الربط بين



الأفراد.



المواقف.



التقنيات.

باركن
parkin

شركة باركن ش.م.ع
التقرير السنوي والحسابات 2024



**صاحب السمو الشيخ محمد بن زايد آل نهيان**
رئيس دولة الإمارات العربية المتحدة



**صاحب السمو الشيخ محمد بن راشد آل مكتوم**
نائب رئيس دولة الإمارات العربية المتحدة
رئيس مجلس الوزراء حاكم إمارة دبي



**سمو الشيخ حمدان بن محمد بن راشد آل مكتوم**
نائب رئيس مجلس الوزراء ووزير الدفاع لدولة الإمارات العربية
المتحدة وولي عهد دبي



**سمو الشيخ مكتوم بن محمد بن راشد آل مكتوم**
نائب حاكم دبي، نائب رئيس مجلس الوزراء ووزير المالية في
دولة الإمارات العربية المتحدة

# المحتويات

## التقرير الاستراتيجي

41–1

| | |
|---|---|
| نبذة عن شركة باركن ش.م.ع | 1 |
| نظرة عامة | 3 |
| حالة الاستثمار | 4 |
| رسالة رئيس مجلس الإدارة | 6 |
| رسالة الرئيس التنفيذي | 8 |
| أبرز إنجازات العام | 12 |
| نظرة عامة إلى السوق | 14 |
| نموذج الأعمال | 16 |
| الإستراتيجية | 20 |
| رسالة المدير التنفيذي المالي | 24 |
| مؤشرات الأداء الرئيسية | 30 |
| مراجعة الأداء التشغيلي | 32 |
| مشاركة أصحاب المصلحة | 36 |
| إدارة المخاطر | 40 |


## الاستدامة

61–42

| | |
|---|---|
| تقرير الاستدامة البيئة والاجتماعية والحوكمة | 42 |
| الأهمية النسبية | 46 |
| التأثير البيئي | 48 |
| المساهمات المجتمعية | 54 |
| ممارسات الحوكمة | 61 |


## الحوكمة

95–62

| | |
|---|---|
| شركة باركن ش.م.ع. | 62 |
| ممارسات الحوكمة الرشيدة | 63 |
| إطار الحوكمة | 64 |
| المبادرات الرئيسية خلال العام | 65 |
| مجلس الإدارة | 66 |
| لجنة التدقيق | 74 |
| الفريق القيادي | 86 |
| المدقق الخارجي | 89 |
| الرقابة الداخلية | 90 |
| معلومات عن الأسهم والمساهمين | 92 |


## التقرير المالي

148–96

| | |
|---|---|
| تقرير أعضاء مجلس الإدارة | 97 |
| تقرير مدقق الحسابات المستقل | 98 |
| بيان الأرباح والخسائر والدخل الشامل الآخر | 104 |
| إيضاحات حول البيانات المالية | 109 |






# تعد شركة باركن ش.م.ع أكبر مزود لمواقف المركبات العامة المرسمة في إمارة دبي، حيث تمتلك محفظة تضم ما يقارب 206.4 ألف[1] موقف مدفوع

## وتتمتع الشركة بموقع ريادي في سوق مواقف المركبات العامة المرسمة على الطرق وفي الأماكن العامة في دبي، وتستحوذ على حصة كبيرة من إجمالي سوق مواقف المركبات المرسمة في المدينة.

موجب اتفاقية امتياز مدتها 49 عامًا مع هيئة الطرق والمواصلات في دبي (RTA)، تتمتع شركة باركن بالحق الحصري في تشغيل مجموعة من مواقف المركبات العامة على الطرق وفي الساحات العامة (ما يقارب 184 ألف موقف) بالإضافة إلى مواقف المركبات العامة متعددة الطوابق (حوالي 3.2 ألف موقف).

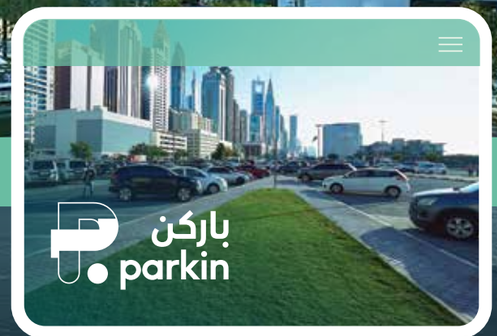
وتدير شركة باركن أيضاً بعض المرافق الخاصة بمواقف المركبات عبر اتفاقيات شراكة مع المطورين في مختلف مناطق دبي ويصل عدد هذه المواقف إلى حوالي 19.2 ألف موقف. وتشمل مصادر الإيرادات الأخرى، الرقابة، إصدار التصاريح الموسمية، حجز المواقف، وغيرها من الأنشطة التجارية.

توفر شركة باركن تجربة عملاء عالية الجودة من خلال الجمع بين أنظمة إدارة مواقف المركبات الذكية وطرق الدفع الرقمية الحديثة، عبر محفظة أصولها المتنامية.

عمليات إدارة وتشغيل مواقف المركبات العامة في إمارة دبي تأسست عام 1995 تحت إشراف بلدية دبي، ثم أصبحت جزءًا من هيئة الطرق والمواصلات في عام 2005. في ديسمبر 2023، تم تأسيس شركة باركن ش.م.ع بموجب القانون رقم 30 لعام 2023، ونجحت في طرحها العام الأولي (IPO) في سوق دبي المالي في مارس 2024.

1 حتى 31 ديسمبر 2024، بلغ إجمالي محفظة مواقف المركبات للشركة 206.4 ألف موقف: 184 ألف مواقف مركبات عامة، و 19.2 ألف مواقف مركبات للمطورين، و 3.2 ألف موقف في ستة مواقف المركبات العامة متعددة الطوابق. ومن يناير 2025، بدأت الشركة في إدارة مواقف المركبات في مركزين تجاريين نيابة عن ماجد الفطيم (MAF)، واللذان لا يتم تضمينهما في الرقم الإجمالي البالغ 206.4 ألف موقف.






www.parkin.ae

## نظرة عامة

نحن في بداية الطريق. والطموح أوسع... والرؤية ممتدة. وكلما وصلنا لقمة تطلعنا للقمة التي تليها. ولا يعشق القمم إلا أصحاب الهمم...

**صاحب السمو الشيخ محمد بن راشد آل مكتوم**

### رسالتنا
تحقيق تكامل المساحات في كل رحلة لتعزيز جودة الحياة

### رؤيتنا
الريادة في إدارة المساحات ودعم التنقل الحضري

### قيمنا
- السلامة أولويتنا
- الشراكة لحقيق النمو
- الابتكار هو المحرك الأساسي
- تعزيز رفاهية الموظف
- التركيز على المتعاملين
- الالتزام بالتميز




احتفالية قرع جرس التداول في سوق دبي المالي خلال إدراج شركة باركن ش.م.ع بتاريخ 21 مارس 2024.



# 2024 في سطور

### النتائج المالية

**إجمالي الإيرادات[1] (د.إ)**
925.2 مليون
2023: 780 مليون د.إ

**هامش الأرباح قبل احتساب تكاليف التمويل والضرائب والاستهلاك والإطفاء (%)**
%62
2023: %53

**الربحية للسهم الواحد (فلس)**
14.0 فلس

**الأرباح قبل احتساب تكاليف التمويل والضرائب والاستهلاك والإطفاء (د.إ)**
577.3 مليون
2023: 414.4 مليون د.إ

**صافي الربح (د.إ)**
423.5 مليون
2023: 394.1 مليون د.إ

**توزيعات أرباح السهم الواحد (فلس)**
16.0 فلس

### النتائج التشغيلية

**إجمالي عدد مواقف المركبات**
206.4 ألف[2]
2023: 196.0 ألف

**متوسط التعرفة المرجحة لركن المركبات**
2.01 درهم
2023: 2.02 درهم

**إجمالي عدد التراخيص الموسمية الصادرة**
139.0 ألف
2023: 102.3 ألف

**إجمالي عدد معاملات مواقف المركبات**
132.2 مليون
2023: 119.2 مليون

**متوسط استخدام المواقف العامة**
%26.6
2023: %24.3

**إجمالي عدد الغرامات الصادرة**
1.67 مليون
2023: 1.26 مليون

### الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة

%43
من أعضاء مجلس الإدارة من الإناث

صفر
اختراقات أمنية للبيانات، بدون أي تسربات أو سرقات أو فقدان لبيانات العملاء

حوالي 30.7
طناً من مكافئ ثاني أكسيد الكربون يتم توفيرها سنوياً عبر تقنية الحوسبة السحابية الخضراء

12.8 ألف
تصريحاً مجانياً لذوي الهمم وكبار السن

%100
جميع عدادات مواقف المركبات التابعة للشركة تعمل بالطاقة الشمسية

%100
جميع تذاكر وقسائم المخالفات المرورية إلكترونية

1 تشمل الإيرادات أيضًا الدخل الآخر ودخل التمويل.
2 حتى 31 ديسمبر 2024، بلغ إجمالي محفظة مواقف المركبات للشركة 206.4 ألف موقف: 184.0 ألف مواقف مركبات عامة، و 19.2 ألف مواقف مركبات للمطورين، و 3.2 ألف موقف في ستة مواقف المركبات العامة متعددة الطوابق. ومن يناير 2025، بدأت الشركة في إدارة مواقف المركبات في مركزين تجاريين نيابة عن ماجد الفطيم (MAF)، واللذان لا يتم تضمينهما في الرقم الإجمالي البالغ 206.4 ألف موقف.

## أبرز إنجازات العام

# بعد الإدراج الناجح في سوق دبي المالي، حققت باركن أهدافها الرئيسية التي حددتها خلال عملية طرح أسهمها للاكتتاب إزالة

### التقنية

شهدت شركة باركن خلال عام 2024 تطورات تقنية ملحوظة، أسهمت في تعزيز كفاءة العمليات التشغيلية وتحسين تجربة العملاء.

**مواقف المركبات دون حواجز أو تذاكر**
استحدثنا نظام مواقف المركبات دون حواجز أو تذاكر، في مواقف مبنى «عود ميثاء» متعدد الطوابق، لضمان تجربة دخول وخروج سلسة ومريحة لعملائنا. ومن المخطط تنفيذ هذه التقنية في جميع مباني مواقف الشركة متعددة الطوابق.

**الرقابة على المركبات بالمسح الذكي**
بحلول نهاية العام، وسّعنا أسطول فحص المركبات بالمسح الذكي ليشمل 25 مركبة، مدعومة بتقنياتنا الحصرية لتتبع خط سير مركبات المسح الذكي، وقراءة لوحات المركبات المستخدمة للمواقف العامة، وإصدار المخالفات.

**الذكاء الاصطناعي المتكامل**
قمنا بتزويد مفتشينا الميدانيين بأجهزة محمولة مدعومة بالذكاء الاصطناعي، مما أسهم في تسريع عمليات التفتيش على المركبات المستخدمة للمواقف، وتقليل الأخطاء، ورفع الكفاءة الرقابية والتشغيلية على مواقف المركبات.






### التأثير الاجتماعي والمشاركة المجتمعية

**تصاريح مجانية**
تقدّم باركن في إطار التزامها بالمسؤولية الاجتماعية تصاريح مجانية لأصحاب الهمم وكبار السن من المواطنين.

تهدف هذه المبادرة إلى توسيع نطاق وصول لأصحاب الهمم وكبار السن إلى الخدمات العامة اليومية، مما يساهم في تعزيز استقلالهم واندماجهم في المجتمع.

**تصاريح تقنية حديثة**
تبنّت باركن أحدث التقنيات للارتقاء بمستوى الخدمة المقدمة لأصحاب الهمم وكبار السن، مثل استبدال تصاريح مواقف المركبات التقليدية بنظام رقمي يسهل عليهم استخدام مواقف المركبات المخصصة لهم، ويمنحهم حرية أوسع في التنقل والتواصل مع المجتمع.

تؤكد هذه المبادرة إلى إلتزام شركة باركن بالمسؤوليات المجتمعية وتحقيق الريادة في توفير حلول تقنية متكاملة، ووضع معايير عالمية لتوحيد تجارب المتعاملين.

تسهم باركن في تحقيق أهداف رؤية دبي الطموحة لتصبح مدينة أكثر شمولية، عبر توفير حلول مبتكرة تسهّل وصول جميع الفئات إلى الخدمات الأساسية، وتضمن تكافؤ فرص التنقل للجميع، مما يعزز مكانة دبي كمدينة ذكية.



### عقود وشراكات وتحالفات جديدة

وقعت باركن في عام 2024 عدة اتفاقيات وشراكات استراتيجية مهمة، تعكس التزامها بالتطور والابتكار، وجهودها لتقديم قيمة مضافة للمساهمين.

**أهم العقود المحققة للإيرادات التي وقعتها الشركة:**

**توسعة محفظة مطور خاص:**
في شهر يونيو، حققت باركن قفزة كبيرة بتوقيع عقد لإدارة ما يقارب 7,500 موقف مركبات في عدد ستة مناطق بدبي تابعة لمناطق تطويرية رئيسية، كما أضافت نحو 1,100 موقف جديد إلى محفظتها عبر شراكة مع إعمار في منطقة دبي هيلز إستيت في أغسطس.

**الشراكة مع شركة ماجد الفطيم:**
وقعت باركن اتفاقاً لتطوير نظام يسهل الوصول إلى مواقف المركبات، وذلك في اثنين من مراكز تسوق رئيسيين في دبي، ابتداءً من نهاية العام.

**شراكة بين القطاعين العام والخاص مع هيئة الأوقاف:**
وقّعت الشركة اتفاقية تعاون بين القطاعين العام والخاص، لتطوير مبنى مواقف مركبات متعدد الطوابق العامة في منطقة السبخة، التي تُعد واحدة من أكثر المناطق ذات الكثافة العالية.

**مذكرات تفاهم استراتيجية**

**محطات شحن المركبات الكهربائية:**
أبرمت باركن عدة مذكرات تفاهم مع هيئة كهرباء ومياه دبي (ديوا) ومجموعة «e&» الإماراتية (المعروفة سابقاً باسم «الإمارات للاتصالات»)، بهدف دمج محطات شحن المركبات الكهربائية ضمن شبكة مواقف المركبات التي تديرها الشركة، في إطار جهود دبي لتحقيق الاستدامة البيئية.

**سكايبورتس:**
تدعم المذكرة تطوير وسائل النقل المتعدد الوسائط والمتكامل والمستدام. وتتولى باركن بموجب هذا الاتفاق إدارة مواقف المركبات في بعض مواقع سكايبورتس إسهاماً في تقليل الازدحام المروري وتعزيز التواصل والراحة لمستخدمي هذه المواقع.

**شركة «ساعد»:**
تجمع المذكرة بين أكبر مزود لمواقف المركبات العامة بدبي، والشركة الرائدة في مجال حلول إدارة المرور والسلامة في الإمارات.

**شركة «باتك»:**
تهدف هذه المذكرة إلى استكشاف فرص التوسع عالمياً، تماشياً مع التزام باركن بتعزيز نموها الجغرافي، والذي أعلنته خلال طرحها للاكتتاب الأولي العام.

### المسؤولية البيئية والاجتماعية وحوكمة الشركات

**الحياد الصفري**
تلتزم باركن بتحقيق الحياد الكربوني في جميع عملياتها بحلول عام 2050، وذلك ضمن استراتيجيتها الشاملة للمسؤولية البيئية والمجتمعية وحوكمة الشركات.

شمل هذا الجانب إطلاق مبادرات مستدامة، مثل تحويل أساطيل مركبات المسح الذكي والمركبات الإدارية إلى طرازات هجينة، واستخدام الطاقة الشمسية لتشغيل جميع عدادات مواقف المركبات.

**مورو هب**
نضع الاستدامة في صميم ثقافتنا وعملياتنا في باركن، بدءاً من تجهيز مكاتبنا بأحدث التقنيات الصديقة للبيئة، وإلى تحديث بنية تقنية المعلومات لدينا بالتعاون مع «مورو هب»، أحد أبرز مراكز البيانات العالمية التي تعمل بالطاقة الشمسية، وممقرها في دبي.

تتماشى هذه الخطوة مع أهداف دبي للاستدامة، في إطار رؤية الإمارات 2050 ومبادرة دبي للتنقل الأخضر 2030، الهادفة إلى تنويع مصادر الطاقة، وتقليل انبعاثات الكربون بكافة القطاعات، تسعى باركن إلى تعزيز مكانتها كرائدة في مجال التنقل الحضري المستدام، وداعم للجهود الوطنية للحفاظ على البيئة.



# باركن.. الكيان المحوري في مشهد التنقل الحضري في دبي

باعتبارها المشغل الحصري لمرافق مواقف المركبات العامة، تلعب باركن دوراً أساسياً في تسهيل التنقل الحضري، حيث تدير 206.4 ألف[1] موقف مدفوع في جميع أنحاء المدينة.

## نموذج الأعمال والبنية التشغيلية

تدور أنشطة باركن حول خمسة محاور رئيسية:

### مواقف المركبات العامة على الطرق وفي الساحات العامة

تدير باركن ما يقارب

**± 184.0**

ألف موقف مركبات عامة على الطرق وحوالي 41.4 ألف موقف ساحات عامة تتميز جميعها بسهولة الوصول إليها بفضل مواقعها الاستراتيجية في بعض أكثر المناطق ازدحاماً في دبي.

### مواقف المركبات العامة متعددة الطوابق

تدير باركن وتشغّل ستة مواقف مركبات عامة متعددة الطوابق تحتوي على

**± 3.2 ألف**

موقف، وتقع في مناطق إستراتيجية ذات كثافة سكانية عالية.

### مواقف المناطق الخاصة التابعة للمطورين

تشغّل باركن حوالي

**± 19.2 ألف**

موقف تابعة للمناطق الخاصة بالمطورين في دبي، وهي موزعة على 14 موقعاً داخل دبي.

### البطاقات والتصاريح والاشتراكات الموسمية

تقدم باركن خيارات متنوعة من بطاقات وتصاريح واشتراكات موسمية، تتيح للعملاء إيقاف مركباتهم في أوقات معينة، سواءً في جميع مواقف المركبات العامة أو في بعض المواقف الخاصة التي تديرها الشركة.

### خدمات أخرى

تقوم باركن بتأجير مساحات تجارية لأطراف ثالثة، بالقرب من مواقف المركبات العامة متعددة الطوابق التي تديرها. كما تقدم خدماتها للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة التي تزاول أنشطتها التجارية في بعض مرافق مواقف المركبات العامة التي تملكها الشركة.

## توليد الإيرادات

- مواقف المركبات العامة (بما في ذلك مواقف المركبات العامة متعددة الطوابق)
- مواقف المطورين
- التصاريح الموسمية
- الرقابة
- خدمات أخرى

1 حتى 31 ديسمبر 2024، بلغ إجمالي محفظة مواقف المركبات للشركة 206.4 ألف موقف: 184.0 ألف مواقف مركبات عامة، و 19.2 ألف مواقف مركبات للمطورين، و 3.2 ألف موقف في ستة مواقف مركبات العامة متعددة الطوابق العامة. ومن يناير 2025، بدأت الشركة في إدارة مواقف المركبات في مركزين تجاريين نيابة عن ماجد الفطيم (MAF)، واللذان لا يتم تضمينهما في الرقم الإجمالي البالغ 206.4 ألف موقف.





### الشراكة مع هيئة الطرق والمواصلات

بموجب عقد امتياز مدّته 49 عاماً مع هيئة الطرق والمواصلات، تتمتع «باركن» بالحق الحصري لتشغيل جميع مواقف المركبات العامة المرسمة في دبي، سواء الحالية أو التي سيجري إنشاؤها مستقبلاً.

وفقاً لبنود العقد، تتولى هيئة الطرق والمواصلات مسؤولية تطوير وصيانة جميع مواقف المركبات العامة، ما يتيح لباركن التركيز على تحسين الكفاءة التشغيلية لعملياتها دون تحمل نفقات رأسمالية كبيرة. ويتماشى هذا النهج مع نموذج أعمال باركن الهادف إلى تقليل النفقات الرأسمالية، وزيادة التدفقات النقدية، مما يتيح لها تخصيص المزيد من الموارد لتطوير حلول مبتكرة في إدارة مواقف المركبات وتعزيز تجارب العملاء.

يستند عقد الامتياز بين الطرفين إلى نظام تقاسم الإيرادات مع مراعاة تأثيرات التضخم. وتدفع باركن لهيئة الطرق والمواصلات رسوماً ربع سنوية بنسبة 20%. ويجري توليد معظم هذه الرسوم من مواقف المركبات العامة (باستثناء مواقف المطورين والغرامات) وبيع البطاقات والتصاريح الموسمية. وتسهم هذه الشراكة متبادلة المنفعة في ضمان تدفق مستدام للإيرادات هيئة الطرق والمواصلات، وتتوافق مع أهداف التنمية الحضرية في دبي.

إقرأ المزيد في الصفحة 8

## الرؤى الرئيسية: التكنولوجيا

### معاملات بلا أوراق

تعتمد باركن على نظام رقمي متكامل يغطي جميع جوانب عملياتها، بدءاً من إدارة التذاكر والتصاريح ووصولاً إلى الامتثال وإعداد التقارير، مما يسهم في تعزيز كفاءة العمليات وتقليل التكاليف، بالإضافة إلى تحقيق الاستدامة البيئية من خلال الاستغناء عن استخدام الورق.

### تعاملات بلا نقد

ما يقارب 90% من معاملات باركن تنجز إلكترونياً من دون الحاجة إلى التعامل مع النقد، مما يعكس التزامها بتقديم حلول دفع آمنة ومبتكرة.

### أنظمة دفع إلكتروني متعددة

تتيح باركن مرونة كبيرة في سداد رسوم مواقف المركبات، حيث توفر مجموعة من خيارات الدفع المريحة، بدءاً من الرسائل النصية القصيرة، والواتساب، وتطبيق الهاتف الذكي، ووصولاً إلى بطاقة «نول» والبطاقات الائتمانية وبطاقات الخصم المباشر. ويخدم هذا التنوع شريحة واسعة من العملاء، كما يُسهّل الوصول إلى الخدمات، مما يُعزز ريادة باركن في قطاع إدارة المواقف الذكية والمبتكرة.

### قرارات ذكية مدعومة بالبيانات

تستفيد باركن من تحليل البيانات الضخمة الناتجة عن ملايين المعاملات في مواقف المركبات في دبي، مما يوفر لها رؤى قيمة حول هذا القطاع، بما في ذلك سلوك العملاء واستخدام الأصول وتحسين عمليات المراقبة والتفتيش. وهذا الأسلوب المعتمد على البيانات يعكس التزام باركن بالابتكار والتكنولوجيا والتميز، ويسهم في تحسين الخدمات المقدمة للعملاء وزيادة قيمتها.

### مبادرات التقنية الخضراء

نجحت باركن في تحويل 97% من أسطولها إلى مركبات هجينة قابلة للشحن الخارجي، بما في ذلك أسطول المسح الذكي، وقامت بتزويد جميع مواقفها بعدادات تعمل بالطاقة الشمسية بنسبة 100%. كما تعاونت الشركة مع هيئة كهرباء ومياه دبي (ديوا) ومجموعة e& الإماراتية لتوسيع شبكة شحن المركبات الكهربائية في بعض مواقف المركبات في دبي، ما يعكس التزامها بالاستدامة وتطوير وسائل تنقل صديقة للبيئة.

## حالة الاستثمار

# فرصة استثمارية متميزة

تتيح باركن فرصة استثمارية متميزة، مدعومة بمكانتها المرموقة في السوق، وبنية تحتية متطورة، وتقنيات رقمية متقدمة، إلى جانب حقوق حصرية لتشغيل مواقف المركبات العامة في دبي. وتعتمد الشركة على نموذج عمل مبتكر يستند إلى استثمار رأسمالي منخفض، مما يؤدي إلى توليد تدفقات نقدية قوية. هذا النموذج، الذي يتسم بسياسة توزيع أرباح جاذبة وآفاق نمو واعدة، يعكس الطموح التوسعي لإمارة دبي.

## ريادة في إدارة مواقف المركبات العامة، وحقوق حصرية، بموجب عقد امتياز طويل الأجل

المشغل الحصري في تشغيل مواقف المركبات العامة على الطرق وفي الساحات العامة بالإضافة إلى مواقف المركبات العامة متعددة الطوابق، سواء الحالية أو التي سيجري إنشاؤها مستقبلاً.

تستفيد باركن من اتفاقية امتياز تمتد لـ 49 عامًا مع هيئة الطرق والمواصلات في دبي، والتي تمنحها حقوقًا حصرية لتشغيل جميع مواقف المركبات العامة المرسمة بالكامل في دبي، بما في ذلك المواقف المركبات العامة على الطرق وفي الساحات العامة بالإضافة إلى مواقف المركبات العامة متعددة الطوابق.

وتشمل الاتفاقية أيضًا إدارة أي منشآت جديدة لمواقف المركبات العامة التي تقوم الهيئة ببنائها أو تستحوذ عليها. كما تتيح الاتفاقية تعديل تعرفة الوقوف كل عامين لتناسب معدل التضخم، مما يساعد الشركة على تجنب تأثير أي زيادة في التكاليف. بالإضافة إلى ذلك، يحق لباركن طلب تسريع تطوير مواقف مركبات جديدة في المناطق ذات الطلب المرتفع، مما يمكنها من تلبية الاحتياجات المستقبلية والحفاظ على ريادتها في السوق.

بالإضافة إلى نشاطها الأساسي في إدارة مواقف المركبات العامة، تقوم الشركة بإدارة بعض المرافق الخاصة لمواقف المركبات التابعة للمناطق التابعة للمطورين، وذلك من خلال اتفاقيات شراكة مع المطورين.

### اتفاقية امتياز مع هيئة الطرق والمواصلات على مدى 49 عاماً

RTA




يمثل الاستثمار في باركن فرصة للمستثمرين الباحثين عن عائدات مستدامة. فالشركة تتمتع بتدفقات نقدية قوية من أعمالها الحالية، بالإضافة إلى آفاق نمو واعدة بفضل مبادراتها وأنشطتها الجديدة.

إقرأ المزيد في الصفحة 20

## أصول قوية لبنية تحتية تتمتع بمناخ استثماري ملائم، مدعومة بتقنيات متقدمة وحلول رقمية

تضم محفظة باركن حوالي 206.4 ألف[1] موقف مركبات موزعة بشكل استراتيجي في المناطق ذات الكثافة السكانية العالية في دبي. ويسهل الوصول إلى هذه المواقف بفضل شبكة الطرق الواسعة والمُصانة جيدًا، والتي تسهم بشكل كبير في دعم النمو الاقتصادي في المدينة، حيث تمر ملايين المركبات يوميًا عبر هذه الطرق. ومنذ عام 2006 استثمرت هيئة الطرق والمواصلات حوالي 100 مليار درهم إماراتي لتطوير شبكة الطرق ووسائل النقل، حيث تم تخصيص نحو 50٪ من هذا المبلغ لتحسين الطرق. كما تهدف الهيئة إلى مواصلة تعزيز البنية التحتية في دبي لمواكبة الزيادة المستمرة في النمو الاقتصادي والسكاني للإمارة.

تدعم عمليات باركن أنظمة تقنية متكاملة، مما يعزز الكفاءة التشغيلية وترتقي بتجربة العملاء.

إقرأ المزيد في الصفحة 36

1 حتى 31 ديسمبر 2024، بلغ إجمالي محفظة مواقف المركبات للشركة 206.4 ألف موقف: 184.0 ألف مواقف مركبات العامة، و 19.2 ألف مواقف مركبات للمطورين، و 3.2 ألف موقف في ستة مواقف مركبات عامة متعددة الطوابق. ومن يناير 2025، بدأت الشركة في إدارة مواقف المركبات في مركزين تجاريين نيابة عن ماجد الفطيم (MAF)، واللذان لا يتم تضمينهما في الرقم الإجمالي البالغ 206.4 ألف موقف.

## نموذج أعمال برأس مال منخفض، وعائد نقدي مرتفع

تتبنى باركن نموذج الأعمال برأس مال منخفض، حيث تحتفظ هيئة الطرق والمواصلات بمسؤولية تطوير مرافق مواقف المركبات العامة الجديدة وصيانة أصول المواقف الحالية. وهذا يتيح لباركن تحقيق معدلات تحويل نقدي عالية والحفاظ على هوامش ربح مرتفعة. وأعلنت باركن في عام 2024 عن هامش الأرباح قبل احتساب تكاليف التمويل والضرائب والاستهلاك والإطفاء بنسبة 62%، مما يعكس مزايا نموذج أعمالها.

وتساهم محدودية متطلبات رأس المال العامل بشكل كبير في توليد تدفقات نقدية حرة مرتفعة، ومعدل تحويل نقدي بنسبة 98% خلال العام.

إقرأ المزيد في الصفحة 14

## سياسة توزيع أرباح جاذبة

تتبع باركن سياسة جاذبة لتوزيع الأرباح تضمن تحقيق تدفقات نقدية قوية، مماثلة لتلك التي تحققها استثمارات البنية التحتية، بالإضافة إلى أرباح طويلة الأجل. وتخطط الشركة لتوزيع أرباح بحد أدنى يبلغ 100% من صافي الربح السنوي أو التدفقات النقدية الحرة لحقوق الملكية، مع مراعاة متطلبات الاحتياطيات القابلة للتوزيع. وتُصرف الأرباح مرتين في السنة، خلال شهري أبريل وأكتوبر.

هذا الالتزام يعكس حرص باركن على تقديم قيمة مستدامة لمساهميها، مع ضمان المرونة المالية لتعزيز الاستثمارات المتنامية.

إقرأ المزيد في الصفحة 35



## حالة الاستثمار تابع

### نمو تدعمه خطط توسعية طموحة ومبادرات استراتيجية

تحظى باركن بموقع متميز يتيح لها الاستفادة من خطط التوسع الحضري الطموحة التي تشهدها دبي، وما يرتبط بها من نمو سكاني. ويندرج ذلك في إطار مبادرات حكومية عدة مثل أجندة دبي الاقتصادية (D33) وخطة دبي الحضرية 2040.

نتيجة لهذه التدابير وغيرها، من المتوقع أن يرتفع الطلب على مواقف المركبات في دبي بشكل ملحوظ خلال العقد القادم، وذلك بسبب النمو الاقتصادي وزيادة ملكية المركبات. وقد حددت باركن عوامل رئيسية عدة تسهم في هذا النمو، أبرزها تحويل مواقف المركبات المجانية إلى أخرى مدفوعة، وتحسين التعرفة في المناطق التي تشهد طلباً مرتفعاً، بالإضافة إلى توسيع التعاون مع المطورين من القطاع الخاص. وبينما تشمل العوامل الثانوية إدخال شحن المركبات الكهربائية في مواقع مختارة ضمن شبكة باركن، وتحقيق أرباح من الإعلانات، والاستفادة من مزايا التشغيل المتفوقة للشركة وخبراتها في مجال التقنية، بالإضافة إلى عمليات الرقابة، وذلك بهدف تطوير حلول مبتكرة لمواقف المركبات خارج مدينة دبي.

من المتوقع أن تسهم هذه المبادرات مجتمعة في تعزيز النمو العضوي، وتنويع مصادر الدخل.

تحظى باركن بمكانة رائدة في قطاع البنية التحتية الحيوية في دبي، مما يجعلها فرصة استثمارية مميزة في سوق دبي المالي. ويعود ذلك إلى أدائها المالي القوي، وبنيتها التحتية الرقمية القابلة للتوسع، بالإضافة إلى سياستها الجاذبة في توزيع الأرباح، والتزامها بالاستدامة.

إقرأ المزيد في الصفحة 12




### التزام بالاستدامة

تبرز باركن كشركة ذات أصول خفيفة وأثر بيئي منخفض، مما يجعلها شريكًا مثاليًا في التحول نحو الطاقة الخضراء في دبي. وتركز استراتيجية الاستدامة لديها على تحقيق توازن بين الابتكار البيئي وتمكين المجتمع. وتسعى الشركة لتحقيق أهداف الاستدامة عبر مبادرات تدعم النقل الصديق للبيئة، وتساهم في التنمية الحضرية الشاملة.

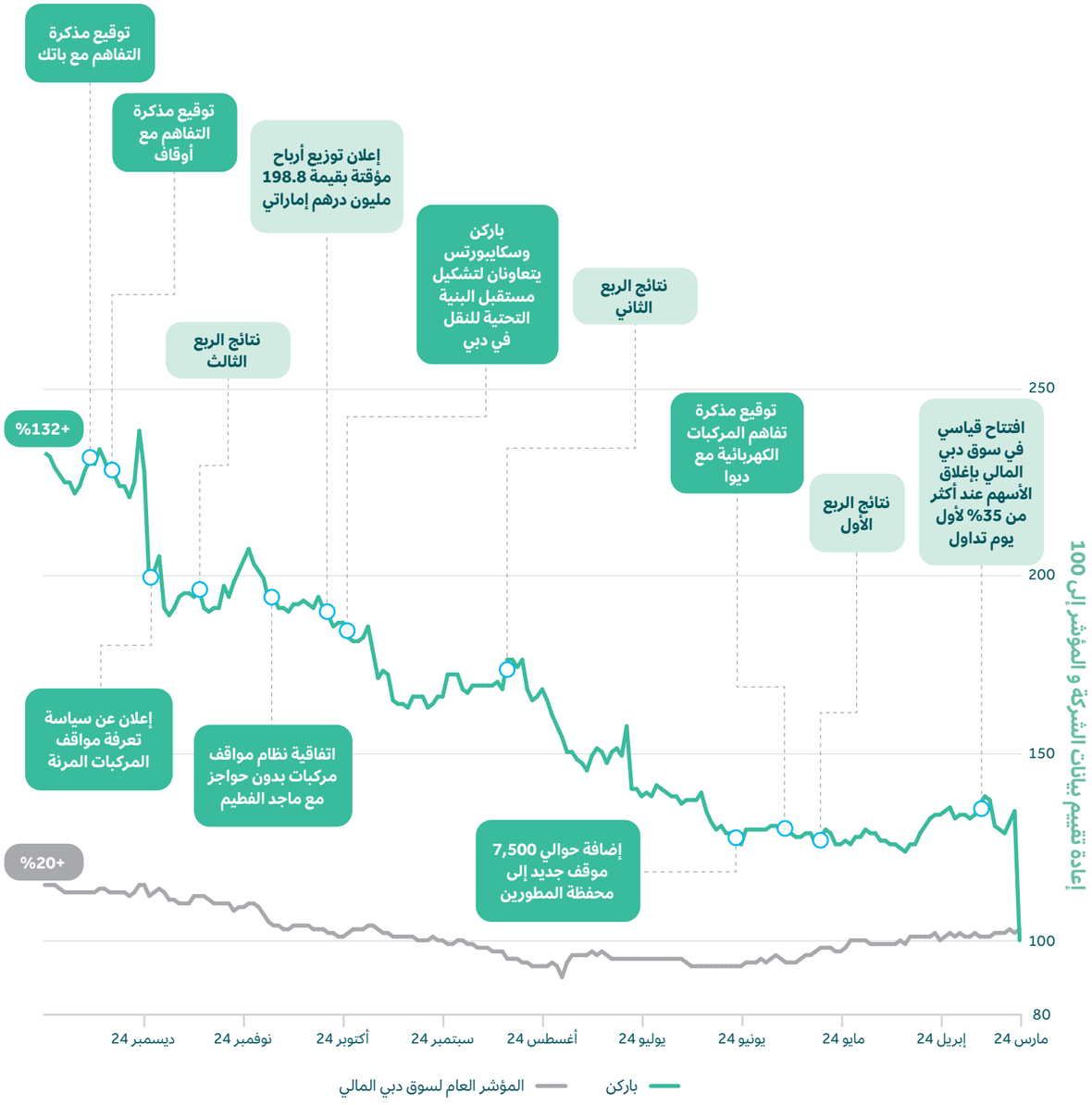
تستهدف باركن تحقيق الحياد الكربوني بحلول عام 2050. وتستند هذه الرؤية الطموحة إلى تبني أحدث التقنيات الخضراء، مثل تركيب عدادات مواقف مركبات تعمل بالطاقة الشمسية، واعتماد أنظمة التذاكر الإلكترونية، وتوسيع أسطول المركبات الهجينة، بالإضافة إلى الاستفادة من أنظمة فحص المواقف الذكية. وتمثّل هذه المبادرات الهادفة لتقليص الانبعاثات الكربونية جزءاً أساسياً من عمليات باركن اليومية.

إقرأ المزيد في الصفحة 44



# ثقة السوق: أداء سعر سهمنا في عام 2024

بعد إدراجها لأول مرة في سوق دبي المالي في مارس 2024، تفوق سعر سهم شركة باركن في مؤشر سوق دبي المالي العام طوال السنة، مدعومًا بتدفق إيجابي للأرباح ونتائج قوية.



## نظرة عامة إلى السوق والتوقعات

# نظرةٌ إيجابية

شهدت دبي خلال العقود الستة الماضية نموًا هائلاً في عدد سكانها، وتطورًا ملحوظًا في بنيتها التحتية واقتصادها.

ومن المتوقع أن يكون عدد سكان الإمارة قد وصل بنهاية عام 2024 إلى ما يقارب 3.8 مليون نسمة. ووفقًا للخطة الحضرية لدبي، يتوقع أن يزيد هذا العدد بأكثر من 50% ليصل إلى 5.8 مليون نسمة بحلول عام 2040. هذا النمو السكاني المتسارع سيؤثر بشكل إيجابي على أنماط التنقل في المدينة، مما سيزيد الاعتماد على شبكة الطرق ومواقف المركبات. ومن المتوقع أيضًا أن يصل عدد المركبات المسجلة في دبي إلى 3.3 مليون بحلول عام 2033، مقارنة بما يقارب 2.4 مليون مركبة حاليًا.

### اقتصاد قوي ومتنامٍ

شهد اقتصاد دبي نموًا بنسبة 3% خلال الأشهر التسعة الأولى من عام 2024. هذا التوسع الاقتصادي المتسارع يتوقع له أن يزيد الطلب على مواقف المركبات ويزيد استخدامها في الإمارة. وبالتالي، فإن باركن، التي تمتلك الحق الحصري لتشغيل جميع مواقف المركبات العامة المرسمة في دبي بموجب اتفاقية امتياز يمتد لـ 49 عامًا، تتوقع نموًا عضوياً في أعمالها. وتشمل هذه الحقوق الحصرية جميع مواقف المركبات الحالية والمستقبلية التي ستقوم هيئة الطرق والمواصلات بتطويرها.

يتميز اقتصاد دبي بحيوية استثنائية وتنوع كبير، مدعوماً بموقعها الجغرافي الاستراتيجي الذي جعل منها مركزاً عالمياً للتجارة والأعمال. بالإضافة إلى ذلك، تعد دبي مركزاً مالياً رائداً ووجهة سياحية جاذبة، كما أنها في طليعة المدن المبتكرة في مجال التكنولوجيا. ويشهد الناتج المحلي الإجمالي للإمارة نمواً مطرداً، مع توقعات بزيادة سنوية تصل إلى 3% خلال السنوات القادمة. هذا النمو المتسارع يدعم أجندة دبي الاقتصادية (D33)، التي تشمل مشاريع تحولية تهدف إلى تعزيز مكانة الإمارة كمركز عالمي للتجارة والسياحة، وتساهم في تطوير البنية التحتية. ومن المتوقع أن يؤدي تحقيق هذه الأهداف إلى زيادة الطلب على البنية التحتية، لا سيما في قطاعي الطرق ومواقف المركبات.

### النمو السكاني الهائل

تتوقع الخطة الحضرية الرئيسية لدبي زيادة عدد سكان الإمارة بأكثر من 50% ليصل إلى 5.8 مليون نسمة بحلول عام 2040، مع توقعات بارتفاع عدد السكان خلال ساعات النهار إلى 7.8 مليون. وسيرافق هذا النمو السكاني الكبير زيادة ملحوظة في عدد المركبات المسجلة، حيث من المتوقع أن يصل العدد إلى 3.3 مليون مركبة بحلول عام 2033.

مع استمرار نمو عدد سكان دبي، من المتوقع أن يرتفع الطلب على مواقف المركبات العامة بنسبة تصل إلى 60% بحلول عام 2033، بمتوسط نمو سنوي مركب يبلغ 4.8%. ومن المتوقع أيضًا أن تصل نسبة استخدام مواقف المركبات العامة إلى ما يقارب 29% في العام المالي الحالي. استعدادًا لهذا النمو المتزايد، وضعت هيئة الطرق والمواصلات خطة شاملة تمتد لخمس سنوات لتوفير احتياجات المدينة المتزايدة من مواقف المركبات.

تشمل الخطة الخمسية لرصف الطرق في دبي بناء مواقف جديدة للمركبات في مناطق حيوية مثل القوز وأم رمول ورأس الخور. وسوف يُخصص جزء من هذه المواقف لتكون مواقف خاضعة للرسوم، وذلك ضمن خطة هيئة الطرق والمواصلات الرامية إلى تطوير شبكة الطرق وتشجيع النمو في المناطق التجارية الحديثة بالمدينة.

### التوسع الحضري المتواصل

يعكس تحوُّل دبي إلى مدينة عالمية بارزة مرونةً كبيرة ومقدرةً على التكيّف مع التغيرات الاقتصادية السريعة. ويتجسّد هذا التوجّه في خطة دبي الحضرية لعام 2040، التي تهدف إلى بناء ستة مراكز حضرية متكاملة ومستدامة. وتشمل هذه الخطة زيادة المساحات الخضراء والحدائق العامة وأماكن الترفيه، إلى جانب استغلال الأراضي الاقتصادية بكفاءة مع الحفاظ على التراث الثقافي والحضاري العريق للمدينة.

تسعى باركن لتطوير بنية تحتية متقدمة لمواقف المركبات في المدينة، بما يتوافق مع رؤيتها الشاملة. وباعتبارها شركة رائدة في هذا المجال في دبي، تستغل باركن الفرص التي تتيحها مشاريع التوسع العمراني الحكومية. كما تعمل مبادراتها الاستراتيجية بشكل متناغم مع أهداف دبي الرامية إلى تحسين البنية التحتية لمواقف المركبات وتطبيق أحدث التقنيات في شبكة أصولها.



**معدل النمو السنوي المركب المتوقع لعدد المركبات المسجلة في دبي خلال الفترة من 2024 إلى 2033**

**+4%**

تستمر باركن في تعزيز التزامها بالابتكار والتطوير، من خلال تحسين بنيتها الحالية، واعتماد أحدث التقنيات والحلول الذكية، في مرافق مواقف المركبات. وتهدف هذه الجهود إلى تلبية الاحتياجات المتزايدة لسكان دبي وتماشياً مع التطور الاقتصادي المتسارع في الإمارة.

تضمن هذه الجهود استمرارية دور باركن كعنصر أساسي في مسيرة الإمارة نحو تحقيق هدفها الطموح بأن تصبح أفضل مدينة للعيش على مستوى العالم. وبوصفها وجهة عالمية جذابة، تسعى دبي إلى تعزيز مكانتها من خلال توفير بيئة جاذبة للاستثمار والأعمال، فضلاً عن مستوى معيشة متميز لكافة المقيمين.

### خطة دبي الحضرية 2040

تُعد أجندة دبي الاقتصادية (D33) ركيزة أساسية للنمو الاقتصادي من خلال مشاريع تعزز تدفقات التجارة، وعروض السياحة، والتطورات التكنولوجية. في المقابل، توفر رؤية 2040 خارطة طريق طويلة الأمد للتنمية الحضرية المستدامة، تركز على جودة الحياة، والمرونة البيئية، وتعزيز الترابط بين المراكز الحضرية.

**أبرز ملامح خطة دبي الحضرية 2040 تشمل:**

- مضاعفة المساحات الخضراء داخل المناطق الحضرية.
- تطوير ستة مراكز حضرية مترابطة للأنشطة متعددة الاستخدامات.
- إعطاء الأولوية للتطويرات المرتبطة بوسائل النقل العام لتقليل الاعتماد على المركبات.
- توسيع خيارات الإسكان الميسور مع الحفاظ على التراث الثقافي.

تعمل هذه الأطر معًا على تعزيز مكانة دبي كنموذج للتحضر المستدام، مع زيادة الطلب على حلول مواقف السيارات المبتكرة، وهو المجال الذي تواصل باركن ريادته.

**معدل النمو السنوي المتوقع في الطلب على مواقف المركبات العامة حتى عام 2033.**

**+4.8%**

**عدد السكان التقريبي خلال ساعات النهار لعام 2040**

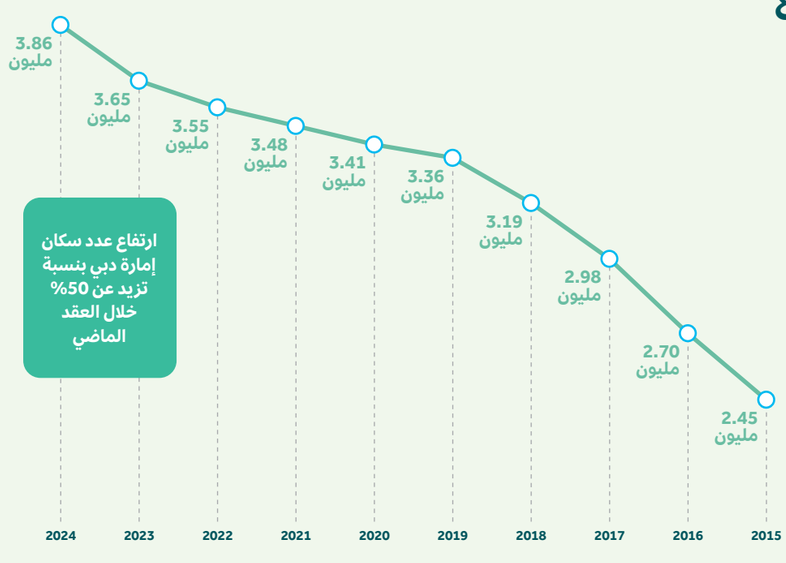
**+7.8 مليون**

**من المتوقع أن يرتفع معدل استخدام مواقف المركبات العامة بنسبة**

**29%**

تقريبًا بحلول عام 2033

### خطط طموحة للتوسع الاقتصادي والسكاني




تهدف خطة دبي الحضرية 2040 إلى زيادة عدد سكان الإمارة بنسبة

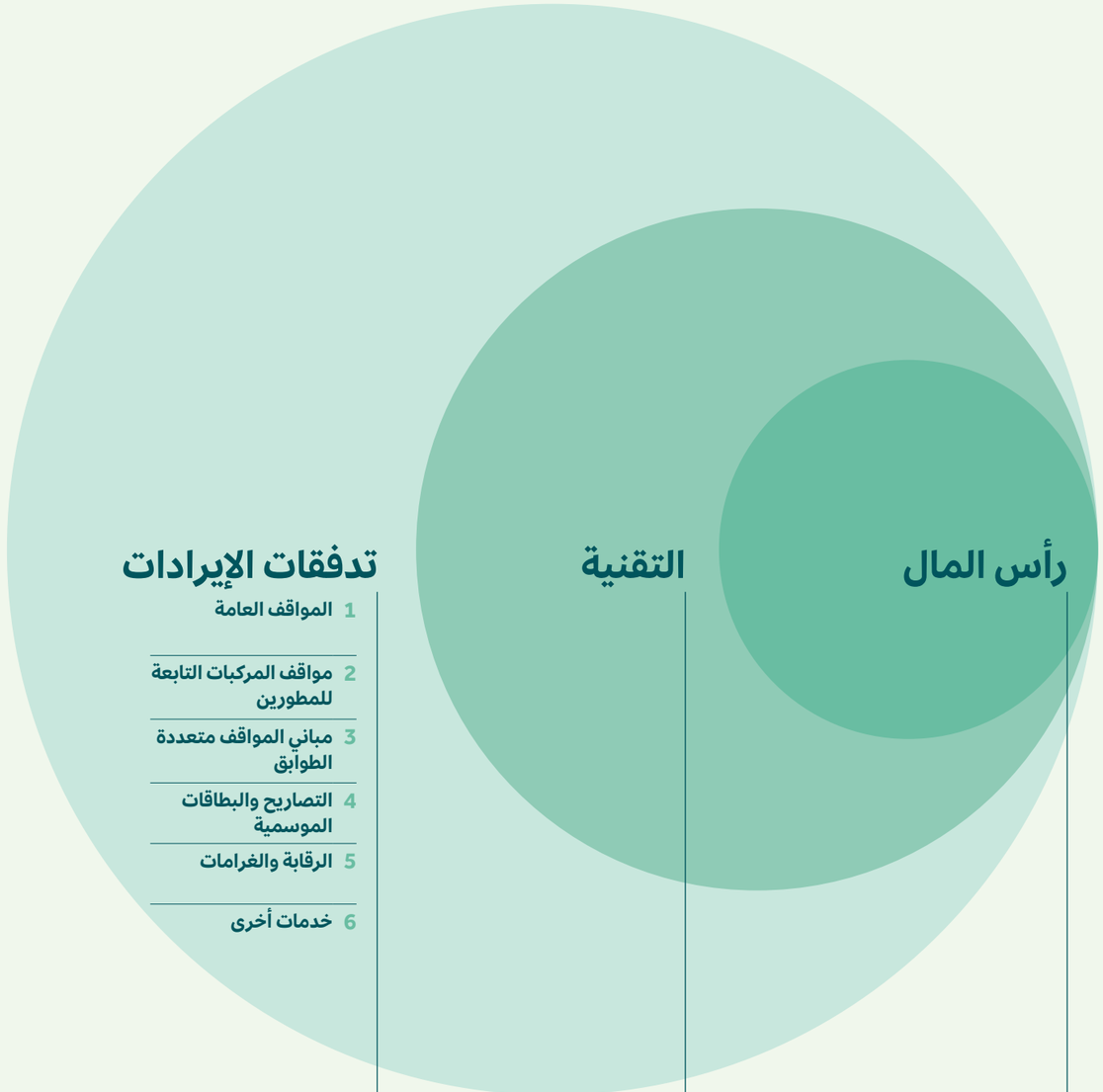
**50%**

تقريبًا بحلول عام 2040

مصدر: مركز دبي الثقافي

## نموذج عمل باركن

# المرونة والاستدامة في نموذج أعمالنا




تعمل باركن وفق نموذج أعمال ذو نفقات رأسمالية منخفضة يسمح بالتوسع السريع مع الحفاظ على المرونة خلال تقلبات السوق. يتيح هذا النموذج لباركن التركيز على الكفاءة التشغيلية مع تقليل النفقات الرأسمالية.

من خلال الاستفادة من التقنيات المختلفة والشراكات الاستراتيجية الهادفة، يمكن لباركن توسيع نطاق أعمالها وتواجدها في السوق دون الحاجة إلى استثمار كبير في البنية التحتية، مما يجعلها الشركة الرائدة في إدارة مواقف المركبات.

تتنوع مصادر إيرادات باركن عبر مجالات رئيسية، حيث يساهم كل منها في قوتها المالية وإمكانات نموها المتعددة.



يتميز نموذج عمل باركن باستخدام التقنيات الذكية وحلول الأتمتة المتقدمة، مع توزيع استراتيجي جيد لمواقف المركبات، سواء كانت مواقف جانبية، أو مواقف ساحات، أو المواقف المركبات العامة متعددة الطوابق. ويتميز نموذج عمل باركن بأنه نموذج أعمال ذو نفقات رأسمالية منخفضة، مما يسهم في تعزيز النمو المستدام، وتوليد قيمة طويلة الأجل.

يعتمد نموذج عمل باركن على ثلاثة خيارات لركن المركبات تشكّل الركيزة أساسية لعملياتها، وهي: المواقف الجانبية، ومواقف الساحات، ومواقف المباني متعددة الطوابق. ومن خلال الاستفادة من التقنيات الحديثة وإقامة شراكات استراتيجية، تعمل باركن على توسيع محفظتها، من دون الحاجة إلى استثمار كبير في البنية التحتية، ما يضعها في موقع الريادة في إدارة وتشغيل مواقف المركبات.

## نقاط القوة والموارد الأساسية

1. **عقد امتياز طويل الأجل، بتدفقات مالية مستقرة وآمنة.**
2. **مكانة رائدة في السوق، وخدمات تغطي كافة المناطق الرئيسية.**
3. **بنية تحتية رقمية متكاملة.**
4. **فريق إداري بخبرات طويلة.**
5. **قوة المنصة والتواجد في السوق وقيمة العلامة التجارية.**
6. **محفظة أصول البنية التحتية التي تتمتع باستثمار جيد.**

## محفظة الخدمات

**نُقدّم حلولاً شاملة لمواقف المركبات عبر ثلاثة خيارات تجعل تجربة المواقف أكثر سهولة وسلاسة:**

1. **المواقف الجانبية على الطرق العامة.**
2. **مواقف الساحات.**
3. **مباني المواقف المتعددة الطوابق.**

## عرض الخدمات الشاملة

### الخدمات الاساسية:

- إدارة مواقف المركبات (الدفع مقابل الاستخدام)
- إدارة مواقف المركبات (الاشتراكات)
- حجز مواقف المركبات
- تأجير مواقف المركبات
- الرقابة والغرامات
- مواقف كبار الشخصيات

### الخدمات ذات القيمة الإضافية:

- تصريح لمجموعة من الخدمات المُقدمة في المساحات المُخصصة، مثل خدمة صف وتنظيف المركبات

### خدمات التنقل:

- حلول شحن المركبات الكهربائية

### الخدمات التجارية :

- تأجير مساحات تجارية

## إطار إستراتيجي شامل، يقود أعمالنا

1. تحقيق النمو في الأعمال وتوسيع نطاق الانتشار في السوق
2. تحقيق التميز في التشغيل
3. الريادة في الابتكار التقني
4. توفير تجربة استثنائية للمتعاملين
5. منح الأولوية للصحة والسلامة وتعزيز الاستدامة

إقرأ المزيد في الصفحة 30

## رسالة رئيس مجلس الإدارة

# الطموح في مسار النمو المتكامل

> إن نجاح باركن ونموها المستقبلي يستمد قوته من التطور الذي تشهده مدينة دبي كوجهة عالمية رائدة وجاذبة للزوار والأعمال والاستثمارات.



أحمد هاشم بهروزيان
رئيس مجلس الإدارة



### أعزائي المساهمين،

بصفتي رئيس مجلس إدارة شركة باركن، وبالنيابة عن زملائي أعضاء المجلس، يسعدني أن أقدم لكم تقرير الحوكمة السنوي الأول. لقد كان العام الأول لشركة باركن كشركة مُدرجة في سوق دبي المالي عاماً مليئاً بالإنجازات المتواصلة على مدار اثني عشر شهراً. لقد حقق طرحنا العام الأولي في سوق دبي المالي في مارس أرقاماً قياسية، مما يمثل انطلاقة قوية في رحلتنا بسوق الأسهم. كما أظهرت نتائجنا المالية الفصلية أداءً قوياً ومستمراً لأعمالنا الأساسية، مما يؤكد التزامنا بتحقيق التميز في جميع جوانب عملياتنا.

نسعى لفتح آفاق جديدة للنمو في المستقبل، من خلال شراكاتنا المبتكرة، في حين يساهم استثمارنا في التكنولوجيا الحديثة في تحسين تجربة الملايين من عملائنا، مما يضمن تلبية احتياجاتهم بكفاءة وابتكار.

### لحظة تاريخية

تأسست عمليات مواقف المركبات في دبي في عام 1995 تحت إشراف بلدية دبي، وأصبحت جزءًا من هيئة الطرق والمواصلات في عام 2005. نحن نفخر بمسيرة تمتد لثلاثين عاماً، جمعت بين التميز التشغيلي والتطور التقني والكفاءة العالية في الرقابة.

تأسست شركة باركن في ديسمبر 2023 بموجب القانون رقم 30 لسنة 2023، وأكملت بنجاح طرحها العام الأولي في سوق دبي المالي في مارس 2024. شهد الاكتتاب العام الأولي إقبالاً استثنائياً، حيث تجاوز الاكتتاب الأسهم المطروحة ما يقارب 165 مرة لجميع الشرائح مجتمعة بسعر العرض النهائي البالغ 2.10 درهم إماراتي. ويمثل هذا أعلى مستوى تغطية تم تحقيقه على الإطلاق في سوق دبي المالي، مما أسفر عن عائدات إجمالية قدرها 1.57 مليار درهم إماراتي للمساهم البائع، صندوق دبي للاستثمار.

إن ثقة المستثمرين الكبيرة في أسهمنا وقصتها الملهمة، بمثابة شهادة قاطعة على تميز نموذج أعمالنا، وأدائنا المالي الرفيع، وآفاق النمو الواعدة لباركن.

### باركن مهيأة تماماً لاغتنام فرص النمو في دبي

إن نجاح باركن ونموها المستقبلي يستمد قوته من التطور الذي تشهده مدينة دبي كوجهة عالمية رائدة وجاذبة للزوار والأعمال والاستثمارات. بفضل الرؤية الثاقبة والقيادة الحكيمة لصاحب السمو الشيخ محمد بن راشد آل مكتوم، نائب رئيس الدولة، رئيس مجلس الوزراء، حاكم دبي، تحظى الإمارة بسمعة عالمية كمركز حيوي للتجارة والأعمال، يتمتع باقتصاد متنوع ومترابط، ومقدرة على جذب استثمارات أجنبية كبيرة مباشرة، بفضل السياسات الحكومية المحفزة للنمو، والإنفاق المدروس على تطوير البنية التحتية.

تظهر أحدث البيانات الاقتصادية المتاحة أداءً اقتصادياً قوياً لإمارة دبي، حيث نما الناتج المحلي الإجمالي الحقيقي بنسبة تجاوزت 3%[1] خلال الأشهر التسعة الأولى من عام 2024. وفي سياق متصل، شهد مطار دبي الدولي رقماً قياسياً جديداً في عدد المسافرين خلال عام 2024، حيث بلغ 92.3 مليون مسافر[2]، بزيادة قدرها 6% مقارنة بعام 2023 (86.9 مليون مسافر). كما شهدت دبي نموًا ملحوظًا في قطاع السياحة، حيث استقبلت المدينة 18.72 مليون[3] زائر خلال عام 2024، بزيادة قدرها 9% مقارنة بعام 2023 الذي سجل 17.15 مليون زائر. بالإضافة إلى ذلك، سجلت دبي زيادة سكانية بنسبة تقارب 5%، ليصل إجمالي عدد السكان إلى 3.86 مليون نسمة.[4]

تواصل مدينة دبي جذب الكفاءات والاستثمارات بفضل مرونتها الاقتصادية المستدامة، وسياساتها الضريبية الجاذبة، وبنيتها التحتية التي تُعد الأفضل في فئتها، وموقعها الجغرافي الاستراتيجي، واستقرارها السياسي. وتستفيد عدة قطاعات رئيسية مثل التطوير العقاري، والإنفاق الاستهلاكي، والخدمات المالية من هذه العوامل الإيجابية. وباعتبارها أكبر مزود لمرافق وخدمات المواقف العامة المرسمة في إمارة دبي، تتمتع باركن بمكانة عالية، تتيح لها الاستفادة من هذه المؤشرات الإيجابية، لدعم نموها وتطورها.

1 https://www.digitaldubai.ae/newsroom/news/dubai's-gdp-expands-by-3.1-in-the-first-nine-months-of-2024-to-reach-aed339.4-billion
2 https://media.dubaiairports.ae/dxb-records-highest-annual-traffic-in-2024-celebrating-a-decade-as-the-worlds-busiest-international-airport/
3 https://www.mediaoffice.ae/en/news/2025/february/09-02/dubai-welcomes-1872-million-international-visitors-in-2024-and-up-9-percent-year-on-year
4 https://www.dsc.gov.ae/en-us/eservices/pages/population-clock.aspx

# رسالة رئيس مجلس الإدارة تابع

> هدفنا هو استمرارية تقديم خدمات استثنائية ومبتكرة لعملائنا، وتوفير عوائد جذّابة للمستثمرين والمساهمين.

## التوجه الاستراتيجي

يُعدّ التخطيط التكيفي طويل الأمد جزءاً أساسياً من طريقة عمل باركن. لهذا السبب، كرّس مجلس الإدارة وقته لدراسة استراتيجية باركن، وتقييم وضع الشركة الحالي، وتحديد رؤيتنا للمستقبل بوضوح. وفي إطار جهودنا التطويرية، قمنا بصياغة رؤية ورسالة جديدتين تعكسان استراتيجيتنا المستقبلية. نؤكد من خلالهما على هدفنا في أن نصبح المزود الرائد لحلول التنقل المبتكرة والشاملة، مع التزام متجدد بإحداث تأثير إيجابي في المجتمعات التي نعمل بها، من خلال تحسين جودة الحياة وتعزيز الرفاهية. تتمحور رؤيتنا حول «الريادة في إدارة المساحات و دعم التنقل الحضري»، بينما تتركز رسالتنا في «تحقيق تكامل المساحات في كل رحلة لتعزيز جودة الحياة». تعكس رؤيتنا ورسالتنا التزامنا بالتطور المستمر، ونسعى جاهدين للارتقاء إلى ما هو أبعد من مجرد تقديم خدمات إدارة وتشغيل مواقف المركبات، لنصبح المزود الرائد لحلول التنقل الحضري المتكامل، وأن نكون جزءًا لا يتجزأ من رحلة عملائنا، ونقدم لهم الدعم والمساندة في كل خطوة.

على مدى السنوات الخمس المقبلة، ستتمحور استراتيجيتنا حول عدة محاور رئيسية، تشمل: (1) تعزيز نمو الأعمال وتوسيع نطاقها في السوق، (2) تحقيق التميز التشغيلي (3) الريادة في مجال الابتكار التقني، (4) تقديم تجربة عملاء استثنائية (5) إعطاء الأولوية للصحة والسلامة وتعزيز الاستدامة. تتوافق هذه الأهداف تمامًا مع رؤيتنا ورسالتنا المحدّثة، من أجل تقوية مسيرة تقدّم الشركة، وتحقيق أهدافنا فيما يخص تنويع المحفظة وتعزيز النمو.

نسعى جاهدين لتحقيق أهدافنا عبر مجموعة من البرامج المُصممة لتعزيز التقدُّم في مجالات رئيسية، تشمل إدارة وتشغيل مواقف المركبات العامة والخاصة، وتحسين الأداء التشغيلي، والارتقاء بخدمة العملاء، وتنويع الخدمات، والتوسُّع الجغرافي، وتبني أرقى الحلول التقنية، وتعزيز الاستدامة. تهدف هذه المبادرات الاستراتيجية إلى تحسين تجربة العملاء، وزيادة قيمة للمساهمين، على المدى الطويل.

ولتحقيق النجاح المنشود للاستراتيجية الشاملة، من الضروري تظافر جهود جميع الموظفين وتعزيز التزامهم. وفي هذا السياق، تلتزم باركن بتوفير كافة الموارد والأدوات اللازمة، بالإضافة إلى البرامج التدريبية والدعم لكافة أفراد قواها العاملة، وذلك بهدف ترسيخ ثقافة التعاون والتميز في بيئة العمل.

يسرني أن أبلغكم بأن باركن قد حققت نجاحات ملحوظة نحو أهدافها الاستراتيجية لعام 2024، حيث تخطت العديد من المعالم الرئيسية. نجحت الشركة في توسيع نطاق تواجدها في قطاع المواقف العامة والخاصة، حققت أهدافها في زيادة الإيرادات، وأبرمت شراكات استراتيجية مع كيانات رائدة مثل إعمار وأوقاف دبي وماجد الفطيم. كما ساهم تركيزها على العمليات التشغيلية في تحقيق نمو كبير في أحجام المعاملات، ومعدلات استخدام المواقف، بالإضافة إلى تحسينات تدريجية في اجراءات الرقابة.



باعتبارها شركة رائدة في مجال الابتكار التكنولوجي، طورت باركن تطبيقها الذكي الخاص في عام 2024، وأطلقته في أوائل عام 2025. ويظل تقديم تجربة عملاء استثنائية أولوية، ويتجلى ذلك في معدل رضا يبلغ 95% وإطلاق مركز مخصص لتجربة العملاء.

تعتبر الاستدامة والسلامة حجر الزاوية في استراتيجية باركن. لقد قمنا بدمج الممارسات البيئة والاجتماعية وحوكمة الشركات في عملياتنا التشغيلية الرئيسية، وقد تجلى هذا الالتزام والتقدم المُحرز في هذا الجانب في إصدار أول تقرير لنا يتعلق بهذه الممارسات. تحقق هذه الإنجازات لباركن مكانة رائدة في طليعة الابتكار، حيث ترسخ ريادتها في تطوير حلول تركز على العملاء وتعزز التنقل الحضري المستدام. ولا يضمن هذا الإنجاز سلاسة تنفيذ استراتيجيتنا طويلة الأجل فحسب، بل يفتح الباب أيضاً لمواصلة النمو والتميز في هذا المجال.

## سياسة توزيع أرباح متميزة: تقاسم المكافآت

نسعى جاهدين لتقديم خدمات مميزة ومبتكرة لعملائنا بشكل مستمر، مع تحقيق عوائد مجزية للمساهمين تصب في مصلحة مستثمرينا.

من خلال سياسة توزيع الأرباح المتنوعة، نهدف إلى توزيع حد أدنى من الأرباح، بحيث يكون الأعلى بين (أ) 100% من أرباح العام، أو (ب) التدفق النقدي الحر إلى حقوق الملكية، مع الأخذ في الاعتبار متطلبات الاحتياطيات القابلة للتوزيع. بُنيت سياسة توزيع الأرباح المتباينة لشركة باركن على أساس توقعات الشركة بتحقيق تدفقات نقدية قوية ونمو مطرد في الأرباح على المدى الطويل.

يسرني أن أعلن عن تحقيقنا أداءً مالياً قوياً في عام 2024، مما أسفر عن توزيع أرباح بلغت 198.8 مليون درهم إماراتي (6.63 فلس للسهم) في أكتوبر 2024، عن النصف الأول من العام. كما يوصي مجلس الإدارة بتوزيع أرباح نهائية قدرها 280.9 مليون درهم إماراتي (ما يقارب 9.36 فلس لكل سهم) عن النصف الثاني من عام 2024، على أن يتم صرفها في أبريل 2025، وذلك بعد الحصول على موافقة المساهمين في اجتماع الجمعية العمومية القادم.

## ملتزمون بتبني ثقافة الأداء المتميز

رغم أن هناك العديد من العوامل الرئيسية التي تعزز نجاح الأعمال، إلا أن موظفينا هم الذين يحدثون الفرق الحقيقي في باركن. يعتمد تحقيق النمو المستدام على تعزيز ثقافة الأداء المتميز، التي تتيح لكل موظف تقديم أفضل ما لديه. وأود هنا أن أثني على موظفينا، نيابة عن مجلس الإدارة، على ما أظهروه من مرونة وحماس والتزام. معاً ، نحن على المسار الصحيح نحو تحقيق النمو المستدام، بينما نواصل ريادة مستقبل التنقل الحضري، في دبي وخارجها.

**أحمد هاشم بهروزيان**
رئيس مجلس إدارة
شركة باركن ش.م.ع

**إجمالي توزيعات الأرباح لعام 2024 (درهم إماراتي)**

**479.6 مليون**

## كلمة الرئيس التنفيذي

# عام حاسم لشركة باركن

بصفتنا المشغل الحصري لمواقف المركبات العامة المرسمة في دبي، فإننا نتمتع بمكانة هامة تدعم أهداف النمو والاستدامة الطموحة للإمارة.



المهندس محمد عبدالله آل علي
الرئيس التنفيذي





العام 2024 هي نقطة تحول بارزة في مسيرة شركة باركن، وذلك خلال العام الأول للشركة بعد إدراجها في سوق دبي المالي. وحافظت أنشطتنا الرئيسية على أدائها القوي، مما انعكس إيجاباً على نتائجنا وفقاً لمؤشرات التشغيل الأساسية.

### خلفية تاريخية

شركة باركن في الأصل كانت إدارة تابعة لهيئة الطرق والمواصلات في دبي، بحيث تعود جذور الشركة وسجلها الحافل إلى عام 1995.
وتهدف الشركة إلى تقديم حلول متقدمة لإدارة مواقف المركبات، مما يساهم في تحقيق الأهداف الاقتصادية والاجتماعية والحضرية لإمارة دبي. وتلعب باركن اليوم دوراً محورياً في توفير البنية التحتية الأساسية للتنقل الذكي، ودعم خطط التوسع الحضري في الإمارة.

### عقد الامتياز مع هيئة الطرق والمواصلات

لا تقتصر مهمتنا في باركن على مجرد إدارة وتشغيل مواقف المركبات، بل نعتبر أنفسنا جزءًا أصيلاً من منظومة التنقل الذكي في دبي. وبموجب عقد الامتياز المبرم مع هيئة الطرق والمواصلات، تتمتع شركة باركن بحقوق حصرية لإدارة وتشغيل جميع مواقف المركبات العامة في دبي حتى عام 2073م. ويتيح لنا هذا الامتياز تدفقاً مستقراً للإيرادات، ويضعنا في مكانة شريك رئيسي مساهمٍ في تشكيل مشهد التطور الحضري المتسارع في دبي. وذلك من خلال مشاركتنا الفعالة في مشاريع التوسع الحضري، مما يعزز دورنا كجزء أساسي من البنية التحتية للمدينة.

### عام من الأداء المتميز

يسعدني إبلاغكم بإتمام باركن عامها الأول بنجاح كشركة مستقلة، إذ حققت نتائج قوية عبر جميع عملياتها وأنشطتها الأساسية، وهو ما يعزز مكانتها الرائدة في تقديم خدمات مواقف المركبات المدفوعة في دبي.

وعلى الصعيد التشغيلي، نجحنا في توسيع عملياتنا بإضافة 10.4 ألف موقف جديد، ليصل إجمالي المواقف في محفظتنا إلى 206.4 ألف[1] موقف بنهاية العام، بنسبة زيادة تبلغ 5% مقارنة بعام 2023م. وجاء هذا النمو في المواقف بفضل الإضافات التي تمت سواء كانت جانبية أو مواقف ساحات، لا سيما في المنطقتين C وD، بالإضافة إلى التوسع في مواقف المناطق الخاصة التابعة للمطورين، خلال أشهر الصيف.

شهدنا زيادة ملحوظة في استخدام مواقف المركبات العامة، حيث ارتفع معدل الاستخدام بأكثر من نقطتين مئويتين ليصل إلى 26.6% خلال 2024م. كما ارتفع حجم معاملات مواقف المركبات العامة بنسبة 10% لتصل إلى 132.2 مليون معاملة، مما يعكس تزايد الطلب على خدمات التنقل في دبي. بالإضافة إلى ذلك، سجلت معاملات مواقف المناطق الخاصة التابعة للمطورين، نموًا ملحوظًا بنسبة 19% لتصل إلى 13.6 مليون معاملة (مقارنة بـ 11.4 مليون معاملة في السنة المالية 2023م).

كما شهد الطلب المتزايد على خدمات مواقف المركبات لدينا من المتعاملين الدائمين، زيادة ملحوظة في مبيعات البطاقات الموسمية، والتي ارتفعت 36% لتصل إلى 133.7 ألف بطاقة مُباعة في عام 2024م (مقارنةً بـ 98.0 ألف بطاقة في السنة المالية 2023م). وشهدت البطاقات الموسمية قصيرة الأجل، التي تمتد صلاحيتها لثلاثة أشهر، زيادة ملحوظة، وكانت الأكثر طلباً، بينما حافظت التصاريح على أدائها إذ تم شراء 5.2 ألف تصريح خلال عام 2024م (مقارنةً بـ 4.2 ألف تصريح تم شراؤه خلال العام المالي 2023م).

أما من ناحية الرقابة، فقد ساهمت التقنيات المتطورة والمستخدمة لغرض الرقابة في رفع نسبة الكفاءة في التنفيذ الرقابي، والتي شملت تطوير برمجيات أجهزة فرق الرقابة، والمركبات الهجينة والمستخدمة لأسطول مركبات المسح الذكي.

ونتيجة لهذه التطورات، تم إصدار 1.67 مليون مخالفة، مما عزز الامتثال وكفاءة إدارة مواقف المركبات، حيث تم إصدار ما يقارب 38% من الغرامات في عام 2024م عبر أسطول مركبات المسح الذكي الخاص بنا، مقارنة بـ 22% في عام 2023م. وستواصل باركن، كشركة قائمة على التكنولوجيا المتقدمة، في رسخ جهودها لتطبيق أحدث التقنيات ابتكاراً، بهدف تعزيز كفاءتها التشغيلية.

### الاستدامة

إننا ملتزمون بالعمل كشركة تمتع بمسؤولية واستدامة. وتشرف الإدارة التنفيذية العليا والقائمون على الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة على تطبيق السياسة المنصوص عليها في هذا الإطار، بشكل يتوافق مع أهداف الاستدامة في دبي، ويؤكد على التزامنا بتحقيق الحياد المناخي بحلول عام 2050م.

**ارتفاع قياسي لاستخدام مواقف مركبات العامة**

**↑26.6%**

1 حتى 31 ديسمبر 2024، بلغ إجمالي محفظة مواقف المركبات للشركة 206.4 ألف موقف: 184.0 ألف مواقف مركبات عامة، و 19.2 ألف مواقف مركبات للمطورين، و 3.2 ألف موقف في ستة مواقف مركبات العامة متعددة الطوابق العامة. ومن يناير 2025، بدأت الشركة في إدارة مواقف المركبات في مركزين تجاريين نيابة عن ماجد الفطيم (MAF)، واللذان لا يتم تضمينهما في الرقم الإجمالي البالغ 206.4 ألف موقف.

# كلمة الرئيس التنفيذي تابع

> بينما نواصل توسيع أنشطتنا في دبي، نستكشف أيضاً فرص شراكات جديدة في العديد من دول مجلس التعاون الخليجي، بما في ذلك المملكة العربية السعودية.

وفي ظل التزامنا القوي بدعم استراتيجية دبي للتنقل الأخضر، والمساهمة في دعم أهداف دولة الإمارات لتحقيق الحياد المناخي، أطلقنا عدة مبادرات في هذا الاتجاه، ونجري حاليًا محادثات متقدمة مع هيئة كهرباء ومياه دبي (ديوا) بهدف تشجيع استخدام المركبات الكهربائية وتطوير البنية التحتية اللازمة لشحنها في مواقع استراتيجية داخل دبي. وفي إطار جهودنا لخفض تأثيرنا على البيئة، تم استخدام عدادات المواقف التي تعمل بالطاقة الشمسية، وحولنا أسطول مركباتنا إلى مركبات هجينة، وأخرى هجينة تعمل بالشحن الكهربائي. بالإضافة إلى ذلك، تخلينا تمامًا عن المخالفات الورقية، واستبدلناها بقنوات تواصل رقمية مع متعاملينا، مما يسهل إرسال الإشعارات لهم بطريقة سلسة.

## التقنية

تتبوأ التكنولوجيا مكانة محورية في عملياتنا، حيث نعتمد عليها كركيزة أساسية لتعزيز كفاءتنا التشغيلية، وتحسين تجربة متعاملينا، وتقديم تجارب متميزة لهم.

ويتجلى التزامنا بتسخير التكنولوجيا، في إطلاق تطبيق باركن للهاتف المحمول في أوائل يناير 2025م، والذي يتيح لعملائنا إدارة مجموعة واسعة من خدمات مواقف المركبات، بما في ذلك شراء وتمديد وتجديد تذاكر ركن المركبات، وشراء البطاقات الموسمية، وشحن محفظة باركن الرقمية، ودفع المخالفات أو الاعتراض عليها. وسنعمل على إضافة المزيد من الميزات للتطبيق خلال الأشهر المقبلة بحلول نهاية عام 2025. وسيتمكن المستخدمون من توفير وقتهم من خلال استخدام التطبيق، والاستفادة من خدمات الطرف الثالث بكل يسر وسهولة، مثل شحن المركبات الكهربائية، وغسيل المركبات، والتزود بالوقود.

## التعرفة المتغيرة

في مطلع شهر أبريل 2025م، وبناءً على توجيهات هيئة الطرق والمواصلات، سيتم تطبيق نظام التعرفة المرنة على جميع مواقف المركبات العامة التي تدار من قبلنا، وذلك بناءً على نوع مرافق مواقف المركبات وما إذا كانت الخدمة ستُستخدم خلال ساعات الذروة أو خارجها. والهدف الأساسي من هذا النهج الديناميكي هو تحسين إدارة مواقف المركبات في المناطق المزدحمة ذات الكثافة المرتفعة والطلب العالي. وسيساعد ذلك في دعم تدفق حركة المرور بسلاسة عبر جميع أنحاء المدينة، خاصة خلال أوقات الذروة والمناسبات الخاصة والمهمة، مع توفير المرونة والقدرة على تحمل السائقين للتكاليف وفقاً للطلب. ونرى أنا وفريق عملي أنّ تطبيق التعرفة المتغيرة سيؤثر بشكل إيجابي أيضًا على الإيرادات، بدءًا من عام 2025م.

## خدمات تتجاوز الحدود

بينما نواصل توسيع أنشطتنا في دبي، نستكشف أيضاً فرص شراكات جديدة في العديد من دول مجلس التعاون الخليجي، بما في ذلك المملكة العربية السعودية. ويتميز عملنا بمزيج فريد من التميز التشغيلي والمعرفة التكنولوجية والقدرة على الرقابة، وأرى أن الاستفادة المثلى من هذه المزايا ستحقق فوائد كبيرة للعديد من البلديات والحكومات في المنطقة.

## نظرة مستقبلية

في ختام عام مليء بالإنجازات، أود أن أعرب عن خالص شكري وتقديري لزملائي على تفانيهم في العمل، ولمساهمينا على ثقتهم الغالية بفريق القيادة، وقدرتنا على تحقيق رؤية باركن الطموحة. وبينما نتطلع إلى المستقبل، نؤكد التزامنا الراسخ بإعادة تعريف مستقبل التنقل، من خلال تبني أحدث التقنيات، وبناء شراكات استراتيجية، لابتكار تجربة ركن سلسة ومستدامة لجميع عملائنا، والمساهمة في تشكيل مستقبل التنقل الحضري، ليس على مستوى إمارة دبي فحسب، بل وخارجها أيضاً.

**محمد عبدالله آل علي**
الرئيس التنفيذي
شركة باركن ش.م.ع

**ارتفع حجم معاملات المواقف العامة للمركبات**

**↑11%**



تفعيل الاستراتيجية

# الأفراد.

## توفير تجربة استثنائية للمتعاملين

تسعى باركن جاهدة لتقديم تجربة فريدة للمتعاملين من خلال توفير خدمات مواقف عالية الجودة وضمان سهولة الوصول إلى حلول تنقل متطورة.

كما تؤكد باركن على التزامها بالمسؤولية المجتمعية وتعزيز رضا المتعاملين، حيث تعطي الأولوية القصوى لصحة وسلامة كل من المتعاملين والموظفين. بالإضافة إلى ذلك، تشجع باركن الممارسات المستدامة التي تسهم في توفير بيئة حضرية آمنة وصديقة للبيئة.

### الأهداف الاستراتيجية المرتبطة

1. تحقيق النمو في الأعمال وتوسيع نطاق الانتشار في السوق
2. تحقيق التميز في التشغيل
3. الريادة في الابتكار التقني
4. توفير تجربة استثنائية للمتعاملين
5. منح الأولوية للصحة والسلامة وتعزيز الاستدامة








**تصاريح مواقف المركبات المجانيّة الصادرة لأصحاب الهمم**

8.4 ألف

**تصاريح مواقف المركبات المجانيّة لكبار السن من مواطني دولة الإمارات العربية المتحدة**

4.0 ألف

**تصاريح مواقف المركبات المجانيّة الصادرة للفئات المعفاة الأخرى**

0.4 ألف



تفعيل الاستراتيجية

## مبادرات التنقل الشاملة

تعكس مبادرات التنقل الشاملة التزام باركن بالمسؤولية المجتمعية، وتعزيز رضى المتعاملين. وتغطي هذه المبادرات طيفاً واسعاً من المستفيدين، بدءاً من موظفي الدولة،(أصحاب الهمم)، والمرضى الذين يعانون من أمراض مزمنة، والمترددين على مراكز أصحاب الهمم، وكبار المواطنين الإماراتيين، والمرضى المترددين على المستشفيات يومياً، بالإضافة إلى المواطنين الإماراتيين، ومواطني دول مجلس التعاون الخليجي.

خلال العام 2024, أصدرت باركن 8,361 تصريحاً خاصاً لأصحاب الهمم، و 4,069 تصريحاً لكبار المواطنين الإماراتيين، و 363 تصريحاً للمجموعات الأخرى المعفاة. وتم إعفاء هذه الفئات من سداد رسوم المواقف، مع منحهم حق الوصول إلى المرافق المصممة خصيصاً لتلبية احتياجاتهم.

# المواقع.

## تعزيز نمو الأعمال وتوسيع نطاقها في السوق

تسعى باركن إلى تعزيز نمو أنشطتها من خلال توسيع نطاق وجودها في سوق مواقف المركبات العامة والخاصة، وتنويع مصادر دخلها، وتعزيز مكانتها كشركة رائدة في هذا المجال على مستوى المنطقة.

### الأهداف الاستراتيجية المرتبطة

1. تحقيق النمو في الأعمال وتوسيع نطاق الانتشار في السوق
2. تحقيق التميز في التشغيل
3. الريادة في الابتكار التقني
4. توفير تجربة استثنائية للمتعاملين
5. منح الأولوية للصحة والسلامة وتعزيز الاستدامة




**العدد التقريبي لمواقف المركبات العامة المرسمة في دبي**

184.0 ألف







**تفعيل الاستراتيجية**

## زيادة إجمالي عدد مواقف المركبات العامة في دبي

خلال عام 2024، وسعت «باركن» محفظتها التشغيلية لتصل إلى ما يقارب 206.4 ألف[1] موقف مدفوع، مع إضافة 8.9 ألف موقف إلى مواقف المركبات العامة بالإضافة إلى 8.5 ألف موقف إضافي للمطورين (على أساس إجمالي).

ومن خلال تلبية الطلب المتزايد على المواقف، تعمل باركن على تعزيز سلاسة حركة التنقل، ودعم الأهداف الاقتصادية لإمارة دبي، والمساهمة في تنويع مصادر الدخل، وذلك عبر شراكات استراتيجية مع كبار المطورين، ورواد قطاع التجزئة، ومقدمي الخدمات في دبي، بما يسهم في دعم نمو باركن، وتوفير تجارب استثنائية لعملائها.

1 حتى 31 ديسمبر 2024، بلغ إجمالي محفظة مواقف المركبات للشركة 206.4 ألف موقف: 184.0 ألف مواقف مركبات عامة، و 19.2 ألف مواقف مركبات للمطورين، و 3.2 ألف موقف في ستة مواقف مركبات متعددة الطوابق. وابتداءا من يناير 2025 ، بدأت الشركة في إدارة مواقف المركبات في مركزين تجاريين لماجد الفطيم (MAF)، واللذان لا يتم تضمينهما في الرقم الإجمالي البالغ 206.4 ألف موقف.



**مواقف للمطورين في 14 مجمعًا سكنيًا**

19.2 ألف

**6 مواقف مركبات عامة متعددة الطوابق**

3.2 ألف

# التقنية.

## الرّيادة في مجال الابتكار التقني

من أبرز أولويات باركن الاستراتيجية في المجال التقني، تعزيز التحول الرقمي، ودعم الابتكار، مما يؤكد على مكانتها كشركة رائدة في هذا المجال.

### الأهداف الاستراتيجية المرتبطة

1. تحقيق النمو في الأعمال وتوسيع نطاق الانتشار في السوق
2. تحقيق التميز في التشغيل
3. الريادة في الابتكار التقني
4. توفير تجربة استثنائية للمتعاملين
5. منح الأولوية للصحة والسلامة وتعزيز الاستدامة

تستهدف باركن زيادة كفاءة عملياتها وتعزيز تجارب المتعاملين عبر دمج التكنولوجيا المتقدمة مع الممارسات المبتكرة، مما يساعد على تسهيل سير الأعمال.

يُرسّخ هذا النهج الاستراتيجي مكانة باركن في طليعة الابتكار التقني، مُحدِثًا معايير جديدة في مجال التنقل الحضري وإدارة المواقف، مما يُعزز ميزاتها التنافسية في السوق.








تفعيل الاستراتيجية

## مركبات المسح الذكيّ بتقنية الذكاء الاصطناعي

تعتبر مركبات المسح الذكي من باركن عنصراً أساسياً في تكنولوجيا الرقابة، مما يعزز الكفاءة والدقة. وتعتمد هذه المركبات على ميزات متطورة، مثل نظام التحديد الفوري للمواقع، للحصول على تحليلات دقيقة، وخاصية التعرف على لوحات المركبات المدعومة بتقنية الذكاء الاصطناعي، مما يسهل عملية المسح للوحات عدّة بشكل فوري، وباستقلالية كاملة.

في نهاية العام 2024، نجحت باركن في تشغيل أسطول مكون من 25 سيارة مخصصة للمسح الذكي، إلى جانب ثلاث مركبات احتياطية. وأدى ذلك إلى زيادة بنسبة 44% في عدد اللوحات التي تم مسحها مقارنة بالعام السابق. ويسهم هذا الابتكار في تحسين سير العمليات، وتقليل الأخطاء، وتعزيز امتثال المتعاملين.




تطبيق نظام مُدعّم بالذكاء الاصطناعي

25 مركبة

## الاستراتيجية

# استراتيجيتنا هي انعكاس لالتزامنا

تستند باركن إلى خمسة أهداف رئيسية في استراتيجيتها، يدعم كل منها مدخلات محددة ومقاييس قابلة للقياس.

وتعكس هذه الأهداف التزام باركن بالنمو المستدام، والتميز التشغيلي، والابتكار، وتعزيز تجربة العملاء، والاستدامة. وقد ساهم نجاح تنفيذ المشاريع خلال العام 2024 في تحسين عملياتنا وتقديم قيمة أعلى لمساهمينا. وتم تحقيق هذه الإنجازات من خلال المشاركة الفعالة ودعم موظفينا، حيث تواصل باركن الاستثمار في توفير الموارد والأدوات والتدريب والدعم اللازم لضمان تنفيذ استراتيجيتها بسلاسة.
يستعرض هذا القسم الإنجازات الرئيسية التي حققناها على مدار العام، ما يبرز التزامنا بالتميز التشغيلي والابتكار والنمو المستدام.

| الهدف الإستراتيجي | إنجازات العام 2024 | المبادرات والمشاريع المستقبلية | المؤشرات الرئيسية |
|---|---|---|---|
| 1 **تحقيق النمو في الأعمال وتوسيع نطاق الانتشار في السوق**<br>تعزيز التواجد في أسواق المواقف العامة والخاصة، وتنويع مصادر الإيرادات، وترسيخ مكانة باركن كقائد إقليمي. | ✓ تحقيق الإيرادات بمقدار 925.2 مليون درهم إماراتي للعام 2024.<br>✓ إضافة 8.5 ألف موقف جديد ضمن المناطق التطويرية ل7 مجمعات جديدة.<br>✓ إعداد خارطة طريق معتمدة من مجلس الإدارة تحدد مسار التطورات الاستراتيجية والتشغيلية ونماذج الأعمال.<br>✓ إبرام 11 اتفاقية شراكة في 5 قطاعات رئيسية تشمل:<br>1. تطوير الأعمال (DCM).<br>2. تعزيز الخدمات: توقيع اتفاقية لتوفير حلول متكاملة لمحطات شحن المركبات الكهربائية؛ وشراكات مع شركة الإمارات للاتصالات؛ وشركة الفطيم للنقل الكهربائي، وديوا؛<br>3. شراكات البنية التحتية: سكاي بورتس.<br>4. تعزيز التقنية: شراكة مع هيكفيجن.<br>5. استثمارات البنية التحتية: توقيع اتفاقية استثمارية لتطوير مواقف مركبات عامة متعددة الطوابق؛ إبرام شراكة مع أوقاف دبي. | ✓ التعاون مع هيئة الطرق والمواصلات لتطوير مواقف المركبات العامة.<br>✓ توسيع نطاق المواقف الخاصة التابعة للمطورين.<br>✓ الاستفادة من قوة الشراكات في تحقيق التوسع والانتشار في السوق.<br>✓ تنويع محفظة خدمات باركن. | ✓ الإيرادات.<br>✓ عدد المواقف. |
| 2 **تحقيق التميز في التشغيل**<br>تحقيق التميز التشغيلي من خلال تبسيط العمليات وتعزيز قدرات القوى العاملة. | ✓ تحقيق نسبة استغلال للمواقف تصل إلى 26.6%.<br>✓ توسّع هامش الأرباح قبل احتساب تكاليف التمويل والضرائب والاستهلاك والإطفاء إلى 62%. | ✓ تحسين استخدام مواقف المركبات. | ✓ هامش الأرباح قبل احتساب تكاليف التمويل والضرائب والاستهلاك والإطفاء<br>✓ نسبة الاشغال. |
| 3 **الريادة في الابتكار التقني**<br>قيادة التحول الرقمي وتعزيز الابتكار وبالتالي ترسيخ مكانة باركن كشركة رائدة للتكنولوجيا في مجالها. | ✓ إطلاق تطبيق ذكي وموقع إلكتروني كجزء من استراتيجية التحول الرقمي.<br>✓ إطلاق تقنية المواقف الذكية بدون حواجز وتذاكر في مواقف متعدد الطوابق بعود ميثاء، مما أدى إلى دخول وخروج سلس.<br>✓ أدى الاستثمار في المركبات الذكية الإضافية في أواخر 2024 إلى زيادة بنسبة 44% في عدد لوحات المركبات المفتش عليها، من 17.3 مليون لوحة في 2023 إلى 24.9 مليون لوحة في 2024. | ✓ تعزيز استخدام التقنيات الذكية في جميع مواقف المركبات.<br>✓ ابتكار حلول تعتمد على الذكاء الاصطناعي للتنبؤ بتوفر مواقف المركبات، مما يعزز راحة العملاء. | ✓ المواقف المدعومة بالتكنولوجيا.<br>✓ عدد مستخدمي القنوات الرقمية. |
| 4 **توفير تجربة استثنائية للمتعاملين**<br>تقديم تجربة عملاء استثنائية من خلال ضمان خدمات مواقف مركبات عالية الجودة وتمكين الوصول إلى حلول تنقل مختلفة. | ✓ تحقيق معدل رضا العملاء بنسبة 95%.<br>✓ إنشاء مركز الاتصال الخاص بشركة باركن. | ✓ تطوير وتنفيذ استراتيجية تجربة العملاء متعددة القنوات.<br>✓ تنفيذ الخطة التسويقية لباركن لدفع النمو. | ✓ رضا العميل. |
| 5 **منح الأولوية للصحة والسلامة وتعزيز الاستدامة**<br>إعطاء الأولوية لصحة وسلامة العملاء والموظفين، مع تعزيز إجراءات الاستدامة بشكل نشط والتي تساهم في خلق بيئات حضرية أكثر أمانًا وحفظاً للبيئة. | ✓ إجراء عمليات تحديد المخاطر وتقييم المخاطر الصحية.<br>✓ دمج معايير الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة في العقود وعمليات الشراء.<br>✓ حساب انبعاثات الغازات الدفيئة من النطاقين 1 و2، واستكمال تقييم الأهمية المزدوجة للممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة.<br>✓ إصدار أول تقرير حول الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة، للسنة المالية 2024.<br>إجراء تمارين محاكاة للطوارئ لفِرق الإدارة. | ✓ الحصول على شهادتين للجودة العالمية من المنظمة الدولية للمعايير «آيزو»: ISO 45001 و ISO 14001.<br>✓ تنفيذ استراتيجيات الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة، بما يتماشى مع طموحات مدينة دبي للوصول إلى الحياد الصفري. | ✓ الانبعاثات الكربونية.<br>✓ سجل الصحة والسلامة. |

## كلمة المدير التنفيذي المالي

# عام من النمو القوي والتوسع الاستراتيجي

يعود الفضل في الأداء المالي المتميّز لهذا العام إلى ارتفاع حجم معاملات مواقف المركبات، وزيادة معدل الاستخدام لإجمالي المواقف في محفظتنا، إلى جانب تطوير ممارسات الرقابة. ومع مواصلة حركة النمو في منصة باركن، تتمتع اليوم بمكانة جيدة تؤهلها لتحقيق النجاح المستدام في السنوات القادمة.



خطّاب أبو قاعود
المدير التنفيذي المالي



يسرني أن أستعرض معكم أبرز المؤشرات والنتائج المالية لشركة باركن بعد نجاح طرحها العام الأولي في مارس 2024.

شهدت القيمة السوقية للشركة ارتفاعاً ملحوظاً من 6.3 مليار درهم إماراتي (بناءً على سعر الطرح النهائي) إلى 14.6 مليار درهم إماراتي بنهاية العام، مما يعكس ثقة المستثمرين في رؤيتنا الاستراتيجية الرامية إلى تحقيق مركز مالي قوي ومستدام. كما سجلت مؤشراتنا المالية الرئيسية نمواً مزدوج الرقم، مع توسع ملحوظ في هوامش الأرباح قبل احتساب تكاليف التمويل والضرائب والاستهلاك والإطفاء، مما يعزز مرونة نموذج أعمالنا قليل النفقات الرأسمالية.

وعزز طرح باركن الأولي في سوق دبي المالي مركزها المالي، مما مكنها من تحقيق نمو مستدام وزيادة قيمة للمساهمين. كما دعم استراتيجيتها المالية بما يتماشى مع الرؤية الاقتصادية لدبي، وساهم في تعزيز أسواق رأس المال، وتحقيق عوائد مجزية للمساهمين، بمن فيهم القطاع الحكومي، من خلال اتفاقية امتياز طويلة الأجل لمدة 49 عاماً. يمنح هذا الإنجاز شركة باركن، الزخم اللازم لتحقيق أهدافها التنموية، مدعومةً بالنمو الاقتصادي المستمر لمدينة دبي، والذي جاء نتيجة التأثير الإيجابي لمختلف البرامج والمبادرات الحكومية الطموحة.

## إجمالي الإيرادات

حققت باركن في عام 2024م إيرادات قياسية، سجلت فيها ارتفاع سنوي بنسبة 19% لتصل إلى 925.2 مليون درهم إماراتي (مقابل 780 مليون درهم إماراتي في عام 2023). ويُعزى هذا الارتفاع إلى النمو المتزايد في مواقف المركبات العامة، ومواقف المناطق الخاصة التابعة للمطورين، والتصاريح الموسمية، وأساطيل المركبات. كما ارتفعت إيرادات مواقف المناطق الخاصة التابعة للمطورين والأساطيل، غير الخاضعة لرسوم الامتياز، بنسبة 34% من إجمالي الإيرادات (مقارنة بـ 31% في عام 2023)، مما عزز مصادر الإيرادات ذات الهوامش الربحية العالية.

ارتفعت إيرادات مواقف المركبات العامة بنسبة 13%، لتصل إلى 404.6 مليون درهم إماراتي، وذلك نتيجة ارتفاع أحجام المعاملات، لا سيما في المنطقتين «C» و «D» (مقارنة بـ 357.7 مليون درهم إماراتي في عام 2023). ارتفع متوسط الإيرادات لكل من مواقف المركبات العامة بنسبة 8%، ليصل إلى 2,199 درهم إماراتي (مقارنة بـ 2,043 درهم إماراتي في عام 2023)، نتيجة للطلب المتزايد من العملاء والتوسع الاستراتيجي في المواقف.

على نحو مماثل، ارتفعت إيرادات مواقف المناطق الخاصة التابعة للمطورين بنسبة 19%، لتصل إلى 69.5 مليون درهم إماراتي. ويعكس هذا الارتفاع نموًا في أحجام معاملات مواقف المركبات بنفس النسبة، إلى جانب إضافة المزيد من المواقف خلال أشهر الصيف لمحفظة المواقف التابعة للمطورين (مقابل 58.6 مليون درهم إماراتي في عام 2023). وارتفع متوسط الإيرادات لكل من مواقف المناطق الخاصة التابعة للمطورين بنسبة 10%، ليصل إلى 3,620 درهم إماراتي (مقابل 3,304 درهم إماراتي في عام 2023).

من جهة أخرى، ارتفعت إيرادات التصاريح والاشتراكات الموسمية بنسبة 13%، لتصل إلى 152.8 مليون درهم إماراتي، وذلك بفضل نسبة البيع القياسية للبطاقات الموسمية (مقارنةً بـ 135.5 مليون درهم إماراتي في عام 2023).

أما بالنسبة للإيرادات الناتجة عن عمليات الرقابة، فقد ارتفعت بنسبة 37% لتصل إلى 249.1 مليون درهم إماراتي، ويعزى ذلك إلى الزيادة الكبيرة في عدد العملاء، وتوسع مواقف المركبات، بالإضافة إلى التحسينات التي أُدخلت على هيكل عملية الرقابة (مقارنةً بـ 181.3 مليون درهم إماراتي في عام 2023).

أدى نشر مركبات المسح الذكي المتطورة الخاصة بفريق الرقابة إلى توسيع نطاق التغطية في أسطولنا، ورفع مستويات الكفاءة والدقة في رصد مخالفات وقوف المركبات، وقد أدى ذلك إلى زيادة ملحوظة في إيراداتنا.

## الإيرادات حسب القطاع لعام 2024

### مواقف المركبات العامة
(مليون درهم إماراتي)




### مواقف المناطق الخاصة التابعة للمطورين
(مليون درهم إماراتي)




### مواقف المركبات العامة متعددة الطوابق
(مليون درهم إماراتي)




### البطاقات والتصاريح والاشتراكات الموسمية
(مليون درهم إماراتي)




### الرقابة
(مليون درهم إماراتي)




### إيرادات أخرى
(مليون درهم إماراتي)



# كلمة المدير التنفيذي المالي تابع

## الأرباح قبل احتساب تكاليف التمويل والضرائب والاستهلاك والإطفاء

ارتفعت الأرباح قبل احتساب تكاليف التمويل والضرائب والاستهلاك والإطفاء 39%، لتصل إلى 577.3 مليون درهم إماراتي. وتوسّع هامش الأرباح قبل احتساب تكاليف التمويل والضرائب والاستهلاك والإطفاء إلى 62%، بزيادة 9.3 نقطة مئوية مقارنةً بعام 2023، مدعوماً بنمو قوي في الإيرادات وارتفاع أحجام المعاملات، بالإضافة إلى تحسين كفاءة عمليات الرقابة، وتعزيز الرافعة التشغيلية.

يؤكد هذا الأداء القوي قدرة باركن في تحقيق كفاءة مالية مستدامة وزيادة الربحية.

## صافي الربح

ارتفع صافي الربح بنسبة 7%، ليصل إلى 423.5 مليون درهم إماراتي (مقارنةً بـ 394.1 مليون درهم إماراتي في عام 2023)، مدفوعاً بالأداء القوي قبل احتساب تكاليف التمويل والضرائب والاستهلاك والإطفاء، وزيادة الكفاءة التشغيلية، مما يعكس التزام باركن بالتميز المالي. هذا النمو قابله ارتفاع جزئي في تكاليف الاستهلاك الناجمة عن إجمالي رسوم الامتياز البالغة 1.4 مليار درهم إماراتي، وارتفاع تكاليف التمويل إلى 64.0 مليون درهم إماراتي (مقابل 0.9 مليون درهم إماراتي في عام 2023) المرتبطة بتسهيل ائتماني لدفع رسوم الامتياز، بالإضافة إلى فرض معدل ضريبة الشركات بنسبة 9% على الشركات الإماراتية اعتبارًا من 1 يناير 2024م.

## التدفقات النقدية الحرة والسيولة

وصلت نسبة التدفقات النقدية الحرة لحقوق الملكية خلال عام 2024م إلى 479.6 مليون درهم إماراتي، وذلك بفضل ارتفاع الإيرادات ونموذج الأعمال قليل النفقات الرأسمالية. ووصل معدل التحويل النقدي إلى 98% نتيجة للانضباط المالي المحكم للشركة، واستقرار النفقات، والقدرة على تحقيق وتوزيع أرباح مستدامة للمساهمين.

## الاستراتيجية المالية والتميز التشغيلي

تتمحور استراتيجيتنا المالية حول تعظيم قيمة المساهمين والحفاظ على مركز مالي قوي ومرن.

وتُتيح هذه المزايا لباركن الاستثمار بشكل استراتيجي في مجالات التحول الرقمي، والذكاء الاصطناعي، وتطوير منصات تحليلية مملوكة للشركة، بالإضافة إلى خدمات المحفظة وغيرها من الخدمات ذات القيمة المضافة. علاوة على ذلك، تعكف الشركة بعناية على دراسة فرص توسعها جغرافياً، بما يتماشى مع استراتيجيتها للنمو طويل الأجل.

بعد الإدراج الناجح لباركن في سوق دبي المالي، عملنا على تطوير استراتيجيات جديدة لزيادة الدخل وتنويع مصادر الإيرادات وتحقيق النمو المستدام. واليوم نقدم ست خيارات دفع متنوعة، عبر سبع قنوات مختلفة، مما يعزز حضورنا القوي في السوق. كما أبرمنا شراكات استراتيجية مع مؤسسات رائدة مثل هيئة كهرباء ومياه دبي وشركة &e، وذلك لدعم قطاع البنية التحتية لشحن المركبات الكهربائية المزدهر. وتهدف هذه الشراكات إلى تحقيق أرباح جديدة، وترسيخ مكانة باركن كشركة رائدة في مجال النقل المستدام.

وفي سياق إدارة المخاطر، تحافظ باركن على التزامها بالانضباط المالي، إذ تساهم رافعتنا التشغيلية في حمايتنا من مخاطر تقلبات أسعار الفائدة. وكان لانخفاض الأسعار الأخير أثر إيجابي علينا، خاصةً مع التزامنا بدفع أقساط الفائدة الربعية على ديوننا.

> بصفتنا شركة ذات تدفقات نقدية قوية، فإننا نمتلك القدرة على الاستثمار في أحدث التقنيات وأنظمة التشغيل المتطورة، مما يعزز تجربة عملائنا ويدعم كفاءتنا التشغيلية. وبفضل نموذج أعمال باركن قليل النفقات الرأسمالية وشروط الامتياز الميسرة، يمكننا الاستفادة من البنية التحتية لهيئة الطرق والمواصلات والمطورين، مما يتيح لنا تخصيص مواردنا المالية للمبادرات الأكثر مردوداً وتأثيراً.

**خطّاب أبو قاعود**
المدير التنفيذي المالي






## عقد الامتياز مع هيئة الطرق والمواصلات

بموجب اتفاقية الامتياز الحصرية لمدة 49 عاماً مع هيئة الطرق والمواصلات، تتمتع باركن بحقوق التشغيل الحصرية لما يقارب 184 ألف موقف عام في جميع أنحاء مدينة دبي، مما يرسخ مكانتها كشركة رائدة في قطاع مواقف المركبات في الإمارة حتى عام 2073م. ويمنح هذا الامتياز شركة باركن ميزة تنافسية كبيرة في مدينة تعد من بين الأسرع نمواً في العالم. علاوةً على ذلك، تساهم هذه الخطوة في تحقيق إيرادات مستقرة، وتدعم سياسة توزيع الأرباح، وتعزز المركز المالي للشركة.

تدير باركن مواقف المركبات العامة بكفاءة متميزة، حيث تستثمر في بنية تحتية رقمية عصرية تشمل أنظمة دفع غير نقدية وإدارة ذكية للمواقف باستخدام الذكاء الاصطناعي. وتساهم هذه التقنيات في تحسين حركة النقل، وتطبيق قوانين مواقف المركبات بكفاءة، وتقليل الازدحام. وتدفع شركة باركن رسوم امتياز لهيئة الطرق والمواصلات، تبلغ قيمتها 20% من إيراداتها، باستثناء إيرادات الغرامات ومواقف المناطق الخاصة التابعة للمطورين، وقد بلغت هذه الرسوم 118 مليون درهم إماراتي في عام 2024. تدعم هذه الرسوم الاستدامة المالية لهيئة الطرق والمواصلات في دبي، في إطار جهود الإمارة لتعزيز التنمية الاقتصادية.

## ابتكار القيمة على المدى الطويل

في أكتوبر 2024، وزعنا أرباحاً أولية بقيمة 198.8 مليون درهم إماراتي، تمثل كامل صافي أرباح النصف الأول من العام، وذلك تأكيداً على التزامنا بسياسة العوائد المنتظمة والتنافسية. ونعتزم توزيع 280.9 مليون درهم إماراتي على المساهمين في أبريل 2025، مما يعكس مواصلة التزامنا بتوزيع أرباح تنافسية، وتعزيز قيمة المساهمين، وتحقيق نمو مستدام طويل الأجل.

وبالنظر إلى المستقبل، تتمتع باركن بمكانة مرموقة في قيادة جهود تطوير منظومة النقل في دبي. وفي ضوء النمو الاقتصادي المتسارع لمدينة دبي وتوسعها السكاني المستمر، ستواصل باركن دورها الحيوي في دعم خطط التوسع الطموحة للإمارة، مع التركيز على توفير قيمة جذابة ومستدامة للمساهمين.

**خطّاب أبو قاعود**
المدير التنفيذي المالي
شركة باركن ش.م.ع

## المؤشرات المالية الرئيسية (مليون درهم إماراتي)

**إجمالي الإيرادات**
925.2
+19% على أساس سنوي

**الأرباح قبل احتساب تكاليف التمويل والضرائب والاستهلاك والإطفاء**
577.3
+42% على أساس سنوي
مع هامش ربح 62%

**صافي الربح**
423.5
+7% على أساس سنوي

**نسبة التدفقات النقدية الحرة للأسهم**
479.6

**التحويل النقدي**
%98

ملاحظة حول البيانات المالية: أصبحت باركن كياناً قانونياً مستقلاً في 1 يناير 2024م وهي تعمل بموجب عقد امتياز مدته 49 عاماً مع هيئة الطرق والمواصلات. وقبل ذلك، لم تتكبد باركن أي نفقات تتعلق برسوم عقد الامتياز أو اتفاقية الخدمة الانتقالية مع هيئة الطرق والمواصلات. لذلك، فإن مقارنة النتائج المالية للشركة لعام 2024م مع نتائج عام 2023م قد لا تعكس الأداء الفعلي بشكل دقيق للغاية.

## استعراض الأداء التشغيلي

# بداية فصل جديد في منظومة النقل الذكي في دبي

في أول عام لها كشركة مدرجة في سوق الأوراق المالية، عززت باركن مكانتها كشركة رائدة في تقديم حلول مواقف المركبات العامة المرسمة في دبي. لم يكن هذا العام مجرد عامٍ من الاستقلال التشغيلي بعد فصل الشركة عن هيئة الطرق والمواصلات، بل كان أيضًا عامًا مليئًا بالمبادرات الاستراتيجية التي رسخت مكانة باركن كشركة تستثمر في الحلول التقنية المتقدمة.

تأسست باركن على مبادئ الابتكار والكفاءة والتركيز على المتعاملين، ونجحت في اجتياز عامها الأول كشركة مستقلة مُدرجة في سوق دبي المالي، حيث حققت نتائج متميزة في جميع المقاييس التشغيلية الأساسية.

### عام بإنجاز تاريخي

بدأت باركن العام 2024 بتوقيع عقد امتياز يمتد لـ 49 عامًا مع هيئة الطرق والمواصلات، مما يمنحها الحق الحصري في إدارة 184 ألف موقف عام مرسم في دبي، بالإضافة إلى جميع مواقف المركبات العامة المرسمة التي ستُنشأ في المستقبل في الإمارة. تضمن هذه الاتفاقية تدفقًا منتظمًا ومستمرًا للإيرادات لكل من مستثمري الشركة وهيئة الطرق والمواصلات، مما يعزز من مكانة باركن كمكون رئيسي في نظام النقل الحضري في واحدة من أسرع مدن العالم نمواً.

في نهاية عام 2024، وسعت باركن محفظة مواقف المركبات التي تديرها بنسبة 5٪، حيث نمت من 196.0 ألف موقف في نهاية عام 2023 إلى 206.4 ألف[1] موقف في نهاية عام 2024، مما يعزز مكانة الشركة الرائدة في السوق. وساهمت استقلالية الشركة في تطوير بنيتها التحتية الرقمية، بما في ذلك أنظمة تكنولوجيا المعلومات القائمة على قاعدة سحابية، وأنظمة إدارة علاقات المتعاملين المدعومة بالذكاء الاصطناعي، ومنصات الاتصال المتقدمة. وقد ساعدت هذه الاستثمارات في تبسيط العمليات وتحسين جودة الخدمة في محفظة أصول مواقف المركبات الخاصة بالشركة.

شهدت مواقف المركبات العامة، التي تشكل ما يقارب 90% من إجمالي محفظة باركن، زيادة بنسبة 5%، حيث ارتفعت من 175.0 ألف موقف في عام 2023 إلى 184.0 ألف موقف في عام 2024. وشمل هذا النمو إضافة 6.9 ألف موقف في النطاق C و2.0 ألف موقف في النطاق D. كما شهد العام الإطلاق الناجح لمنظومة الدفع المؤتمتة بالكامل من باركن، وتتضمن سبع قنوات دفع مستقلة، توفر المرونة والراحة للعملاء. حيث تم تحقيق 91% من المعاملات بشكل رقمي خلال عام 2024، ويعكس إطلاق نظام المدفوعات المعتمد على رمز الاستجابة السريعة (QR) وتوفير تطبيق جوجل باي لمستخدمي أجهزة أندرويد مدى التزام باركن بتلبية احتياجات عملائها.

**زيادة عدد مواقف المركبات العامة بنسبة**

**5%↑**

1 حتى 31 ديسمبر 2024، بلغ إجمالي محفظة مواقف المركبات للشركة 206.4 ألف موقف: 184.0 ألف مواقف مركبات عامة، و 19.2 ألف مواقف مركبات للمطورين، و 3.2 ألف موقف في ستة مواقف مركبات متعددة الطوابق. ومن يناير 2025، بدأت الشركة في إدارة مواقف المركبات في مركزين تجاريين نيابة عن ماجد الفطيم (MAF)، واللذان لا يتم تضمينهما في الرقم الإجمالي البالغ 206.4 ألف موقف.



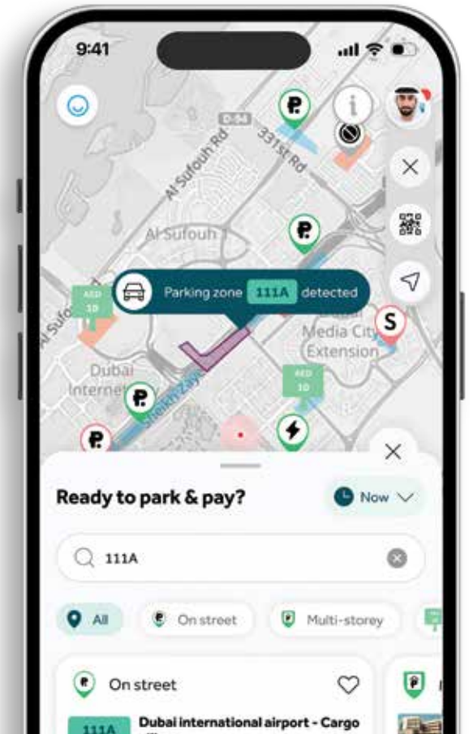
### الابتكار التكنولوجي، لتحقيق التميز التشغيلي

تبقى التكنولوجيا جزءاً أساسياً من استراتيجية باركن التشغيلية. بحلول نهاية عام 2024، قمنا بتوسيع أسطولنا من مركبات المسح الذكي إلى 25 مركبة، مما ساهم في زيادة تغطية الرقابة على المواقف. هذه المركبات المتطورة مزودة بتكنولوجيا متطورة للتعرف على لوحات المركبات، وأنظمة تحديد المواقع الحركية في الوقت الحقيقي، مما يزيد الكفاءة التشغيلية لعمليات الرقابة، وتوزيع الموارد بكفاءة عالية. كما أدى الاستثمار في مركبات المسح الذكي الإضافية في أواخر عام 2024 إلى تحقيق زيادة بنسبة 44٪ في عدد المسوحات الرقابية، حيث ارتفعت من 17.3 مليون لوحة في عام 2023 إلى 24.9 مليون لوحة في عام 2024. ساهمت هذه التكنولوجيا المبتكرة في تحسين معدلات الامتثال بشكل ملحوظ في كافة عملياتنا.

وعلى الرغم من تقليل عدد المفتشين، فقد ساهم تحديث برامج أجهزة التفتيش المحمولة في تحسين سرعة ودقة عمليات التفتيش التي يتجريها الفرق الرقابية. حيث، شهدنا زيادة بنسبة 10% في عدد لوحات المركبات التي تم مسحها في عام 2024، إذ بلغ عددها 14.8 مليون لوحة، مقارنة بـ 13.4 مليون لوحة في عام 2023.

بعد النجاح في إدراج شركة باركن في الربع الأول من عام 2024، قامت باركن بالتركيز على تطوير تطبيق ذكي متكامل خاص بالشركة. وتم إطلاق هذا التطبيق في أوائل عام 2025، ليقدم تجربة مستخدم سلسة ومبتكرة. يوفر التطبيق عمليات الدفع الرقمي في جميع المواقف التي تديرها الشركة، ومتكاملة مع محفظة باركن الرقمية لتوفير تجربة دفع سلسة ومريحة للعملاء. كما يضم عدة مزايا تشمل الدفع التلقائي، وخيار الدفع اللاحق، والتجديد التلقائي للدفع، وإمكانية تسوية المخالفات والاعتراض عليها، بالإضافة إلى خدمات الاشتراكات الموسمية قصيرة أو طويلة الأجل. نخطط مستقبلًا لإضافة ميزة في التطبيق تمكن المستخدمين من العثور على أماكن وقوف المركبات، مما يعزز تجربة التنقل الحضري ويجعلها أكثر أماناً وراحة.

تماشياً مع أهداف الاستدامة في دبي، أقامت باركن شراكات مع هيئة كهرباء ومياه دبي، وشركة &e، وشركة بي واي دي، بهدف تعزيز البنية التحتية لشحن المركبات الكهربائية في بعض مواقف المركبات. تهدف هذه الشراكة إلى توسيع شبكة محطات شحن المركبات الكهربائية في دبي، مما يتيح للمقيمين والعاملين في المناطق المجاورة سهولة الوصول إلى هذه الخدمة. ويساهم هذا التطور إلى تحسين تجربة المستخدم في مواقف المركبات المجهزة بشواحن المركبات الكهربائية وهذا يؤدي إلى زيادة الإقبال عليها، مما يحسن الكفاءة التشغيلية والإيرادات، ويساهم في الحفاظ على البيئة.



# استعراض الأداء التشغيلي تابع

## الأمن والخصوصية أولاً

تسبب التوسع الكبير لشركة باركن في مجال مواقف المركبات الذكية عام 2024 في ظهور تحديات في الأمن السيبراني، خاصة مع إتمام 90% من المعاملات رقمياً. حرصت باركن على تطبيق أعلى معايير حماية بيانات للمتعاملين، امتثالاً لقوانين البيانات المحلية في دبي ودولة الإمارات. وقد تبنت الشركة استراتيجية شاملة لتقييم المخاطر، واستخدام أحدث التقنيات لرصد التهديدات، ووضع خطط فعالة للاستجابة للمخاطر، لضمان سلامة بيانات لمتعاملينها. وقعت الشركة اتفاقية مع طرف خارجي للاستفادة من بوابة دفع تتوافق مع معايير PCI، مما يضمن تحقيق معاملات آمنة بواسطة التشفير والترميز. كما أننا نسعى لتعزيز الأمان من خلال اعتماد أفضل الممارسات العالمية ودمجها في عملياتنا.

أسفرت هذه الجهود عن نتائج إيجابية، حيث تمكنت باركن من الحفاظ على أمن البيانات دون حدوث أي خروقات طوال العام. وشملت هذه الجهود إشراك جميع الموظفين في برامج التوعية بالخصوصية والأمن. كما قامت الشركة بتطبيق بروتوكولات صارمة لإدارة الحوادث وآليات تحكم صلاحيات الدخول مستندة إلى مبدأ الحاجة إلى المعرفة. علاوة على ذلك، تم تشفير جميع النسخ الاحتياطية للبيانات لحمايتها من أي خروقات محتملة.

استطاعت باركن، من خلال استخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي في اكتشاف التهديدات والتكيف مع الأنظمة المتطورة، وإدارة المخاطر الجديدة بشكل ناجح، مع توسيع نطاق عملياتها. كما ساهم الالتزام بالأمن السيبراني وحماية الخصوصية في تعزيز سمعة الشركة، ودعم رؤيتها لتقديم حلول مواقف ذكية مبتكرة وآمنة لجميع عملائها في دبي.

إقرأ المزيد في الصفحة 65

نفذت الشركة بروتوكولات صارمة لإدارة الحوادث، وآليات تحكم صلاحيات الدخول مستندة إلى مبدأ «الحاجة إلى المعرفة». بالإضافة إلى ذلك، تم تشفير جميع النسخ الاحتياطية للبيانات لحمايتها من أي اختراقات محتملة.

من خلال الاستفادة من اكتشاف التهديدات المدعوم بالذكاء الاصطناعي والتكيف مع اللوائح المتطورة، تمكنت شركة باركن من إدارة المخاطر بفعالية أثناء توسيع عملياتها. لقد عزز الالتزام بالأمن السيبراني وخصوصية البيانات من سمعة الشركة ودعم مهمتها في توفير حلول مواقف ذكية مبتكرة وآمنة تتمحور حول حماية متعامليها.

## مواقف المركبات العامة : محرك النمو الرئيسي

تدير شركة باركن مواقف المركبات العامة، سواء المواقف الجانبية أو مواقف الساحات، وتصنفها إلى أربع مناطق تسعيرية: مناطق الفئة الأولى (أ و ب) ومناطق الفئة الثانية (ج و د)، حيث تُحدد أسعار خاصة لكل منطقة. تشكل مواقف المركبات العامة نحو 90٪ من إجمالي محفظة الشركة، والتي تحتوي على 206.4 ألف[1] موقف.

### أربع مناطق تعتمد على الموقع والطلب

**المنطقة «أ»**
مواقف المركبات الجانبية
مجموع عدد المواقف:
%26.6

**المنطقة «ب»**
مواقف الساحات
مجموع عدد المواقف:
%3.3

**المنطقة «ج»**
مواقف المركبات الجانبية
مجموع عدد المواقف:
%114.5

**المنطقة «د»**
مواقف الساحات
مجموع عدد المواقف:
%39.6

1 حتى 31 ديسمبر 2024، بلغ إجمالي محفظة مواقف المركبات للشركة 206.4 ألف موقف: 184.0 ألف مواقف مركبات عامة، و 19.2 ألف مواقف مركبات للمطورين، و 3.2 ألف موقف في ستة مواقف مركبات متعددة الطوابق. ومن يناير 2025، بدأت الشركة في إدارة مواقف مركبات في مركزين تجاريين نيابة عن ماجد الفطيم (MAF)، واللذان لا يتم تضمينهما في الرقم الإجمالي البالغ 206.4 ألف موقف.



### مواقف المركبات العامة متعددة الطوابق

انخفض عدد مواقف المركبات العامة متعددة الطوابق إلى 3.2 ألف بسبب الإغلاق المؤقت لمواقف مبنى الرقة الذي يضم ما يقارب 500 موقف، لأعمال الصيانة، بالإضافة إلى الهدم المخطط لمبنى مواقف السبخة الذي يشمل ما يقارب 400 موقف. وفي ديسمبر الماضي، تم الإعلان عن خطة لإعادة بناء مبنى السبخة، بالتعاون بين أوقاف دبي وشركة باركن.

### مواقف المناطق الخاصة التابعة للمطورين

تشكل المواقف الخاصة التابعة للمطورين في الشركة ما يقارب 9% من إجمالي محفظة مواقف المركبات التي تديرها شركة باركن. وقد شهدت هذه المواقف نمواً بنسبة بنسبة 8%، حيث ارتفعت من 17.8 ألف موقف في عام 2023 إلى 19.2 ألف موقف في عام 2024، نتيجة للعقود الجديدة الموقعة مع أهم المطورين. هذه الزيادة تأخذ بعين الاعتبار الانخفاض السابق لأكثر من 7.7 ألف موقف كانت تديرها باركن في منطقة الصفوح، والذي تم تعويضه بإضافة ما يقارب 7.5 ألف موقف جديد في ستة مناطق متفرقة تم الإعلان عنه في شهر يونيو، بالإضافة إلى 1.1 ألف موقف آخر أضيف في دبي هيلز خلال شهر أغسطس.

### معاملات مواقف المركبات

مع استمرار نمو اقتصاد دبي وازدياد أعداد السكان والسياح، حققت باركن مكاسب عدة من زيادة قاعدة عملائها وارتفاع الطلب على خدمات مواقف المركبات. حيث سجلت معاملات مواقف المركبات العامة نمواً بنسبة 11%، بارتفاع من 106.3 مليون في عام 2023 إلى 117.8 مليون في عام 2024، وعلى الأخص في النطاقين «ج» و «د». كما شهدت معاملات مواقف المركبات الخاصة التابعة للمطورين زيادة بنسبة 19%، حيث ارتفعت من 11.4 مليون في عام 2023 إلى 13.6 مليون في عام 2024.

### الاستخدام ومتوسط التعرفة بالساعة المتوقع

شهد استخدام مواقف المركبات العامة التابعة لباركن ارتفاعاً ملحوظاً في عام 2024، حيث زاد بنسبة 2.3 نقطة مئوية ليصل إلى 26.6٪، مقارنة بـ 24.3٪ في عام 2023. ويعزى هذا النمو بشكل أساسي إلى زيادة الإقبال على المواقف في لمنطقتين «ج» و «د»، علوة على إضافة مواقف جديدة فيهما.

لم يشهد متوسط التعرفة المرجحة لمواقف المركبات العامة بالساعة تغييراً كبيراً في عام 2024، حيث بلغ 2.01 درهم إماراتي (مقابل 2.02 درهم إماراتي في عام 2023).

### الحجوزات والاشتراكات الموسمية

شهد إجمالي عدد الاشتراكات والتصاريح الموسمية الصادرة ارتفاعاً ملحوظاً بنسبة 36%، حيث زاد من 102.3 ألف اشتراك في عام 2023 إلى 139 ألف اشتراك في عام 2024. يعود هذا النمو بصورة أساسية إلى ارتفاع بنسبة 47% في إصدار الاشتراكات الموسمية قصيرة الأجل، التي تتراوح فترة صلاحيتها من صفر إلى ثلاثة أشهر.

### الغرامات

شهد إجمالي الغرامات التي أصدرتها عملياتنا في عام 2023 زيادة بنسبة 33%، حيث ارتفع من 1.26 مليون غرامة إلى 1.67 غرامة في عام 2024. كما حققنا هذا العام معدل تحصيل للغرامات بلغ 86%. تعود هذه الزيادة في عدد الغرامات بشكل رئيسي إلى تزايد عدد مركبات مركبات المسح الذكي التي تعمل حالياً، بالإضافة إلى التحسينات التي أجريت على البرامج المستخدمة في الأجهزة المحمولة من قبل مفتشينا (لمزيد من المعلومات، يمكنكم الاطلاع على قسم الابتكار التكنولوجي الذي يساهم في تحقيق التميز التشغيلي).

**إجمالي معاملات مواقف المركبات في عام 2024**

132.2 مليون

### 2025: نظرة مستقبلية واسعة

يُعتبر عام 2024 علامة فارقة في مسيرة شركة باركن، حيث حققنا فيه قفزات نوعية في التحول والابتكار والتميز التشغيلي. وبينما نواصل البناء على هذا النجاح، نؤكد التزامنا بتوفير حلول مواقف عالية المستوى تسهم في تحسين جودة الحياة الحضرية، مع ضمان قيمة مستدامة لجميع أصحاب المصلحة.



## التواصل مع أصحاب المصلحة

# تحقيق نهج متكامل ومتوازن للجميع

نحن في باركن ملتزمون باتباع نهج شامل في التعامل مع أصحاب المصلحة، حيث نعمل بجد لتحقيق تطلعاتهم عبر استراتيجية متكاملة تركز على تحقيق النمو المستدام، وتقليل المخاطر، وتعزيز الأداء.

| مجموعة أصحاب المصلحة | لماذا هم مهمون؟ | إلى ماذا يتطلعون باختيارهم باركن؟ | كيف نتواصل ونتفاعل معهم؟ |
|---|---|---|---|
| **موظفونا**<br>فريق عمل متعدد التخصصات يعمل في مختلف أقسام باركن. | يُعتبر رأس المال البشري الركيزة الأساسية لنجاح باركن، حيث يعزز الابتكار والتميز في العمليات. فالمهارات المتنوعة لموظفينا تعد ضرورية لتحقيق أهدافنا الاستراتيجية، وضمان المحافظة على ميزتنا التنافسية. | يسعى الموظفون إلى بيئة عمل مثالية تجمع بين القيادة الحكيمة، وفرص النمو الوظيفي، والدعم التام، والاعتراف بإسهاماتهم وجهودهم. كما يفضلون المؤسسات التي تتميز بالتنوع والشمول، وتحقيق التوازن بين العمل والحياة، والاهتمام برفاهيتهم. | تعمل باركن على تعزيز التعاون مع الموظفين عبر آليات تقييم دورية تشمل الاستبانات، وبرامج التدريب الشاملة، ومبادرات تعزيز الصحة، بالإضافة إلى الفعاليات الاجتماعية. كما تقدم لهم أيضاً مسارات واضحة للتطور المهني وتدعم ثقافة شاملة تتماشى مع قيمها المؤسسية. |
| **عملاؤنا**<br>العملاء المستفيدون من خدماتنا، أفرادًا كانوا أم شركات. | العملاء هم محور نموذج عملنا في باركن، ورضاهم يعزز نمو إيراداتنا، ويدعم سمعة علامتنا التجارية. ونحن ملتزمون بتكييف خدماتنا لتلبية احتياجاتهم المتغيرة من أجل استدامة نجاح أعمالنا. | يسعى العملاء للحصول على خدمات عالية الجودة وموثوقة تتناسب مع احتياجاتهم المتطورة. كما أنهم يسعدون بالتعامل الشفاف، والاهتمام بمتطلباتهم، واستخدام التقنيات المبتكرة في خدمتهم. | نحرص على التواصل الجاد مع عملائنا من خلال فريق خدمة العملاء، وقنوات وسائل التواصل الاجتماعي، بالإضافة إلى استطلاعات الرأي التي تساعدنا في تطوير خدماتنا بشكل مستمر. |
| **شركاؤنا**<br>الجهات والأطراف التي لديها علاقات تعاقدية أو مصالح مشتركة مع باركن بما ذلك الشركاء الإستراتيجيون والموردون والمقاولون. | تساهم شراكاتنا الاستراتيجية في تعزيز قدراتنا التشغيلية وتوسيع آفاق أعمالنا. فالتعاون الوثيق وتبادل الخبرات والموارد مع شركائنا يمثلان ركيزة أساسية لنجاح مشاريعنا الكبرى. | يسعى الشركاء إلى إقامة علاقات أساسها الثقة والشفافية، ومشاركة فرص النمو، وتعزيز التعاون الاستراتيجي. كما يتطلعون إلى الفرص التي تساعدعم على إحداث أثر إيجابي على مجتمعاتهم وأصحاب المصلحة، من خلال المشاريع التي ينفذونها. | تسعى باركن إلى تعزيز شراكاتها من خلال تنظيم فعاليات مشتركة، والحفاظ على قنوات الاتصال مفتوحة، والتعاون في المبادرات الوطنية الداعمة للابتكار، بالإضافة إلى تعزيز حضورها في السوق. |
| **مجتمعنا**<br>الشرائح السكانية، والمؤسسات المحلية، أصحاب المصلحة الآخرون، في المناطق الجغرافية التي تغطيها خدمات باركن. | نقدم خدماتنا لجمهور متنوع ومتعدد الثقافات والرؤى والتطلعات. ويؤثر هذا التنوع على مدى رضى المجتمع عن خدماتنا. لذا فإن بناء علاقات قوية مع مختلف شرائح المجتمع يعزز سمعتنا المؤسسية، ويدعم أهداف ومبادرات التنمية المحلية. | تتطلع المجتمعات المحلية إلى أن يكون لإسهامات وخدمات باركن أثر إيجابي في تحسين البنية التحتية، وتعزيز الرفاه الاجتماعي، وتقليل الازدحام المروري، وتخفيف الأضرار البيئية. | نلتزم بخدمة مجتمعاتنا عبر رعاية الفعاليات المحلية، والمشاركة في الأعمال الخيرية، وتنظيم ورش العمل المصممة لتوفير احتياجات أفراد المجتمع. |
| **أصحاب المصلحة**<br>المستثمرون من الأفراد والشركات، ممن لديهم أسهم في باركن. | يحق لمساهمي باركن المشاركة في اتخاذ القرارات المتعلقة بمسار وتوجهات الشركة عبر آلية التصويت. وقيمة أسهم الشركة في سوق الأسهم تعبّر عن مدى ثقة المستثمرين فيها، حيث يشير ارتفاع سعر السهم إلى وجود ثقة كبيرة في السوق، مما يساعد على جذب مستثمرين جدد ويعزز مكانة الشركة وجاذبيتها. | يهدف المساهمون إلى تحقيق عوائد مالية مستدامة، ووجود استراتيجية واضحة، وإدارة شفافة لأداء الشركة. ويتوقعون من مجلس الإدارة والفريق الإداري تحقيق أفضل أداء ممكن، مع الالتزام بأعلى معايير الحوكمة المؤسسية والسلوك الأخلاقي، فضلاً عن تبني استراتيجيات تجارية مستدامة. | نحن ملتزمون بتزويد أصحاب المصلحة بمعلومات شفافة ومحدثة حول أداء الشركة. ونسعى إلى تحقيق ذلك من خلال نشر التقارير الفصلية والإعلانات المهمة، وعقد الاجتماعات العامة السنوية، بالإضافة إلى الحوار المستمر عبر قسم علاقات المستثمرين ومنصات التواصل الاجتماعي. |

الاستدامة

# تقرير الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة



# نهج الاستدامة والممارسات البيئية والاجتماعية وحوكمة الشركات في باركن

تعتبر حماية البيئة والحفاظ عليها جزءاً أساسياً من مبادئ باركن للاستدامة. وانسجاماً مع رؤية دولة الإمارات الطموحة للوصول إلى صافي انبعاثات صفرية بحلول عام 2050، قامت باركن بمواءمة استراتيجياتها للمساهمة في تحقيق هذا الهدف.

## نهجنا

### البيئة

تولي باركن اهتماماً كبيراً بالاعتبارات البيئية وتسعى جاهدة لتقليل تأثير عملياتها على البيئة، وذلك من خلال تنفيذ مبادرات مختلفة تهدف إلى خفض انبعاثات الغازات الدفيئة، وتحسين كفاءة استخدام الطاقة، بالإضافة إلى دمج مصادر الطاقة المتجددة في أنظمتها التشغيلية. وتسعى باركن، من خلال استخدام أحدث التقنيات وتبنّي الممارسات الصديقة للبيئة، إلى بناء مستقبل مستدام ومتطور، يجمع بين أحدث وسائل النقل والمحافظة على البيئة في آن واحد. ويشمل ذلك دعم حلول مواقف المركبات المستدامة، والاستثمار في البنية التحتية الذكية، وتوسيع الوصول إلى محطات شحن المركبات الكهربائية، لتشجيع خيارات التنقل الصديقة للبيئة.

### المجتمع

تتبنى باركن استراتيجية استدامة تُؤكّد على أهمية دورها المجتمعي وتعزيز الثقة والتعاون من خلال المشاركة القوية محلياً. وتحرص الشركة على تحقيق النمو الذي يعود بالنفع على المجتمع، من خلال دعم مبادرات التي تساهم في تنمية المجتمع، وتعزيز الشمول في القوى العاملة، وإعطاء الأولوية لرفاه الموظفين. تلتزم باركن التزاماً راسخاً بالتنوع والإنصاف والشمول، وتسعى جاهدةً إلى تهيئة بيئة عمل يتم فيها تقدير الأفراد ودعمهم، ممّا يُسهم في ازدهارهم ونجاحهم.

### الحوكمة

تشكل الحوكمة ركيزة أساسية لالتزام باركن بالاستدامة. ومن خلال مكتب متخصص يعنى بالممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة، ويتبع مباشرةً للرئيس التنفيذي، تلتزم باركن بدمج الاستدامة بشكل أساسي في استراتيجيتها وعمليات اتخاذ القرار. وتشدد على مبادئ الشفافية والنزاهة والمساءلة كقيم محورية. بالإضافة إلى ذلك، توسع باركن ممارساتها الأخلاقية لتشمل سلسلة التوريد بأكملها، حيث تشجع التوريد المسؤول وتلزم مورديها بمعايير عالية من المسؤولية البيئية والاجتماعية.

## تقريرنا الأول عن الاستدامة

يُعتبر تقرير باركن الأول عن الاستدامة خطوة أساسية نحو مشاركة رؤيتها وأدائها في المجالات البيئية والاجتماعية وحوكمة الشركات مع مجموعة متنوعة من أصحاب المصلحة. يُظهر العديد من هؤلاء المساهمين اهتماماً متزايداً بالممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة، ليس فقط في استثماراتهم، بل أيضاً عند استخدامهم لخدمات باركن وإبرام العقود معها. وتماشياً مع «عام الاستدامة» بدولة الإمارات العربية المتحدة، تؤكد باركن من خلال تقريرها السنوي التزامها بالأهداف الوطنية للاستدامة، وتؤكد أيضاً على استعدادها للريادة في بناء مستقبل أكثر استدامة. ولا يكتفي التقرير بسرد إنجازات باركن، بل يؤكد أيضاً التزام الشركة بالنمو المسؤول، والمساهمة في الأجندة العالمية للاستدامة، وتوفير قيمة مشتركة لأصحاب المصلحة. كما تعكس هذه الخطوة التزام باركن بالريادة وتقديم النموذج المثالي، بينما تنطلق نحو مرحلة جديدة ومثيرة.

## ملتزمون بالشفافية

تعزيزاً للشفافية وقابلية المقارنة، تتماشى تقاريرنا مع إرشادات سوق دبي المالي لإعداد تقارير الاستدامة. ويمكنكم زيارة موقعنا الإلكتروني للاطلاع على مؤشرات سوق دبي المالي، ومعايير المبادرة العالمية للتقارير. كما أننا نلتزم بالمبادئ المنصوص عليها في أهداف الأمم المتحدة للتنمية المستدامة ومعايير المبادرة العالمية للتقارير لعام 2021.

نؤكد التزامنا الكامل بالدقة والموثوقية في جميع بيانات الاستدامة التي نفصح عنها. ولقد حرصنا على ضمان صحة هذه البيانات واستقلاليتها، حيث اعتمدنا في إعداد هذا التقرير على عملية التحقق الداخلية التي قادها فريق إداري يتمتع بالكفاءة والخبرة العالية، دون التعامل مع أي طرف ثالث خارجي. تتوفر خريطة مؤشرات سوق دبي المالي وأهداف التنمية المستدامة للأمم المتحدة والمبادرة العالمية لإعداد التقارير على موقع باركن الإلكتروني.



**%43**
من أعضاء مجلس الإدارة من الإناث.

**%100**
جميع عدادات مواقف المركبات التابعة للشركة تعمل بالطاقة الشمسية.

**12,793**
تصريحاً مجانياً لذوي الهمم وكبار السن.

حوالي
**30.7**
طناً من مكافئ ثاني أكسيد الكربون يتم توفيرها سنوياً عبر تقنية الحوسبة السحابية الخضراء.

**%100**
جميع تذاكر وقسائم المخالفات المرورية إلكترونية.

**صفر**
اختراقات أمنية للبيانات، بدون أي تسربات أو سرقات أو فقدان لبيانات العملاء.

حوالي
**38,772**
قارورة بلاستيكية يتم توفيرها وإعادة تدويرها سنوياً.

**%95**
معدل رضا العملاء.

## مواءمة الأهداف مع التقدم المُحرز: سياستنا للاستدامة

تلتزم باركن بمسؤوليتها الشاملة تجاه البيئة والمجتمع والحوكمة، وتسعى جاهدةً لدمج ممارسات الاستدامة في جميع عملياتها. وتفخر بكونها صاحب عمل وطني مسؤول يحرص على تحقيق أهداف الاستدامة بما يتماشى مع رسالتها ورؤيتها وقيمها.

الابتكار هو المحفّز الرئيسي لمبادرات الاستدامة في باركن. ومن خلال تبني التقنيات الذكية، والتحول الرقمي، تسعى الشركة إلى تحقيق أقصى قدر من الكفاءة، مع تقليل تأثيرها البيئي.

## مهمتنا

تتمحور مهمة شركتنا حول هدف رئيسي هو «تحقيق تكامل المساحات في كل رحلة لتعزيز جودة الحياة». هذا الهدف هو حجر الزاوية لجميع أعمالنا، حيث نضع الاستدامة والابتكار في صميم جهودنا.

## رؤيتنا

تتمحور رؤيتنا حول تحقيق «الريادة في إدارة المساحات ودعم التنقل الحضري»، بما يُشكّل مستقبلًا لا تقتصر فيه المدن الأكثر ذكاءً وكفاءةً واخضراراً على كونها مجرد رؤىً، بل واقعاً ملموساً. ويُعدّ الابتكار المحرّك الرئيسي لمبادرات باركن للاستدامة. تسعى الشركة إلى تعزيز الكفاءة وتقليل الأثر البيئي من خلال تبني التقنيات الذكية والتحول الرقمي. ويشمل ذلك تطوير حلول ذكية لمواقف المركبات للحد من الازدحام، والاستفادة من التكنولوجيا لتحسين كفاءة العمل وتحقيق تأثير إيجابي.

## قيمنا

تعتبر قيمنا حجر الزاوية في قراراتنا وأفعالنا، مما يؤكد التزام باركن الراسخ بأن النجاح في الأعمال والتنمية الاجتماعية متلازمان. وانطلاقاً من هذا النهج، تسعى باركن جاهدةً لإرساء دعائم مستقبل أكثر استدامة وعدلاً للجميع.

## شهادة السحابة الخضراء




قام مركز البيانات للحلول المتكاملة (مورو) بمنح الشهادة الخضراء لباركن تقديراً لجهودها في مجال الاستدامة من خلال اعتماد السحابة الخضراء. ومن المتوقع أن تنجح باركن في خفض مكافىء ثاني أكسيد الكربون بما يقارب 30.7 طن خلال الفترة الممتدة من سبتمبر 2024 إلى سبتمبر 2025.

**الاستدامة** تابع

# الأهمية النسبية

قامت باركن بإجراء تقييم شامل مزدوج للأهمية النسبية لتحديد 17 موضوعاً رئيسياً في مجال الممارسات البيئية والاجتماعية وحوكمة الشركات. وشمل هذا التقييم تحديد أولويات المواضيع التي تتوافق مع توقعات أصحاب المصلحة والأهداف الاستراتيجية. ومن خلال المقارنة مع الشركات المشابهة، والرجوع إلى الأُطر العالمية، وإشراك أصحاب المصلحة، أصبحت لدينا رؤية قيّمة لأولويات ممارساتنا.

## نهجنا

### 01 تحديد قضايا الاستدامة

بعد إجراء تقييم شامل لمعايير الممارسات البيئية والاجتماعية وحوكمة الشركات، ومقارنتها بمعايير شركائنا في الصناعة، ومراجعة المعايير الرائدة مثل المبادرة العالمية للتقارير، ومجلس معايير محاسبة الاستدامة، ومجلس معايير الاستدامة الدولي، قمنا بتحديد قائمة مفصلة بقضايا الاستدامة ذات الصلة. وسنقوم بتقييم أهمية هذه القضايا ضمن إطار عمل محدد.

**17**
موضوعاً رئيسياً تم استعراضها

### 02 مشاركة أصحاب المصلحة

لتحقيق رؤية شاملة، قمنا بجمع آراء أصحاب المصلحة الرئيسيين من خلال ورش عمل مخصصة مع فرق القيادة والإدارة. بالإضافة إلى ذلك، استشرنا خبراء في مجال الاستدامة، داخليين وخارجيين، لتحسين تعريف القضايا المختلفة وأهميتها لعمليات خبراء باركن المعنيين بالاستدامة.

لمعرفة المزيد عن تفاعلنا مع أصحاب المصلحة، يمكنك الاطلاع على صفحة 40.

### 03 تحليل الأثر

جرى تحليل كل قضية بناءً على تقييم لحجمها وتأثيرها المحتمل، وذلك باستخدام مقياس رقمي من 1 إلى 5. وقد تم تحديد عتبات التقييم بما يتوافق مع إطار إدارة المخاطر المعتمد في باركن، مما يضمن اتباع نهج موحد لمعايير تقييم المخاطر والفرص.

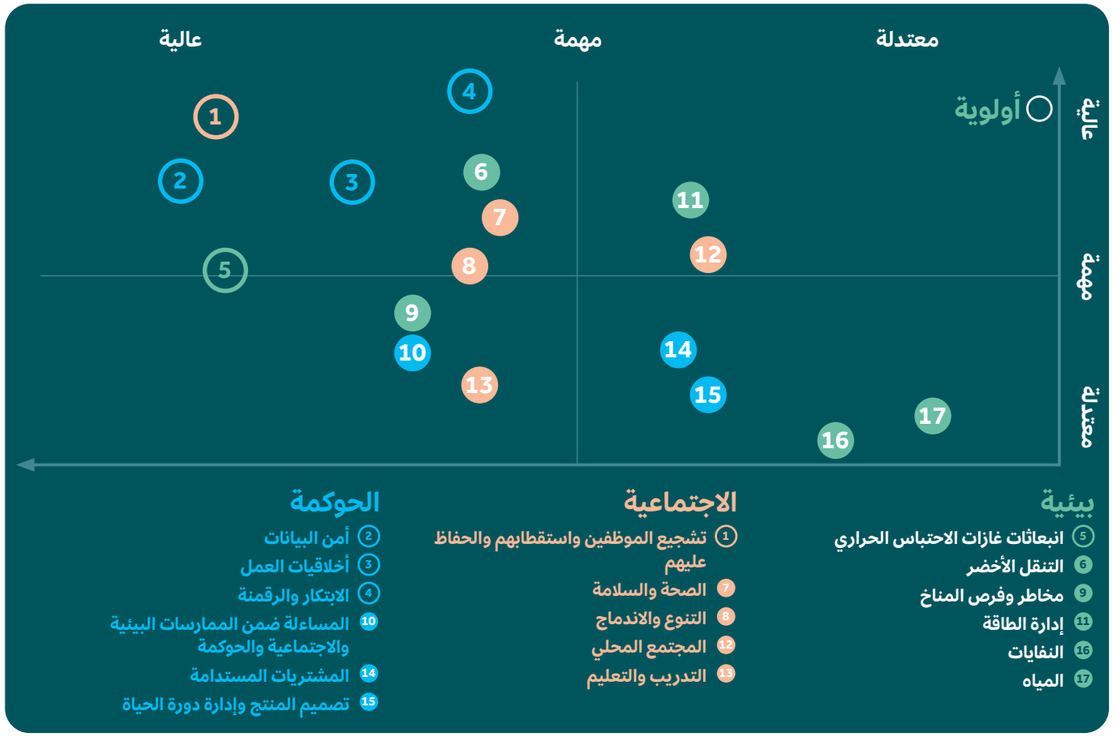
### 04 قضايا لها أولوية

في المرحلة النهائية، قمنا بترتيب أولويات قضايا الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة بناءً على التقييم والتدقيق في مدى صحة وأهمية النتائج. وأسفر ذلك عن وضع قائمة واضحة بالأولويات التي ستوجّه استراتيجيتنا في هذا المجال. وتوضح مصفوفة الأهمية المزدوجة النتائج التي توصلنا إليها، وستساعدنا في تحديد القضايا التي سيتم التركيز عليها لتحقيق التأثير المطلوب، من خلال استراتيجيتنا.





تلخص مصفوفة الأهمية النسبية المزدوجة الواردة أدناه النتائج التي توصلنا إليها، وسترشدنا في تحديد أولويات القضايا التي ستحدث أثرا ملموسا من خلال استراتيجيتنا الخاصة بالممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة.




**بيئية**
- (5) انبعاثات غازات الاحتباس الحراري
- (6) التنقل الأخضر
- (9) مخاطر وفرص المناخ
- (11) إدارة الطاقة
- (16) النفايات
- (17) المياه

**الاجتماعية**
- (1) تشجيع الموظفين واستقطابهم والحفاظ عليهم
- (7) الصحة والسلامة
- (8) التنوع والاندماج
- (12) المجتمع المحلي
- (13) التدريب والتعليم

**الحوكمة**
- (2) أمن البيانات
- (3) أخلاقيات العمل
- (4) الابتكار والرقمنة
- (10) المساءلة ضمن الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة
- (14) المشتريات المستدامة
- (15) تصميم المنتج وإدارة دورة الحياة

## أولوياتنا الخمس

### تعزيز مشاركة الموظفين، استقطابهم، الحفاظ عليهم

يعتبر رأس المال البشري أثمن أصول باركن، حيث أن استقطاب أفضل الكفاءات والحفاظ عليها وضمان مشاركتها الناجحة أمر ضروري للحفاظ على مستوى إنتاجية عالية، وتعزيز الابتكار، وضمان استدامة نجاح الأعمال على المدى الطويل. ويكتسي هذا الأمر أهمية خاصة في السنوات التأسيسية للشركة، أي بعد الطرح العام الأولي. فالقوى العاملة المُحفّزة والمدربة هي المحرك الأساسي لنمو الشركة وتعزيز مكانتها التنافسية في السوق.

### أمن البيانات

مع تزايد وتيرة التحول الرقمي، أصبح تأمين البيانات ضرورة مُلحّة. فحماية بيانات العملاء وأصحاب المصلحة تعزز الثقة وتضمن الامتثال للوائح، مما يحافظ على سمعة باركن. ومع استمرار الشركة في الابتكار وتطوير بنيتها التحتية الرقمية، فمن المهم اتخاذ تدابير قوية لحماية البيانات، للحد من المخاطر السيبرانية، وضمان سلامة العمليات.

### الابتكار والرقمنة

يعتبر الابتكار والتحول الرقمي حجر الزاوية لنمو باركن المستقبلي، حيث يُساهمان في تعزيز كفاءتها التشغيلية. فمن خلال تبني أحدث التقنيات وترسيخ ثقافة التحسين المستمر، تستطيع الشركة الارتقاء بخدماتها وخفض التكاليف، مما يساعدها على التكيف بدرجة كبيرة مع مُتطلبات السوق المُتغيرة.

### انبعاثات غازات الاحتباس الحراري

مع تنامي الاهتمام العالمي بتغير المناخ، بات من الضروري خفض انبعاثات الغازات المسببة للاحتباس الحراري، للحد من تأثيرها البيئي. وتسهم جهود باركن في هذا المجال من خلال طرح مبادرات متنوعة كاستخدام المركبات الهجينة والكهربائية، والاعتماد على مصادر الطاقة المتجددة، وذلك بما يتوافق مع توقعات أصحاب المصلحة، ويسهم في تحقيق مستقبل أكثر استدامة.

### أخلاقيات العمل

في باركن، تُعد الممارسات الأخلاقية حجر الزاوية في حوكمة الشركة. حيث يُساهم وجود إطار أخلاقي متين في ضمان امتثال الشركة للقوانين واللوائح، ويعزز الثقة بين أصحاب المصلحة، ويُقلل من المخاطر المالية، ويحمي سمعة باركن.

## الاستدامة تابع

# التأثير البيئي

تسعى باركن جاهدةً لفهم تأثيرها البيئي ومعالجته، مع التركيز على استهلاك الطاقة وانبعاثات الكربون، وتسعى إلى مواءمة جهودها مع رؤية دولة الإمارات العربية المتحدة لتحقيق هدف الحياد الصفري بحلول عام 2050، وذلك من خلال تبني نهج شامل لإنشاء مواقف مستدامة وموفرة للطاقة، مما يعكس التزامها بتقليل استهلاك الطاقة والانبعاثات في جميع عملياتها، والمساهمة في بناء مستقبل مستدام.

في عام 2024، استهلكت باركن 72,320 كيلووات/ساعة من الكهرباء، خلال الفترة من 8 يوليو إلى 12 يناير، وهي الفترة التي تلت انتقالها إلى مقرها الرئيسي الجديد. ويعكس هذا الانتقال إلى مساحة عمل أكثر كفاءة في استهلاك الطاقة الجهود المتواصلة التي تبذلها باركن لتقليل استهلاك الطاقة، ودعم أحد أهدافها الاستراتيجية.

بالإضافة إلى ذلك، حققت باركن إنجازاً ملحوظاً في تحسين كثافة الطاقة، حيث وصلت كثافة استهلاك الكهرباء إلى 0.22 ميجاوات/ساعة لكل موظف. ويعكس هذا المقياس موازنة باركن بين كفاءة الطاقة، وزيادة عدد موظفيها، فيما تواصل البحث عن طرق جديدة لتقليل استهلاك الطاقة، والإسهام في تقليص بصمة الشركة الكربونية.

### نهجنا الإداري

ضمن جهودها في مجال الإدارة البيئية، قامت باركن بتطوير نظام يتوافق مع معيار ISO 14001، وأفضل الممارسات الدولية.

في إطار التزامها بالبيئة، قامت باركن بإجراء دراسة لتقييم الأثر البيئي، من أجل فهم التأثيرات البيئية لعملياتها ومشاريعها. تُصنّف أنشطة مشروع باركن، مثل نقل عدادات مواقف المركبات، ضمن مشاريع الفئة «ج» محدودة النطاق، مما يعني أنها لا تتطلب تقييمًا شاملاً للأثر البيئي.

ومع ذلك، تلتزم باركن بمراقبة وتتبع انبعاثات غازات الاحتباس الحراري من النطاق 1 والنطاق 2 بشكل تام، كجزء من مسؤولياتها البيئية.

## كفاءة الطاقة في تصميم المكاتب

في إطار التزامها الراسخ بتحقيق الاستدامة البيئية، وجهت باركن المقاول المعني بتصميم وإنشاء مقرها الرئيسي الجديد بدمج تقنيات موفرة للطاقة وصديقة للبيئة في تصميم وإنشاء المقر. ويهدف ذلك إلى تقليل البصمة البيئية لعملية الإنشاء، والحفاظ على الطاقة، وخفض الانبعاثات الكربونية، بالإضافة إلى تعزيز الكفاءة التشغيلية للمبنى. وشملت هذه التدابير ما يلي:

**1: الأنظمة الموفرة للطاقة:**
تستخدم باركن أنظمة متطورة لإدارة الطاقة بهدف تحسين استهلاكها. كما أن العزل والتحكم الذكي في درجة الحرارة يلعبان دوراً مهماً في الحفاظ على بيئات موفرة للطاقة. بالإضافة إلى ذلك، فإن استخدام المواد المستدامة المحلية أثناء عملية البناء يتماشى مع الهدف الأوسع المتمثل في تقليل استهلاك الطاقة، حيث أن تقليل مسافات النقل يسهم في تقليل الانبعاثات.

**2: تعزيز الإضاءة الطبيعية:**
من أجل تحسين تدفق الضوء الطبيعي وتقليل الحاجة إلى الإضاءة الاصطناعية، تم تركيب فواصل زجاجية في جميع أنحاء مكاتب باركن، بما في ذلك المكاتب الأحادية.

**3: تعزيز مشاركة الموظفين:**
تلتزم باركن بتعزيز الممارسات المستدامة بين موظفيها عبر توفير برامج نوعية تثقيفية حول كيفية الحفاظ على الطاقة، وفوائد الإضاءة الطبيعية، وتدابير توفير المياه في المكاتب.

**4: كفاءة وترشيد المياه:**
قامت باركن بتجهيز الحمامات بخزانات مياه ذات تقنية متطورة للتحكم في تدفق المياه، مما يساهم في الحفاظ على الطاقة والموارد الطبيعية.

**5: تعميم نظام الإضاءة «ليد»:**
قامت باركن بتحديث أنظمة الإضاءة في جميع مكاتبها، واستبدالها بمصابيح «ليد» المتطورة والتي تتميز بكفاءتها العالية في استهلاك الطاقة مقارنةً بالأنظمة التقليدية، كما أنها تتمتع بعمر افتراضي أطول، مما يقلل من الحاجة إلى الصيانة المتكررة. هذه الخطوة ساهمت في تحقيق وفورات ملحوظة في استهلاك الطاقة وخفض التكاليف التشغيلية.

**6: الأسقف المكشوفة:**
لترشيد استخدام مواد التشطيب وتقليل النفايات، لم تُغطَ جميع الأسقف أثناء عملية البناء، مما يُسهم أيضاً في تسهيل الصيانة، وتقليل الحاجة إلى موارد إضافية على المدى الطويل.



## الطاقة والانبعاثات

كجزء من التزامها البيئي، تُجري باركن قياسات دقيقة لانبعاثات الكربون وتسعى جاهدةً لتقليلها.

قامت باركن بحساب انبعاثات الكربون الخاصة بها من خلال النطاقين 1 و2.

**النطاق 1:**
يشمل ذلك الانبعاثات المباشرة الناتجة عن العمليات التي تديرها باركن وتتحكم فيها.

**النطاق 2:**
تتضمن الانبعاثات غير المباشرة الناتجة عن كهرباء مُشتراة تُستهلك أثناء عمليات باركن.

| فئة الانبعاثات (بأطنان ثاني أكسيد الكربون المكافئة $tCO_2e$) | 2024 |
|---|---|
| النطاق 1 | 38.1 |
| النطاق 2 | 28.9 |
| إجمالي الانبعاثات | *67 |
| **الطاقة** | |
| استهلاك الطاقة (كيلوواط/ساعة) | 72,320 |
| كثافة الطاقة (كيلوواط/ساعة/متوسط عدد الموظفين) | 215 |

* تم التحقق من البيانات داخلياً، إلا أنه لم يتم التأكد منها بشكل مستقل.

### تحديث الأسطول بمركبات هجينة

شهدت «باركن» تحولاً جذرياً في عملياتها وأسطول مركباتها، حيث انتقلت من استخدام مركبات محركات الاحتراق الداخلي بنسبة 100% إلى نموذج مركبات أكثر استدامة. ويتكون أسطول الشركة الحالي من مركبات هجينة ومركبات كهربائية هجينة قابلة للشحن الخارجي بنسبة 97%.

ياتي هذا التحول الاستراتيجي في إطار التزام باركن بتقليل تأثيرها البيئي وتعزيز أجندة التنقل الأخضر في دولة الإمارات. وأسفر ذلك عن خفض متوسط استهلاك الوقود/كم بنسبة 23 %، وتراجع في انبعاثات ثاني أكسيد الكربون/كم بنسبة 61 %، مقارنة بالأسطول السابق.

وفي إطار هذا التحول الاستراتيجي، طرحت باركن مركبات تويوتا كورولا كروس الهجينة بهدف استبدال بعض طرازات محركات الاحتراق الداخلي القديمة. كما تعاونت الشركة مع شركة الفطيم للتنقل الكهربائي لإدخال مركبات «بي واي دي سونج بلس» الكهربائية الهجينة القابلة للشحن الخارجي، ضمن أسطولها عملياتها.

تسهم باركن في تقليل البصمة الكربونية للنقل في المدن وتحسين جودة الهواء، من خلال دمج حلول المركبات الهجينة والمركبات الهجينة القابلة للشحن الخارجي في خدماتها.

### المُضي قُدماً: شراكات لتوسعة شبكة شحن المركبات الكهربائية في دبي

تعمل باركن على دمج المركبات الكهربائية بسلاسة في البيئة الحضرية بدبي من خلال إنشاء محطات شحن في مواقع استراتيجية مثل مواقف المركبات متعددة الطوابق ومراكز التسوق والأماكن الحيوية العامة الأخرى.

تمثل الشراكة بين باركن وهيئة كهرباء ومياه دبي، وشركة «e&» خطوة مهمة نحو تعزيز التنقل الحضري المستدام في دبي، والسعي لتطوير بنية تحتية متكاملة لشحن المركبات الكهربائية في المدينة.

في مايو 2024، وقعت باركن مذكرة تفاهم مع هيئة كهرباء ومياه دبي بهدف زيادة أعداد محطات «الشاحن الأخضر» للمركبات الكهربائية، وتركيبها في عدد من المواقع المتميزة التي تديرها باركن في مختلف أنحاء الإمارة. يعزز هذا التعاون مبادرة دبي للتنقل الأخضر 2030 وهدف الإمارات بتحقيق صافي الصفر بحلول 2050 من خلال تشجيع استخدام المركبات الكهربائية وتقليل الانبعاثات الناتجة عن وسائل النقل.

بحلول أبريل 2024، تم تسجيل أكثر من 30 ألف مركبة كهربائية في المدينة، ومن المتوقع أن يستمر هذا النمو في عدد المركبات الكهربائية في المستقبل القريب، نتيجة للتوسع في البنية التحتية للشحن.

ستسهم شبكة مواقف مركبات باركن الموسعة في دعم التحول إلى استخدام المركبات الكهربائية، وذلك من خلال توفير سهولة الوصول إلى مرافق شحن هذه المركبات لمستخدميها. وفي خطوة لتعزيز مجتمع المركبات الكهربائية، تعاونت باركن مع «تشارج آند غو» لتوفير تجربة مريحة وسهلة لأصحاب المركبات الكهربائية.

**متوسط الانخفاض في استهلاك الوقود/كم**
**%23**

**خفيض انبعاثات ثاني أكسيد الكربون/كم من أسطول المركبات**
**%61**

ستدعم مرافق مواقف المركبات لدينا التحول العالمي نحو المركبات الكهربائية، من خلال تشجيع استخدامها وتعزيز التزامنا بالتنقل المستدام.

**أحمد هاشم بهروزيان**
رئيس مجلس إدارة شركة باركن

# التأثير البيئي تابع

## الاستفادة من الحلول الرقمية

في خطوة رائدة نحو الاستدامة الرقمية، تخلصت باركن تماماً من المعاملات الورقية، معتمدةً بشكل كامل على الأنظمة الرقمية في جميع عملياتها. وقد أسفر هذا التحول الشامل إلى تحقيق كفاءة تشغيلية ملحوظة، بالإضافة إلى تقليل استهلاك الموارد بشكل ملحوظ. كما ساهمت المدفوعات والتصاريح الإلكترونية في تبسيط الإجراءات وإلغاء الحاجة إلى التوثيق الورقي، مما دعم أهداف باركن في حماية البيئة وتقليل تأثيرها البيئي.

تسعى باركن، من خلال شراكتها مع شركات التكنولوجيا المتقدمة مثل HIKVision، إلى دمج أحدث التقنيات الرقمية في عملياتها بهدف تبسيط الإجراءات وتوفير حلول آمنة ومستدامة وتحسين تجربة العملاء، وذلك في إطار التزاماتها في مجال الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة.

في ديسمبر 2024، أبرمت باركن اتفاقية مع شركة باتك للاستثمار والأعمال اللوجستية بهدف استكشاف حلول مواقف المركبات الذكية في المملكة العربية السعودية. ستركز وهذه الشراكة المقترحة على تبني التقنيات الرقمية المتقدمة، بما في ذلك الذكاء الاصطناعي، وتحليل البيانات في الوقت الفعلي، والبوابات الرقمية، لتبسيط عملية الركن وتحسين الاستخدام وتقليل الازدحام، وتعزيز تجربة مواقف مركبات سلسة للعملاء، بالإضافة إلى تعزيز مبادرات المدن الذكية ضمن رؤية السعودية 2030.

بالإضافة إلى ذلك، تعمل باركن على مبادرة طموحة تقوم على الذكاء الاصطناعي للتنبؤ بمعدل إشغال مواقف المركبات، بهدف مساعدة السائقين على تجنب المناطق المزدحمة وتقليل مسافات الرحلات والانبعاثات الضارة، مما يساهم في تحسين جودة الهواء وخفض انبعاثات ثاني أكسيد الكربون وأكاسيد النيتروجين.

## ترقية البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات، مع سحابة «مورو» الخضراء

في إطار التزامها الراسخ بالاستدامة، قامت باركن بترقية بنيتها التحتية لتكنولوجيا المعلومات من خلال الانتقال إلى السحابة الخضراء من «مورو»، وهي منصة متطورة وصديقة للبيئة مقدمة من مركز البيانات للحلول المتكاملة «مورو»، المزود الرائد لحلول البنية التحتية الرقمية. تعتمد هذه السحابة الخضراء على الطاقة المتجددة والتقنيات المتقدمة في كفاءة استخدام الطاقة للحد من انبعاثات الكربون.

قام مركز البيانات للحلول المتكاملة (مورو)، بمنح الشهادة الخضراء لشركة باركن تقديراً لخطواتها الاستباقية في تقليل بصمتها الكربونية والتحول نحو الممارسات الصديقة للبيئة. وتؤكد هذه الشهادة على جهود باركن المبذولة لخفض انبعاثات ثاني أكسيد الكربون بما يقارب 30.7 طن خلال الفترة من سبتمبر 2024 إلى سبتمبر 2025، مما يُظهر الفوائد البيئية الكبيرة لاعتماد حلول السحابة الخضراء.

> في باركن، نعتبر الاستدامة جزءاً أساسياً من أعمالنا. شراكتنا مع مورو هب واعتمادنا على السحابة الخضراء ساهما في تحسين كفاءتنا التشغيلية بشكل ملحوظ، بالإضافة إلى دعمنا لبناء مستقبل أكثر استدامة. نفخر بحصولنا على الشهادة الخضراء ونتطلع إلى استمرار هذا التعاون المثمر مع مورو هب.
>
> **المهندس أسامة هاشم الصافي**
> الرئيس التنفيذي للعمليات والتكنولوجيا




تم توفير

**30.7**

طن متري مكافئ من ثاني أكسيد الكربون من خلال اعتماد حلول الحوسبة السحابية المستدامة



## إدارة واستخدام المياه

تلتزم باركن بالاستدامة من خلال تطبيق أنظمة صارمة لكفاءة استخدام المياه في جميع مكاتبها، حيث يقتصر استهلاكها للمياه على هذه المكاتب فقط دون استخدامها في عملياتها التشغيلية. تواصل باركن جهودها لتحسين كفاءة استهلاك المياه.

ومنذ انتقالها إلى مقرها الجديد، نجحت الشركة في تقليل النفايات البلاستيكية بشكل ملحوظ عن طريق استبدال قوارير المياه البلاستيكية الصغيرة (330 مل) بأخرى أوسع قابلة لإعادة التعبئة (سعة 19 لتراً).

وقد حققت هذه الخطوة وفورات كبيرة في عدد القوارير البلاستيكية، حيث تم توفير 38,772 قارورة في عام 2024.

## إدارة النفايات

تلتزم باركن بالإدارة المسؤولة للنفايات كجزء من استراتيجيتها للاستدامة. تلتزم الشركة بتوفير خيارات رقمية بنسبة 100٪ لعملائها، بما في ذلك إصدار تذاكر وغرامات وقوف المركبات بدون أوراق.

في مقرها الحالي، لا تنتج باركن نفايات منفصلة، بل تستأجر مساحة مكتبية في طابق واحد، تتم فيها إدارة النفايات العامة بواسطة مزود المنشأة. علاوة على ذلك، لم تقم باركن بعد بمعالجة أي نفايات إلكترونية، حيث أن جميع الأصول قد تم شراؤها حديثاً في عام 2024.

تخطط باركن لإطلاق مبادرات مستقبلية في منشآتها، بما في ذلك إعادة تدوير النفايات الإلكترونية والزجاجات البلاستيكية.

## مواقف بدون حواجز أو تذاكر

تعمل باركن على تطوير خدماتها من خلال توفير حلول مبتكرة لمواقف المركبات بدون حواجز أو تذاكر، بهدف تحسين تجربة العملاء وتسهيل عملية ركن المركبات. يهدف هذا الحل إلى إزالة الحواجز التقليدية عند نقاط الدخول والخروج، ومن المتوقع أن يسهم ذلك في تسهيل حركة أكثر من 20 مليون مركبة إلى مراكز التسوق سنوياً، وابتكار تجربة مواقف أكثر سلاسة وراحة. المزيد من المعلومات، على صفحة 4.

## عدادات مواقف تعمل بالطاقة الشمسية

قامت باركن بتركيب عدادات مواقف مركبات تعمل بالطاقة الشمسية. هذه الخطوة تسهم في تقليل الاعتماد على مصادر الطاقة التقليدية، وبالتالي تخفيض البصمة الكربونية للشركة.



**100%**

من عدادات المواقف تعمل بالطاقة الشمسية

وفي سياق الالتزام بتعزيز استخدامات الطاقة المتجددة، تسهم جميع عدادات المواقف البالغ عددها 1918 والمدعومة بالطاقة الشمسية والمنتشرة في شبكة مواقف باركن في استهلاك الطاقة المتجددة، مما يقلل بشكل ملحوظ من الاعتماد على مصادر الطاقة التقليدية.

تستمد العدادات طاقتها مباشرة من الشمس، مما يغني عن الحاجة إلى كابلات الطاقة التقليدية، ويختصر المواد والعمالة اللازمة لأعمال الحفر والتمديد والبنية التحتية ذات الصلة.

هذه الخطوة لا تُوفّر الموارد فحسب، بل تُقلّل أيضاً من الأثر البيئي المرتبط باستهلاك الطاقة خلال عمليات التركيب.

# التأثير البيئي تابع

## المخاطر والفرص المرتبطة بالمناخ

### المخاطر المرتبطة بالمناخ

في بارکن، تُعتبر إدارة مخاطر المناخ جزءاً أساسياً من استراتيجيتنا للاستدامة، حيث نتخذ إجراءات استباقية للتخفيف من آثار تغير المناخ وضمان قدرتنا على التكيف مع التحديات البيئية المتغيرة. توضح المخاطر المناخية المحددة أدناه التأثيرات المالية المحتملة وتلقي الضوء على الاستراتيجيات التي اعتمدتها بارکن للتعامل مع هذه المخاطر وتقليل تأثيرها.

| المخاطر المرتبطة بالمناخ | التأثيرات المالية المحتملة | تقليل المخاطر |
|---|---|---|
| مخاطر التحول: التغييرات التنظيمية | • التكاليف المترتبة على تلبية متطلبات الامتثال للانبعاثات الجديدة واللوائح التنظيمية المتعلقة بصافي الانبعاثات الصفرية.<br>• ارتفاع متطلبات الإبلاغ.<br>• التأثيرات المحتملة لتسعير الكربون | • مراقبة بارکن للوائح البيئية والاجتماعية والحوكمة على المستويين المحلي والعالمي لضمان الامتثال التام لمتطلباتها البيئية.<br>• تطوير آليات حوكمة بيئية واجتماعية داخلية ناجحة لضمان الالتزام باللوائح البيئية وتقليل احتمال التعرض للعقوبات.<br>• تطوير استراتيجية للممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة في عام 2025 بهدف تحقيق التوافق مع أهداف دولة الإمارات للوصول إلى صافي الصفر بحلول عام 2050.<br>• تطوير عمليات أكثر صرامة لضمان الالتزام التام بمعايير الإبلاغ المتطورة وتحسين شفافية إفصاحاتنا.<br>• الدور الذي يلعبه الانتقال إلى السحابة الخضراء من «مورو» والمبادرات الأخرى المُشار إليها في هذا التقرير في تعزيز كفاءة الطاقة وتخفيف الآثار المحتملة لفرض عقوبات على انبعاثات الكربون. |
| مخاطر التحول: تحولات السوق | تقليل الحاجة إلى مواقف المركبات من خلال تشجيع استخدام وسائل النقل العامة، وتبني المركبات الكهربائية، وتطوير مناطق حضرية خالية من المركبات. | • نجاح بارکن في تحديث أسطولها بنسبة 97% ليصبح مكوناً من مركبات هجينة وأخرى هجينة قابلة للشحن الخارجي، مما يعكس تماشيها مع تفضيلات المستهلكين ومواكبة توجهات تبني حلول النقل المستدام.<br>• دمج محطات شحن المركبات الكهربائية في جميع المرافق لتلبية الطلب المتزايد على هذه المركبات.<br>• الاستمرار في الاستثمار في البنية التحتية الصديقة للبيئة، مثل استخدام عدادات مواقف المركبات التي تعمل بالطاقة الشمسية، تماشياً مع التوجهات الحديثة في قطاع النقل. |
| مخاطر التحول: السمعة وتوقعات أصحاب المصلحة | احتمالية تأثير ضغوط المستثمرين والعملاء المطالبين بممارسات صديقة للبيئة سلبًا على الإيرادات، إذا لم تُبذل جهود كافية لتحقيق الاستدامة. | • تعزيز الشفافية من خلال إعداد تقارير استدامة أكثر شمولية في المستقبل، تلبي تطلعات المستثمرين وأصحاب المصلحة المتزايدة.<br>• تطبيق نظام تتبع انبعاثات الكربون بهدف تقييم وتحسين كفاءة استخدام الكربون. |
| المخاطر المادية: الظواهر الجوية المتطرفة (موجات الحر، الفيضانات، العواصف الرملية) | الزيادة في تكاليف عمليات التبريد والصيانة، والأضرار المحتملة للبنية التحتية، وارتفاع أقساط التأمين، وخفض مستوى راحة المستخدمين. | • اعتمدت بارکن تصميمات مبتكرة لتوفير الطاقة في مقرها الرئيسي الجديد، مما أدى إلى تقليل نفقات الطاقة على المدى الطويل.<br>• تم إجراء صيانة دورية شاملة لجميع العدادات والبنية التحتية لضمان تجربة مواقف سلسة.<br>• تم تخصيص استثمارات لتطوير بنية تحتية مستدامة وقادرة على الصمود في وجه تغيرات المناخ، بالإضافة إلى اتخاذ إجراءات للحد من مخاطر الفيضانات. |



### الفرص المرتبطة بالمناخ

على الرغم من أن تغير المناخ يشكل تحديات جسيمة، إلا أنه يوفر أيضاً فرصاً للابتكار والنمو. تسعى بارکن إلى استغلال هذه الفرص لتعزيز جهودها في تعزيز القيمة. يوضح الجدول أدناه الفرص المناخية المحددة وتأثيراتها المالية المحتملة، بالإضافة إلى المبادرات التي قامت بها بارکن.

| الفرص المرتبطة بالمناخ | التأثيرات المالية المحتملة | استغلال الفرص |
|---|---|---|
| مشاريع جديدة في قطاع الطاقة وتوسيع الأسواق | زيادة الإيرادات من خلال استهداف الأسواق الناشئة بقطاعي تكنولوجيا المعلومات والطاقة منخفضة الكربون. | • تعمل بارکن بجد على بناء شراكات في مجالات تكنولوجيا المعلومات وخدمات الطاقة منخفضة الكربون، بهدف تعزيز نموها في المستقبل.<br>• تتيح مذكرة التفاهم الموقعة مع «سكاي بورتس» لبارکن فرصة الاستفادة من الابتكارات المستقبلية في النقل الجوي المستدام، مما قد يؤدي إلى تنمية مصادر دخل جديدة. |
| الطلب المتزايد على حلول التنقل المستدامة | الاستفادة من الطلب المتزايد على البنية التحتية للمركبات الكهربائية الصديقة للبيئة، والنقل منخفض الكربون، لزيادة حجم الإيرادات. | • تلتزم بارکن بدعم عملائها في تحقيق أهداف الاستدامة عبر توفير حلول شحن المركبات الكهربائية، والمساعدة في التحول إلى الأساطيل الهجينة، تماشياً مع استراتيجية دبي الطموحة لتحقيق الحياد الكربوني بحلول عام 2050.<br>• يساهم الاستثمار في التكنولوجيا منخفضة الانبعاثات في توطيد العلاقات مع العملاء، الأمر الذي يعزز نمو الإيرادات. |
| الكفاءة التشغيلية وتوفير التكاليف | خفض التكاليف المباشرة من خلال مبادرات كفاءة الطاقة، وتقليل النفقات التشغيلية على المدى الطويل. | • حققت بارکن وفورات كبيرة في استهلاك الطاقة بفضل تصميم مكاتبها الذكي، واستخدام عدادات مواقف تعمل بالطاقة الشمسية، مما أسهم في تقليل تكاليف الطاقة وتعزيز مكانة الشركة في مجال الاستدامة.<br>• إن الاستثمارات في الإضاءة الذكية وإدارة الطاقة المعتمدة على الذكاء الاصطناعي ستؤدي إلى زيادة التوفير. |
| التمويل الأخضر وجاذبية الاستثمار | توسيع نطاق الوصول إلى رأس المال منخفض التكلفة، عبر السندات الخضراء، والائتمانات الضريبية، والتمويل المرتبط بالاستدامة. | • تلتزم بارکن بالممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة، وهو ما يتجلى في إصدار أول تقرير لها عن الاستدامة لعام 2024، وشراكاتها في مجال الاستدامة، واستثماراتها في البنية التحتية.<br>• تتوافق هذه الجهود مع معايير التمويل الأخضر، ما يسهل الحصول على التمويل اللازم للمشاريع الداعمة للاستدامة. |

## تحويل التنقل الحضري مع «سكاي بورتس أوفيسيس»

أبرمت بارکن اتفاقية مع شركة «سكاي بورتس إنفراستركتشر» بهدف إدارة مرافق المواقف الخاصة بالتاكسي الجوي في دبي. ويركز هذا التعاون الاستراتيجي على تطوير مواقف الطائرات العمودية، وتنفيذ البنية التحتية الأساسية للطائرات الكهربائية ذات الإقلاع والهبوط العمودي، بهدف تقليل الازدحام، وتقديم بديل أكثر اخضراراً للنقل الحضري التقليدي.

وبموجب الاتفاقية، سيتعاون الطرفان في توفير مواقف مخصصة في المواقع الملائمة للإقلاع والهبوط، بالإضافة إلى استكشاف فرص جديدة لتطوير بنية تحتية حديثة تدعم التوسع في خدمات التاكسي الجوي ضمن شبكة بارکن. وتتماشى هذه الشراكة مع استراتيجية دبي للتنقل الأخضر، واستراتيجية دبي للتنقل الذكي ذاتي القيادة 2030، مما يدعم انتقال المدينة إلى نظام نقل متعدد الوسائط أكثر استدامة.

# المساهمات المجتمعية

تؤكد باركن التزامها الراسخ ببناء مجتمع متكامل وداعِم، يقوم على مبادئ التنوع وتنمية الكفاءات المحلية، ويعزز التعاون المثمر مع أصحاب المصلحة، من أجل رسم معالم مستقبل أكثر إنصافاً واستدامة.

## إشراك أصحاب المصلحة

من خلال الإصغاء لوجهات النظر المتنوعة، تستطيع الشركات أن تُوائم استراتيجياتها مع تطلعات وحاجات أصحاب المصلحة على اختلافهم، وهو ما يضمن اتخاذ قرارات أكثر تأثيراً، وتوفير قيمة طويلة الأجل.

يساهم إشراك أصحاب المصلحة في تحديد الفرص الجديدة، والتعامل الاستباقي مع التحديات، وبناء علاقات مرنة تعزز نجاح الشركة وتأثيرها في المجتمع. ويعتبر إشراك أصحاب المصلحة أمراً مهماً كونه يعزز الثقة والتعاون والتفاهم المتبادل، وهي عناصر أساسية لتحقيق النمو المستدام.

في باركن، جوهرُ عملِنا مبنيّ على المشاركة القوية مع مجتمعاتنا، وموظفينا، وجميع أصحاب المصلحة، حيث نعتبرُ ذلك أساسًا لبناء الثقة، والتفاهم المتبادل، وتحقيق تأثير مستدام. مبادراتُنا تجسد التزامَنا العميقَ بتقديم قيمة حقيقية للأفراد، بدءًا من دعم التنوع وتمكين الكفاءات المحلية، وصولًا إلى تعزيز التطوير المهني وترسيخ الشمولية.

نحن نولي أهمية قصوى للتواصل المفتوح والتعاون الوثيق، ونسعى باستمرار إلى تكييف استراتيجياتنا لتلبية احتياجات موظفينا والمجتمعات التي نعمل فيها. هذا النهج يرسخ دعائم النجاح المشترك والنمو المستدام على المدى الطويل.

تعمل باركن على تقوية الشراكة مع الأطراف المعنية في مجالات الاستدامة، وذلك من خلال تنظيم ورش عمل ومبادرات ومنصات تفاعلية، بهدف تشجيع المشاركة واستكشاف الإمكانيات والتحديات. يمكنكم الاطلاع على المزيد حول التعاون مع الأطراف المعنية على الصفحة 40.

## تنوع القوى العاملة والمساواة والشمول

تلتزم باركن ببناء بيئة عمل متنوعة وشاملة، كجزء أساسي من قيمها التنظيمية. نحن نُثمّن القيمة العالية التي يجلبها الأفراد ذوو الخلفيات والخبرات ووجهات النظر المتنوعة إلى مكان العمل، ونسعى جاهدين لتهيئة بيئة عمل تحتفي بالتنوع وتكفل فرصاً متساوية للجميع. في عام 2024، واصلنا دمج أُسس التنوع والمساواة والشمول في صميم عملياتنا، مع التركيز على المبادرات التي أحدثت تغييراً هادفاً. وشمل ذلك تعزيز تمثيل الجنسين، ودعم أصحاب الهمم، وتوفير مسارات للنمو المهني لجميع الموظفين.

## أبرز الإنجازات المجتمعية لعام 2024

### تمثيل القيادة:
تتبوأ باركن مكانة رائدة في مجال تحقيق المساواة بين الجنسين في المناصب القيادية، حيث تشغل النساء 43% من مقاعد مجلس الإدارة. كما تولي الشركة أهمية كبيرة لتوظيف الكفاءات الإماراتية، ويشغل مواطنو دولة الإمارات 5 من أصل 7 مناصب قيادية عليا في الشركة.

### التنوع بين الجنسين:
شكل النساء 25% من القوى العاملة في مكاتب باركن، بينما تشغل النساء 19% من جميع الأدوار الإدارية و21% من المناصب الإدارية المتوسطة.

### المواهب الإماراتية:
تحرص باركن على دعم الكفاءات والمواهب المحلية، إذ يشكل الموظفون الإماراتيون ما يقارب 33% من إجمالي القوى العاملة لديها.

### التنوع العِرقي والقومي:
تعكس القوى العاملة في باركن رؤية عالمية من خلال تمثيل أكثر من 10 جنسيات، بما في ذلك 7 جنسيات بين الموظفات.

### دمج أصحاب الهمم:
تفخر باركن بانضمام 7 من أصحاب الهمم إلى فريق عملها.

### تطوير المواهب:
نظراً لأن باركن في عامها الأول من التأسيس، لم يشهد الهيكل الإداري للشركة أي تغييرات أو ترقيات حتى الآن. ومع ذلك، تسعى الشركة لوضع الأسس اللازمة لمسارات التطوير المهني، بهدف تعزيز النمو المستدام لجميع الموظفين.



## إجمالي القوى العاملة

بعد الإدراج الناجح لباركن في سوق دبي المالي عام 2024، شهدت الشركة نمواً كبيراً في عدد موظفيها، حيث يُعتبر جميعُهم موظفين جُدد نظراً للتغيُّرات الهيكلية التي تشهدها الشركة.

تُظهر هذه البيانات تركيبة القوى العاملة في باركن بعد طرحها الأولي للاكتتاب العام، وتؤكد التزامها بتطوير المواهب المحلية. يشكل المواطنون الإماراتيون ما يقارب 33% من إجمالي القوى العاملة بالشركة. بالإضافة إلى ذلك، تحافظ باركن على تنوع موظفيها، حيث تضم أكثر من 10 جنسيات مختلفة، مما يعكس قيمها في بناء قوة عاملة تتسم بالتنوع والشمولية.

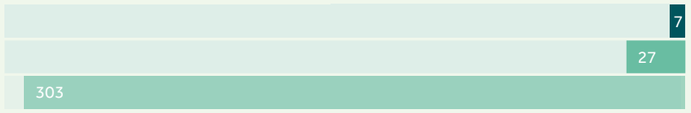
## معدل دوران الموظفين والاحتفاظ بهم

تحرص باركن على بناء بيئة عمل شاملة، بهدف تعزيز الحفاظ على الموظفين، وزيادة معدلات رضاهم. وتراقب الشركة عن كثب معدل دوران الموظفين، والبيانات الديموغرافية، من أجل بيئة عمل عادلة ومتوازنة. وخلال الفترة المشمولة بالتقرير، حققت الشركة معدل دوران موظفين منخفضاً للغاية، بلغ 1.2% (أي 4 موظفين من أصل 337 موظفاً)، مع معدل دوران طوعي بنسبة 0.9% (أي 3 موظفين من أصل 337 موظفاً). ويدل ذلك على نجاح باركن في توفير بيئة عمل مستقرة وجاذبة.

فيما يلي تفصيل لبيانات الموظفين الذين تركوا العمل: موظف واحد في الفئة العمرية 18-30عاماً، وثلاثة موظفين في الفئة العمرية 31-50عاماً، وتمثيل من مناطق عربية (2)، وخليجية (1)، ومن الإمارات (1). وبما أن باركن لا تزال في عامها التشغيلي الأول، فإن المدة التي قضاها الموظفون في الخدمة تعكس المرحلة المبكرة للشركة. ومع استمرار نمو باركن، فإنها تسعى جاهدةً لدعم المسارات المهنية طويلة الأجل وتوفير فرص التطوير المهني لموظفيها. ومن أمثلة برامج تدريب الموظفين وتطويرهم ما يلي:

### إجمالي عدد الموظفين المعيّنين:

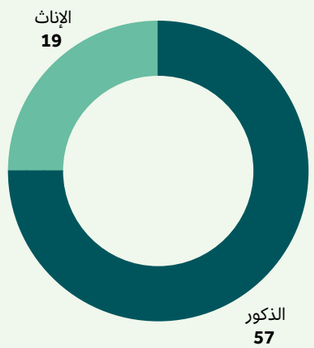
337




| الجنسية | عدد الموظفين الجدد |
|---|---|
| مواطنو دولة الإمارات العربية المتحدة | 197 |
| الجنسيات العربية الأخرى (باستثناء مصر ودول مجلس التعاون الخليجي والإمارات) | 63 |
| مصر | 19 |
| دول مجلس التعاون الخليجي | 19 |
| بقية قارة آسيا | 16 |
| باكستان | 9 |
| الهند | 8 |
| الجنسيات الغربية | 4 |
| مناطق أخرى في أفريقيا (باستثناء الدول العربية) | 1 |
| شبه القارة الأخرى | 1 |
| **الإجمالي** | **337** |

### إجمالي عدد موظفي المكتب:

76



# المساهمات الاجتماعية

## المساواة في الأجور بين الجنسين وتصنيف الرواتب

في باركن، نلتزم بتحقيق العدالة والشفافية والشمولية من خلال المراقبة الدقيقة لفجوات الأجور بين الجنسين وهياكل الرواتب لجميع موظفينا. ونحن ملتزمون بمبدأ المساواة في الأجر مقابل العمل متساوي القيمة، حيث يتم تحديد الأجر بناءً على المسمى الوظيفي والأداء فقط، دون أي اعتبار للخلفيات الشخصية.

تشير بياناتنا لعام 2024 إلى أن متوسط دخل الموظفات يتجاوز متوسط دخل الموظفين الذكور. ولا يُعزى ذلك إلى وجود فجوة في الأجور بين الجنسين في الأدوار المتكافئة، بل يعكس هيكل القوى العاملة لدينا.

تتولى النساء في مقرنا الرئيسي نسبة كبيرة من المناصب الإدارية، والتي عادةً ما تكون ذات رواتب أعلى. وفي المقابل، يقتصر شغل وظائف الضباط التنفيذيين حالياً على الرجال، وهي تتدرج ضمن سلم رواتب مختلف.

نلتزم بتوفير بيئة عمل متنوعة وعادلة، ونشجع على النمو الوظيفي، ونضمن فرصًا للتطور لجميع الموظفين على كافة المستويات.

- **نسبة الأجور بين الجنسين:** يبلغ متوسط فجوة الأجور بين الجنسين 0.56، ومتوسط فجوة الأجور بين الجنسين 0.38 (مع حصول الموظفات على أجور أعلى من نظرائهن من الرجال نظرًا لهيكل القوى العاملة الموضح أعلاه).
- **المكافآت:** نظرًا لأن الشركة في عامها التشغيلي الأول، فقد تم تخصيص مكافآت. لمزيد من المعلومات، يُرجى الاطلاع على بياناتنا المالية.

## أمثلة على تدريب وتطوير الموظفين

### 1. دورة تدريبية في قواعد السلوك:
يخضع جميع الموظفين الجدد في باركن لبرنامج تدريبي شامل يركز على معايير الشركة الأخلاقية والتوقعات المهنية. ويتضمن البرنامج التدريبي عدة موضوعات مثل النزاهة في مكان العمل، ومكافحة الفساد، واتخاذ القرارات الأخلاقية في العمليات اليومية.

### 2. محاكاة الطوارئ والأزمات:
نُظّم هذا البرنامج التدريبي في شهري أكتوبر ونوفمبر 2024، حيث تم من خلاله تأهيل أعضاء فريق إدارة الطوارئ والأزمات ووكلائهم، بالإضافة إلى المديرين ورؤساء الأقسام الرئيسيين، حول كيفية التصدي للأزمات المحتملة بكفاءة. وقد عززت تمارين المحاكاة مهارات اتخاذ القرارات لدى هؤلاء.

### 3. قمة CIO وتقنية المعلومات:
عُقد هذا المؤتمر خلال الفترة من 19 إلى 21 نوفمبر 2024، وقدم رؤى حول أحدث التطورات، في مجال تكنولوجيا المعلومات، وأمن البيانات.

### 4. دورة تدريبية حول تطبيق VMD للجوال:
عُقدت الدورة بتاريخ 26 سبتمبر 2024، بهدف تعريف الموظفين بجميع وظائف تطبيق VMD المتاح على الهواتف الذكية.

### 5. التدريب على الصحة والسلامة:
تلتزم باركن بتزويد جميع موظفيها بالمعرفة الأساسية للسلامة من خلال تدريب إلزامي في مجالات الصحة والسلامة والبيئة والإسعافات الأولية ومكافحة الحرائق، وتتوفر المزيد من التفاصيل في التقرير لاحقاً.

### 6. التدريب الإداري:
شارك فريق القيادة في باركن في عدة برامج تدريبية تخص الحوكمة والأخلاقيات، بما في ذلك البرامج المتخصصة في معهد «حوكمة». وتتوفر المزيد من التفاصيل في التقرير لاحقاً.





## الصحة والسلامة

تلتزم باركن بالحفاظ أعلى معايير الجودة والصحة والسلامة والبيئة في جميع عملياتها. وتشمل سياسة الجودة والصحة والسلامة والبيئة الخاصة بالشركة جميع الموظفين والزوار والمتعاقدين من الباطن، بما يضمن اتباع نهج منظم للسلامة والرفاهية يتوافق مع لوائح دولة الإمارات العربية المتحدة وأفضل الممارسات الدولية. يُعدّ عدم الالتزام بهذه السياسة مخالفة جسيمة، وقد يتعرض الموظفون المخالفون لعقوبات تأديبية.

يتبنى نظام الجودة والصحة والسلامة والبيئة في باركن نموذج PDCA («خطط – نفذ – تحقق – صحح») لتحقيق التحسين المستمر. ويضمن هذا النموذج تقييم المخاطر، وتنفيذ العمليات، وقياس الأداء، واتخاذ الإجراءات التصحيحية، لحماية كل من الموظفين والمقاولين. يتولى رئيس قسم الاستدامة والجودة والصحة والسلامة والبيئة في باركن مسؤولية تطبيق سياسات الصحة والسلامة في جميع أقسام الشركة.

في باركن، تم تطوير نظام شامل لإدارة الصحة والسلامة المهنية يتوافق مع معيار ISO 45001 وأفضل الممارسات العالمية. بالإضافة إلى ذلك، ينبغي على جميع الموظفين الإبلاغ على الفور عن أي خطر أو حادث أو موقف يتعلق بالصحة والسلامة والبيئة يواجهونه في مكان العمل، إما عبر البريد الإلكتروني المخصص أو عن طريق التواصل مباشرة مع فريق الصحة والسلامة والبيئة.

| الموظفون المطلوب حضورهم | دورة تعريفية بالصحة والسلامة والبيئة والجودة | التوعية بالصحة والسلامة والبيئة والجودة | التدريب على متطلبات الصحة والسلامة والبيئة والجودة | التدريب على الإسعافات الأولية | التدريب على وظيفة مراقب حرائق | التدريب على وظيفة مدقق رئيسي |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 موظفو المكتب | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | |
| 2 مسؤولو التنفيذ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| 3 فرق المشروع | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| 4 فريق الصحة والسلامة والبيئة والجودة | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ |

## التحسين المستمر للصحة والسلامة

بعد إجراء فحص لمكتب أحد الموظفين بسبب مخاوف تتعلق بقوة الإضاءة، تم تقييم ظروف الإضاءة المرتفعة وتأثيرها على راحة الموظفين، وتضمنت تسجيل النتائج والإجراءات المتخذة في هذا الخصوص ما يلي:

**كثافة الإضاءة:**
أظهرت القياسات أن مستوى الضوء المرصود يتناسب مع المعايير المقبولة في المكاتب حسب إرشادات إدارة السلامة والصحة المهنية.

**تعديلات الشاشة:**
تم تعديل إمالة شاشة الموظف لتقليل الوهج، كما قام قسم تكنولوجيا المعلومات بتوفير شاشة خارجية تتمتع بميزات أفضل لمكافحة الوهج وتحتوي على «وضع حماية العين». جميع الشاشات الجديدة التي تم شراؤها منذ ذلك الحين مزودة بوضع حماية العين المعتمد من TUV Rheinland.

**حالات جفاف العين:**
تم توجيه الموظفين بضرورة العناية بصحة عيونهم من خلال مراجعة طبيب العيون عند الحاجة، واستخدام القطرات المرطبة، واتباع الإجراءات الوقائية الأخرى.

# المساهمات الاجتماعية تابع

## رفاهية وصحة الموظفين

تولي باركن أهمية قصوى لرفاهية وصحة موظفيها، إسهاماً في بناء بيئة عمل صحية داعمة. وقد تجلى هذا الاهتمام في إطلاق مجموعة من المبادرات التي تهدف إلى ضمان سلامة وصحة وراحة الموظفين، ومن بينها:

- **التوعية بمشكلة إجهاد العين:** تروّج باركن لقاعدة «20-20-20» كطريقة فعالة للتخفيف من إجهاد العين الناتج عن الاستخدام المطول للأجهزة والشاشات الإلكترونية. تم توزيع منشور توعوي على جميع الموظفين، لتشجيعهم على أخذ استراحة من النظر إلى الشاشة كل 20 دقيقة، وذلك بتوجيه نظرهم إلى شيء يبعد 20 قدماً لمدة 20 ثانية على الأقل.
- **السلامة على الطرق:** يتوجب على جميع الموظفين، وخاصة سائقي مركبات باركن، التقيد التام بقواعد وأنظمة السلامة المرورية، بما في ذلك الالتزام بالسرعة المحددة، وتجنب استخدام الهاتف المحمول أثناء القيادة، وربط حزام الأمان. تسهم هذه الإجراءات في الحفاظ على سلامة الموظفين، وتعزز سمعة باركن كجهة ملتزمة بأعلى معايير السلامة.

### برامج الصحة والرفاهية

تدرك باركن أهمية الصحة العقلية والرفاهية، وتعتبرهما عنصرين أساسيين لبناء بيئة عمل منتجة وداعمة لموظفيها. وفي إطار التزام الشركة بصحة موظفيها، توفر خطة التأمين الطبي فحوصات صحية شاملة تهدف إلى دعم وتعزيز الصحة العامة للموظفين. كما ستشرع باركن في تنفيذ برامج شاملة خلال عام 2025 لدعم الصحة النفسية والرفاهية، كجزء من جهودها في هذا المجال. ستوفر هذه المبادرات الدعم والموارد اللازمة لمساعدة الموظفين على التعامل مع ضغوط العمل، وتحقيق التوازن بين العمل والحياة الشخصية، وتعزيز قدرتهم على التكيف عاطفياً مع مختلف الظروف.

### مبادرات إشراك الموظفين

لتحقيق ثقافة إيجابية وداعمة في بيئة العمل، تسعى باركن إلى تعزيز انتماء الموظفين وتواصلهم فيما بينهم، وقد طرحت الشركة عدة مبادرات بهدف تشجيع المشاركة وتوطيد العلاقات بين الموظفين. ومن بينها:

- **تنظيم اللقاءات:** في أجواء مبهجة، وُجهت الدعوة إلى جميع الموظفين لقضاء يوم ترفيهي زاخر بالألعاب الممتعة والجوائز القيمة والمأكولات الشهية، مما ساهم في تعزيز انتماء الفريق وتواصل الزملاء في بيئة مريحة وممتعة.
- **الاحتفال بيوم العَلَم:** في نوفمبر 2024، دعا الرئيس التنفيذي جميع موظفي الشركة للانضمام إلى احتفال رفع العَلَم في ساحة العَلَم في برج فيستيفال، احتفاءً بيوم العَلَم، وتكريم تراث الأمة، وتعزيز الوحدة الوطنية والانتماء المجتمعي.
- **الاحتفال باليوم الوطني:** شارك الموظفون في ديسمبر 2024 في احتفالات اليوم الوطني بساحة العلم في برج فيستيفال. ويُعد هذا الاحتفال السنوي مناسبة لتعزيز الفخر الوطني والوحدة، حيث يحتفل الموظفون جميعهم بطريقة معبّرة.




### ساعات عمل مرنة

تُقدّر باركن أهمية تحقيق التوازن بين رفاهية موظفيها وكفاءتها التشغيلية، لذلك تعتمد نظام ساعات عمل مرن. يجب على الموظفين الالتزام بساعات عملهم المحددة في عقودهم أو جداول أقسامهم، مع إمكانية تعديل هذه الساعات بمرونة تصل إلى 60 دقيقة +/- للموظفين غير الميدانيين، بشرط الحصول على موافقة مسبقة من مديرهم المباشر.

خلال شهر رمضان، تُقلص ساعات العمل بمقدار ساعتين يومياً، ويعمل الموظفون الميدانيون بنظام الورديات حسب متطلبات العمل، مع الأخذ في الاعتبار التغيرات الموسمية خلال موسمي الصيف والشتاء. يُسمح للموظفين بالعمل عن بعد في ظروف معينة، بشرط الحصول على موافقة المدير المباشر وإدارة الموارد البشرية.

يلتزم الموظفون العاملون عن بُعد بساعات عمل محددة، ويجب عليهم الامتثال للوائح الضرائب والتأشيرات، عند العمل من خارج الدولة.

### إجازة الوالدين ودعم الأسرة

تمنح باركن إجازة أبوّة لدعم الموظفين في لحظات حياتهم المهمة، مثل حالات الولادة والتبني. ويحق للموظفات الحصول على إجازة أمومة مدتها 60 يوماً، تتضمن 45 يوماً مدفوعة الأجر بالكامل و15 يوماً بنصف اجر، ويمكن ان تبدأ قبل شهر من الموعد المتوقع للولادة. كما يحق للموظفات الحصول على إجازة إضافية بدون أجر لمدة 45 يوماً في حالات الأمراض المتعلقة بالحمل، شريطة تقديم شهادة طبية تثبت ذلك.

تمنح الموظف إجازة مرضية مدفوعة الأجر بالكامل لمدة 30 يوماً في حال إصابة طفله بمرض أو معاناته من إعاقة. كما تتيح الشركة إمكانية تمديد هذه الإجازة لـ 30 يوماً إضافية، غير مدفوعة الأجر. وتحرص الشركة على دعم الأمهات العاملات في مرحلة الرضاعة من خلال منح ساعة رضاعة يومياً لمدة ستة أشهر بعد الولادة، تُحتسب ضمن ساعات العمل الاعتيادية مع الحفاظ على الراتب كاملاً، مما يعكس التزام الشركة بتحقيق التوازن بين العمل والحياة وتوفير بيئة عمل شاملة وداعمة.



## ممارسات حقوق العمل

### سياسات الموارد البشرية

تعتمد باركن مجموعة من سياسات الموارد البشرية التي تهدف إلى بناء بيئة عمل عادلة ومنظمة، تتوافق مع أهداف الشركة وقوانين العمل في دولة الإمارات العربية المتحدة. وتشمل هذه السياسات مجالات رئيسية مثل استقطاب الكفاءات وتخطيط القوى العاملة، بالإضافة إلى التعلم والتطوير وإدارة الأداء ومزايا الموظفين.

تلتزم باركن بمكافحة التمييز، وتعزيز الشفافية، وتوفير فرص متكافئة في جميع ممارسات الموارد البشرية، مع الاهتمام بالتنوع والشمول. وتحدد الشركة حقوق ومسؤوليات الموظفين بوضوح لضمان العدالة والشفافية. على سبيل المثال، تعتمد الشركة إجراءات لتقييم الوظائف تضمن الحصول على أجر عادل، كما تقدم برامج توجيه وإرشاد للموظفين الجدد لمساعدتهم على الاندماج في بيئة العمل بالشركة.

تهدف أنظمة إدارة الأداء إلى تحقيق النمو والتطوير من خلال التقييم الدوري وتحديد الأهداف، بالإضافة إلى وضع آلية لمعالجة شكاوى ومخاوف الموظفين بشكل عادل وفوري. كما يتم تحديث ومراجعة سياسات الموارد البشرية بانتظام لضمان توافقها مع اللوائح ومعايير الصناعة.



## المشتريات المستدامة وإدارة سلسلة التوريد

تسعى باركن إلى دمج مبادئ الاستدامة في صلب عمليات الشراء وإدارة سلسلة التوريد الخاصة بها. ولتحقيق هذه الغاية، قامت بدمج اعتبارات الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة والجودة والصحة والسلامة والبيئة، كجزء أساسي من معايير اختيارها للبائعين والموردين.

لا يقتصر تقييم الموردين المحتملين على بياناتهم المالية وخبراتهم فحسب، بل يشمل أيضاً التزاماتهم البيئية والاجتماعية والحوكمة، وامتثالهم للأطر والمعايير المعترف بها. يتم اختيار الموردين وتفضيلهم بناءً على سجلهم في المبادرات البيئية والاجتماعية والحوكمة، مع التركيز على إنجازاتهم في هذه المجالات وتشجيعهم على إبرازها. علاوة على ذلك، تتضمن معايير الاختيار التحقق من صحة معايير الجودة والصحة والسلامة والبيئة مثل ISO 9001 (إدارة الجودة) و ISO 45001 (إدارة الصحة والسلامة المهنية) و ISO 14001 (الإدارة البيئية) أو ما يعادلها.

تؤخذ في الاعتبار أيضاً أي جوائز أو أوسمة متعلقة بالمجالات البيئية والاجتماعية وحوكمة الشركات، أو الجودة والصحة والسلامة والبيئة، حصل عليها المورد أو يتوافق معها، وذلك لضمان اختيار موردين ملتزمين بأعلى معايير الاستدامة والسلامة والتميز التشغيلي.



# المساهمات الاجتماعية تابع

## المسؤولية الاجتماعية

### ضمان السلامة في الخدمات

تم تصميم نظام العمل الآمن في باركن لضمان أعلى معايير السلامة في جميع العمليات، وذلك باتباع إرشادات المنظمة الدولية للمعايير «آيزو» وبروتوكولات السلامة الداخلية. يتضمن هذا النظام لوحات إرشادية واضحة، وممرات محددة، وتطبيق حدود السرعة داخل مناطق مواقف المركبات لتقليل المخاطر والحفاظ على انسيابية حركة المرور.

لضمان سلامة واستمرارية الخدمة المقدمة لزبائن باركن، تجرى صيانة دورية للمعدات كالحواجز والبوابات وأجهزة مواقف المركبات، ويتم التعامل مع الحوادث والأحداث التي تكاد أن تقع بالتحقيق السريع واتخاذ الإجراءات اللازمة، مع الاستفادة من الدروس المستفادة لتحسين إجراءات السلامة وتجنب المشاكل المستقبلية، مما يوفر بيئة آمنة لجميع الموظفين والعملاء في كافة مرافق باركن.

### تحسين رضا العملاء والحفاظ على جودة الخدمة

يُعتبر الحفاظ على مستويات عالية من رضا العملاء هدفاً رئيسياً في باركن. فخلال عام 2024، حافظت معدلات رضا العملاء على استقرارها، محققة نسبة 95% من رضا العملاء. ويُظهر هذا الأداء تفاني الشركة في تخطي توقعات العملاء من خلال تقديم خدمات عالية الجودة ومشاركة ناجحة.

لتحسين خدمة العملاء، أنشأت باركن مركز اتصال حديث يعمل كنقطة اتصال رئيسية للتعامل مع استفسارات العملاء. يعتمد المركز على نظام إدارة علاقات العملاء سحابي لتنظيم وتوثيق جميع تفاعلات العملاء، وتوفير احتياجاتهم وحل مشكلاتهم بشكل فوري.

تولي باركن أهمية كبيرة لمراقبة مؤشرات الأداء الرئيسية ، بما في ذلك متوسط سرعة الرد وحل المكالمة الأولى، لضمان تجاوز توقعات العملاء والامتثال لمعايير الصناعة.

## المشاركة المجتمعية

تُظهر جهود باركن، مثل استحداث حلول لمواقف المركبات الخالية من الحواجز وبدون تذاكر، وتطوير محطات الشحن للمركبات الكهربائية، مدى التزامها بتحسين مستوى التنقل في المدن، ودعم التنمية المستدامة في المجتمع. تسهم هذه المشاريع مباشرةً في تحسين إمكانية الوصول والحد من الانبعاثات، مما يعود بالنفع على السكان والزوار. تتواصل باركن مع مجتمعها من خلال المنصات الرقمية، وخاصة لينكد إن.

توفر هذه المنصة إمكانية مشاركة أحدث الأخبار المتعلقة بعمليات باركن وشراكاتها، بالإضافة إلى جهودها في مجالات الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة، مما يعزز التواصل مع العملاء والشركاء والجمهور. بالإضافة إلى ذلك، تم وضع خطة لأنشطة مجتمعية متعددة لعام 2025 لتعزيز العلاقات مع أصحاب المصلحة المحليين وتقوية المسؤولية الاجتماعية.

> نحن سعداء للغاية بمشاركتنا في هذا المشروع الهام، ونسعى للاستفادة من منصة باركن التكنولوجية لدمج التصاريح بسلاسة بين جميع الأطراف المعنية. ونسعى جاهدين إلى تحسين تجربة أصحاب الهمم في الوصول إلى مواقف المركبات واستخدامها بسهولة ويسر. وتعكس هذه المبادرة التزامنا بمسؤوليتنا الاجتماعية من خلال تقديم خدمات رقمية متكاملة رائدة، ووضع معايير عالمية جديدة لتجارب العملاء الموحدة.
>
> **مهندس محمد عبدالله آل علي**
> الرئيس التنفيذي لشركة باركن

### التنقل الشامل: تحسين تجربة أصحاب الهمم وكبار السن

تلتزم باركن بتعزيز التنقل الشامل لكل أفراد المجتمع، ولهذا تُقدّم تصاريح مواقف مجانية لأصحاب الهمم وكبار المواطنين الإماراتيين لتسهيل وصولهم إلى المواقف المخصصة. وفي عام 2024، طورت باركن خدماتها لأصحاب الهمم من خلال رقمنة تصاريح مواقف مركباتهم بالكامل، مما يُسهل عليهم الحصول على التصاريح واستخدامها بكل يُسر. وباعتمادها على منصة تكنولوجية متقدمة، أرست باركن معياراً جديداً في تقديم الخدمات الرقمية المتكاملة والمتميزة.

| عدد تصاريح المواقف المجانية الصادرة في عام 2024: | |
|---|---|
| أصحاب الهمم – دائمة | 6,439 |
| أصحاب الهمم – مؤقتة | 312 |
| أصحاب الهمم – سياحية | 244 |
| أصحاب الهمم – مواقف مخصصة | 1,366 |
| كبار السن الإماراتيين | 4,069 |
| حالات طبية خاصة | 14 |
| المواطنون الإماراتيون | 330 |
| الخليجيون | 19 |
| **المجموع** | **12,793** |

**12,793**
**تصاريح المواقف المجانية الصادرة عام 2024**





## البيئة والمجتمع والحوكمة

# ممارسات الحوكمة

تهتم باركن، كشركة مُدرجة في سوق دبي المالي، بتطبيق أعلى معايير حوكمة الشركات، امتثالاً لجميع المتطلبات القانونية والتنظيمية المنصوص عليها في قواعد هيئة الاوراق المالية والسلع المتعلقة بحوكمة الشركات المساهمة العامة.

## أخلاقيات الأعمال

تطبق باركن اعلى معايير الثقة والشفافية والأخلاق في جميع أعمالها، وتسعى جاهدة لمنع تضارب المصالح وإدارته بكفاءة ونزاهة. ويتوقع من جميع الموظفين الالتزام بقيم باركن وإظهار الولاء لدولة الإمارات العربية المتحدة، والتصرف بمسؤولية في جميع تعاملاتهم المهنية والشخصية، بما في ذلك الاستخدام المسؤول للوسائل والمنصات الإعلامية.

نحن نولي أهمية قصوى لتقديم خدمة عملاء ممتازة، حيث يُتوقع من الموظفين الالتزام بالأمانة والمواعيد النهائية، مع السعي المستمر لتحسين جودة الخدمة. كما تُعد حماية خصوصية وسرية المعلومات أمرًا بالغ الأهمية، ولدينا ضوابط صارمة لضمان عدم مشاركة المعلومات السرية إلا مع الأشخاص المصرح لهم بذلك فقط.

تلتزم باركن بمكافحة السلوكيات غير الأخلاقية، وتولي اهتماماً بالغاً بدعم حقوق العاملين، كما تعتمد الشركة على هيكل حوكمة قوي يضمن المساءلة والتحسين المستمر، مما يعزز من مكانتها كصاحب عمل مسؤول، ذي سمعة مرموقة.

### قواعد السلوك المهني

يشمل هذا توجيه جميع المعنيين، بما في ذلك أعضاء مجلس الإدارة والموظفين والمتعاقدين والاستشاريين وشركاء الأعمال والموردين، بهدف بناء ثقافة مؤسسية قوامها النزاهة والاحترافية. ويتوقع من الموظفين الالتزام بأعلى معايير الأمانة والنزاهة في أداء مهامهم، والمساهمة في توفير بيئة عمل إيجابية يسودها التعاون.

قواعد السلوك المهني تشمل القيم الاساسية التالية:

- **النزاهة:** تنفيذ الواجبات والمسؤوليات بإخلاص وتفانٍ مع الحرص الكامل على النزاهة وتجنب أي تعارض في المصالح أو استغلال للمنصب الوظيفي.
- **الحيادية والمهنية:** الالتزام بالحياد والاحترافية في جميع المهام والمسؤوليات، وتجنب التحيز والمحاباة.
- **العدل والمساواة:** معاملة كافة الزملاء على قدم المساواة، وتوفير فرص متكافئة لهم، وضمان حصول العملاء على الخدمات دون أي شكل من أشكال التمييز.
- **مشاركة المعرفة:** تبادل الخبرات والمهارات بين الزملاء من أجل تعزيز التطور والنجاح المشترك.
- **العمل كفريق واحد:** تشجيع التعاون والتآزر من أجل تحقيق أهداف الشركة بنجاح.
- **الدقة في العمل:** ترسيخ التفاني والالتزام بإتمام الأعمال والمسؤوليات الموكلة بدقة ومهارة وابتكار.
- **تحفيز الإيجابية:** المساهمة في توفير بيئة عمل إيجابية، بالابتعاد عن السلوكيات السلبية، والتركيز على دعم تحقيق أهداف الشركة.
- **السلامة:** ضمان سلامة الأفراد وفريق العمل أثناء أداء الواجبات المهنيّة المطلوبة

تحافظ قواعد السلوك المهني في باركن على سلامة الموظفين الشخصية والجماعية، وتوفر إرشادات للتعامل مع الخصوصية ووسائل التواصل الاجتماعي، وتشدد على أهمية الالتزام بالاحترافية في العمل. تحدد قواعد السلوك المهني توقعات دقيقة، وتحث الموظفين على اتخاذ قرارات سليمة وطلب المشورة من المديرين التنفيذيين أو رؤساء الأقسام عند الحاجة. يتولى مكتب الامتثال مسؤولية تنفيذ القواعد وتحديثها سنويًا لضمان فعاليتها وملاءمتها للتغييرات في الحوكمة والعمليات.

### إجراءات مكافحة الفساد

تهتم باركن بشدة بمعاييرها الأخلاقية، وتقوم بتنفيذ تدابير صارمة لمكافحة الفساد وتعزيز النزاهة والشفافية في جميع أنشطتها. تشمل هذه التدابير سياسات متنوعة تتعلق بالهدايا والرشوة وجمع التبرعات والمشاركة في الأنشطة السياسية. كما يتعين على الموظفين وأعضاء مجلس الإدارة الإفصاح عن أي هدايا يتلقونها والتي قد تؤدي إلى تضارب المصالح، بالإضافة إلى ضرورة الحصول على الموافقة المسبقة لها.

يشمل هذا الجانب الحصول على الأموال أو ما يعادلها، والعقارات، والأجهزة الإلكترونية، وعروض الضيافة، والسفر خارج نطاق الالتزامات التعاقدية، والعناصر الترويجية. ويُحظر عرض أو طلب أو قبول أي شكل من أشكال الرشوة داخل باركن، ويجب على الموظفين الامتناع عن تقديم أو تلقي أي رشاوى أو مزايا للتأثير على قرارات العمل أو الحصول على معاملة تفضيلية.

تتوافق هذه السياسة مع القوانين المعمول بها لمكافحة الفساد، وتشدد على حصر جمع التبرعات في القنوات الرسمية بعد الحصول على الموافقات اللازمة، بهدف ضمان الشفافية والمساءلة.

تلتزم باركن بالشفافية والمساءلة في جميع أنشطة جمع التبرعات. كما تحظر على موظفيها المشاركة في أي نشاط سياسي خلال فترة عملهم بالشركة، إلا بموافقة مسبقة من الشركة والجهات المختصة في الإمارات.

# شركة باركن ش.م.ع.

تحافظ باركن على تطبيق اعلى معايير حوكمة الشركات وتؤكد امتثالها للمتطلبات القانونية والتنظيمية ذات الصلة بالشركات المساهمة العامة، كما هو منصوص في مدونة قواعد الشركات الصادرة عن هيئة السوق المالية.

تولي باركن أهمية قصوى لحوكمة الشركات وإدارة المخاطر، وتعتبرهما من الأولويات الأساسية. وتقوم بانتظام بتحديث وتطبيق مجموعة متكاملة من الاستراتيجيات والأطر والسياسات والممارسات والإجراءات في كافة عملياتها.

تقع مسؤولية الالتزام بأعلى معايير الحوكمة والمتطلبات التنظيمية على عاتق كل وظيفة تجارية وقسم وموظف، وذلك بهدف حماية الأعمال وتعزيز الثقة مع أصحاب المصلحة الرئيسيين وتحقيق قيمة مستدامة للمساهمين.

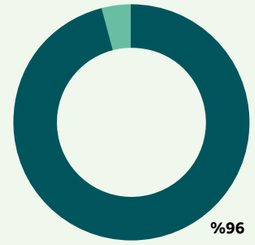
## الامتثال التنظيمي

تلتزم باركن بمبادئ حوكمة الشركات المنصوص عليها في دليل الحوكمة، ومع المتطلبات التنظيمية المحلية ذات الصلة، بما في ذلك تلك الصادرة عن الجهات التنظيمية التالية:

- هيئة الأوراق المالية والسلع.
- سوق دبي المالي.

**حضور اجتماعات مجلس الإدارة:**

%96




**التوطين في المجلس:**

%100

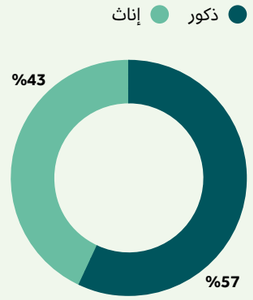


**استقلالية أعضاء مجلس الإدارة:**

%100



**التنوع بين الجنسين في المجلس:**








## كلمة رئيس مجلس الإدارة

# ممارسات الحوكمة الرشيدة

تعتمد عملياتنا على أسس متينة من ممارسات الحوكمة الرشيدة لضمان الشفافية والمساءلة وتحقيق قيمة مستدامة للمساهمين. وقد شهدنا تقدماً ملحوظاً في تطوير إطار عمل الحوكمة خلال العام المنصرم.

يشرف مجلس إدارتنا الذي يتمتع باستقلالية بنسبة 100% ويضم تمثيلاً نسائياً بنسبة 43%، على تنفيذ أهداف باركن الاستراتيجية. لقد قمنا بتبسيط إجراءات تفويض الصلاحيات لدينا، وتطوير موقعنا الإلكتروني لتعزيز الشفافية أمام أصحاب المصلحة. كما قمنا بتشكيل عدة لجان آخذين بعين الاعتبار تنوع الخبرات وخبرة الأعضاء. تحافظ الشركة على استراتيجيات وأطر عمل وسياسات شاملة بحيث يتم تحديثها وتُطبَّق بشكل دوري في جميع إدارات الشركة. ويتم تشجيع ودعم كلّ الإدارات والموظفين على الالتزام بأعلى معايير الحوكمة والمتطلبات التنظيمية.

يحدد دليل الحوكمة المسؤوليات على جميع المستويات، ويوجه مجلس الإدارة والإدارة العليا، مع التركيز على تحقيق التوازن بين مصالحهم ومصالح المساهمين وأصحاب المصلحة الرئيسيين. يضمن هذا الإطار الإدارة الفعالة للمخاطر، ويضع أساسًا قويًا لتطوير أداء الشركة في المستقبل.

يلتزم مجلس الإدارة بالتطوير المستمر من خلال تقييم الأداء السنوي الشامل الذي يشمل المجلس وأعضائه ولجانه. يشارك الأعضاء في هذا التقييم بتقديم آرائهم حول فعالية أداء الشركة وتحديد مجالات التحسين. هذه العملية حيوية للحفاظ على معايير عالية وتطبيق أفضل الممارسات في الشركة.

لقد لعبت كل من لجنة التدقيق ولجنة الترشيح والمكافآت دورًا محوريًا في تعزيز ممارسات الحوكمة في عام 2024. حيث قامت لجنة التدقيق بوضع مجموعة من السياسات الهامة، مثل دليل المراجعة الداخلية وسياسة الامتثال، بالإضافة إلى الإشراف على التقارير المالية والضوابط الداخلية. من ناحية أخرى، ركزت لجنة الترشيح والمكافآت على وضع السياسات المتعلقة بالترشيحات والمكافآت، والعمل على ضمان استقطاب أفضل المواهب والمحافظة عليها مع الإلتزام بالمتطلبات التنظيمية ذات الصلة.

بينما نتطلع إلى المستقبل، نحن على ثقة بأن إطار حوكمتنا المتين لن يلبي التوقعات التنظيمية فحسب، بل سيتجاوزها أيضًا، مما يضع باركن في موقع يتيح لها تحقيق النمو المستدام والنجاح في السنوات القادمة.

> لا يزال نموذج حوكمتنا قائمًا على مبادئ المساءلة والشفافية وتفويض السلطة والإشراف عالي الكفاءة.



**أحمد هاشم بهروزيان**
**رئيس مجلس إدارة شركة باركن**

## إطار الحوكمة

# إطار الحوكمة

تم تأسيس شركة باركن ش.م.ع بموجب القانون رقم 30 لسنة 2023، وتمت الموافقة على نظامها الأساسي بموجب مرسوم المجلس التنفيذي لإمارة دبي رقم 122 لسنة 2023. تلتزم باركن بإطار حوكمة الشركات الذي يتوافق مع قواعد حوكمة الشركات الصادرة عن هيئة الأوراق المالية والسلع. وقد قام مجلس إدارة باركن باعتماد دليل الحوكمة الخاص بالشركة خلال عام 2024.

يرتكز هذا الإطار على مبادئ المساءلة، والشفافية، وتفويض السلطة، والإشراف، ويتكون من الهيكل التنظيمي، دليل حوكمة الشركة، وميثاق مجلس الإدارة، وسياسات مجلس الإدارة.

يُمثل هذا الإطار مرجعية أساسية لمجلس الإدارة والإدارة التنفيذية العليا، حيث يُرشدهم في أداء مهامهم، ويُحقق الانسجام بين مصالحهم ومصالح المساهمين وكافة أصحاب المصلحة الرئيسيين، كما يضمن الإدارة الفعّالة للمخاطر. وتلتزم جميع أقسام وإدارات الشركة بهذا الإطار، وتسعى جاهدة لتطبيق مبادئ دليل الحوكمة الرشيدة، مما يُرسخ دعائم متينة لتطوير أداء الشركة ونموها المستقبلي.

يوضح ميثاق مجلس الإدارة طبيعة عمل المجلس والسياسات التي يتبعها. كما تتضمن سياسات محددة لمواضيع مثل تضارب المصالح، ومتطلبات النزاهة، وتحديد المكافآت، ومعايير تقييم الأداء.

يحدد دليل دليل الحوكمة مسؤوليات والتزامات مجلس الإدارة وأعضائه ولجانه، ويقدم لمحة عامة عن نهج باركن الشامل في حوكمة الشركات.

يتضمن دليل الحوكمة الأحكام التالية:

- يتقلد مجلس الإدارة مسؤولية وضع إطار حوكمة مناسب وفعّال لإدارة أنشطة الشركة ومراقبتها، بالإضافة إلى الإشراف على تطبيقه والمحافظة عليه.
- يمنح مجلس الإدارة الصلاحية للجان، ويحدد معايير مراقبة الحوكمة في الشركة. وتضطلع اللجان بمسؤوليات وسلطات محددة، موضحة ضمن مواثيق عمل تلك اللجان.
- تُنفذ كل إدارة أعمالها وتراقب أنشطتها بما يتوافق مع السياسات والإجراءات والمبادئ التوجيهات الداخلية، والقوانين واللوائح الخارجية.
- يتمتع رؤساء الأقسام والإدارات بصلاحيات وسلطات تمكنهم من تطبيق مبادئ الحوكمة والامتثال في نطاق مسؤولياتهم.





## أبرز إنجازات الحوكمة خلال عام 2024

# المبادرات الرئيسية خلال العام

### دليل الحوكمة

- تحديد ودمج إطار دليل الحوكمة في باركن.
- مراجعة اختصاصات لجان مجلس الإدارة بما يتوافق مع اللوائح الحالية وأفضل الممارسات، مع الحفاظ على نطاق عمل كل لجنة من لجان المجلس.
- تطوير الموقع الإلكتروني للشركة، بهدف تعزيز الشفافية وإتاحة الوصول السهل لكافة أصحاب المصلحة، مع توفير تصميم سلس وسهل التصفح، يشمل جميع المواضيع والسياسات المتعلقة بالحوكمة.
- استكمال تشكيل وتعيين لجان مجلس الإدارة مع التركيز على اختيار أعضاء يتمتعون بالكفاءة والتنوع، وضمان تزويد أعضاء المجلس بالمعلومات الكافية التي تمكنهم من فهم طبيعة العمل، بما يتماشى مع استراتيجية الشركة طويلة الأجل.
- تعزيز وتبسيط ممارسات باركن المتعلقة بتفويض السلطة.
- مواءمة حوكمة الشركة بما يتماشى مع إطار دليل الحوكمة في باركن، لضمان الامتثال للقوانين واللوائح المحلية.

### الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة

- دمجُ الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة وممارسات السلامة والصحة، كركيزة استراتيجية خامسة ضمن ركائز استراتيجية باركن. ويشمل ذلك وضع مؤشرات أداء رئيسية ترتبط بهذه الممارسات، لتعزيز مساءلة الأداء في جميع المستويات الإدارية بالشركة.
- استكمال تقييم الأهمية المزدوجة، بالتنسيق مع أصحاب المصلحة الداخليين الرئيسيين، بهدف وضع قائمة مُحدّثة بأهم القضايا البيئية والاجتماعية والحوكمة، ثم تحديد المبادرات ذات الأولوية.
- تحديد مخاطر وفرص الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة، بما في ذلك القضايا المتعلقة بالمناخ.
- دمج متطلبات الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة والسلامة والصحة والجودة، في العقود وعمليات الشراء، كمعايير أساسية لاختيار الموردين والبائعين.

### خصوصية البيانات

- تحقيق «صفر انتهاك» لخصوصية البيانات، مما يعكس التزام باركن الراسخ بالحفاظ على معلومات العملاء الشخصية.
- تطبيق سياسة خصوصية بيانات تتسم بالشفافية والقوة، وتتوافق مع اللوائح المحلية والمعايير العالمية، مع الالتزام بالتطوير المستمر لهذه السياسات لتعزيز ثقة أصحاب المصلحة.
- إجراء عمليات تدقيق منتظمة، وعقد دورات تدريبية للموظفين، لتعزيز الوعي بلوائح خصوصية البيانات، والالتزام بها.
- وضع بروتوكولات صارمة لإدارة الحوادث، بالإضافة إلى استخدام تقنيات التشفير المتقدمة لحماية النسخ الاحتياطية للبيانات الحيوية والمهمة.

### الموارد البشرية

- تطوير عمليات فعالة للموارد البشرية بعد تأسيس الشركة، مع نقل عدد من الموظفين من هيئة الطرق والمواصلات، وضمان إدارة سلسة لهذا الانتقال.
- أطلقت باركن نظامها الجديد للموارد البشرية في يونيو 2024، والذي لا يزال قيد التطوير وإضافة المزيد من الميزات إليه.
- تطوير تطبيق إدارة الموارد البشرية بحيث يُمكّن الموظفين من تسجيل الحضور والانصراف، وتتبع ساعات العمل، وتحميل كشوف الرواتب، وخطابات التوظيف.
- مواصلة جهود التوطين في باركن، حيث حققت الشركة نسبة توطين قدرها 33%، بالإضافة إلى وضع إطار عمل للتعاقب الوظيفي، واستقطاب المواهب المتميزة، في قطاعي الهندسة والابتكار.

### الأمن السيبراني

- المحافظة على سجل خال تماماً من أي خروقات أو تسريبات أو سرقات أو فقدان لبيانات العملاء طوال العام.
- تعزيز وتقوية بروتوكولات الأمن السيبراني الداخلية، للتصدي بفعالية لأي تهديدات محتملة.
- استخدام أنظمة مراقبة متطورة للكشف عن مخاطر الأمن السيبراني والتصدي لها بشكل استباقي فوري.

### التكنولوجيا والتحول الرقمي

- استبدال 100% عدادات المواقف الحالية بأخرى تعمل بالطاقة الشمسية، في خطوة تعكس الالتزام باستخدام الطاقة المتجددة.
- تبني حلول تكنولوجيا المعلومات السحابية الخضراء، بالتعاون مع Moro Hub، مما أدى إلى خفض انبعاثات ثاني أكسيد الكربون بمقدار 30.7 طن سنوياً.
- تحديث تصميم مساحات المكاتب لتشمل تقنيات توفير الطاقة مثل نظام الإضاءة الذكية، وأجهزة استشعار الحركة، وأنظمة التحكم الذكية في درجة الحرارة، بهدف تقليل استهلاك الطاقة وخفض الانبعاثات.
- عند إنشاء مقرنا الرئيسي الجديد، حققنا أعلى معايير الاستدامة من خلال استخدام أنظمة إدارة الطاقة المتطورة والمواد المحلية، بهدف تعزيز الكفاءة التشغيلية والاستدامة في جميع جوانب العمل. كما تبنينا تحولاً رقمياً شاملاً لإنجاز جميع معاملاتنا بلا أوراق، بهدف زيادة الكفاءة وخفض استهلاك الموارد.
- ترقية برامج التشغيل على أجهزة التفتيش المحمولة التي يستخدمها فريق التفتيش، مما أدى إلى تسريع عمليات التفتيش وزيادة دقتها. بالإضافة إلى تحسين كفاءة مسح لوحات ترخيص المركبات بنسبة 57٪.
- زيادة عدد وحدات أسطول مركبات الفحص الذكية إلى 25 وحدة نشطة بنهاية العام، مما أسهم في تعزيز مستوى تغطية التفتيش وتقليل الاعتماد على عمليات التفتيش اليدوية التقليدية. قام الأسطول الحالي بفحص 5.7 مليون لوحة مركبة خلال الربع الثالث من العام، بنسبة زيادة 47% مقارنة بنفس الفترة من العام الماضي.
- تطبيق حلول جديدة لمواقف المركبات الآلية، واستخدام تقنيات دفع ذاتي متقدمة.

## مجلس الإدارة

# مجلس الإدارة

انطلاقا من رؤيتنا وقيمنا، يلتزم أعضاء مجلس الإدارة بالعمل على تحقيق مصالح الشركة ومساهميها، ودعم فريق الإدارة، وتعزيز القيمة على المدى الطويل.



### أحمد هاشم بهروزيان
رئيس مجلس الإدارة، مستقل غير تنفيذي

تم تعيين السيد بهروزيان رئيس لمجلس الادارة، مستقل غير تفنيذي لشركة باركن في عام 2023. وهو يشغل أيضًا منصب الرئيس التنفيذي لمؤسسة النقل العام، التابعة لهيئة الطرق والمواصلات، والجهة المسؤولة عن توفير احتياجات وسائل النقل العام في جميع أنحاء إمارة دبي، بما في ذلك الحافلات العامة ومركبات الأجرة والحافلات المدرسية، وحافلات نقل العمال. انضم السيد بهروزيان إلى هيئة الطرق والمواصلات في عام 2005 كنائب لمدير إدارة تكنولوجيا المعلومات، ثم ترقى لمنصب مدير إدارة تكنولوجيا المعلومات، ثم الى منصب مدير إدارة التطوير والأداء المؤسسي، حيث تولى مسؤولية التعامل مع جميع الوكالات التابعة لهيئة الطرق والمواصلات لدفع مبادرات البنية التحتية العامة، بما يتماشى مع أهداف التنقل في دبي. علاوة على ذلك، ترأس بهروزيان اللجنة العليا للإشراف على جاهزية هيئة الطرق والمواصلات لاستضافة الفعاليات الهامة مثل أكسبو 2020 دبي وقمة مؤتمر الأطراف (COP28 UAE).

تولّى السيد بهروزيان العديد من المناصب الرفيعة في هيئة الطرق والمواصلات، منها منصب الرئيس التنفيذي لمؤسسة الترخيص، ورئيس اللجنة العليا للتحول الرقمي وجودة الحياة الرقمية، ورئيس اللجنة العليا لتشغيل وإطلاق مركبات الأجرة ذاتية القيادة، ورئيس فريق إدارة الطوارئ والأزمات بهيئة الطرق والمواصلات.

السيد بهروزيان حائز على شهادة البكالوريوس في نظم المعلومات الإدارية من جامعة كولورادو بالولايات المتحدة الأمريكية في عام 1991.



### ناصر حمد بوشهاب
عضو مجلس إدارة، مستقل غير تنفيذي

تم تعيين المهندس ناصر حمد أبو شهاب عضواً مستقلاً غير تنفيذي في مجلس إدارة باركن ش.م.ع. في عام 2023. يتمتع بخبرة عملية غنية، تمتد لأكثر من 27 عامًا، مما يُعد إضافة قيّمة لمجلس الإدارة.

تستند معرفته العميقة بقطاع النقل إلى خبرته الواسعة في هيئة الطرق والمواصلات، حيث شغل منصب الرئيس التنفيذي لقطاع الاستراتيجية والحوكمة المؤسسية. ويقود أبو شهاب لجاناً رفيعة المستوى في الهيئة تتولى مسؤولية تكامل عناصر النقل، والاستدامة، والإصلاح، والصيانة، والاستراتيجية، وإدارة الأزمات، والقيادة والتحكم المؤسسي. بالإضافة إلى ذلك، تم تعيينه مؤخراً رئيساً تنفيذياً للتخطيط والحوكمة المؤسسية في بلدية دبي، حيث يشرف على إجراءات وعمليات التخطيط العمراني في الإمارة.

حصل المهندس أبو شهاب على مجموعة من الجوائز والأوسمة تقديراً لإنجازاته المهنية العريقة، بما في ذلك وسام صاحب السمو الشيخ محمد بن راشد آل مكتوم للإنجازات الوطنية المتميزة.

ناصر أبو شهاب حائز على درجة البكالوريوس في الهندسة المعمارية من جامعة الإمارات العربية المتحدة، وشهادة الماجستير في التخطيط العمراني من الجامعة الأمريكية في الشارقة.



### منى محمد بجمان
عضو مجلس إدارة، مستقل غير تنفيذي

تم تعيين الأستاذة منى محمد بجمان عضواً مستقلاً غير تنفيذي في مجلس إدارة باركن ش.م.ع. في عام 2023. وهي محترفة ومتمرسة تتمتع بخبرة 24 عامًا، قضت مُعظمها في خدمة حكومة دبي، عبر مجموعة متنوعة من الأدوار المتعلقة بأقسام الميزانية والإيرادات العامة والحسابات.

بصفتها مديرة لمدة طويلة في الدائرة المالية، تولت بجمان العمل في عدة أدوار متعلقة بأقسام الميزانية والإيرادات العامة والحسابات، مع التركيز على تحسين الإيرادات الحكومية، وخفض النفقات، وإعداد الميزانية الحكومية السنوية، وتوجيه مختلف الإدارات. وبصفتها الرئيس التنفيذي لدائرة الصحة في دبي، فهي مسؤولة عن أقسام تقنية المعلومات، والمعلوماتية الصحية الرقمية، والحسابات، والموارد البشرية، بالإضافة إلى القسم القانوني، وقسم الإعلام والاتصال، ومكتب أمن المعلومات.

واصلت الأستاذة بجمان استخدام خبرتها الكبيرة في إعداد الميزانية والتمويل لإدارة الميزانية السنوية للدعم الحكومي في دبي، بالإضافة إلى الإشراف على التخطيط الاستراتيجي للجهات المدعومة من حكومة دبي. وبفضل تفانيها في الخدمة العامة، حصلت بجمان على العديد من الجوائز المرموقة، وكان آخرها فوزها بالمركز الأول لجائزة الشارقة للمالية العامة.

السيدة باجمان حاصلة على شهادة البكالوريوس في إدارة الأعمال من كلية دبي للطالبات، وتشارك بفاعلية في عدة لجان، منها جمعية الإمارات للمحاسبين والمدققين وفريق مبادرات حكومة دبي.





### أحمد حسن محبوب
نائب رئيس مجلس الإدارة، مستقل غير تنفيذي

تم تعيين المهندس أحمد حسن محبوب نائباً لرئيس مجلس الإدارة، مستقل وغير تفنيذي بشركة باركن ش.م.ع. في عام 2023. وهو قيادي ومهندس إماراتي يتمتع بخبرة تزيد على عشرين عاماً في الإدارة التنفيذية العليا في القطاعات الحكومية وشبه الحكومية والخاصة. ويشغل حالياً منصب الرئيس التنفيذي لخدمات الترخيص بهيئة الطرق والمواصلات.

قاد المهندس محبوب العديد من المشاريع الهندسية والفنية والتنظيمية خلال مسيرته المهنية. شمل عمله إدارة مواقف مركبات والمشاركة في اللجان المعنية باستراتيجية التحول الرقمي في هيئة الطرق والمواصلات. وقد أدت مساهماته البارزة إلى حصوله على العديد من جوائز التميز الحكومي، مثل برنامج حمدان بن محمد للحكومة الذكية وبرنامج دبي للأداء الحكومي المتميز، بالإضافة إلى أكثر من 20 جائزة وطنية ودولية أخرى.

السيد أحمد عضو بمجلس إدارة شركة «مدى ميديا» ش.م.خ.

بالإضافة إلى حصول المهندس أحمد على درجة البكالوريوس في الهندسة، أكمل أيضاً برنامج محمد بن راشد لإعداد القادة، وكذلك برنامج الرؤساء التنفيذيين والقيادات الحكومية في الإمارات العربية المتحدة.



### منى عبد الرحمن العصيمي
عضو مجلس إدارة، مستقل غير تنفيذي

تم تعيين المهندسة منى العُصيمي عضوًا مستقلاً غير تنفيذي بمجلس إدارة شركة باركن ش.م.ع. في عام 2023. وهي قائدة محنكة متخصصة في التخطيط الاستراتيجي، وبشكل خاص في تخطيط النقل، والتخطيط الحضري.

منى العُصيمي، الحاصلة على بكالوريوس الهندسة المعمارية من جامعة الإمارات العربية المتحدة وماجستير تنفيذي في البيانات الضخمة وتحليل الأعمال من المدرسة العليا للتجارة في باريس، تتميز برؤى معمارية مبتكرة وفطنة تحليلية، تساهم في دعم مبادراتها الاستراتيجية.

وبصفتها عضوةً في مجلس إدارة باركن، والمجلس الأعلى للطاقة في دبي، تضطلع المهندسة العُصيمي بدور محوري في وضع السياسات والمبادرات الاستراتيجية التي تسهم في دفع عجلة التقدم في المنطقة. كما أن عضويتها كمشارك في اللجنة العليا للتخطيط الحضري في دبي، تؤكد التزامها بتطوير التنمية الحضرية المستدامة.

بخبرة تتجاوز 19 عاماً، تتفوق منى العصيمي في مجالات التخطيط الاستراتيجي والتحول، والتصميم الحضري، وتخطيط النقل، ووضع السياسات، وإدارة محفظة المشاريع. ولها إسهامات كبيرة في تحويل مشهد النقل في دبي خلال فترة عملها التي امتدت 11 عاماً في تخطيط وتصميم مشاريع السكك الحديدية مثل مترو دبي وترام دبي.

تسهم منى العصيميّ في تحقيق نمو مستدام وتغيير إيجابي في المؤسسات والقطاعات الحكومية، من خلال التزامها بالابتكار، وتعاونها المثمر، ورؤيتها المستقبلية الواسعة.



### علوي الشيخ علي البريكي
عضو مجلس إدارة، مستقل غير تنفيذي

تم تعيين البروفيسور الشيخ علي عضواً مستقلاً غير تنفيذي بمجلس إدارة باركن ش.م.ع. في عام 2023. وهو طبيب وعالم إماراتي وأستاذ طب القلب والأوعية الدموية. يشغل حالياً منصب نائب الرئيس التنفيذي والرئيس الأكاديمي في مؤسسة دبي الصحية الأكاديمية، بالإضافة إلى كونه عميد جامعة محمد بن راشد للطب والعلوم الصحية. سابقاً، كان العميد المؤسس لكلية الطب. وقد شغل، قبل توليه منصبه الحالي، منصب نائب المدير العام لهيئة الصحة بدبي، ورئيس معهد علوم القلب في مدينة الشيخ خليفة الطبية في أبوظبي بالإمارات.

البروفيسور علوي حائز على بكالوريوس العلوم في علم الأحياء من معهد ماساتشوستس للتكنولوجيا، وماجستير العلوم في علم وظائف الأعضاء التطبيقي من جامعة بوسطن، وماجستير العلوم في الأبحاث السريرية، ودكتوراه في الطب من جامعة تافتس. أدت أبحاثه إلى نشر أكثر من 200 منشور خاضع لمراجعة النظراء في مجلات رائدة.



### العنود ثابت العامري
عضو مجلس إدارة، مستقل غير تنفيذي

تم تعيين العنود ثابت العامري كعضو مستقل غير تنفيذي في مجلس إدارة باركن ش.م.ع. منذ عام 2023. وبصفتها محترفة قانونية إماراتية، فهي تشغل حالياً منصب كبيرة المسؤولين القانونيين ورئيسة قسم الأمن العام والصحة العامة والسلامة في اللجنة العليا للتشريعات في دبي. وقبل ذلك تولت منصب المديرة القانونية بهيئة الطرق والمواصلات.

من خلال خبرتها الواسعة في المجال القانوني، اكتسبت العامري ثروة من المعرفة تمتد عبر القطاعين العام والخاص. وتشمل مقدراتها تشكيل الأطر القانونية والمساهمة بشكل كبير في البيئة التشريعية في دبي. وبصفتها رئيسًا للأمن العام والصحة العامة والسلامة في اللجنة العليا للتشريعات في دبي، قامت العامري بالإشراف وتوجيه فرق العمل عبر مجموعة متنوعة من المشاريع التشريعية. وبالتعاون مع الهيئات الإدارية الرئيسية، بما في ذلك الجهات الحكومية في دبي ومديري الأمانة العامة للجنة العليا للتشريعات، قادت العامري صياغة وتنفيذ التشريعات الخاصة بكل منها، وساهمت في مراجعة وتعديل التشريعات المحلية من أجل تعزيز الكفاءة التشغيلية.

في منصبها السابق كرئيسة الشؤون القانونية في هيئة الطرق والمواصلات، قدمت العامري دعماً فعّالاً في مجال الشؤون القانونية من خلال وكالات الهيئة، حيث ساهمت في تطوير المبادرات القانونية والإشراف على تنفيذها. تحظى استشاراتها وآراؤها القانونية بتقدير كبير، وقد كان لها دور أساسي في صياغة اللوائح والسياسات المتعلقة بالنقل في الإمارة.

العامري حاصلة على درجة البكالوريوس في القانون من جامعة الشارقة.

# مجلس الإدارة تابع

## تكوين مجلس الإدارة

تفتخر باركن بتجاوزها المتطلبات التنظيمية، حيث تسعى جاهدة لضمان تشكيل مجلس إدارة على النحو الأمثل وبأعلى معايير الاستقلالية.

- تضم باركن ثلاثة أعضاء من الإناث في مجلس إدارتها، بينما تتطلب اللوائح وجود عضوه واحدة على الأقل.
- يجب أن لا يقل عدد الأعضاء المستقلين عن ثلث اعضاء المجلس – جميع أعضاء مجلس الإدارة السبعة مستقلون.
- يجب أن يكون رئيس ونائب رئيس مجلس الإدارة وأغلبية الأعضاء من مواطني دولة الإمارات – جميع أعضاء مجلس إدارة باركن مواطنون إماراتيون.

يعكس التشكيل الفريد لمجلس إدارة باركن القدرة على ممارسة تقييم عادل وموضوعي في إدارة شؤون الشركة، مما يتيح الاستفادة من خبراتهم ومعارفهم ومهاراتهم الجماعية الواسعة.

## مهارات أعضاء مجلس الإدارة

يتألف مجلس الإدارة من سبعة أعضاء مستقلين يتمتعون بالكفاءة والمهارات الواسعة والخبرات الطويلة المتنوعة في العديد من المجالات، بما في ذلك تكنولوجيا المعلومات، وإدارة الطرق والمرور، والتخطيط الاستراتيجي، والشؤون المالية، والمراجعة والمحاسبة، والشؤون القانونية والتشريعية.

## التنوع في مجلس الإدارة

تسعى دولة الإمارات إلى تعزيز التنوع بين الجنسين من خلال تطبيق لوائح حوكمة الشركات، بما في ذلك المعايير التي وضعتها هيئة الأوراق المالية والسلع. وتنص اللوائح السارية على ضرورة أن يكون 20% على الأقل من المرشحات لمجالس إدارة الشركات المُدرجة من الإناث، إضافة إلى ضرورة وجود عضوة واحدة على الأقل في كل مجلس إدارة. ويدعم مجلس إدارة شركة باركن التنوع بين الجنسين ويضمن اختيار المرشحات المناسبات. ويُعتبر وجود ثلاث عضوات مؤهلات في مجلس الإدارة مصدر فخر للشركة، وهن المهندسة منى عبد الرحمن العصيمي، والأستاذة منى محمد بجمان، والأستاذة العنود ثابت العامري.

يتكون مجلس الإدارة حاليًا من 43% من النساء، مما يتجاوز بشكل كبير المتطلبات التنظيمية.

## تعيينات مجلس الإدارة

تعتبر باركن أن وجود مجلس إدارة مؤهل وكفء، بالإضافة إلى وجود أعضاء ذوي خبرة طويلة، هو عنصر أساسي لضمان تحقيق المسؤولية الرئيسية للمجلس في تعزيز نجاح الشركة.

تعتبر لجنة الترشيحات والمكافآت ركيزة أساسية في تقديم التوصيات المناسبة لاختيار المرشحين لعضوية مجلس الإدارة. وتهتم هذه اللجنة بأن يكون أعضاء المجلس متنوعين في مهاراتهم وخبراتهم، مع التأكد من أن مؤهلاتهم تتناسب مع حجم وتعقيدات الشركة وملف المخاطر الخاص بها.

يتم فحص جميع المرشحين لعضوية مجلس الإدارة بدقة للتأكد من توافر الكفاءة والمعرفة والخبرة اللازمة لأداء مهامهم بشكل فعال. وتقوم لجنة الترشيحات والمكافآت بمراجعة ملف المرشح وخبراته، بالإضافة إلى المتطلبات المحددة للمجلس عند التعيين.

تأسس مجلس الإدارة في عام 2023 وفقًا لقرار المجلس التنفيذي لإمارة دبي رقم 121 لسنة 2023. ووفقًا للنظام الأساسي لشركة باركن، تستمر فترة شغل جميع الاعضاء لمناصبهم لمدة ثلاث سنوات مع إمكانية إعادة تعيينهم.

## توعية مجلس الإدارة

تُعدُّ الجلسات المستمرة لتعريف وتوعية مجلس الإدارة لضمان بقاء الاعضاء على اطلاع بأهم القضايا. فهي تضمن أن يمتلك الاعضاء المهارات والمعرفة اللازمة لأداء مهامهم بكفاءة، مما يمكنهم من تقديم حلول مبتكرة للتحديات وطرح تساؤلات بناءة حول الأنشطة. في عام 2024، تم تنظيم ورش عمل تتعلق بأدوار ومسؤوليات مجلس الإدارة وفريق القيادة، تحت إشراف أمين سر المجلس، بالإضافة إلى ورش عمل حول الامتثال والتدقيق الداخلي وإدارة المخاطر تحت إشراف إدارة التدقيق الداخلي.

## إدارة مجلس الإدارة للثقافة المؤسسية

تتبنى باركن ثقافة مؤسسية قوية تركز على تعزيز قيمة المساهمين بشكل مستدام. في عام 2024، عمل مجلس الإدارة وفريق القيادة على تعزيز هذه الثقافة عبر مجموعة من الأساليب، من بينها:

- تطبيق قواعد السلوك المهني وسياسة تضارب المصالح، وآلية الإبلاغ عن الانتهاكات، إلى جانب برامج تعزيز القيم والثقافة، وحماية حقوق المستهلك، وتعزيز ثقافة فعالة للتعبير والإبلاغ عن المخالفات.
- يبتدئ التوجيه من أعلى المستويات عبر اعتماد نموذج قيادي يهدف إلى إنشاء وتعزيز وترسيخ الثقافة والقيم المؤسسية، مما يضمن تنفيذ كافة الأنشطة العملية في الشركة بصورة قانونية وأخلاقية.
- مراقبة تأثير الثقافة والسمعة والمعايير الأخلاقية.
- التأكيد على ضرورة تعزيز المشاركة الفعّالة للموظفين، مع توضيح أن التصرفات والسلوكيات غير المقبولة التي تتنافى مع القيم ستؤدي إلى اتخاذ إجراءات تأديبية أو تدابير أخرى مناسبة.

## اجتماعات مجلس الإدارة خلال عام 2024

- تُحدد مواعيد اجتماعات مجلس الإدارة ولجان المجلس، بالإضافة إلى البنود الأساسية الثابتة على جدول الأعمال، في بداية كل عام.
- لضمان شمول كافة العناصر الأساسية والملائمة للمراجعة والموافقة، تقوم الشركة بإعداد جدول أعمال رئيسي ثابت سنوي، يحدد النقاط التي ستُدرج على مدار السنة.
- يُسجل حضور كل عضو في كل اجتماع للمجلس ولجانه. ويقوم مكتب أمين سر المجلس بإعداد جداول الأعمال ومشاركتها مع رئيس المجلس والرئيس التنفيذي لمراجعتها والموافقة عليها.
- تم في عام 2024 تنظيم سبع اجتماعات لمجلس الإدارة لمناقشة المسائل الرئيسية المتعلقة بالشركة، بما في ذلك مراجعة وإقرار الأداء الاستراتيجي والتجاري وعدد من القضايا المهمة كما هو موضح أدناه.

### البنود الرئيسية في جدول أعمال مجلس الإدارة خلال عام 2024

| | |
|---|---|
| **القرار (1) يناير** | شمل ذلك مناقشة الامور السابقة لعملية الطرح العام الأولي، بما في ذلك نموذج أعمال باركن، وعقد الامتياز مع هيئة الطرق والمواصلات، وخطة الطرح العام الأولي لباركن، بالإضافة إلى سياسات الموارد البشرية، كتعيين الرئيس التنفيذي وتفويضه، وتعيين المدقق الخارجي، وغيرها من الأمور الداخلية ذات الصلة. |
| **القرار (2) فبراير** | الموافقة على مستندات الطرح العام الأولي، وتفويض رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي، واعتماد العديد من سياسات الشركة، والموافقة على المسائل القانونية والحوكمة المرتبطة بها. |
| **القرار (3) مايو** | الموافقة على البيانات المالية للربع الأول من عام 2024، بالإضافة إلى تعيين أمين سر مجس الإدارة ومسؤول التدقيق الداخلي. |
| **القرار (4) أغسطس** | الموافقة على البيانات المالية للربع الثاني من عام 2024، مع مناقشة بعض التحديثات المتعلقة بالمشاريع، بالإضافة إلى مواضيع أخرى. |
| **القرار (5) أكتوبر** | الموافقة على توزيع أرباح النصف الأول من سنة 2024 بالإضافة إلى مواضيع أخرى. |
| **القرار (6) نوفمبر** | اعتماد البيانات المالية للربع الثالث من عام 2024 بالإضافة إلى مواضيع أخرى. |
| **القرار (7) ديسمبر** | الموافقة على المواضيع الروتينية التي تُطرح كجزء من الأنشطة اليومية العادية لباركن، بالإضافة إلى مراجعة السياسات الداخلية. |

## حضور اجتماعات مجلس الإدارة خلال عام 2024

عقد مجلس الإدارة سبعة اجتماعات خلال عام 2024، كما يوضحه الجدول التالي:

| الاسم | 11 يناير 2024 | 19 فبراير 2024 | 8 مايو 2024 | 8 أغسطس 2024 | 3 أكتوبر 2024 | 11 نوفمبر 2024 | 30 ديسمبر 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| أحمد هاشم بهروزيان | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| أحمد حسن محبوب | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| منى عبد الرحمن العصيمي | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ناصر حمد بوشهاب | ✓ | ✓ | ✓ | اعتذار عن الحضور | اعتذار عن الحضور | ✓ | ✓ |
| علوي الشيخ علي البريكي | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| منى محمد بجمان | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| العنود ثابت العامري | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

# مجلس الإدارة تابع

## البرامج التوعوية لأعضاء مجلس الإدارة

تلتزم باركن بالتحسين المستمر كشركة ويشمل ذلك أيضًا مجلس الإدارة. في عام 2024، قرر أعضاء مجلس الإدارة تخصيص وقت للمشاركة في برامج تدريبية تتعلق بأداء مهامهم. من بين هذه البرامج، دورة في معهد حوكمة «حوكمة»، إلى جانب تنظيم ورشة عمل تركز على فعالية مجلس الإدارة.

## تخطيط التعاقب الوظيفي في مجلس الإدارة

تقوم باركن بإجراء مراجعة دورية فيما يخص تشكيل مجلس إدارتها، لضمان توافقه مع المتطلبات التنظيمية، وتعزيز مبادئ الاستقلال والتنوع والكفاءة بداخله. تأخذ هذه المراجعات بعين الاعتبار ما يلي:

- المهارات اللازمة لمجلس الإدارة وكل لجنة من لجانه؛
- المهارات اللازمة ومدد خدمة الأعضاء؛
- تنوع مجلس الإدارة؛
- استقلالية المجلس؛ و
- جميع المتطلبات التنظيمية الأخرى.

## تقييم مجلس الإدارة

تسعى باركن إلى تحسين أدائها المستمر وتطويره من خلال اعتماد أفضل الممارسات والمعايير العالمية.

يقوم مجلس الإدارة بمراجعة وتقييم أداء المجلس وكل لجنة من لجانه وأعضائه بشكل سنوي، وذلك وفقاً لسياسة تقييم أداء أعضاء مجلس الإدارة المتبعة في باركن.

تساعد هذه الخطوة مجلس الإدارة في فهم كيفية تقييم الأعضاء لمدى فاعليتهم، كما تسلط الضوء على نقاط القوة والفرص المتاحة للتحسين، وتوفر نظرة شاملة لأداء المجلس ولجانه.

في ختام عام 2024، قام المجلس بإجراء تقييم داخلي تحت اشراف لجنة الترشيحات والمكافآت، وبالتعاون مع أمين سر مجلس الأدارة و ومع شركة «بروتيفيتي» المتخصصة في الخدمات الاستشارية، التي تعمل كمستشار للامتثال، لضمان مطابقة عملية التقييم للتعليمات السارية والسياسات المعمول بها في باركن.

التقييم الذاتي هو عملية تقييم شاملة تتم من خلال منظور 360 درجة، حيث يقوم كل عضو في مجلس الإدارة بتقييم أداء المجلس ككل، وأداء الأعضاء بشكل فردي، بالإضافة إلى تقييم اداء كل لجنة من اللجان العاملة. بعد ذلك، يتم خلال اجتماع مجلس الإدارة مناقشة تقرير نهائي يتضمن تحديد الفجوات في الأداء واقتراح الإجراءات اللازمة لمعالجتها، تمهيدًا للموافقة على التقرير واعتماده.

## تضارب المصالح

لضمان الشفافية والنزاهة، اعتمدت الشركة سياسة تضارب المصالح التي تلزم أعضاء المجلس بالإفصاح عن أي معاملات قد تنطوي على تضارب محتمل لمصالحهم وتقديمها إلى مجلس الإدارة للمراجعة والموافقة عليها.

يجب على كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة، فور تعيينه وكل ثلاثة أشهر بعدها، الإفصاح للشركة عن جميع حالات تضارب المصالح، سواءً الفعلية منها أو المحتملة.

بناءً على الإقرارات الخطية المقدمة من كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة، يطمئن المجلس إلى أن التزامات الأعضاء الأخرى لا تتعارض مع واجباتهم، وفي الحالات التي تحدث فيها تعارضات، فإن المجلس سيكون على علم تام بذلك، وأن هناك سياسات مطبقة لتقليل المخاطر إلى أدنى حد ممكن.

يتعين على أي عضو مجلس إدارة لديه تضارب في المصالح، سواء كان ذلك بشكل مباشر أو غير مباشر، فيما يتعلق بأي عقد أو اتفاق مُقترح مع طرف آخر، أن يفصح عن طبيعة تلك المصلحة في اجتماع مجلس الإدارة، ويجب تسجيل هذه المصلحة في محضر الاجتماع. ولا يجوز لهذا العضو التصويت على القرار المتعلق بهذا العقد او التعاقد، ويجب ان يغادر الاجتماع اذا طلب منه لك.

## الإفصاح عن ملكية أعضاء مجلس الإدارة ومعاملاتهم في بيع وشراء الأسهم

يوضح الجدول التالي ملكية أعضاء مجلس الإدارة لأسهم شركة باركن وصفقاتهم عليها (شراءً وبيعاً)، بالإضافة إلى ملكية وصفقات أزواجهم وأبنائهم، وذلك خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024.

| أعضاء مجلس الإدارة كما في 31 ديسمبر 2024 | المنصب | الأسهم/الأوراق المالية المملوكة كما في 1 يناير 2024 (المدير والزوج والأبناء) | إجمالي الأسهم المشتراة خلال عام 2024 | إجمالي الأسهم المباعة خلال عام 2024 | الأسهم/الأوراق المالية المملوكة كما في 31 ديسمبر 2024 (المدير والزوج والأبناء) |
|---|---|---|---|---|---|
| **أحمد هاشم بهروزيان** | رئيس مجلس الإدارة | 321،428<br>الزوج والأبناء (لا يوجد) | 0 | 0 | 321،428<br>الزوج والأبناء (لا يوجد) |
| **أحمد حسن محبوب** | نائب رئيس مجلس الإدارة | لا يوجد | 0 | 0 | لا يوجد |
| **ناصر حمد بوشهاب** | عضو مجلس الإدارة | 250,000<br>الزوج والأبناء (لا يوجد) | 0 | 250,000 | لا يوجد |
| **علوي الشيخ علي البريكي** | عضو مجلس الإدارة | 145,736<br>الزوج والأبناء (لا يوجد) | 0 | 0 | 145,736<br>الزوج والأبناء (لا يوجد) |
| **منى عبد الرحمن العصيمي** | عضو مجلس الإدارة | 164,285<br>الزوج والأبناء (لا يوجد) | 0 | 0 | 164,285<br>الزوج والأبناء (لا يوجد) |
| **منى محمد باجمان** | عضو مجلس الإدارة | 164,285<br>الزوج والأبناء (لا يوجد) | 0 | 0 | 164,285<br>الزوج والأبناء (لا يوجد) |
| **العنود ثابت العامري** | عضو مجلس الإدارة | 71,428<br>الزوج والأبناء (لا يوجد) | 0 | 0 | 71,428<br>الزوج والأبناء (لا يوجد) |

## تعدد الأدوار والمناصب

من خلال تطبيق سياسة تضارب المصالح، يضمن مجلس الإدارة أن أي نفوذ أو منصب إداري خارجي أو مصالح يتمتع به أي عضو (أو عضو يتم تعيينه في مجلس الإدارة):

- لا تتجاوز العدد المسموح به كما هو مطلوب بموجب اللوائح ذات الصلة.
- لا تستغرق وقتًا غير معقول مما يضر بواجباته تجاه عضويته في مجلس إدارة باركن؛
- لا تؤدي إلى أي تضارب في المصالح.

تلتزم باركن بجميع المتطلبات التنظيمية ذات العلاقة بتعدد الأدوار والمناصب، بما في ذلك الأحكام التالية:

- يجوز لعضو مجلس الإدارة أن يكون عضواً في مجالس إدارات حتى خمس شركات مساهمة عامة في دولة الإمارات.
- يجب ألا يكون هناك أي تضارب في المصالح بين الأعضاء.
- يتعين على كل عضو في مجلس الإدارة أن يؤكد أن لديه/لديها الوقت الكافي لتلبية متطلبات مهامه في الشركة بالشكل والجودة المطلوبة.

# مجلس الإدارة تابع

يبين الجدول التالي المهام التي يتقلدها كل عضو في الشركات المساهمة العامة، ومدى امتثاله للوائح.

| عضو مجلس الإدارة | العضوية في مجالس الشركات المساهمة العامة الأخرى | الالتزام باللوائح والقوانين | المنصب الذي يشغله العضو في القطاع الحكومي | توافر الوقت الكافي لإدارة المهام المطلوبة في باركن |
|---|---|---|---|---|
| **أحمد هاشم بهروزيان**<br>**رئيس مجلس الإدارة** | لا ينطبق | نعم | • الرئيس التنفيذي لمؤسسة النقل العام، هيئة الطرق والمواصلات، RTA | نعم |
| **أحمد حسن محبوب نائب رئيس مجلس الإدارة** | لا ينطبق | نعم | • الرئيس التنفيذي لمؤسسة الترخيص، هيئة الطرق والمواصلات<br>• عضو مجلس إدارة شركة مدى ميديا المساهمة الخاصة | نعم |
| **ناصر حمد بوشهاب**<br>**عضو مجلس إدارة** | لا ينطبق | نعم | • الرئيس التنفيذي لقطاع التخطيط والحوكمة المؤسسية في بلدية دبي<br>• يرأس عدة لجان بارزة بهيئة الطرق والمواصلات، وبلدية دبي، في قطاعات التخطيط الحضري، وتكامل عناصر النقل، والاستدامة، والإصلاح والصيانة، والخطط الاستراتيجية، وإدارة الأزمات، وإدارة مركز القيادة، والتحكم المؤسسي | نعم |
| **علوي الشيخ علي البريكي**<br>**عضو مجلس الإدارة** | لا ينطبق | نعم | • نائب الرئيس التنفيذي والرئيس الأكاديمي لمؤسسة دبي الصحية الأكاديمية<br>• عميد جامعة محمد بن راشد للطب والعلوم الصحية<br>• عضو في مجلس علماء الإمارات<br>• عضو مجلس أمناء جامعة دبي الوطنية | نعم |
| **منى عبد الرحمن العصيمي**<br>**عضو مجلس الإدارة** | لا ينطبق | نعم | • الرئيس التنفيذي للاستراتيجية والحوكمة المؤسسية والإدارة، هيئة الطرق والمواصلات<br>• عضو اللجنة التنسيقية العليا للتخطيط الحضري في دبي<br>• عضو المجلس الأعلى للطاقة في دبي | نعم |
| **منى محمد باجمان عضو مجلس الإدارة** | لا ينطبق | نعم | • الرئيس التنفيذي لقطاع خدمات الدعم المؤسسي المشترك – هيئة الصحة بدبي<br>• مدير قسم ميزانية الدعم – وزارة المالية | نعم |
| **العنود ثابت العامري**<br>**عضو مجلس الإدارة** | لا ينطبق | نعم | • مستشار قانوني مساعد حذف للتكرار<br>• رئيس الأمن العام والصحة العامة والسلامة في اللجنة العليا للتشريعات في دبي | نعم |

## مكافآت أعضاء مجلس الإدارة

تتوافق سياسة مكافآت أعضاء مجلس الإدارة مع ثقافة شركة باركن والبيئة الرقابية والأهداف طويلة الأجل للشركة. تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت بمراجعة سنوية وتقديم توصيات لمجلس الإدارة حول شكل ومقدار المكافآت، مع الأخذ في الاعتبار الوقت الذي يخصصه الأعضاء لشركة باركن فضلاً عن مدى تعقيد مسؤولياتهم، بما في ذلك مشاركتهم في لجان مجلس الإدارة. ويتوقع أن يحصل كل عضو من اعضاء اللجنة على بدل قدره 10000 درهم إماراتي عن كل اجتماع يحضره خلال عام 2024. يوصي مجلس الإدارة إلى المساهمين بتحديد مبلغ المكافأة لأعضاء مجلس الإدارة.



يوضح الجدول التالي إجمالي الرسوم المتوقع دفعها لكل عضو من أعضاء المجلس، للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024:

| الاسم | الوظيفة | المكافأة (درهم إماراتي) |
|---|---|---|
| **أحمد هاشم بهروزيان** | رئيس مجلس الإدارة، عضو مجلس إدارة مستقل غير تنفيذي | 600,000 |
| **أحمد حسن محبوب** | نائب رئيس مجلس الإدارة، عضو مجلس إدارة مستقل غير تنفيذي | 550,000 |
| **منى عبد الرحمن العصيمي** | عضو مجلس إدارة، مستقل غير تنفيذي | 500,000 |
| **ناصر حمد بوشهاب** | عضو مجلس إدارة، مستقل غير تنفيذي | 500,000 |
| **علوي الشيخ علي البريكي** | عضو مجلس إدارة، مستقل غير تنفيذي | 500,000 |
| **منى محمد بجمان** | عضو مجلس إدارة، مستقل غير تنفيذي | 500,000 |
| **العنود ثابت العامري** | عضو مجلس إدارة، مستقل غير تنفيذي | 500,000 |

خلال عام 2024، لم يتلق أعضاء مجلس الإدارة أي بدلات أو رواتب أو أتعاب إضافية.

يوضح الجدول التالي إجمالي الرسوم المتوقع دفعها لكل عضو من أعضاء مجلس إدارة باركن للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024 لحضور اجتماعات اللجنة:

| | بدلات حضور لجان مجلس الإدارة | | |
|---|---|---|---|
| الاسم | اسم اللجنة | المكافأة (درهم إماراتي) | عدد الاجتماعات |
| **منى عبد الرحمن العصيمي** | لجنة التدقيق | 40,000 | 4 |
| **ناصر حمد بوشهاب** | لجنة التدقيق | 30,000 | 3 |
| **منى محمد بجمان** | لجنة التدقيق | 40,000 | 4 |
| **أحمد حسن محبوب** | لجنة الترشيحات والمكافآت | 10,000 | 1 |
| **علوي الشيخ علي البريكي** | لجنة الترشيحات والمكافآت | 20,000 | 2 |
| **العنود ثابت العامري** | لجنة الترشيحات والمكافآت | 30,000 | 3 |
| **منى محمد باجمان** | لجنة المكافآت | 20,000 | 2 |

لم يتقاضى أعضاء مجلس الإدارة أية مكافآت في عام 2023.

## تقارير لجان مجلس الإدارة

# لجنة التدقيق

| الاسم | 7 مايو 2024 | 6 أغسطس 2024 | 25 سبتمبر 2024 | 6 نوفمبر 2024 |
|---|---|---|---|---|
| **ناصر حمد بو شهاب** (رئيس اللجنة) | ✓ | قدم اعتذار | ✓ | ✓ |
| **منى محمد باجمان** (نائب الرئيس) | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| **منى عبد الرحمن العصيمي** (عضو) | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

"بصفتي رئيسًا للجنة التدقيق، أقر بمسؤوليتي عن أداء واجبات اللجنة بموجب اختصاصاتها وضمان فعاليته."



**ناصر حمد بوشهاب**
**رئيس لجنة التدقيق**

## كلمة رئيس لجنة التدقيق

في عام 2024، عقدت لجنة التدقيق أربعة اجتماعات، وأدت جميع مهامها وفقًا لاختصاصاتها، والتزاماتها. وأنجزت اللجنة خلال هذا العام، المهام التالية:

- إعداد ميثاق لجنة التدقيق.
- إعداد وتطبيق دليل التدقيق الداخلي، بغية تقديم التوجيه لمكتب التدقيق الداخلي في باركن، حول كيفية تنفيذ عمليات المراجعة الداخلية.
- تطوير إستراتيجية ناجحة لتعزيز فاعلية التدقيق الداخلي، بحيث تساهم بشكل كبير في تحقيق التوازن المثالي بين التكلفة والقيمة، بالإضافة إلى دعم الإطار العام لعمليات الحوكمة وإدارة المخاطر والضوابط الداخلية.
- إعداد وتطبيق سياسة الامتثال وإجراءاتها في باركن، بحيث تخضع للمراجعة.
- اختيار PWC كمدقق خارجي.
- مراجعة النتائج المالية الفصلية لعام 2024.
- الإشراف على عمليات التدقيق الداخلي والحوكمة والمسائل ذات الصلة بالامتثال.

## صلاحيات اللجنة

تتمثل وظيفة اللجنة في مساعدة مجلس إدارة شركة باركن (المجلس) في الإشراف على الجوانب التالية:

- النزاهة في إعداد التقارير المالية والإفصاح عنها؛
- عمليات التدقيق الخارجي، وأنشطة التدقيق الداخلي، ووظائف الامتثال؛
- وضع أُطر وممارسات الضوابط الداخلية، وإدارة المخاطر، والامتثال؛
- التأكد من الامتثال بالمتطلبات التنظيمية المعمول بها، ومدونة قواعد السلوك، وأخلاقيات العمل، وسياسات وإجراءات باركن الداخلية؛
- دراسة التقارير الواردة من الهيئات التنظيمية المعنية، ومتابعة القضايا التي تُرصد، والإجراءات المُتخذة حيالها، بالإضافة إلى تقديم تقرير إلى مجلس الإدارة، متى ما اقتضت الضرورة ذلك.

## السلطات المخوّلة

يتضمن ميثاق لجنة المراجعة الصلاحيات اللازمة التي تمكنها من أداء المسؤوليات الموكلة إليها من قبل مجلس الإدارة، ويشمل ذلك:

- يحق للجنة الاطلاع على كافة المعلومات والوثائق والسجلات والتقارير التي تحتاجها لأداء مهامها، بما في ذلك إمكانية الوصول إلى الإدارة العليا والموظفين. وإذا كانت هناك قيود قانونية أو متعلقة بالسرية تعيق الوصول إلى بعض المستندات، فإن اللجنة تتشاور مع مجلس الإدارة للبحث عن حل مناسب.
- يحق للجنة طلب أي معلومات تعتبرها ضرورية وهامة لتحقيق أهدافها. وعلى الإدارة العليا لشركة باركن وموظفيها التعاون مع اللجنة وتلبية احتياجاتها.
- للجنة الحق في الاستعانة بمستشارين قانونيين أو مهنيين خارجيين، على نفقة الشركة، لتقديم المشورة بشأن أي مسألة واردة في هذا الميثاق، وذلك ضمن حدود الموازنة السنوية التي يوافق عليها مجلس الإدارة.
- يحق للجنة الموافقة المسبقة على كافة خدمات التدقيق وغيرها من الخدمات المقدمة من قبل مدققي الحسابات الخارجيين.
- اللجنة مخولة بإجراء تحقيقات في أي مسائل تقع ضمن نطاق اختصاصاتها.
- تقوم اللجنة بحل أي نزاعات قد تنشأ بين الإدارة العليا والمدققيين، سواء كانوا داخليين أو خارجيين، فيما يخص نتائج التدقيق والتقارير المالية والتحقيقات.

## عضوية لجنة التدقيق

تضم لجنة المراجعة ثلاثة أعضاء مستقلين غير تنفيذيين، هم: ناصر حمد بو شهاب (رئيس اللجنة)، منى محمد بجمان، منى عبد الرحمن العصيمي.

## أدوار رئيس لجنة التدقيق

يضطلع رئيس لجنة التدقيق بعدة أدوار تشمل ما يلي:

- وضع أجندة كل اجتماع والموافقة عليها، مع جواز تفويض هذه المهمة إلى أمين سر المجلس بعد التشاور مع أعضاء اللجنة والإدارة العليا، مع بقاء المسؤولية النهائية تحت إشراف رئيس اللجنة.
- يقوم رئيس اللجنة بإدارة الاجتماعات، وفي حال غيابه لاي سبب من الأسباب، يتولى نائبه مهام الرئاسة.
- تعمل اللجنة كحلقة وصل بين مجلس الإدارة وأعضائها، حيث تنقل ملاحظات المجلس إليهم. كما يحق لأي عضو من اللجنة أن يطلب عقد اجتماع مع مجلس الإدارة لمناقشة أي قضايا أو استفسارات.
- يقوم رئيس اللجنة بإعداد تقرير لمجلس الإدارة حول الأنشطة الرئيسية للجنة مرة واحدة سنويًا على الأقل.
- يتولى الرئيس توثيق أنشطة اللجنة وتوصياتها ومتابعتها بشكل مناسب.

# تقارير لجان مجلس الإدارة تابع
# لجنة التدقيق تابع

## مسؤوليات لجنة التدقيق

تتضمن مسؤوليات اللجنة ، على سبيل المثال لا الحصر ، ما يلي:

### الحوكمة

- الموافقة على الإرشادات والسياسات الداخلية والقواعد والإجراءات، لضمان الامتثال للقوانين واللوائح والمتطلبات التنظيمية ذات الصلة.
- مراجعة وتدقيق بروتوكولات أمن وإدارة بيانات الموظفين، والتأكيد على الامتثال التام لبروتوكولات أمن البيانات.
- الاجتماع مع المدققين الداخليين والخارجيين مرة واحدة على الأقل سنوياً، دون حضور ممثلين من الإدارة العليا.
- وضع قواعد وآليات تُمكّن الموظفين وأصحاب المصلحة من الإبلاغ عن أي مخالفات محتملة في التقارير المالية وعمليات التدقيق الداخلي، أو أي قضايا وإجراءات أخرى كافية لإجراء تحقيقات مستقلة ونزيهة بشأن هذه المخالفات.
- وضع آليات وإجراءات لحماية المُبلِّغ وتطبيقها بدقة.

### مراجعة القوائم المالية

- إجراء مراجعة وتحديث منتظم للسياسات المالية والمحاسبية للشركة عند الضرورة.
- مراجعة البيانات المالية الأولية للتأكد من سلامتها وكمالها، بالإضافة إلى التحقق من توافقها مع المعلومات المقدمة لأعضاء اللجنة، وضمان امتثالها لمعايير المحاسبة الدولية المعترف بها.
- تقوم اللجنة بمراجعة البيانات المالية السنوية للتأكد من دقتها وتوافقها مع المعلومات المعروفة لأعضائها، وكذلك مع المعايير والمبادئ المحاسبية الدولية. بعد ذلك، تُعرض هذه البيانات على مجلس الإدارة للحصول على الموافقة، ومن ثم تُقدم للمساهمين للمصادقة عليها. كما يتعين على اللجنة إعداد تقرير للمساهمين يوضح كيفية أداء مهامها، ويعزز استقلالية عملية التدقيق، بالإضافة إلى تقديم تعليقات على البيانات المالية للشركة، الممارسات المحاسبية والإجراءات المتعلقة بالرقابة المالية الداخلية. ولم تسجل أي قضايا هامة خلال عام 2024 أثناء عملية الموافقة على البيانات المالية.
- مراجعة نتائج التدقيق مع الإدارة العليا والمدققين الخارجيين، والتي تتضمن التحديات التي واجهها الفريق. يشمل ذلك أي قيود على نطاق أنشطة المدقق الخارجي المستقل، أو صعوبة الوصول إلى المعلومات الضرورية، بالإضافة إلى أي مسائل خلافية مهمة بين المدققين الخارجيين والإدارة، وأي تغييرات جوهرية حدثت نتيجة لعملية التدقيق.
- يُراعى عند إعداد التقارير والحسابات تضمين أي بنود هامة وغير عادية، سواء كانت مُدرجة أو سيتم إدراجها لاحقاً، بالإضافة إلى أي بنود خارج الميزانية.
- كما يجب إيلاء الاعتبار لأي مسائل قد يثيرها المدير المالي، والإدارة العليا، ورئيس قسم الامتثال، أو المدقق الداخلي.
- مراجعة التعديلات الهامة الناتجة عن عملية التدقيق والمعاملات المعقدة أو غير الاعتيادية، والمجالات التي تتطلب أحكاماً تقديرية عالية، والتصريحات المهنية والتنظيمية الحديثة، والتغييرات في القانون، والعوامل الخارجية (مثل أزمة مالية عالمية/جائحة، إلخ)، وفهم تأثير كل ذلك على البيانات المالية.
- مراجعة التحليلات التي أجرتها الإدارة العليا أو المدقق الخارجي، والتي توضح القضايا الرئيسية المرتبطة بالتقارير المالية التي تم تحضيرها في سياق إعداد البيانات المالية.
- تقييم واعتماد الأجزاء الأخرى من التقرير السنوي والوثائق التنظيمية المناسبة، عند الحاجة، للحصول على موافقة مجلس الإدارة، مع ضرورة التأكد من دقة واكتمال المعلومات قبل نشرها.
- تقييم مؤشرات الأداء المالي الأساسية والأهداف، ورفع التوصيات لمجلس الإدارة للحصول على موافقته، بما في ذلك إعلان توزيع الأرباح.

### إدارة المخاطر

- مراجعة واعتماد إطار إدارة المخاطر، ومستوى تحمل المخاطر، والحد المسموح به، وأي تعديلات محتملة، وذلك بمصادقة مجلس الإدارة.
- الموافقة على تعيين مدير إدارة المخاطر المؤسسية، وتقييم أدائه، واستبداله عند الضرورة، بالإضافة إلى متابعة فعالية إدارة المخاطر بشكل عام، وضمان استقلاليتها عن أي أنشطة قد تعرض الشركة لمخاطر.
- تقييم الاستراتيجية العامة لإدارة المخاطر في الشركة، والتأكد من توافقها مع طبيعة وحجم الأنشطة التي تقوم بها، ومع العوامل الداخلية والخارجية المتغيرة.
- مراجعة والمصادقة على نطاق تقييم المخاطر السنوي، ومعايير تقييم المخاطر.
- الإشراف على نظام إدارة المخاطر في الشركة، وتقييم مدى فعاليته في تحديد ورصد المخاطر الاستراتيجية المالية وغير المالية التي قد تتعرض لها الشركة.
- الحفاظ على مستوى مقبول من المخاطر التي قد تواجهها الشركة، وعدم تجاوز تلك المستويات.
- اتباع نهج متميز لتطوير خطط إدارة المخاطر للمبادرات والمشاريع الهامة التي تضطلع بها الشركة، على أن يتوافق ذلك مع القوانين واللوائح ذات الصلة.
- اتباع نهج فعال لتطوير خطط استمرارية الأعمال، وخطط الطوارئ المتعلقة بالبيانات، وخطط التعافي من الكوارث، في قطاع تكنولوجيا المعلومات.
- فهم ومراجعة ومناقشة تقارير المخاطر الخاصة بالشركة.
- تقديم تقارير منتظمة لمجلس الإدارة تتعلق بأنشطة إدارة المخاطر، تشمل التوصيات وملف المخاطر الخاص بالشركة، مع إعلام المجلس بشكل فوري بأي تغييرات مهمة.
- مراجعة نتائج وتأثيرات عمليات إدارة المخاطر على بيئة الرقابة الداخلية.

### الضوابط الداخلية

- تقييم استراتيجية الإدارة العليا المتعلقة بتصميم وتنفيذ وصيانة إجراءات إدارة المخاطر، والامتثال، والحوكمة، والرقابة الداخلية الملائمة، بما في ذلك:
  أ) منع الاحتيال والتعرف عليه واكتشافه
  ب) الضوابط المالية
  ت) ضوابط أمن تقنية المعلومات
  ث) الحوكمة
  ج) إطار إدارة المخاطر
- مراجعة والمصادقة على جميع البيانات المرتبطة بالضوابط الداخلية، والحوكمة، وإدارة المخاطر، لتكون جزءًا من التقرير السنوي لشركة باركن.
- القيام بمراجعة سنوية لقياس فعالية أنظمة وعمليات الرقابة الداخلية في باركن، على الأقل مرة واحدة كل عام.



### الامتثال

- الإشراف على تعيين وفصل وتعويض وأداء مدير الامتثال، بالإضافة إلى أي إجراءات تأديبية قد تُتخذ بحقه، وذلك بالتنسيق مع لجنة الترشيحات والمكافآت في مجلس الإدارة.
- التأكد من أن وظيفة الامتثال تصل إلى جميع السجلات والدفاتر ومنشآت وموظفي الشركة والمشاريع المشتركة التي تتواجد فيها سلطة إدارية، وفقًا لما تحدده اللجنة.
- مراجعة برنامج مراقبة الامتثال كل ثلاثة أشهر، وتلقي تقارير عن المتطلبات التنظيمية، وسياسات الامتثال، وطرق إنفاذ التشريعات أو القواعد الجديدة، بالإضافة إلى ضمان الالتزام باللوائح والتشريعات ذات الصلة.
- تقديم توصيات بخطط عمل تستهدف تقليل المخاطر القانونية والتنظيمية، بحسب الضرورة.
- تقييم كفاءة وملاءمة توقيت الإجراءات التي تنفذها الإدارة العليا لتعزيز ثقافة مؤسسية تتسم بالالتزام بالأخلاق والقوانين، وضمان تطبيق هذه الإجراءات بشكل متقن.
- مراجعة نتائج عمليات التفتيش التي تقوم بها الجهات التنظيمية وتقييم ملاحظات المدققين.
- استعراض البلاغات المتعلقة بأي مخالفات لمدونة قواعد السلوك وسياسة أخلاقيات العمل الخاصة بالموظفين، فضلاً عن متابعة جهود الإدارة العليا في رصد الالتزام بهذه السياسات.
- إجراء تحقيقات في مسائل تتعلق بنزاهة الإدارة العليا، ويشمل ذلك أي تضارب محتمل في المصالح، ومدى الالتزام بالسياسات الخاصة بالتعامل مع الأطراف ذات العلاقة. كما يتعين التأكد من الالتزام بمعايير السلوك المحددة في سياسات الشركة. ويتضمن ذلك أيضاً مراجعة نتائج متابعة الإدارة فيما يتعلق بحالات عدم الامتثال، بما في ذلك الإجراءات التأديبية المتخذة.
- فحص التعاملات مع الأطراف ذات العلاقة بالشركة، والتأكد من عدم وجود تضارب في المصالح، وتقديم التوصيات لمجلس الإدارة قبل إتمامها.
- القيام بمراجعة شاملة لسياسة الإبلاغ عن المخالفات في الشركة، وتقييم فعاليتها في تمكين الموظفين والمتعاقدين من الإبلاغ عن أي مخالفات محتملة تتعلق بالمحاسبة أو التقارير المالية أو مسائل أخرى، مع ضمان السرية الكاملة. كما يتعين إعداد تقرير مفصل لمجلس الإدارة يتضمن أي مخاوف أو ملاحظات في هذا الخصوص.
- إجراء تحقيقات في حالات الاحتيال المبلغ عنها، بما في ذلك تلك التي تتعلق بالإدارة العليا أو الموظفين أو الأطراف الخارجية.
- تلقي تحديثات وتقارير منتظمة من الإدارة العليا ووظائف الامتثال حول قضايا الالتزام، بالإضافة إلى إجراء مراجعات قانونية لأي مسائل قد تؤثر بشكل كبير على متطلبات الالتزام وسمعة الشركة.
- ضمان وجود أنظمة وإجراءات فعالة لمكافحة الاحتيال، تتضمن كشف ومنع الاحتيال المحتمل، وإجراء تحقيقات دقيقة في حالات الاشتباه أو حدوث الاحتيال.

### التدقيق الداخلي

- مراجعة واعتماد ميثاق التدقيق الداخلي ودليل الإجراءات لضمان تمثيلهما الدقيق لأهداف التدقيق الداخلي وصلاحياته ومسؤولياته، بالإضافة إلى التأكد من توافقهما مع الإرشادات الإلزامية للإطار المهني الدولي لممارسة التدقيق الداخلي، الصادر عن معهد المدققين الداخليين.
- تقديم التدريب والموارد اللازمة لفريق التدقيق الداخلي ليتمكن من أداء مهامه ومسؤولياته بدقة أعم.
- اعتماد خطة التدقيق الداخلي القائمة على المخاطر، والموازنة السنوية للتدقيق الداخلي، وتقديم التوصيات بشأنها إلى مجلس الإدارة، بما في ذلك أي تعديلات لاحقة.
- تقييم قرارات تعيين أو إقالة أو فصل مدير التدقيق الداخلي، إلى جانب مراجعة أدائه وتحديد مدى ملاءمة مكافآته.
- ضمان أن مدير التدقيق الداخلي لديه اتصال مباشر مع اللجنة وأنه يتحمل المسؤولية أمامها.
- مراجعة واعتماد مؤشرات الأداء الرئيسية لمدير التدقيق الداخلي.
- إجراء تقييم سنوي لأداء مدير التدقيق الداخلي بالاستناد إلى مؤشرات الأداء الرئيسية المحددة.
- التأكد من أن وظيفة التدقيق الداخلي تتمتع بصلاحية غير مقيدة للوصول إلى جميع السجلات والمستندات والمرافق والموظفين في الشركة والمشاريع المشتركة التي تخضع لسيطرتها الإدارية.
- مراجعة أي قيود أو حدود غير مبررة على نطاق التدقيق الداخلي وإبداء الرأي بشأنها، كما أبلغ عنها مدير التدقيق الداخلي.
- تنظيم مراجعة سنوية على الأقل لأداء ومهام التدقيق الداخلي، وتشمل هذه المراجعة الموارد، الهيكل التنظيمي، الموازنة التدريب، خطة الموارد، وتقييم فعالية الأداء.
- إجراء مراجعة شاملة لجميع التقارير المُقدمة من إدارة التدقيق الداخلي إلى اللجنة، بما في ذلك ردود الإدارة العليا على هذه التقارير، ومتابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية للملاحظات الواردة فيها.
- إدارة ومتابعة أي تحقيقات خاصة تُجرى من خلال مدير التدقيق الداخلي.
- الاجتماع مع مدير التدقيق الداخلي بشكل منفرد لمناقشة الأمور التي تهم اللجنة، أو لاستعراض أي قضايا قد تطرأ خلال عمليات التدقيق.
- القيام بمراجعة سنوية على الأقل لأداء جميع مقدمي خدمات التدقيق الداخلي، سواء كانوا من جهات خارجية أو مشتركة.
- مراجعة الإقرار السنوي الذي يقدمه رئيس التدقيق الداخلي للجنة عن مدى استقلالية وظيفة التدقيق الداخلي تنظيمياً.
- إجراء فحص شامل لأي حالات تم الإبلاغ عنها للجنة، والتي قد تؤثر بشكل مباشر أو غير مباشر على استقلالية أو موضوعية وظيفة التدقيق الداخلي.
- التأكد من وجود برنامج يضمن الجودة والتحسين في وظيفة التدقيق الداخلي، مع تقديم نتائج التقييمات الدورية إلى اللجنة المعنية. كما ينبغي مناقشة مدير التدقيق الداخلي حول كيفية وتكرار التقييم الخارجي، الذي يجب أن يتم على الأقل مرة واحدة كل خمس سنوات بواسطة مُقيِّم مستقل ومؤهل.

# تقارير لجان مجلس الإدارة تابع
## لجنة التدقيق تابع

### المدقق الخارجي

- وضع وتنفيذ سياسة أو بيان يتعلق بالتعاقد مع مدقق حسابات خارجي.
- تقييم مدى الالتزام والتقيد بالقوانين والأنظمة ذات الصلة.
- اقتراح توصية لمجلس الإدارة، ومن ثم الحصول على موافقة الجمعية العامة، بشأن اختيار أو استقالة أو فصل المدقق الخارجي، وذلك وفقًا للأحكام والمتطلبات التنظيمية المعمول بها.
- تقييم مؤهلات وخبرات وموارد المدققين الخارجيين والتأكد من كفاءة عملية التدقيق سنوياً.
- التأكد من وجود آلية معتمدة للإبلاغ عن أي مُخالفات تم اكتشافها أو تحديدها من قِبل المُدقق الخارجي.
- عند استقالة المدققين الخارجيين، يجب التعرف على الأسباب وراء تلك الاستقالة والتأكد مما إذا كان من الضروري اتخاذ أي خطوات أو إجراءات.
- التأكد من الحصول على ردود سريعة من مجلس الإدارة والإدارة العليا بشأن أي استفسارات تتعلق بالتفسيرات والقضايا الرئيسية التي أُثيرت في خطاب المدقق.
- الإشراف على العلاقة مع المدققين الخارجيين، بما في ذلك (على سبيل المثال لا الحصر):
  - مراجعة نطاق ومنهجية التدقيق المقترحة من قبل المدققين الخارجيين.
  - تقييم اختصاصات المدققين الخارجيين وتقديم الاقتراحات لمجلس الإدارة بخصوص رسوم المشاركة في التدقيق والشروط المتعلقة بالخدمة التي ينبغي على المدققين الخارجيين الالتزام بها.
  - مراجعة أي نتائج مهمة أو مخالفات تم اكتشافها، بالإضافة إلى نقاط الضعف الأساسية في الرقابة، مع مراجعة التوصيات الواردة في خطاب إدارة المدقق الخارجي، إلى جانب استعراض ردود الإدارة.
  - الموافقة على أي مهام إضافية يُكلف بها المدقق الخارجي، بالإضافة إلى الموافقة على الأتعاب المرتبطة بتلك المهام.
  - الحصول على إفادات من المدققين الخارجيين بشأن علاقتهم مع الشركة، بما في ذلك الخدمات السابقة التي قدموها والتي لا تتعلق بالتدقيق. كما يتعيّن مناقشة هذه التقييمات مع المدققين الخارجيين للتحقق من صحتها واستقلاليتهم، بالإضافة إلى تقديم التوصيات المناسبة لمجلس الإدارة بناءً على ذلك.
  - مراقبة التقدم المُحرز من الإدارة العليا في تنفيذ خطط العمل.
  - عقد اجتماع سنوي مع المدققين الخارجيين بدون حضور أعضاء الإدارة العليا، وذلك لتعزيز الشفافية وتمكينهم من مناقشة القضايا والمشكلات والتعليقات والنتائج التي تم تناولها خلال تحقيقاتهم.

### المراجعات مع المدقق الخارجي

- التعرف على أي فوارق ملحوظة في تدقيق البيانات المالية التي اكتشفها المدقق الخارجي أو اقترحها للشركة دون أن يتم إجراء التعديلات المطلوبة عليها.
- استكشاف أي أخطاء جوهرية أو نقاط ضعف في نظام الرقابة خلال عملية التدقيق.
- التعرف على أي قيود قد تؤثر على نطاق عمل المدقق الخارجي أو قدرته على الوصول إلى الوثائق اللازمة، فضلاً عن أي نزاعات كبيرة مع الإدارة العليا.





# لجنة الترشيحات والمكافآت

| الاسم | 27 يونيو 2024 | 6 نوفمبر 2024 | 23 ديسمبر 2024 |
|---|---|---|---|
| **علوي الشيخ علي البريكي** (الرئيس) | ✓ | ✓ | ✓ |
| **منى محمد بجمان (**)** (نائب الرئيس) | لا ينطبق | ✓ | ✓ |
| **أحمد حسن محبوب (*)** | ✓ | لا ينطبق | لا ينطبق |
| **العنود ثابت العامري** (عضو) | ✓ | ✓ | ✓ |

(*) قدّم المهندس أحمد حسن محبوب استقالته من رئاسة لجنة الترشيحات والمكافآت، وتم تعيين بروفيسور علوي علي الشيخ في هذا المنصب اعتبارًا من تاريخ موافقة مجلس الإدارة، والذي كان في 9 أغسطس 2024.
(**) تم تعيين الأستاذة منى محمد بجمان كنائب لرئيس لجنة الترشيحات والمكافآت اعتباراً من تاريخ موافقة مجلس الإدارة في 9 أغسطس 2024.

"

بصفتي رئيسًا للجنة الترشيحات والمكافآت، أُقرّ بواجبي في أداء مسؤوليات اللجنة بموجب اختصاصاتها وضمان فعاليتها.

تتولى اللجنة الإشراف على القضايا المتعلقة بالترشيحات والمكافآت وأداء الشركة فيما يخص الممارسات البيئية والاجتماعية وحوكمة الشركات.

"



**بروفيسور علوي علي الشيخ**
**رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت**

# **تقارير لجان مجلس الإدارة** تابع
# **لجنة الترشيحات والمكافآت** تابع

## رسالة رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت

عقدت لجنة الترشيحات والمكافآت ثلاثة اجتماعات في عام 2024، وأدت مهامها كما هو محدد في اختصاصاتها. وقدمت التوصيات التالية:

- إعداد برامج مكافآت لمجلس الإدارة واللجان وتأجيلاتها لضمان انسجامها مع استراتيجية باركن وأهدافها وثقافتها وقيمها.
- تقييم مجلس الإدارة واللجنة، ومراجعة استبيان التقييم الذاتي، والتعاون مع المستشار الخارجي للامتثال، بالإضافة إلى دعم أمين سر مجلس الإدارة.
- مراجعة الهيكل التنظيمي ومكافآت الإدارة العليا، وتقديم التوصيات المناسبة.
- تقييم أداء الإدارة العليا والمكافآت المخصصة لهم، بالإضافة إلى تقييم أداء الموظفين وسياسة المكافآت السنوية.
- رصد وجود أي تضارب في المصالح بين أعضاء مجلس الإدارة؛ و
- مراجعة سياسة الموارد البشرية، وتصنيف فئات العاملين، ونظام مكافآت الموظفين.

ستواصل لجنة الترشيحات والمكافآت متابعة السياسات والإجراءات المرتبطة بالمكافآت للتأكد من توافقها مع جذب المواهب وتعزيز النجاح والتطور المستقبلي، بما يتماشى مع المتطلبات التنظيمية.

## اختصاصات لجنة الترشيحات والمكافآت

تساعد لجنة الترشيحات والمكافآت مجلس إدارة باركن في الإشراف على الأمور التالية:

- تحديد المرشحين واختيارهم، بالإضافة إلى تخطيط عملية خلافة مجلس إدارة شركة باركن والإدارة العليا.
- توصية ومراقبة هيكل وسياسات المكافآت على مستوى الشركة، والحصول على موافقة مجلس الإدارة في ذلك.
- مراقبة الأفراد والثقافة والأُطر العملية والممارسات المتعلقة بالأداء.
- تقييم درجة استقلالية أعضاء مجلس الإدارة والكشف عن أي صراعات قائمة بينهم.
- الالتزام بالمتطلبات التنظيمية ذات العلاقة برأس المال البشري، وأخلاقيات العمل، وقواعد السلوك، والسياسات والإجراءات الداخلية في باركن؛ و
- دراسة تقارير الموارد البشرية التي تصل من الهيئات التنظيمية ذات الصلة، لمتابعة القضايا المكتشفة والإجراءات التي قامت الشركة بتنفيذها، وإبلاغ مجلس الإدارة بذلك عند الحاجة.

## سلطات لجنة الترشيحات والمكافآت

يحدد ميثاق لجنة الترشيحات والمكافآت الصلاحيات الممنوحة للجنة لتؤدي المهام التي حددها مجلس الإدارة، ويشمل ذلك:

- لضمان تحقيق كفاءة في أداء واجباتها، تمتلك اللجنة الحق في الوصول الكامل وغير المحدود إلى جميع المعلومات والموظفين والسجلات والبيانات والتقارير المتعلقة بذلك. وإذا كانت هناك أي قيود قانونية أو تتعلق بالسرية على بعض الوثائق، فإن اللجنة تتشاور مع مجلس إدارة باركن للبحث عن حل مناسب.
- يحق للجنة الحصول على أي معلومات توضيحية تراها ضرورية لتحقيق مسؤولياتها. ويجب على الإدارة العليا وموظفي باركن التعاون مع اللجنة لتوفير طلباتها.
- يجوز للجنة، ضمن حدود الموازنة السنوية التي يقرها مجلس الإدارة، أن تستعين بمستشارين قانونيين أو مهنيين من خارج الشركة لتقديم المشورة في أي مسألة ضمن نطاق اختصاصاتها. على أن تتحمل الشركة تكاليف هذه الاستشارات.
- يجوز للجنة التحقيق في أي مسائل تقع ضمن دائرة اختصاصاتها.

## الاجتماعات الدورية لأعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت

اجتمعت لجنة الترشيحات والمكافآت ثلاث مرات خلال عام 2024.



## عضوية لجنة الترشيحات والمكافآت

تضم اللجنة ثلاثة أعضاء مستقلين غير تنفيذيين:

- بروفيسور علوي علي الشيخ (رئيس اللجنة اعتباراً من 9 أغسطس 2024).
- الأستاذة منى محمد بجمان (نائباً للرئيس اعتباراً من 9 أغسطس 2024).
- الأستاذة العنود ثابت العامري.

## الأدوار الرئيسية لرئيس لجنة الترشيحات والمكافآت

يتولى رئيس اللجنة عدة مهام تتضمن:

- تحديد جدول أعمال كل اجتماع للجنة، والموافقة عليه، مع إمكانية قيام أمين سر اللجنة بتفويض هذه المسؤولية بالتشاور مع أعضاء اللجنة والإدارة العليا، على أن يتم ذلك تحت إشراف رئيس اللجنة.
- يترأس رئيس اللجنة اجتماعاتها، وفي حال غيابه، يتولى نائبه مهام الرئاسة.
- تعمل اللجنة كحلقة وصل بين مجلس الإدارة واللجنة، حيث تقوم بتلقي تعليقات مجلس الإدارة. ويحق لأي عضو في اللجنة طلب مقابلة مباشرة مع مجلس الإدارة، لمناقشة أي مسائل أو قضايا تهمه.
- تقديم تقرير شامل، على الأقل مرةً واحدة في العام، يلخص أبرز أنشطة اللجنة.
- ضمان توثيق نشاطات اللجنة وتوصياتها بطريقة ملائمة، ومتابعتها بشكل مستمر.

## مسؤوليات لجنة الترشيحات والمكافآت

تتولى اللجنة مجموعة متنوعة من المهام:

### الحوكمة

- استعراض القضايا المهمة وتعزيز التواصل والتنسيق الفعّال مع اللجان الأخرى في مجلس الإدارة لتبادل المعلومات عند الضرورة.
- إنشاء والحفاظ على علاقات استراتيجية مع المستشارين الخارجيين، والخبراء الاستشاريين، وأمناء الحفظ.
- الموافقة على المبادئ التوجيهية المتعلقة برأس المال البشري، بالإضافة إلى السياسات والإجراءات الداخلية المصممة لضمان الامتثال التام للقوانين واللوائح والمتطلبات التنظيمية ذات الصلة.

## مجلس الإدارة والإدارة العليا

- دعم مجلس الإدارة في مراجعة هيكله وحجمه وتكوينه ولجانه، مع التركيز على استعراض المهارات والمعرفة والتنوع والخبرات المتعلقة بالمجلس واللجان.
- إجراء مراجعة سنوية لمتطلبات المهارات اللازمة لعضوية مجلس الإدارة، مع إعداد وصف مفصل للقدرات والمؤهلات المطلوبة، وتحديد المدة الزمنية التي يجب أن يخصصها العضو لأعمال المجلس.
- مساعدة مجلس الإدارة في اختيار المرشحين لعضويته، بناءً على مؤهلاتهم وخبراتهم ومهاراتهم الفنية.
- تنظيم ومتابعة إجراءات ترشيح أعضاء مجلس الإدارة.
- الإشراف على إعداد المواد التعريفية والجلسات التوجيهية لأعضاء مجلس الإدارة الجدد، بالتشاور مع الإدارة العليا وأمين مجلس الإدارة.
- ضمان استمرار استقلالية أعضاء مجلس الإدارة من خلال المتابعة الدورية للنسبة المئوية المحددة للأعضاء المستقلين في المجلس ولجانه.
- مراجعة العضويات الخارجية لأعضاء مجلس الإدارة وأعضاء الإدارة العليا، بشكل دوري.
- مراجعة واعتماد ترشيحات أعضاء مجلس الإدارة و/أو الإدارة العليا عند الانضمام لمجلس إدارة آخر، وذلك لتفادي حدوث أي تضارب في المصالح.
- الموافقة على الإطار الخاص بتقييم أداء مجلس الإدارة ولجانه، والذي يتضمن السياسات، منهجية تقييم الأداء، ومعايير الأداء.
- التأكد من أن مجلس الإدارة وأعضائه ولجانه يقومون بتقييم ذاتي سنوي لأدائهم، بالإضافة إلى إجراء تقييم خارجي مستقل كل ثلاث سنوات. بعد ذلك، يتوجب على المجلس تقديم تقرير يتضمن نتائج هذا التقييم والتوصيات اللازمة للتحسين.
- مراجعة مكافآت أعضاء مجلس الإدارة، ورفع التوصيات بشأنها إلى مجلس الإدارة تمهيداً لعرضها على المساهمين للموافقة عليها.
- مراجعة سياسة اختيار أعضاء الإدارة العليا ومتابعة تطبيقها.
- مراجعة وتأكيد تعيين أو فصل أو تقييم أداء الرئيس التنفيذي، ثم تقديم ذلك لمجلس الإدارة للموافقة.
- الموافقة على تعيين أو عزل أو تقييم أداء أي من أعضاء الإدارة العليا.

# تقارير لجان مجلس الإدارة تابع
## لجنة الترشيحات والمكافآت تابع

- اختيار وتقييم المرشحين لمجلس الإدارة والإدارة العليا من خلال عملية تقييم ملائمة. حيث تشمل معايير التقييم اختيار مرشحين يمتلكون:
  - المعرفة والمهارات والخبرات اللازمة.
  - سجلاً نظيفاً من حيث السمعة النزاهة.
  - الوقت الكافي لأداء واجباتهم بكفاءة.
  - الانسجام التام والتفاعل فيما بينهم، والعمل على تحقيق قيمة مضافة لمجلس الإدارة والإدارة العليا.
  - عدم وجود تضارب في المصالح، و
  - سجلاً مالياً قوي.
- تحديد سياسة تنص على ضرورة وجود عضو واحد (1) كحد من الإناث في مجلس الإدارة. ويتوجب أن
- يحتوي التقرير السنوي للحوكمة على تفاصيل حول هذه السياسة وعدد المرشحات الإناث اللواتي تم أخذهن بعين الاعتبار وممثلاتهن في المجلس.

### الأفراد والأداء والثقافة

- تقديم توصيات حول خطط القوى العاملة في الشركة، ومراجعتها، عند حدوث زيادة ملحوظة في عدد الموظفين، أو تعديلات في الهيكل التنظيمي.
- إنشاء نظام تعويضات متكامل ومناسب لمجلس الإدارة، مع تحديد النسب والتوازن بين عناصر التعويضات الثابتة والمتغيرة، والإشراف على تطبيقه.
- وضع معايير ملائمة لأداء ومكافآت الإدارة العليا، مع إجراء متابعة دورية للتأكد من توافقها مع الأهداف الاستراتيجية طويلة الأجل للشركة واستقرارها المالي.
- إجراء مراجعة شاملة لإطار وسياسات التعويضات في الشركة، ويتضمن ذلك الأنظمة والخطط والعمليات والنتائج، مع التركيز على آليات المكافآت. بما يتماشى مع الأداء طويل الأمد للشركة، وتنفذ بشكل دوري لا يقل عن مرة واحدة في السنة.
- القيام بمراجعة تامة لإطار العمل والسياسات المتعلقة بالموارد البشرية، بما في ذلك التوظيف، والاحتفاظ بالموظفين، والتعاقب الوظيفي، وإنهاء الخدمات، والتوطين، والتدريب، وتقييم الأداء، والتعويضات والمخصصات، والحوافز المقدمة للإدارة العليا. وغير ذلك.
- ضمان وجود خطة عمل مناسبة ومحدثة باستمرار لفائدة الإدارة العليا للشركة ورؤساء لجان مجلس الإدارة، وذلك لضمان استمرارهم في أداء مهامهم بكفاءة.
- تنفيذ خطط التوطين في الشركة، ومتابعة التقدم المحرز في برامج التنمية الوطنية بدولة الإمارات.
- القيام بمراجعة كاملة للطرق المعتمدة في تقييم أداء الموظفين، متضمنة المهام والوظائف المنوطة بهم، بالإضافة إلى أقدميتهم في باركن.
- القيام بمراجعة دقيقة وموضوعية للنتائج الخاصة بتقييم الأداء السنوي لموظفي باركن، ومقارنتها بالمعايير المحددة، بما في ذلك المعايير المستخدمة لتحديد مكونات التعويض المرتبطة بالأداء.
- متابعة قضايا الموظفين المعلقة التي تحتاج إلى قرار من اللجنة.
- دراسة المسائل الأخرى ذات الصلة التي يحيلها المجلس.
- مراجعة أداء الإدارة العليا.
- إجراء تقييم مستقل لنظام التعويضات من قبل طرف ثالث خارجي مرة واحدة على الأقل كل خمس سنوات.



# لجنة المتابعة والإشراف على تعاملات المطلعين

يوافق رئيس لجنة المتابعة والإشراف على تعاملات المطلعين («اللجنة») على مسؤولية نظام اللجنة وإجراءاته، ويضمن فعاليته.

### أعضاء اللجنة

- خطّاب أبو قاعود، الرئيس المالي، (رئيس اللجنة)
- نورا الهاجري، مدير الخدمات المؤسسية، (نائب رئيس اللجنة)
- هيثم الجبالي، أمين سر مجلس الإدارة، (عضوا)
- مهند الشنطي، التدقيق، (عضوا)
- ماكس زالتسمان، علاقات المستثمرين، (عضوا)

### مسؤوليات اللجنة

تأسست هذه اللجنة بهدف ضمان الالتزام الكامل بالقوانين واللوائح المتعلقة بتداول المطلعين، ومن بين مسؤولياتها، على سبيل المثال لا الحصر:

- ضمان الامتثال للقوانين والأنظمة المتعلقة بمعلومات المطلعين وتداولاتهم.
- إجراء مراجعة دورية وتحديث لسياسة تداولات المطلعين، مع تنفيذ التعديلات المطلوبة لضمان توافقها مع القوانين واللوائح السارية، وأفضل الممارسات المتبعة في هذا المجال.
- تحديد أنواع المطلعين (مؤقتين ودائمين) وإنشاء سجل شامل لهم ، مع مراعاة أفضل الممارسات.
- التأكد من فهم الموظفين لمسؤولياتهم وواجباتهم المتعلقة بمعلومات المطلعين، بما في ذلك سياسة الشركة المتعلقة بتداولات المطلعين، والعقوبات المحتملة الناتجة عن استخدام هذه المعلومات بشكل غير صحيح، وما يترتب على ذلك.
- إبلاغ هيئة الأوراق المالية والسلع وسوق دبي المالي بأي تغييرات تطرأ في قائمة المطلعين، والامتثال للمتطلبات التنظيمية، سواء كان ذلك بشكل شهري أو عند الحاجة.
- تقديم إشعارات حول فترات حظر التداول للموظفين المعنيين في الوقت المناسب، حيث يُحظر عليهم خلالها التداول في أسهم الشركة.
- ضمان توفير حماية ملائمة تمنع الوصول إلى معلومات المطلعين واستغلالها.
- التأكد من أن المطلعين قد أتموا ووقعوا على الوثائق اللازمة للموافقة المسبقة، وذلك قبل حيازة أو التخلص من أي أسهم في باركن.
- الاحتفاظ بسجل يحوي جميع عمليات تداول الأسهم التي قام بها المطلعون في الشركة؛ و
- متابعة أي تعديلات قد تحدث في القوانين واللوائح المتعلقة بتداولات المطلعين، وضمان أن تبقى سياسة الشركة في هذا المجال محدثة ومتوافقة.

### اجتماعات اللجنة

عقدت اللجنة اجتماعين خلال عام 2024، حيث تم تناول ومناقشة النقاط التالية:

- تنفيذ سياسة تداولات المطلعين؛
- إصدار إشعار حول فترات حظر الموظفين ومجلس الإدارة؛
- تقديم المشورة للموظفين بشأن متطلبات التداول الخاصة بهم؛
- مراجعة الطلبات المقدمة فيما يخص تداولات المطلعين؛ و
- الموافقة على الطلب الذي قدمه الموظف للقيام بنشاط التداول.

### لجان أخرى

لم يقم مجلس الإدارة بتشكيل أو الموافقة على لجان جديدة خلال عام 2024.

# تقارير لجان مجلس الإدارة تابع
## لجنة الترشيحات والمكافآت تابع
# تفويض السلطة

يمتلك مجلس الإدارة صلاحيات شاملة لإدارة شؤون شركة باركن، ويتحمل مسؤولية التأكد من وجود نظام فعّال للرقابة الداخلية.

## مسؤوليات مجلس الإدارة

يتحمل مجلس الإدارة المسؤولية الشاملة عن الشركة حيث يشمل ذلك الموافقة على الأهداف الاستراتيجية ومراقبة تنفيذها، بالإضافة إلى الالتزام بالقوانين واللوائح. كما يتولى المجلس الحفاظ على إطار الحوكمة وثقافة الشركة، ويقود التوجيه والإدارة والإشراف على أنشطة الشركة، مع التركيز على تطوير وتنفيذ رؤيتها ورسالتها، بالإضافة إلى الإشراف على فريق القيادة.

## مسؤوليات رئيس مجلس الإدارة

بناءً على النظام الاساسي للشركة، يمتلك رئيس مجلس الإدارة سلطة التصرف باسم الشركة، ويتولى مسؤولية قيادة المجلس والتركيز على القضايا الاستراتيجية، بالإضافة إلى الإشراف على أعمال باركن وتحديد معايير عالية للحوكمة. كما يلعب الرئيس دورًا حيويًا في تعزيز كفاءة المجلس والمديرين. وفقًا للمذكرة، يمنح مجلس الإدارة صلاحيات ومسؤوليات محددة للرئيس التنفيذي وأعضاء فريق القيادة من خلال تفويض رسمي للسلطة.

## مسؤوليات لجان مجلس الإدارة

على الرغم من أن مجلس الإدارة هو الجهة المسؤولة بشكل كامل عن إدارة شؤون باركن، إلا أنه تم إنشاء لجان متخصصة تابعة له بهدف تعزيز الكفاءة وتسهيل تنفيذ مهامه. تعمل هذه اللجان وفق أهداف ومسؤوليات وصلاحيات محددة.

أنشأ مجلس الإدارة لجنتين دائمتين، مع تحديد اختصاصات لكل منهما لتعريف مسؤولياتها وآلية تقديم التقارير إلى المجلس. تقوم كل لجنة بتقييم أدائها سنويًا، ويحدد رئيس اللجنة وتيرة الاجتماعات بما يتلاءم مع اختصاصاتها واحتياجات شركة باركن، وبما يتماشى مع لوائح سوق دبي المالي وهيئة الأوراق المالية والسلع.

تتوفر مزيد من المعلومات حول لجان مجلس الإدارة في قسم «تقارير لجان مجلس الإدارة»، من الصفحات 74 إلى 84.



# المعاملات مع الأطراف ذات الصلة

تقدم باركن إطاراً وتوجيهات مفصلة حول المعاملات مع الأطراف ذات العلاقة، تتضمن آليات لتحديد وتقييم ومراقبة والإبلاغ عن أي تعرضات محتملة لتلك الأطراف. تضمن الشركة أن تتم جميع معاملات الأطراف ذات العلاقة على أسس تجارية بعيداً عن أي تضارب في المصالح، مع تطبيق شروط تجارية قياسية. يستمر مجلس الإدارة أو من ينوبه في مراقبة هذه المعاملات. بالإضافة إلى ذلك، يحتفظ المجلس بسجل خاص بالأطراف ذات العلاقة، يتضمن تفاصيل معاملات كل طرف على حدة.

يوضح الجدول أدناه المعاملات التي تمت مع الأطراف المعنية في عام 2024:

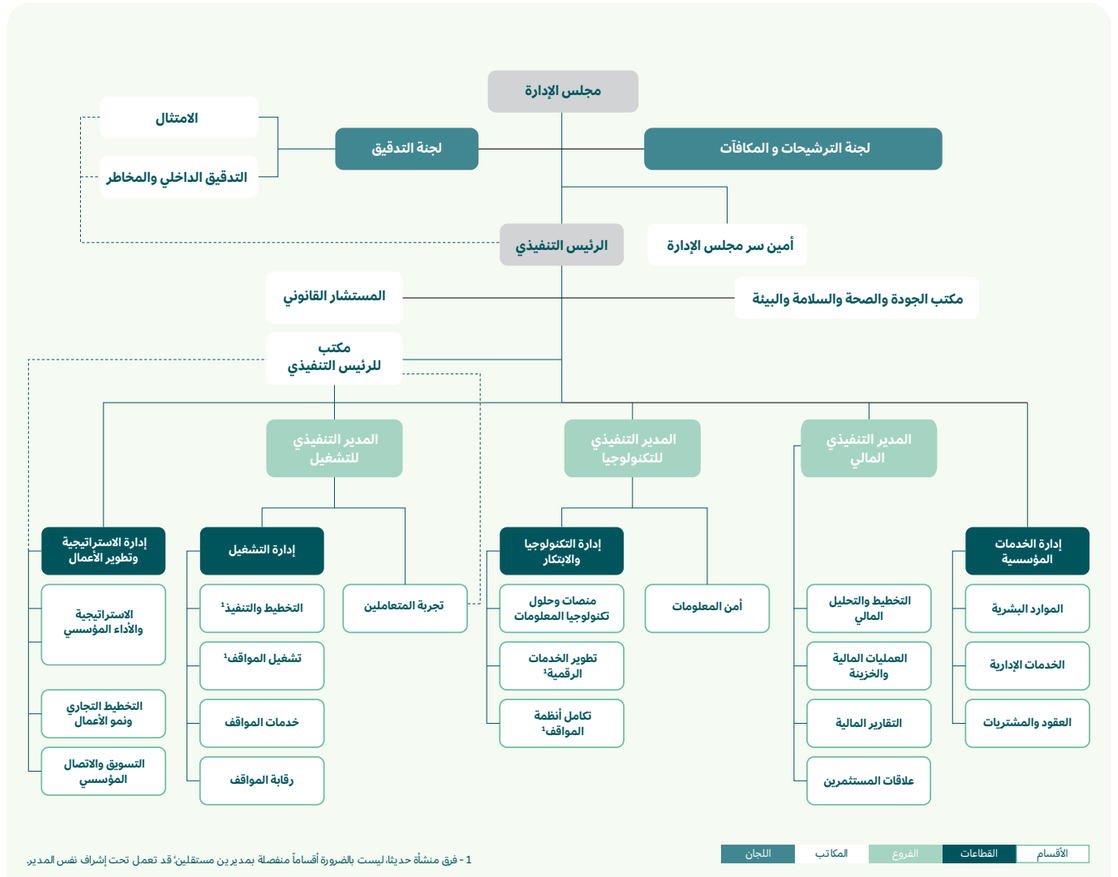
| No. | الطرف ذو العلاقة | نوع المعاملة | (درهم إماراتي) |
|---|---|---|---|
| | الكيانات الخاضعة لسيطرة حكومة دبي | | |
| *1 | ENBD | المؤسسات الاسلامية | 1,100,000 |
| | | Facility charges | 63,838 |
| *2 | RTA | عقد الامتياز والخدمات التحويلية | 1,531,117 |
| 3 | Dubai Smart Government | Payment services | 1,346 |
| *4 | مركز دبي للسلع المتعددة | عقد المطور | 10,623 |
| 5 | LLC-TECOM Investment FZ | | 3,039 |
| 6 | DCM Districts LLC | | 2,286 |
| *7 | سلطة واحة دبي للسيليكون | | 3,000 |

*تشكل المعاملات مع الأطراف ذات الصلة 5% أو أكثر من رأس مال شركة باركن.

# الفريق القيادي

يمتلك فريق القيادة في باركن خبرة واسعة تمتد لسنوات في مجالي البنية التحتية والنقل في دبي. يتولى هذا الفريق، الذي يرتبط بالرئيس التنفيذي، مسؤولية إدارة كافة جوانب العمليات اليومية للشركة، إلى جانب تنفيذ استراتيجيتها ورؤيتها كشركة رائدة في تقديم حلول مواقف المركبات في مختلف أنحاء الإمارة.

## الهيكل التنظيمي




1 - فرق منشأة حديثا، ليست بالضرورة أقساماً منفصلة بمديرين مستقلين؛ قد تعمل تحت إشراف نفس المدير.

ملحوظة: تم تعيين جميع أفراد فريق القيادة في عام باستثناء CTO.
ملاحظة: تم تعيين جميع أعضاء فريق القيادة في عام 2024، باستثناء الرئيس التنفيذي للتكنولوجيا. يتجاوز التزام باركن قاعدة الموظفين على مستوى المؤسسة، حيث تبلغ نسبة الإناث 6% من إجمالي عدد الموظفين حتى نهاية ديسمبر 2024.



### المهندس محمد عبدالله آل علي
الرئيس التنفيذي

محمد عبدالله آل علي هو الرئيس التنفيذي لشركة باركن ش.م.ع، التي تعتبر رائدة في تقديم حلول مواقف المركبات الذكية في دبي. يملك آل علي خبرة تمتد لأكثر من عشرين عاماً في مجالات البنية التحتية والنقل العام وإدارة المشاريع، وقد كان له دور أساسي في تطوير نظام التنقل في المنطقة. يقود العلي شركة باركن نحو تحقيق نمو استراتيجي، وتميز في الأداء، وابتكار تكنولوجي، مما يعزز من موقعها كممكن رئيسي لمدينة دبي الذكية ويساهم في تحقيق أهداف الاستدامة.

قبل انضمامه إلى باركن، شغل آل علي عدة مناصب قيادية في هيئة الطرق والمواصلات في دبي منذ عام 2007، حيث ساهم بشكل كبير في تنفيذ مشاريع البنية التحتية التي تتماشى مع خطة دبي الحضرية. تولى رئاسة عدة إدارات مثل إدارة مشاريع النقل العام، إدارة التخطيط وتطوير الأعمال، إدارة التخطيط الاستراتيجي، إدارة المعرفة والابتكار، وإدارة الحافلات. كما قاد تطوير وتنفيذ مبادرات نقل بلغت قيمتها مليارات الدراهم، بما في ذلك حلول مهمة لأحداث عالمية مثل إكسبو 2020 دبي و COP28، وحاز على اعتراف دولي وجوائز مرموقة، منها جائزة UITP وجائزة القيادة العالمية للاستدامة.

آل علي يحمل شهادة البكالوريوس في التكنولوجيا الهندسية من كليات التقنية العليا في دبي، وكذلك درجة الماجستير في الإدارة الهندسية من الجامعة الأمريكية في الشارقة. وهو ناشط في الاتحاد الدولي للنقل العام، ويشغل حالياً منصب عضو في مجلس إدارة جمعية المهندسين في دولة الإمارات العربية المتحدة، حيث يلعب دوراً في تطوير معايير الصناعة وصياغة السياسات.

كرئيس تنفيذي لشركة باركن، يركز المهندس آل علي جهوده على تحسين وسائل النقل في المدن من خلال استخدام التكنولوجيا الذكية وتعزيز الاستدامة، بالإضافة إلى تقديم تجارب مميزة وسلسة للمستخدمين. بفضل رؤيته الطموحة، يسعى العلي إلى توجيه باركن نحو مستقبل واعد، كما يساهم في تحقيق رؤية دبي الطموحة لبناء منظومة نقل متكاملة وذكية.



### خطّاب أبو قاعود
المدير التنفيذي المالي

يمتلك السيد خطّاب أبو قاعود خبرة واسعة تتجاوز 20 عامًا في القيادة المالية، حيث يتميز بمهاراته المالية ورؤيته الاستراتيجية، بالإضافة إلى التزامه بتعزيز المسؤولية المالية.

بفضل تجربته الغنية في مجال التمويل، تمكن أبو قاعود من تحقيق إنجازات ملحوظة في تعزيز ربحية المؤسسات. وقد قاد مبادرات تمويل مشاريع ضخمة تقدر بمليارات الدولارات، بما في ذلك الشراكات بين القطاعين العام والخاص. تشمل مجالات خبرته الإشراف على الاستراتيجيات المالية والإدارية، والتخطيط المالي، التحليل والتقييم، وتحصيل الأموال، وتمويل مشروعات البنية التحتية، بالإضافة إلى دوره البارز في تحويل الشركات الحكومية إلى شركات مساهمة عامة ناجحة.

منذ انضمامه إلى هيئة الطرق والمواصلات عام 2013، لعب السيد أبو قاعود دورًا هامًا في قيادة مشاريع مالية كبيرة. ومن أبرز هذه المشاريع توسيع شبكة السكك الحديدية في دبي، وتنفيذ الاكتتابات العامة الأولية لشركة سالك، المشغل لبوابات التعرفة المرورية في دبي، ولشركة تاكسي دبي، الرائدة في مجال توفير حلول التنقل الشاملة بإمارة دبي، وأكبر مشغل لمركبات الأجرة على مستوى الإمارة.

السيد أبو قاعود هو محاسب إداري معتمد يمتلك مهارات متقدمة في المحاسبة والإدارة المالية. حصل على بكالوريوس العلوم في المحاسبة المصرفية والمالية من جامعة العلوم التطبيقية، مما وفر له أساساً متيناً في مجال التمويل. بالإضافة إلى ذلك، نال درجة الماجستير في إدارة الأعمال من كلية تشيفلي للأعمال، مما ساعده في تطوير مهاراته في التخطيط الاستراتيجي واتخاذ القرارات الإدارية الفعّالة. كما حصل أبو قاعود على دبلوم في المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية من جمعية المحاسبين القانونيين المعتمدين، مما يعكس التزامه بأعلى معايير الاحترافية والدقة في إعداد التقارير المالية.



### المهندس أسامة هاشم الصافي
الرئيس التنفيذي للعمليات

بفضل خبرته التي تمتد لأكثر من 25 عاماً، يمتلك المهندس أسامة معرفة واسعة وسجل حافل في تعزيز التميز في العمليات، وتشجيع الابتكار، وتحقيق نمو مستدام.

بدأت مسيرته المهنية في إدارة التخطيط ببلدية دبي، حيث تولى عدة مناصب رفيعة، منها رئيس إدارة التخطيط التشريعي والإحصاء، ورئيس قسم التأهيل ودراسات البناء، ورئيس قسم التفتيش الإنشائي. وكان آخر منصب له في هيئة الطرق والمواصلات هو إدارة فريق يتكون من أكثر من 500 موظف كمدير لإدارة مواقف المركبات.

يحمل دبلومًا عاليًا في التخطيط الحضري من الجامعة الأمريكية في الشارقة، وبكالوريوس في الهندسة المعمارية من جامعة الإمارات العربية المتحدة، وماجستير في التصميم الحضري من جامعة سيدني، بالإضافة إلى دبلوم تنفيذي في القيادة الرقمية من جامعة محمد بن راشد. كما أنه عضو في جمعية المهندسين بالإمارات.

## **الفريق القيادي** تابع



### نافيد أرشاد خواجة
مدير الاستراتيجية ونمو الأعمال

السيّد نافيد أرشاد هو خبير متمرس يمتلك أكثر من 16 عاماً من الخبرة في التخطيط الاستراتيجي والاستشارات المالية، إضافةً إلى خبرته في استثمارات الأسهم الخاصة والشراكات بين القطاعين العام والخاص. يجلب معه مجموعة متنوعة من المهارات في مجالات تمويل المشاريع، وتمويل الشركات، واستثمارات رأس المال المخاطرة، ومشاريع تطوير الأراضي غير المستغلة.

يتولى السيد نافيد مسؤولية قيادة استراتيجية شركة باركن، حيث يشرف على تطوير وتنفيذ الخطة الاستراتيجية. تشمل مهامه البحث عن فرص النمو واستثمارها، وتعزيز الابتكار، وقيادة المبادرات التي تعزز المنافسة في مجال مواقف المركبات والتنقل. بالإضافة إلى ذلك، يلعب نافيد دوراً محورياً في مواءمة أهداف باركن مع الاتجاهات المتغيرة في السوق واحتياجات العملاء، مما يساعد في تحقيق قيمة مستدامة على المدى الطويل. من خلال رؤى مبنية على تحليل السوق وخبرته في تمويل المشاريع والشراكات بين القطاعين العام والخاص، يعمل نافيد على تعزيز مكانة بركن في المقدمة من التطورات الصناعية، مع التركيز على تحقيق أهداف التوسع والربحية.

تولى نافيد مسؤولية قيادة برنامج الشراكة بين القطاعين العام والخاص في دائرة المالية بحكومة دبي، حيث كان له دور بارز في تطوير وتنفيذ الاستراتيجية والسياسة المتعلقة بهذه الشراكة في المدينة. كما قاد العديد من المشاريع المهمة التي شملت مجالات متنوعة مثل البنية التحتية، النقل العام، الطاقة المتجددة، الرعاية الصحية، المرافق، والعقارات.

حصل على درجة الماجستير في إدارة الأعمال مع تخصص في التمويل الدولي والاستثمار من كلية إدارة الأعمال بجامعة «ناست بيزنيس سكول».



### د. نورة الهاجري
مدير خدمات الشركات

الدكتورة نورا الهاجري رائدة مؤسسية ذات خبرة واسعة تمتد لأكثر من خمسة عشر عامًا في مجالات الإدارة الاستراتيجية، واستشراف المستقبل، وخدمات الشركات.

بصفتها مدير خدمات الشركات في باركن، تتولى الدكتورة نورا الإشراف على مجموعة متنوعة من الوظائف الحيوية، الموارد البشرية، والشؤون الإدارية، وإدارة العقود، وعمليات الشراء. وتلعب دوراً رائداً في صياغة وتطوير استراتيجيات الشركات، ووضع الأطر التشغيلية، والسياسات التي تسهم في تعزيز الكفاءة وتحقيق النمو المستدام.

قبل انضمامها إلى باركن، تقلدت الهاجري العديد من الأدوار القيادية في القطاع الحكومي، بما في ذلك مركز الإحصاء في أبوظبي، ومركز إدارة الطوارئ والأزمات والكوارث في أبوظبي، وشرطة الشارقة، حيث قادت العديد من مبادرات استشراف المستقبل، والتميز التنظيمي، والابتكار.

الدكتورة نورا حاصلة على درجة الدكتوراه في إدارة الأعمال من الجامعة البريطانية في دبي، وقد كرّست أبحاثها للحوكمة الاستباقية وتقليل المخاطر. تحمل أيضاً ماجستير في إدارة الأعمال وعدة شهادات في استشراف المستقبل، والاستراتيجية، والابتكار. أشتهرت بخبرتها في تطوير المؤسسات وتعزيز قدرتها على الصمود، بالإضافة إلى قيادة جهود تحقيق استراتيجيات الشركات ذات الآفاق المستقبلية الواعدة. نالت العديد من جوائز التميز تقديراً لإسهاماتها البارزة.

## مكافآت فريق القيادة

| الاسم | المنصب (حجم الخط) | تاريخ التعيين | إجمالي الرواتب والبدلات المدفوعة في عام 2024 (درهم إماراتي) | إجمالي المكافآت المدفوعة في عام 2024 (درهم إماراتي) |
|---|---|---|---|---|
| محمد عبدالله آل علي | الرئيس التنفيذي | 11 Jan 2024 | **2,029,924.68** | 0 |
| خطّاب أبو قاعود | المدير التنفيذي المالي | 12 Jan 2024 | **1,057,768.78** | 0 |
| المهندس أسامة هاشم الصافي | الرئيس التنفيذي للعمليات | 12 Jan 2024 | **1,389,360.27** | 0 |
| نافيد أرشاد خواجة | مدير الاستراتيجية ونمو الأعمال | 22 Apr 2024 | **737,316.64** | 0 |
| د. نورة عبد العزيز الهاجري | مدير خدمات الشركات | 29 Apr 2024 | **676,255.53** | 0 |



# المدقق الخارجي

## تم اختيار شركة برايس ووتر هاوس كوبرز لتكون المدقق الخارجي للشركة للسنة المالية 2024.

### آلية اختيار المدقق الخارجي

بالإضافة إلى مهامها الأساسية، تتحمل لجنة التدقيق مسؤولية مراجعة والموافقة على الأسلوب المتبع في التدقيق الخارجي. يشمل ذلك تقييم شركة التدقيق وتعيينها أو إعادة تعيينها، تحديد شروط التعاقد، بالإضافة إلى إدارة عملية التناوب بين شركات التدقيق أو الشريك الرئيسي المسؤول. تستند اللجنة في اختياراتها إلى معايير صارمة تضمن كفاءة شركة التدقيق وقدرتها على إدارة العملية بفعالية، مع مراعاة حجم وتعقيدات الشركة، وضمان استقلاليتها، وتجنب أي تضارب في المصالح، بالإضافة إلى توفر شريك تدقيق وفريق عمل قوي ومؤهل.

تؤدي لجنة التدقيق دورًا أساسيًا في ضمان نزاهة عملية التدقيق المالي. حيث تقوم اللجنة بمراجعة شاملة لنطاق ومنهجية التدقيق التي يقترحها المدقق الخارجي، وتبقي على تواصل دوري معه على مدار العام، وذلك دون وجود أي من أعضاء الإدارة العليا. كما تتم مناقشة التقارير ونتائج التدقيق، وأي تغييرات في معايير المحاسبة، ومقاييس إعداد التقرير، وغيرها من القضايا المهمة. بالإضافة إلى ذلك، تقوم اللجنة بتقييم أداء المدقق الخارجي واستقلاليته وجودة عمله سنويًا، مع الأخذ بعين الاعتبار أي قيود تنظيمية أو شروط تتعلق بالاستقلال والتناوب، إلى جانب تقييم مؤهلات جهة التدقيق وموظفيها.

| اسم مكتب التدقيق والمدقق الشريك | كتابة الأسم |
|---|---|
| عدد السنوات المتتالية التي قضاها المدقق الشريك في الخدمة | العام الأول من التعاقد مع المدقق |
| إجمالي أتعاب تدقيق البيانات المالية لشركة باركن لعام | درهم إماراتي 1,488,000 |
| أتعاب الخدمات الأخرى بخلاف خدمات التدقيق المالي | لا تُوجد |

### الأتعاب

تقوم لجنة التدقيق بالموافقة على الرسوم المرتبطة بخدمات التدقيق الخارجي في بداية كل عام. ويتضمن ذلك جميع خدمات التدقيق بالإضافة إلى الخدمات الأخرى ذات الصلة. كما تعتمد اللجنة رسومًا إضافية لخدمات المدققين الخارجيين التي قد تظهر خلال العام، أو في حالة تجاوز التكلفة المبلغ المحدد مسبقًا للخدمة.

### الخدمات الخاصة (بخلاف خدمات التدقيق)

لم يقدم المدقق الخارجي أي خدمات استشارية أو خدمات أخرى غير مرتبطة بالتدقيق في عام 2024، لذا لم يتم دفع أي رسوم مقابل هذه الخدمات.

### عمليات التدقيق للعام 2024

لم يُظهر المراجع الخارجي أي تحفظات بشأن القوائم المالية للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024.

# الرقابة الداخلية

## مجلس إدارة شركة باركن هو الجهة المسؤولة بشكل كامل عن نظام الرقابة الداخلية في الشركة، ويتضمن ذلك مسؤولياته في تقييم آلية عمل هذا النظام والتأكد من فعاليته وكفاءته.

تم إنشاء هذا النظام لضمان سلامة عمليات الشركة وحماية أصولها، بالإضافة إلى تعزيز كفاءة سير الأعمال. كما يتم تنفيذ مجموعة من الضوابط والمعايير في جميع أقسام الشركة، مع التركيز على إدارة المخاطر والامتثال للقوانين واللوائح، وضمان دقة إعداد التقارير المالية.

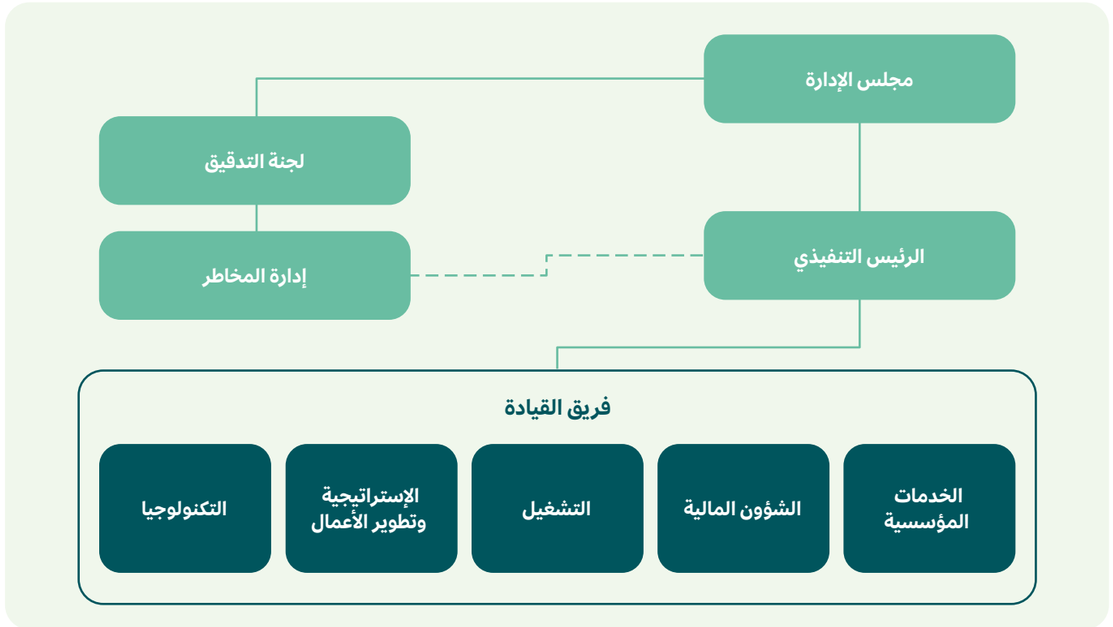
يتضمن النظام مجموعة من السياسات والإجراءات المحددة، بالإضافة إلى عمليات تدقيق دورية، وبرامج تدريب مخصصة للموظفين تهدف إلى تعزيز بيئة عمل قائمة على الأخلاق. تسعى باركن من خلال المراقبة المستمرة وتعزيز ضوابطها إلى تقليل المخاطر، والحفاظ على الشفافية، وتحقيق أداء تشغيلي متوازن يتماشى مع أهدافها الاستراتيجية.

عيّن مهند أحمد الشنطي مديرًا للتدقيق الداخلي في 18 مارس 2024. وهو مدقق داخلي متمرس، يتمتع بخبرة تزيد عن 20 عامًا في التدقيق الداخلي، وإدارة المخاطر، وحوكمة الشركات، وإعادة هندسة العمليات التجارية. يحمل شهادة بكالوريوس في المحاسبة، وهو مدقق داخلي معتمد (CIA). يتمتع بخبرة واسعة في قطاعات متنوعة، تشمل التأمين، والإعلام، والتمويل الأصغر، والاتصالات، والهيئات الحكومية في جميع أنحاء الشرق الأوسط. وقد نجح في تأسيس أنشطة التدقيق الداخلي في مؤسسات متعددة، ووضع أدلة حوكمة الشركات، وأطر إدارة المخاطر، واستراتيجيات الامتثال.

### الامتثال

استعانت باركن بشركة بروتيفيتي للاستشارات التجارية العالمية لتولي وظيفة الامتثال، وهي شركة متخصصة تقدم مزايا كبيرة لباركن في تبسيط العمليات مع الحفاظ على التزام قوي بالامتثال للقوانين واللوائح. ومن خلال الشراكة مع بروتيفيتي، تحصل باركن على خبرة واسعة في الامتثال الداخلي والخارجي، بما في ذلك الامتثال بالقوانين واللوائح. يتمتع متخصصو بروتيفيتي ذوو الخبرة بالقدرة على إدارة متطلبات الامتثال المعقدة، مما يمكن الشركة من التركيز على عملياتها الأساسية. كما تتيح المعرفة المتخصصة بالقطاعات لشركة بروتيفيتي تقديم حلول مخصصة تعالج التحديات الفريدة التي تواجه مختلف القطاعات. بالإضافة إلى ذلك، فالاستعانة بمصادر خارجية للقيام بوظيفة الامتثال يساهم في تحسين الكفاءة وضمان مواكبة الشركة للوائح المتطورة باستمرار.

### إدارة المخاطر






تتبنى شركة باركن نظاماً متقدماً لإدارة المخاطر يتماشى مع أعلى المعايير الدولية. يضمن هذا النظام اتباع نهج شامل للكشف عن المخاطر وتحديدها وتقييمها والحد من آثارها. تهدف ممارسات إدارة المخاطر إلى تعزيز قدرة المؤسسة على التكيف مع التحديات ونشر ثقافة الوعي بالمخاطر في جميع أقسامها ومستوياتها. وتقوم الشركة بمراجعة وتحديث عمليات إدارة المخاطر بشكل دوري لضمان توافقها مع أفضل الممارسات والمتطلبات التنظيمية، مما يمكنها من التعامل بفعالية مع التحديات المحتملة واستغلال فرص النمو المتاحة بشكل استباقي.

يؤدي مجلس الإدارة ولجنة التدقيق دورًا أساسيًا في مراقبة نظام إدارة المخاطر في باركن. تلتزم الشركة بتوفير أنظمة وعمليات وضوابط فعالة لتحديد وتقييم وإدارة المخاطر التي قد تؤثر على أهداف باركن، وسمعتها، واستقرارها المالي. ويتضمن ذلك فهم المخاطر الاستراتيجية والتشغيلية، بدءًا من تقلبات السوق والتغيرات التنظيمية، وتهديدات الأمن السيبراني، وصولاً إلى عدم الكفاءة التشغيلية الداخلية تعمل لجنة التدقيق ومجلس الإدارة بالتعاون مع الفريق القيادي لضمان توافق استراتيجيات إدارة المخاطر مع أهداف الشركة وقدرتها على تحملها. كما يتحملان مسؤولية التأكد من فعالية الاستراتيجيات المعتمدة، من خلال المراقبة المستمرة وإجراء التعديلات اللازمة عند الحاجة. بالإضافة إلى مهام التوجيه والإرشاد، من المتوقع أن يلعب مجلس الإدارة دوراً مهماً في تحديد واعتماد السياسات الأساسية للمخاطر، وأن يسهم بشكل كبير في تعزيز ثقافة مؤسسية تدعم الوعي بالمخاطر وتساعد في اتخاذ قرارات أخلاقية سليمة. تُعتبر الإدارة الفعالة للمخاطر من قبل مجلس الإدارة ضرورية لضمان استدامة المؤسسة على المدى الطويل وحماية مصالح جميع أصحاب المصلحة.

يتحمل الفريق القيادي في الشركة المسؤولية الرئيسية عن إدارة المخاطر، حيث يقوم بتحديد الأسس اللازمة لتحديد المخاطر وتقييمها والتقليل من آثارها. كما يتولى هذا الفريق مسؤولية تطوير وتطبيق إطار عمل لإدارة المخاطر يتماشى مع الأهداف الاستراتيجية لشركة باركن. ويتضمن ذلك وضع السياسات، وتحديد الأدوار والمسؤوليات، وضمان توافر الموارد الضرورية لمبادرات إدارة المخاطر. بالإضافة إلى ذلك، يعمل الفريق القيادي على تعزيز ثقافة الوعي بالمخاطر، ويشجع الموظفين في جميع المستويات على الإبلاغ عنها والمساهمة في جهود التقليل من آثارها.

يعمل فريق القيادة على ضمان مرونة الشركة ونجاحها المستدام من خلال متابعة المخاطر الداخلية والخارجية بشكل دقيق، واتخاذ قرارات مستندة إلى البيانات والتحليلات.

### القضايا الرئيسية والمخالفات

تلتزم شركة باركن باتباع كافة الإجراءات اللازمة لضمان الامتثال التام للوائح التنظيمية المعمول بها، وكذلك بالإبلاغ عن أي مخالفات قد تظهر. خلال عام 2024، لم تُسجل أو تُبلغ أي مخالفات جوهرية، ولم يتم الإبلاغ عن أي قضايا هامة لمجلس الإدارة من قبل المدققين الداخليين أو الخارجيين. علاوة على ذلك، لم يُبدِ المدقق الخارجي أي تحفظات حول البيانات المالية للسنة 2024.

أصدر مكتب التدقيق الداخلي سبعة تقارير للجنة التدقيق بناءً على الخطة المعتمدة للتدقيق الداخلي.

### تقرير المساهمات النقدية والعينية للمجتمع المحلي وجهود الحفاظ على البيئة

لم تقدم أي مساهمات نقدية في عام 2024 للمجتمع المحلي أو لصالح الحفاظ على البيئة. وفيما يتعلق بالمساهمات العينية، تم في عام 2024 إصدار 12,793 تصريحا مجانيا لمواقف المركبات لصالح المجتمع المحلي (بما في ذلك أصحاب الهمم، وكبار المواطنين الإماراتيين، وغيرهم).

# معلومات عن الأسهم والمساهمين

بيان بأسعار سهم «باركن» (أعلى سعر، وأدنى سعر، وسعر الإغلاق) في نهاية كل شهر خلال عام 2024.

| الشهر | عالٍ | منخفض | إغلاق |
|---|---|---|---|
| يناير | – | – | – |
| فبراير | – | – | – |
| مارس | 2.98 | 2.88 | 2.90 |
| أبريل | 2.64 | 2.58 | 2.61 |
| مايو | 2.70 | 2.66 | 2.68 |
| يونيو | 2.77 | 2.72 | 2.77 |
| يوليو | 3.18 | 3.11 | 3.18 |
| أغسطس | 3.66 | 3.54 | 3.54 |
| سبتمبر | 3.85 | 3.73 | 3.80 |
| أكتوبر | 4.49 | 4.26 | 4.26 |
| نوفمبر | 4.76 | 4.30 | 4.76 |
| ديسمبر | 4.93 | 4.80 | 4.87 |

بيان أداء «باركن» مقارنة بالمؤشر العام ومؤشرات القطاعات لسوق دبي المالي.

| الشهر | شركة باركن ش.م.ع. | المؤشر العام لسوق دبي المالي | مؤشر سوق دبي المالي للصناعات |
|---|---|---|---|
| يناير | – | 4,169 | 3,096 |
| فبراير | – | 4,309 | 3,028 |
| مارس | 2.90 | 4,246 | 3,039 |
| أبريل | 2.61 | 4,156 | 2,981 |
| مايو | 2.68 | 3,978 | 2,837 |
| يونيو | 2.77 | 4,030 | 2,798 |
| يوليو | 3.18 | 4,268 | 2,869 |
| أغسطس | 3.54 | 4,325 | 2,979 |
| سبتمبر | 3.80 | 4,503 | 3,095 |
| أكتوبر | 4.26 | 4,591 | 3,286 |
| نوفمبر | 4.76 | 4,847 | 3,440 |
| ديسمبر | 4.87 | 5,159 | 3,444 |



ملكية الأسهم: التوزيع حسب المنطقة وفئات المستثمرين (كما في 31 ديسمبر 2024)

| تصنيف المساهمين | نسبة الأسهم المملوكة | | | |
|---|---|---|---|---|
| | أفراد | شركات | قطاع حكومي | الإجمالي |
| محليون | %3.6 | %4.2 | %77.4 | %85.2 |
| خليجيون | %0.5 | %6.1 | %0.0 | %6.6 |
| عرب | %0.4 | %0.0 | %0.0 | %0.4 |
| أجانب | %1.4 | %6.3 | %0.1 | %7.8 |
| **الإجمالي** | **%5.9** | **%16.6** | **%77.5** | **%100.0** |

ملكية الأسهم: حصص الملكية التي تمثل نسبة 5% أو أكثر (كما في 31 ديسمبر 2024).

| الاسم | عدد الأسهم المملوكة | نسبة الأسهم المملوكة من رأس مال الشركة |
|---|---|---|
| صندوق دبي للاستثمار | 2,250,300,000 | %75.0 |

ملكية الأسهم: التوزيع حسب حجم حصص الملكية (كما في 31 ديسمبر 2024)

| ملكية الأسهم | عدد المساهمين | عدد الأسهم المملوكة | نسبة الأسهم المملوكة من رأس مال الشركة |
|---|---|---|---|
| أقل من 50,000 | 41,525 | 78,660,594 | %2.6 |
| من 50,000 إلى أقل من 500,000 | 305 | 48,034,322 | %1.6 |
| من 500,000 إلى أقل من 5,000,000 | 103 | 163,766,040 | %5.5 |
| أكثر من 5,000,000 | 30 | 2,709,539,044 | %90.3 |
| **الإجمالي** | **41,963** | **3,000,000,000** | **%100.0** |

# معلومات عن الأسهم والمساهمين تابع

## علاقات المستثمرين

يقدم قسم علاقات المستثمرين في باركن تقاريره إلى المدير المالي، وهو مسؤول عن التواصل مع أصحاب المصلحة الخارجيين الرئيسيين، بما في ذلك المساهمين، ومحللي السوق، ووكالات التصنيف، ومجتمع الاستثمار المهني الأوسع. ويضمن قسم علاقات المستثمرين الإفصاح في الوقت المناسب عن نتائج الشركة الفصلية وغيرها من المعلومات العامة المهمة. كما يُحافظ على حوار مستمر مع المستثمرين الحاليين والمحتملين، مُقدمًا تحديثات حول مختلف جوانب العمل، بما في ذلك الأداء التشغيلي، والاستراتيجية، والتوقعات. بالإضافة إلى ذلك، يلعب قسم علاقات المستثمرين دورًا فعالًا في لجنة الإشراف على تعاملات المطلعين الداخليين والامتثال لها في باركن.

**يرأس قسم علاقات المستثمرين:**
السيد ماكس زالتسمان
رئيس قسم علاقات المستثمرين
max.zaltsman@parkin.ae
www.parkin.ae/investors

## اجتماع الجمعية العمومية

تأسست الشركة في 31 ديسمبر 2023 وفقًا للمرسوم رقم 30 لعام 2023 الذي أصدره المجلس التنفيذي لإمارة دبي، وتم إدراجها في سوق دبي المالي في مارس 2024. وبالتالي، لم يُعقد اجتماع الجمعية العمومية في عام 2024.

## أمين سر مجلس الإدارة

تم تعيين السيد/ هيثم محمد الجبالي أمينًا لسر مجلس الإدارة بتاريخ 18 مارس 2024، وهو محامٍ مؤهل يتمتع بخبرة خبرة واسعة تمتد لخمسة وعشرين عامًا في مجالات قانون الشركات والقانون التجاري وأسواق رأس المال وقطاع الاستثمار.

وقبل انضمامه إلى شركة باركن ش.م.ع، تقلد السيد/ الجبالي مناصب قيادية مرموقة، شملت: نائب الرئيس والمستشار القانوني وأمين سر مجلس الإدارة في سوق دبي المالي، والمستشار القانوني العام لـ « Tilal Investment»، ونائب الرئيس والمستشار القانوني لشؤون الامتثال في شركة شعاع كابيتال، والمستشار القانوني العام وأمين سر مجلس الإدارة في شركة الرمز كابيتال.

يحمل السيد/ الجبالي درجة البكالوريوس في القانون، ودرجة الماجستير في القانون التجاري، ودبلومًا في المالية العامة، كما أنه عضو في المعهد القانوني للأوراق المالية والاستثمار (CISI) بالمملكة المتحدة.

## الإفصاحات الجوهرية للسوق

| تاريخ | الإفصاح |
|---|---|
| **مارس** | |
| 21 | الإدراج في سوق دبي المالي |
| **مايو** | |
| 9 | نتائج الربع الأول |
| 23 | مذكرة تفاهم مع هيئة كهرباء ومياه دبي |
| **يونيو** | |
| 6 | إضافة ما يقارب 7500 موقف جديد من مواقف المناطق الخاصة التابعة للمطورين |
| **أغسطس** | |
| 12 | نتائج الربع الثاني |
| **أكتوبر** | |
| 3 | مذكرة تفاهم مع سكاي بورتس |
| 4 | الإعلان عن توزيع أرباح مؤقتة بقيمة 198.773 مليون درهم إماراتي |
| 23 | إبرام اتفاقية مع شركة ماجد الفطيم العقارية، لتوفير مواقف مركبات من دون حواجز |
| **نوفمبر** | |
| 12 | نتائج الربع الثالث |
| 29 | الإعلان عن سياسة تعرفة المولقف المرنة |
| **ديسمبر** | |
| 10 | مذكرة تفاهم مع الهيئة العامة للشؤون الإسلامية والأوقاف والزكاة لتطوير موقف مركبات من 7 طوابق |
| 15 | إبرام مذكرة تفاهم مع «باتك» لدراسة حلول ذكية لمواقف المركبات |

## التوطين

نحن ملتزمون بتوفير فرص عمل مستدامة لمواطني دولة الإمارات، وتهيئة مسارات مهنية عالمية المستوى لهم، بما يساهم في تحقيق النمو الاقتصادي المستدام لدولتنا.

في نهاية عام 2024، كان الإماراتيون يشغلون 48% من المناصب القيادية العليا في باركن، مما يؤكد حضورهم القوي في مواقع صنع القرار. بالإضافة إلى ذلك، فهم يشكلون 33% من إجمالي الموظفين في مختلف المستويات التنظيمية، الأمر الذي يعكس التزام باركن بتوظيف وتطوير الكفاءات الوطنية.

تلتزم باركن بجذب وتطوير الكفاءات الإماراتية على كافة المستويات داخل الشركة والاحتفاظ بها. كما تهدف من خلال مبادراتها إلى اكتشاف إمكانات الموظفين وتزويدهم بالتدريب والدعم اللازمين لتولي المناصب القيادية، مما يسهم في نمو الشركة ويدعم التنمية المستقبلية لدولة الإمارات.

## المشاريع والمبادرات المبتكرة

في سياق استراتيجية التحول الرقمي، تم إطلاق منصة إلكترونية متكاملة وتطبيق ذكي.

تم إطلاق تقنيات المواقف الذكية في مبنى مواقف مركبات عود ميثاء، حيث تتيح هذه التكنولوجيا الدخول والخروج دون الحاجة إلى تذاكر أو حواجز، بالإضافة إلى إمكانية الدفع الرقمي، مما يساعد في تقليل وقت العملاء بنسبة تتجاوز 90%.

تم إبرام 11 اتفاقية تعاون في عدة قطاعات رئيسية:

- **نمو وتطوير الأعمال:** شركة إعمار؛ هيئة تنمية المجتمع، دبي؛
- **تطوير الخدمات:** اتفاقية لتقديم حلول وتعزيز البنية التحتية لمحطات شحن المركبات الكهربائية؛ شراكات مع شركة الإمارات للاتصالات، وبي واي دي، وسكاي بورتس؛
- **التكنولوجيا:** شراكة مع هيكفيجن؛
- **استثمارات البنية التحتية:** اتفاقية استثمارية لتطوير موقف مركبات متعدد الطوابق؛ شراكة مع أوقاف دبي.



**مهند الشنطي**
مدير التدقيق الداخلي والمخاطر



**ناصر حمد بوشهاب**
رئيس لجنة التدقيق



**علوي الشيخ علي البريكي**
رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت



**أحمد هاشم بهروزيان**
رئيس مجلس الإدارة

# محتويات


| | |
|---|---|
| تقرير أعضاء مجلس الإدارة | **97** |
| التقرير حول تدقيق البيانات المالية | **98** |
| بيان الأرباح والخسائر والدخل الشامل الآخر | **104** |
| إيضاحات حول البيانات المالية | **109** |






# تقرير أعضاء مجلس الإدارة
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

يسر أعضاء مجلس الإدارة تقديم تقريرهم مع البيانات المالية لباركن. («باركن»، «الشركة») للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024.

## أعضاء مجلس الإدارة:

فيما يلي أعضاء مجلس إدارة الشركة:

**رئيس مجلس الإدارة:** أحمد هاشم بهروزيان

**نائب رئيس مجلس الإدارة:** أحمد حسن محبوب

**الأعضاء:**
منى عبدالرحمن العصيمي
ناصر حمد أبو شهاب
علوي علي آل الشيخ
منى محمد باجمان
العنود ثابت العامري

## الأنشطة الرئيسية:

تشمل الأنشطة الرئيسية للشركة تقديم حلول مواقف سيارات مريحة وفعالة من حيث التكلفة لكل من المقيمين والزوار بدبي. تتولى باركن مسؤولية تشغيل خدمات مواقف السيارات والإشراف عليها ومراقبتها وتفتيشها وتطبيقها في المناطق العامة، مثل مواقف السيارات على الطريق وفي الساحات العامة ومواقف المركبات العامة متعددة الطوابق ومناطق المطورين المحددة داخل دبي. يتم تحصيل رسوم المواقف من خلال قنوات الدفع المختلفة بما في ذلك الموقع الإلكتروني لهيئة الطرق والمواصلات ونقداً وبطاقات نول والتطبيقات الذكية.

## الأداء المالي:

أعلنت الشركة عن إيرادات بقيمة 925 مليون درهم للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024 (2023: 780 مليون درهم). بلغ إجمالي صافي الربح 431 مليون درهم للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024 (2023: 394 مليون درهم).

## توزيعات الأرباح:

خلال السنة، قدمت الشركة توزيعات أرباح نصف سنوية بقيمة 198.8 مليون درهم للمساهمين.

## بيان الإفصاح لمدققي الحسابات:

على حد علمنا، فإن البيانات المالية تظهر بشكل عادل، من جميع النواحي الجوهرية، المركز المالي ونتائج العمليات والتدفقات النقدية للشركة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024.

لمجلس الإدارة



**رئيس مجلس الإدارة**
**أعضاء مجلس الإداره**
**شركة باركنش.م.ع**
**٢٧ فبراير ٢٠٢٥**

# التقرير حول تدقيق البيانات المالية

## تقرير مدقق الحسابات المستقل إلى السادة المساهمين في شركة باركن ش.م.ع

### رأينا

برأينا، تعبّر البيانات المالية بشكلٍ عادل ومن كافة النواحي الجوهرية عن المركز المالي لشركة باركن ش.م.ع («باركن» أو «الشركة») كما في 31 ديسمبر 2024، وعن أدائها المالي وتدفقاتها النقدية للسنة المنتهية بذلك التاريخ وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية للتقارير المالية.

### نطاق التدقيق

تتكون البيانات المالية للشركة من:

- بيان الأرباح أو الخسائر والدخل الشامل الآخر للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024.
- بيان المركز المالي كما في 31 ديسمبر 2024.
- بيان التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ.
- بيان التغيرات في حقوق الملكية للسنة المنتهية بذلك التاريخ.
- إيضاحات حول البيانات المالية، وتشمل معلومات السياسات المحاسبية الجوهرية والمعلومات التفسيرية الأخرى.

### أساس الرأي

لقد أجرينا تدقيقنا وفقًا لمعايير التدقيق الدولية. ويتم إيضاح مسؤولياتنا وفقًا لهذه المعايير بمزيد من التفصيل ضمن فقرة مسؤوليات مدقق الحسابات حول تدقيق البيانات المالية المدرجة ضمن تقريرنا.

نرى أن أدلة التدقيق التي حصلنا عليها كافية وملائمة لتوفير أساس لرأينا.

### الاستقلالية

إننا مستقلون عن الشركة وفقاً للقواعد الأخلاقية الدولية للمحاسبين المهنيين (بما في ذلك معايير الاستقلالية الدولية) الصادرة عن مجلس المعايير الأخلاقية الدولي للمحاسبين (قواعد مجلس المعايير الأخلاقية الدولي للمحاسبين) والمتطلبات الأخلاقية التي تتعلق بتدقيقنا على البيانات المالية في دولة الإمارات العربية المتحدة. وقد التزمنا بمسؤولياتنا الأخلاقية الأخرى وفقاً لهذه المتطلبات والقواعد.

### التأكيد على أمر - الأساس المحاسبي

نودّ أن نلفت الانتباه إلى الإيضاح رقم 2 حول البيانات المالية، الذي يبين أنّ شركة باركن ش.م.ع لم تكن مسجلة كمنشأة مستقلة للفترة حتى 29 ديسمبر 2023، وأنّ موجودات ومطلوبات نشاط مواقف المركبات قد تم تحويلها من هيئة الطرق والمواصلات إلى الشركة في 1 يناير 2024. ولذلك، تتضمن البيانات المالية المعلومات المالية المجتزأة للعمليات السابقة لنشاط مواقف المركبات التابع لهيئة الطرق والمواصلات للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023. كما نلفت الانتباه إلى الإيضاح رقم 2 حول البيانات المالية الذي يبين تفاصيل أساس الإعداد والتعديلات المجتزأة المطبقة.

إن رأينا ليس معدلاً فيما يتعلق بهذا الأمر.





### منهجنا في التدقيق

#### نظرة عامة

**أمور التدقيق الرئيسية**

- الخسائر الائتمانية المتوقعة - الغرامات
- الاعتراف بإيرادات الغرامات

في إطار تصميم تدقيقنا، قمنا بتحديد الأهمية النسبية وتقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية في البيانات المالية. وعلى وجه الخصوص، فقد أخذنا بعين الاعتبار الأحكام الذاتية التي وضعتها الإدارة، ومنها ما يتعلق بالتقديرات المحاسبية الهامة التي انطوت على وضع افتراضات ومراعاة الأحداث المستقبلية غير المؤكدة بطبيعتها. وكما هو الحال في كل من عمليات التدقيق لدينا، تطرقنا أيضا إلى مخاطر تجاوز الإدارة للرقابة الداخلية، بما في ذلك بين أمور أخرى، النظر في ما إذا كان هناك دليل على التحيز الذي يمثل مخاطر وجود أخطاء جوهرية بسبب الاحتيال.

لقد قمنا بتصميم نطاق عملية التدقيق بهدف تنفيذ أعمال كافية تمكننا من تقديم رأي حول البيانات المالية ككل، مع الأخذ بعين الاعتبار هيكل الشركة، والإجراءات والضوابط المحاسبية، وقطاع العمل لدى الشركة.

# تقرير مدقق الحسابات المستقل (تابع)

## أمور التدقيق الرئيسية

أمور التدقيق الرئيسية هي تلك الأمور التي، في تقديرنا المهني، كانت أكثر الأمور أهمية أثناء تدقيقنا على البيانات المالية للفترة الحالية. وقد تم التطرق إلى هذه الأمور في سياق تدقيقنا على البيانات المالية ككل، وفي تكوين رأينا حولها، ولا نقدم رأياً منفصلاً بشأن هذه الأمور.

| أمر التدقيق الرئيسي | كيفية تعامل مدقق الحسابات مع أمر التدقيق الرئيسي |
|---|---|
| **الخسائر الائتمانية المتوقعة - الغرامات**<br>يبلغ إجمالي الذمم المدينة التجارية في بيان المركز المالي ما قيمته 169,765 ألف درهم كما في 31 ديسمبر 2024، ويشمل مبلغ 140,638 ألف درهم يتعلق بالذمم المدينة من الغرامات. وكما في 31 ديسمبر 2024، سجلت الشركة مخصصاً للخسارة بمبلغ 23,209 ألف درهم مقابل هذه الغرامات المدينة.<br><br>يمثل رصيد مخصص الخسارة على الغرامات المدينة أفضل تقدير للإدارة، كما في 31 ديسمبر 2024، للخسائر الائتمانية المتوقعة بموجب نموذج الخسارة الائتمانية المتوقعة («نموذج الخسارة الائتمانية المتوقعة» أو «الخسارة الائتمانية المتوقعة») وفقاً للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم 9: الأدوات المالية.<br><br>طبقت الإدارة نهج استخدام معدلات الخسارة التاريخية لتقدير الخسائر الائتمانية المتوقعة المطلوبة، والمعدلة لتعكس المعلومات الحالية والمستقبلية حول عوامل الاقتصاد الكلي.<br><br>اشتملت العوامل المحددة التي أخذتها الإدارة في الاعتبار عند تطبيق نموذجها للخسارة الائتمانية المتوقعة على عمر الرصيد وأنماط السداد التاريخية الأخيرة وأرصدة الغرامات المدينة المحفوظة.<br><br>كما طبقت الإدارة أيضاً حكمها في المجالات المذكورة أعلاه بالوضع في عين الاعتبار المعلومات المستقبلية، بما في ذلك المتغيرات المستخدمة في سيناريوهات الاقتصاد الكلي والأوزان المرجحة المرتبطة بها.<br><br>اعتبرنا أن الخسائر الائتمانية المتوقعة على الذمم المدينة من الغرامات من أمور التدقيق الرئيسية نظراً للتالي: (1) ينطوي تحديدها على أحكام هامة من الإدارة، و(2) تعتبر حساسة للتغيرات في افتراضات الإدارة التي قد يكون لها تأثير جوهري على مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة المقدر النهائي.<br><br>يتم الإفصاح عن الخسائر الائتمانية المتوقعة للغرامات المدينة كما في 31 ديسمبر 2024 والسياسة المحاسبية المرتبطة بالخسائر الائتمانية المتوقعة في الإيضاح رقم 27 والإيضاح رقم 4-11 على التوالي. | حصلنا على فهم حول تقييم الإدارة للانخفاض في قيمة الغرامات المدينة، وسياسة الشركة المتعلقة بمخصص الانخفاض في القيمة، ومنهجية إعداد نموذج الخسائر الائتمانية المتوقعة.<br><br>نفذّنا إجراءات التدقيق الجوهرية التالية بشأن الاعتراف بالخسائر الائتمانية المتوقعة وقياسها:<br>– قارنّا السياسة المحاسبية للشركة ومنهجيتها المطبقة لاحتساب مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة لها مع متطلبات المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 9.<br>– أشركنا متخصصين في تقنية المعلومات للمساعدة في التحقق من مدى اكتمال ودقة البيانات المستخدمة في نموذج الخسارة الائتمانية المتوقعة من نظام غرامات المواقف لدى الشركة.<br>– اختبرنا مدى دقة وملاءمة البيانات الخاصة بأعمار الغرامات المدينة المستخدمة في نموذج الخسارة الائتمانية المتوقعة من خلال اختبار أعمار الذمم المدينة، على أساس العينة، كما تحققنا من الدقة الحسابية لتلك للحسابات.<br>– تحققنا من طريقة معدل التدفق المستخدمة من قبل الشركة لتحديد مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة وذلك من خلال اختبار التقديرات الرئيسية التي استخدمتها الإدارة كجزء من عملية حساب (1) احتمالية التعثر و(2) العوامل المستقبلية المطبقة في عملية التقدير.<br>– بالنسبة لاحتمالية التعثر، اختبرنا حساب معدلات الخسارة التاريخية باستخراج معلومات عن عمليات التحصيل السابقة للغرامات من نظام غرامات المواقف و(1) التحقق من الدقة الحسابية لحساب معدل الخسارة التاريخي و(2) اختبار مدى دقة معلومات التحصيل السابقة على أساس العينة.<br>– فيما يتعلق بالقياسات المستقبلية، راجعنا اختيار الإدارة للمؤشرات الاقتصادية والسيناريوهات وتطبيق الأوزان المرجحة.<br>– اختبرنا مدى ملاءمة الإفصاحات الواردة في البيانات المالية استناداً إلى متطلبات معايير المحاسبة الدولية للتقارير المالية. |





| أمر التدقيق الرئيسي | كيفية تعامل مدقق الحسابات مع أمر التدقيق الرئيسي |
|---|---|
| **الاعتراف بإيرادات الغرامات**<br>حققت الشركة خلال السنة إيرادات إجمالية بقيمة 915,812 ألف درهم، منها مبلغ 249,091 ألف درهم من الغرامات.<br><br>تنتج إيرادات الغرامات من نظام غرامات المواقف ويتم التحقق منها باستخدام البيانات المحتفظ بها في تطبيقات المرور المركزي. وتُسجَّل إيرادات الغرامات التي تم التحقق منها يدوياً في تطبيق تخطيط موارد المؤسسة على أساس شهري.<br><br>يتم تشغيل تطبيق غرامات المواقف ومراقبته بواسطة باركن، بينما يُعدّ تطبيق تخطيط موارد المؤسسة وتطبيقات المرور المركزي من الخدمات المقدمة من الجهات الحكومية ذات العلاقة.<br><br>إن انخفاض قيمة المعاملات الفردية المتعلقة بالإيرادات من الغرامات يعني أن الأخطاء الفردية ضئيلة ويصعب اكتشافها، في حين أن ارتفاع حجم المعاملات يعني أن وجود أي قصور في النظام قد يتسبب في حدوث أخطاء تؤدي في مجملها إلى أرصدة جوهرية. وفي ضوء ذلك، ونظراً لعدم قدرة شركة باركن على مراقبة الأنظمة التي تتحقق من عنصر رئيسي من إجمالي إيراداتها، فإننا اعتبرنا أن هذا الأمر هو أمر تدقيق رئيسي.<br><br>يتم الإفصاح عن إيرادات السنة من الغرامات والسياسة المحاسبية المتعلقة بالاعتراف بإيرادات الغرامات وقياسها في الإيضاح رقم 6 والإيضاح رقم 4-13 على التوالي. | حصلنا على فهم لعملية الاعتراف بالإيرادات من الغرامات، وإعداد التقارير المالية وأنظمة التطبيقات ذات العلاقة، وواجهات التطبيق، والتقارير، والضوابط الرقابية الآلية واليدوية المعتمدة على تقنية المعلومات التي تدعم هذه التطبيقات والعمليات ونفذّنا إجراءات التدقيق التالية:<br>– تقييم السياسة المحاسبية للشركة المتعلقة بالاعتراف بالإيرادات من الغرامات والإفصاحات الخاصة بها الواردة في البيانات المالية وفقاً لمتطلبات معايير المحاسبة الدولية للتقارير المالية.<br>– تقييم التصميم واختبار الفعالية التشغيلية للضوابط الرقابية العامة لتقنية المعلومات والتطبيقات على نظام غرامات المواقف للشركة المعني بتوليد إيرادات الغرامات.<br>– اختبار الضوابط الرقابية للتطبيقات المستخدمة في نظام غرامات المواقف لضمان قيام النظام بإصدار الغرامات لجميع المخالفات المرورية المحددة من قبل الشركة واحتساب تعرفة الغرامات المعتمدة من قبل النظام استناداً إلى طبيعة المخالفة.<br>– تنفيذ إجراءات تدقيق جوهرية على المطابقة بين نظام غرامات المواقف وتطبيقات المرور المركزي من خلال اختبار عينة من الغرامات الفردية الناتجة من نظام غرامات المواقف والتي تم التحقق منها من خلال تطبيقات المرور المركزي.<br>– تنفيذ إجراءات تدقيق جوهرية على المطابقة بين إيرادات الغرامات الناتجة خلال السنة، والمستخرجة من نظام غرامات المواقف، وإيرادات الغرامات المسجلة في تطبيق تخطيط موارد المؤسسة.<br>– اختبرنا مدى ملاءمة الإفصاحات الواردة في البيانات المالية استناداً إلى متطلبات معايير المحاسبة الدولية للتقارير المالية. |

# تقرير مدقق الحسابات المستقل (تابع)

## المعلومات الأخرى

يتحمل مجلس الإدارة والإدارة المسؤولية عن المعلومات الأخرى. تشتمل المعلومات الأخرى على تقرير مجلس الإدارة (ولكنها لا تشمل البيانات المالية وتقرير مدقق الحسابات حولها) الذى حصلنا عليه قبل تاريخ تقرير مدقق الحسابات، والتقرير السنوى للشركة الذى من المتوقع إتاحته لنا بعد ذلك التاريخ.

إن رأينا حول البيانات المالية لا يتطرق إلى المعلومات الأخرى، ولا و لن نبدي أي تأكيد أو استنتاج عليها بأي صورة كانت.

فيما يتعلق بتدقيقنا على البيانات المالية، تقتصر مسؤوليتنا على قراءة المعلومات الأخرى المحددة سلفاً، وفي سبيل ذلك فإننا ننظر في ما إذا كانت المعلومات الأخرى تتعارض بصورة جوهرية مع البيانات المالية أو مع المعلومات التي توصلنا إليها أثناء التدقيق، أو ما إذا كانت تبدو أنها تتضمن أخطاء جوهرية بصورة أو بأخرى.

إذا توصلنا - بناءً على العمل الذي نكون قد قمنا به - على المعلومات الأخرى التى حصلنا عليها قبل تاريخ مدقق الحسابات، إلى وجود أخطاء جوهرية في هذه المعلومات الأخرى، فإننا ملزمون ببيان هذه الحقائق في تقريرنا. وليس لدينا ما ندرجه في التقرير حول هذا الشأن.

وإذا توصلنا، عند قراءة التقرير السنوى للشركة، إلى وجود أخطاء جوهرية فى هذه المعلومات الأخرى، فإننا ملزمون بإبلاغ هذا الأمر إلى القائمين على الحوكمة.

## مسؤوليات الإدارة والقائمين على الحوكمة حول البيانات المالية

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد البيانات المالية وعرضها بصورة عادلة وفقًا لمعايير المحاسبة الدولية للتقارير المالية، وكذلك إعدادها طبقًا للأحكام السارية للمرسوم بقانون اتحادي لدولة الإمارات العربية المتحدة رقم (32) لسنة 2021، وعن تلك الرقابة الداخلية التي ترى الإدارة أنها ضرورية لكي تتمكن من إعداد بيانات مالية خالية من أي أخطاء جوهرية، سواء كانت ناشئة عن احتيال أو خطأ.

عند إعداد البيانات المالية، فإن الإدارة تعد مسؤولة عن تقييم مدى قدرة الشركة على الاستمرار كمنشأة عاملة والإفصاح - عند الضرورة - عن الأمور المتعلقة بهذه الاستمرارية، وكذلك استخدام مبدأ الاستمرارية المحاسبي إلا إذا كانت الإدارة تعتزم تصفية الشركة أو وقف أنشطتها أو لم يكن لديها أي بديل واقعي سوى القيام بذلك.

يتحمل القائمون على الحوكمة مسؤولية الإشراف على عملية إعداد التقارير المالية للشركة.

## مسؤوليات مدقق الحسابات حول تدقيق البيانات المالية

تتمثل أهدافنا في الحصول على تأكيد معقول حول ما إذا كانت البيانات المالية ككل خالية من الأخطاء الجوهرية، سواء كانت ناشئة عن احتيال أو خطأ، وإصدار تقرير مدقق الحسابات الذي يشمل رأينا. يعد التأكيد المعقول مستوى عالياً من التأكيد، ولكنه ليس ضمانًا على أن عملية التدقيق المنفذة وفقًا لمعايير التدقيق الدولية ستكشف دائماً عن أي خطأ جوهري، إن وجد. ويمكن أن تنشأ الأخطاء من الاحتيال أو الخطأ، وتعتبر جوهرية إذا كان من المتوقع إلى حد معقول أن تؤثر تلك الأخطاء، إفراداً أو إجمالاً، على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون على أساس هذه البيانات المالية.

وفي إطار عملية التدقيق المنفذة وفقًا لمعايير التدقيق الدولية، فإننا نمارس الحكم المهني ونتبع مبدأ الشك المهني خلال عملية التدقيق. كما أننا نلتزم بالتالي:

- تحديد وتقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية في البيانات المالية، سواء كانت ناشئة عن الاحتيال أو الخطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات التدقيق التي تلائم تلك المخاطر، والحصول على أدلة تدقيق كافية ومناسبة توفّر أساساً لرأينا. إن خطر عدم الكشف عن أي اخطاء جوهرية ناتجة عن الاحتيال يعد أكبر من الخطر الناجم عن الخطأ، حيث إن الاحتيال قد ينطوي على التواطؤ أو التزوير أو الحذف المتعمد أو التحريف أو تجاوز الرقابة الداخلية.
- تكوين فهم حول ضوابط الرقابة الداخلية المتعلقة بأعمال التدقيق من أجل تصميم إجراءات تدقيق ملائمة للظروف، وليس لغرض إبداء رأي حول فعالية الرقابة الداخلية للشركة.
- تقييم مدى ملاءمة السياسات المحاسبية المستخدمة ومعقولية التقديرات المحاسبية وما يتعلق بها من إفصاحات الإدارة.
- معرفة مدى ملاءمة استخدام الإدارة لمبدأ الاستمرارية المحاسبي، واستناداً إلى أدلة التدقيق التي يتم الحصول عليها، تحديد ما إذا كان هناك عدم يقين جوهري يتعلق بأحداث أو ظروف يمكن أن تثير شكوكاً كبيرة حول قدرة الشركة على الاستمرار كمنشأة عاملة. وإذا توصلنا إلى وجود عدم يقين جوهري، فإننا مطالبون بلفت الانتباه في تقرير مدقق الحسابات إلى الإفصاحات ذات الصلة في البيانات المالية، أو تعديل رأينا إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية. إن الاستنتاجات التي نتوصل لها تتوقف على أدلة التدقيق التي يتم الحصول عليها حتى تاريخ تقرير مدقق الحسابات. ومع ذلك، فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تدفع الشركة إلى التوقف عن الاستمرار كمنشأة عاملة.
- تقييم العرض الشامل للبيانات المالية وهيكلها ومحتواها، بما في ذلك الإفصاحات، وما إذا كانت البيانات المالية تمثل المعاملات والأحداث ذات العلاقة على النحو الذي يضمن العرض العادل.



نتواصل مع القائمين على الحوكمة فيما يتعلق، من بين أمور أخرى، بنطاق وتوقيت التدقيق المقررين ونتائج التدقيق الهامة، بما في ذلك أي أوجه قصور هامة نحددها في الرقابة الداخلية أثناء تدقيقنا.

نقدم أيضاً للقائمين على الحوكمة بياناً بأننا قد امتثلنا للمتطلبات الأخلاقية المعمول بها في شأن الاستقلالية، كما أننا نبلغهم بجميع العلاقات وغيرها من الأمور التي يُعتقد إلى حد معقول أنها قد تؤثر على استقلاليتنا، والإجراءات المتخذة للحد من المخاطر أو سبل الحماية المطبقة إن لزم الأمر.

ومن بين الأمور المنقولة للقائمين على الحوكمة، فإننا نحدد تلك الأمور التي كانت لها أهمية قصوى أثناء التدقيق على البيانات المالية للفترة الحالية والتي تمثل بدورها أمور التدقيق الرئيسية، ثم ندرجها في تقرير مدقق الحسابات باستثناء ما تحظر النظم أو التشريعات الإفصاح عنه للرأي العام أو إذا قررنا - في حالات نادرة للغاية - أن أمر ما لا ينبغي الإفصاح عنه في تقريرنا إذا كنا نتوقع إلى حد معقول بأن الإفصاح عن هذا الأمر سوف يترك تداعيات سلبية تفوق المزايا التي ستعود على الصالح العام من جراء هذا الإفصاح.

## التقرير حول المتطلبات القانونية والتنظيمية الأخرى

إضافة إلى ذلك، ووفقاً لمتطلبات المرسوم بقانون اتحادي لدولة الإمارات العربية المتحدة رقم (32) لسنة 2021، نفيدكم بما يلي:

1) أننا قد حصلنا على كافة المعلومات التي اعتبرناها ضرورية لأغراض تدقيقنا.
2) أن البيانات المالية قد أُعدت، من كافة النواحي الجوهرية، طبقاً للأحكام السارية للمرسوم بقانون اتحادي لدولة الإمارات العربية المتحدة رقم (32) لسنة 2021 وتلتزم بها.
3) أن الشركة قد احتفظت بدفاتر محاسبية سليمة.
4) أن المعلومات المالية التي يتضمنها تقرير مجلس الإدارة تتوافق مع الدفاتر المحاسبية للشركة.
5) أن الشركة لم تقم بشراء أي أسهم أو الاستثمار فيها خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، كما هو مبين في الإيضاح رقم 1 من البيانات المالية.
6) أن الإيضاح رقم 24 من البيانات المالية يبين المعاملات الجوهرية مع الأطراف ذات العلاقة والشروط التي بموجبها أبرمت هذه المعاملات.
7) أنه بناءً على المعلومات المقدمة لنا لم يلفت انتباهنا ما يجعلنا نعتقد بأن الشركة قد خالفت خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024 أيا من الأحكام السارية للمرسوم بقانون اتحادي لدولة الإمارات العربية المتحدة رقم (32) لسنة 2021، أو نظامها الأساسي بشكلٍ يمكن أن يكون له تأثير جوهري على أنشطتها أو مركزها المالي كما في 31 ديسمبر 2024.

برايس ووترهاوس كوبرز شراكة محدودة فرع دبي
27 فبراير 2025

**وسيم الأفضل**
**سجل مدققي الحسابات المشتغلين رقم 5454**
**دبي، الإمارات العربية المتحدة**

# بيان الأرباح والخسائر والدخل الشامل الآخر
## سنة المنتهية في 31 ديسمبر

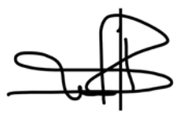
| | إيضاحات | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|---|
| الإيرادات | 6 | **915,812** | 779,379 |
| إيرادات أخرى | 7 | **1,083** | 570 |
| إيرادات التمويل | 8 | **8,275** | – |
| مصاريف العمولة | 9 | **(32,590)** | (28,116) |
| مصاريف الصيانة | | **(19,447)** | (27,593) |
| مصاريف منافع الموظفين | 11 | **(103,661)** | (139,250) |
| مصاريف الاستهلاك والإطفاء | 12 | **(47,899)** | (19,375) |
| مصاريف الإيجار المتغيرة | 16 | **(13,697)** | (13,597) |
| مصاريف رسوم الامتياز | 21 | **(118,329)** | – |
| خسائر انخفاض قيمة الذمم المدينة التجارية – صافي | 17 | **(12,311)** | (9,813) |
| مصاريف تخصيص التكاليف المؤسسية | 24 | **–** | (121,157) |
| مصاريف التمويل | 10 | **(64,027)** | (900) |
| مصاريف أخرى | 13 | **(47,850)** | (26,058) |
| **الربح قبل الضريبة** | | **465,359** | 394,090 |
| مصاريف ضريبة الدخل | 29 | **(41,869)** | – |
| **الربح بعد الضريبة** | | **423,490** | 394,090 |
| **الدخل الشامل الآخر** | | | |
| البنود التي لن يتم إعادة تصنيفها إلى الأرباح أو الخسائر بعد خصم الضريبة | | | |
| إعادة قياس مكافآت نهاية الخدمة للموظفين | 18 | **8,411** | – |
| ضريبة الدخل المتعلقة بالبنود التي لن يتم إعادة تصنيفها إلى الأرباح أو الخسائر | 29 | **(757)** | – |
| **إجمالي الدخل الشامل للسنة** | | **431,144** | 394,090 |
| ربحية السهم الأساسية والمخفضة للأرباح المنسوبة إلى حاملي الأسهم العادية للشركة | 34 | **0.14** | 0.13 |

تشكل الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 38 جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية.

# بيان المركز المالي
## كما في

| | إيضاحات | 31 ديسمبر 2024 ألف درهم | 31 ديسمبر 2023 ألف درهم |
|---|---|---|---|
| **الموجودات** | | | |
| **الموجودات غير المتداولة** | | | |
| ممتلكات ومعدات | 14 | **29,192** | 26,902 |
| موجودات غير الملموسة | 15 | **1,396,466** | 9,329 |
| موجودات حق الاستخدام | 16 | **7,962** | 25,073 |
| | | **1,433,620** | 61,304 |
| **الموجودات المتداولة** | | | |
| ذمم مدينة تجارية وأخرى | 17 | **209,799** | 190,927 |
| موجودات أخرى | 25 | **12,973** | – |
| مستحق من أطراف ذات علاقة | 24 | **151,514** | – |
| ودائع قصيرة الأجل لدى البنك | 22 | **360,000** | – |
| النقد وما يعادله | 23 | 42,326 | – |
| | | **776,612** | 190,927 |
| إجمالي الموجودات | | **2,210,232** | 252,231 |
| **المطلوبات** | | | |
| **المطلوبات غير المتداولة** | | | |
| قروض طويلة الأجل | 26 | **1,097,754** | – |
| مخصص مكافآت نهاية الخدمة للموظفين | 18 | **23,098** | 54,356 |
| مطلوبات الإيجار | 16 | **22,756** | 21,644 |
| | | **1,143,608** | 76,000 |
| **المطلوبات المتداولة** | | | |
| مستحق لأطراف ذات علاقة | 24 | **368,053** | – |
| مطلوبات الايجار | 16 | **7,313** | 5,537 |
| ذمم دائنة تجارية وأخرى | 19 | **105,324** | 96,627 |
| مخصص الضريبة | 29 | **42,626** | – |
| مطلوبات العقود | 20 | **63,347** | 61,459 |
| | | **586,663** | 163,623 |
| **إجمالي المطلوبات** | | **1,730,271** | 239,623 |
| **حقوق الملكية** | | | |
| رأس المال | 30 | **60,000** | – |
| الاحتياطي القانوني | 31 | **30,000** | – |
| أسهم خزينة | 25 | **(2,027)** | – |
| الأرباح المحتجزة | | **391,988** | – |
| صافي الاستثمار المتراكم للشركة الأم | | **–** | 12,608 |
| **إجمالي حقوق الملكية** | | **479,961** | 12,608 |
| **إجمالي حقوق الملكية والمطلوبات** | | **2,210,232** | 252,231 |

على حد علمنا، إن البيانات المالية تعرض وبشكل عادل، من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي، ونتائج العمليات والتدفقات النقدية للشركة. تم اعتماد البيانات المالية من قبل مجلس الإدارة في 1 إلى 38، وتم التوقيع عليها نيابةً عنه من قبل:



الرئيس التنفيذي



رئيس مجلس الإدارة

تشكل الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 38 جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية.

# بيان التدفقات النقدية
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر

| | إيضاحات | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|---|
| **التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية** | | | |
| الربح قبل الضريبة | | **465,359** | 394,090 |
| تسويات لـ: | | | |
| استهلاك الممتلكات والمعدات وموجودات حق الاستخدام | | **12,352** | 16,913 |
| إطفاء الموجودات غير الملموسة | 15 | **35,547** | 2,462 |
| مخصصات مكافآت نهاية الخدمة للموظفين | 18 | **1,932** | 4,971 |
| مصاريف تمويل مكافآت نهاية الخدمة للموظفين | 18 | **907** | |
| مصاريف التمويل على مطلوبات الايجار | | **1,278** | 900 |
| تكاليف تمويل أخرى | | **61,842** | – |
| إيرادات تمويل | | **(8,275)** | – |
| خسائر انخفاض قيمة الذمم المدينة التجارية - صافي | 17 | **12,311** | 9,813 |
| | | **583,253** | 429,149 |
| **التدفقات النقدية التشغيلية قبل التحركات في رأس المال العامل ومكافآت نهاية الخدمة للموظفين المدفوعة** | | | |
| **التغيرات في رأس المال العامل:** | | | |
| الذمم المدينة التجارية والأخرى والموجودات الأخرى | | **(41,691)** | 26,940 |
| المبالغ المستحقة من أطراف ذات علاقة | | **(120,118)** | – |
| المبالغ المستحقة إلى أطراف ذات علاقة | | **50,506** | – |
| الذمم الدائنة التجارية والأخرى | | **72,238** | 3,737 |
| مطلوبات العقود | | **1,888** | 6,257 |
| | | **546,076** | 466,083 |
| مكافآت نهاية الخدمة للموظفين المدفوعة | 18 | **–** | (11,844) |
| **صافي التدفقات النقدية الناتجة من الأنشطة التشغيلية** | | **546,076** | 454,239 |
| **التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية** | | | |
| مدفوعات لشراء ممتلكات ومعدات وموجودات غير ملموسة | | **(1,111,633)** | (4,422) |
| عائدات من بيع ممتلكات ومعدات | | **–** | 34 |
| إيرادات من ودائع قصيرة الأجل لدى البنك | | **5,810** | – |
| الحركة في ودائع قصيرة الأجل لدى البنك | 22 | **(360,000)** | – |
| **صافي النقد المستخدم في الأنشطة الاستثمارية** | | **(1,465,823)** | (4,388) |
| **التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية** | | | |
| عائدات من إصدار رأس المال | | **60,000** | – |
| استحواذ أسهم خزينة، صافي | | **(2,027)** | – |
| توزيعات أرباح مدفوعة | | **(198,774)** | – |
| عائدات القروض، مخصوم منها تكاليف المعاملات | | **1,097,000** | – |
| تكاليف تمويل قروض مدفوعة | | **(50,071)** | – |
| المبلغ الأصلي من دفعات الايجار | | **(4,927)** | (4,450) |
| مصروفات التمويل على التزام الايجار المدفوع | | **(587)** | (900) |
| المساهمة من / (التوزيعات إلى) الشركة الأم | | **61,459** | (444,501) |
| **صافي النقد الناتج من / (المستخدم في) أنشطة التمويل** | | **962,073** | (449,851) |
| **الزيادة في النقد وما يعادله** | | **42,326** | – |
| النقد وما يعادله في بداية السنة | | **–** | – |
| النقد وما يعادله في نهاية السنة | | **42,326** | – |

## معلومات غير نقدية تكميلية

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| إضافات إلى موجودات حق الاستخدام (إيضاح 16) | **9,474** | 14,311 |
| مطلوبات مكافآت نهاية الخدمة للموظفين غير المحولة إضافات إلى مطلوبات الايجار (إيضاح 16) | **9,474** | 14,311 |
| إلى الشركة (إيضاح 24) | **25,686** | – |
| مخصص الإجازات غير المحول إلى الشركة (إيضاح 24) | **305** | – |
| ذمم دائنة تجارية وأخرى غير محولة إلى الشركة (إيضاح 24) | **70,707** | – |
| ممتلكات ومعدات محولة من هيئة الطرق والمواصلات (إيضاح 24) | **947** | – |
| موجودات غير ملموسة، والمبالغ المستحقة من أطراف ذات علاقة وذمم مدينة تجارية محولة إلى هيئة الطرق والموصلات (إيضاح 24) | **(17,547)** | – |
| مكافآت نهاية الخدمة للموظفين المستحقة من هيئة الطرق والموصلات (إيضاح 24) | **30,449** | – |
| إضافات إلى الموجودات غير الملموسة المتعلقة برسوم الامتياز المؤجلة (إيضاح 21) | **300,000** | – |
| إعادة قياس مكافآت نهاية الخدمة للموظفين (إيضاح 18) | **8,411** | – |

تشكل الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 38 جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية.

# بيان التغيرات في حقوق الملكية
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر

| | رأس المال ألف درهم | الاحتياطي القانوني ألف درهم | أسهم خزينة ألف درهم | الأرباح المحتجزة ألف درهم | صافي استثمار الشركة الأم ألف درهم | إجمالي حقوق الملكية ألف درهم |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **في 1 يناير 2023** | – | – | – | – | 63,019 | 63,019 |
| إجمالي الدخل الشامل للسنة | – | – | – | – | 394,090 | 394,090 |
| التوزيع على الشركة الأم (إيضاح 24) | – | – | – | – | (444,501) | (444,501) |
| **في 31 ديسمبر 2023** | – | – | – | – | 12,608 | 12,608 |
| **في 1 يناير 2024** | **–** | **–** | **–** | **–** | **12,608** | **12,608** |
| **صافي الربح للفترة** | **–** | **–** | **–** | **423,490** | **–** | **423,490** |
| الدخل الشامل الآخر: | | | | | | |
| إعادة قياس مكافآت نهاية الخدمة للموظفين، بعد خصم الضرائب | **–** | **–** | **–** | **7,654** | **–** | **7,654** |
| **إجمالي الدخل الشامل للسنة** | **–** | **–** | **–** | **431,144** | **–** | **431,144** |
| **المساهمة من الشركة الأم (إيضاح 2)** | **–** | **–** | **–** | **–** | **61,459** | **61,459** |
| معاملات أخرى مع المالكين بصفتهم مالكين | | | | | | |
| (إيضاح 24) | **–** | **–** | **–** | **(16,600)** | **132,151** | **115,551** |
| **إصدار رأس المال (إيضاح 30)** | **60,000** | **–** | **–** | **–** | **–** | **60,000** |
| **المحول إلى الاحتياطي القانوني (إيضاح 31)** | **–** | **30,000** | **–** | **(30,000)** | **–** | **–** |
| **استحواذ على أسهم خزينة (إيضاح 25)** | **–** | **–** | **(2,027)** | **–** | **–** | **(2,027)** |
| **المحول إلى الأرباح المحتجزة (إيضاح 2)** | **–** | **–** | **–** | **206,218** | **(206,218)** | **–** |
| توزيعات الأرباح المُعلنة والمدفوعة | | | | | | |
| (إيضاح 33) | **–** | **–** | **–** | **(198,774)** | **–** | **(198,774)** |
| **في 31 ديسمبر 2024** | **60,000** | **30,000** | **(2,027)** | **391,988** | **–** | **479,961** |

تشكل الإيضاحات المرفقة من 1 إلى 38 جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية.



# إيضاحات حول البيانات المالية
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

### 1 وصف الأعمال والأنشطة الرئيسية

شركة باركن ش.م.ع («باركن» أو «الشركة») هي شركة مساهمة عامة تأسست في 29 ديسمبر 2023 في إمارة دبي، الإمارات العربية المتحدة بموجب القانون رقم 30 لسنة 2023 الصادر عن صاحب السمو الشيخ محمد بن راشد آل مكتوم، حاكم دبي، وبدأت عملياتها في 1 يناير 2024.

قامت الشركة بتغيير مكتبها في 1 أغسطس 2024. إن العنوان المسجل الجديد للشركة هو مكتب رقم 100، الطابق 1، فستيفال تاور، دبي فستيفال سيتي، صندوق بريد 36699، دبي، الإمارات العربية المتحدة.

إن باركن مملوكة لصندوق دبي للاستثمار («صندوق دبي للاستثمار»، «الشركة الأم»)، المملوكة بالكامل لحكومة دبي وهي الطرف المسيطر النهائي. في 21 مارس 2024، قام صندوق دبي للاستثمار ببيع 24.99% من أسهم الشركة من خلال طرح عام أولي في سوق دبي المالي. وبالتالي يمتلك صندوق دبي للاستثمار 75.01% من الشركة كما في 31 ديسمبر 2024.

تشمل الأنشطة الرئيسية للشركة في تقديم حلول مريحة وفعالة من حيث تكلفة مواقف السيارات للمقيمين والزوار في دبي. إن باركن مسؤولة عن التشغيل والإشراف على خدمات مواقف السيارات ومراقبتها وتفتيشها وفرضها في المناطق العامة مثل مواقف السيارات بعيداً عن الطريق ومواقف السيارات في الطريق والمواقف متعددة الطوابق ومناطق المطورين المحددة داخل دبي. يتم تحصيل رسوم المواقف من خلال قنوات الدفع المختلفة بما في ذلك موقع هيئة الطرق والموصلات («الهيئة»)، نقداً، بطاقات نول والتطبيقات الذكية.

تستند المعلومات المقارنة لبيان المركز المالي، وبيان الدخل الشامل، وبيانات التغيرات في حقوق الملكية، والتدفقات النقدية، والإيضاحات التفسيرية ذات الصلة إلى البيانات المالية المدققة لهيئة الطرق والمواصلات - القسم الخاص بأعمال المواقف كما في 31 ديسمبر 2023 وللسنة المنتهية في ذلك التاريخ. خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، لم تقم الشركة بشراء أو الاستثمار في أي أسهم خارجية. راجع الإيضاح رقم 25 بخصوص شراء الشركة للأسهم الخاصة.

### 2 أساس الإعداد

تم إعداد هذه البيانات المالية وفقًا للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية. تشمل المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية ما يلي:

- المعايير المحاسبية الدولية لإعداد التقارير المالية
- معايير المحاسبة الدولية
- التفسيرات التي وضعتها لجنة تفسيرات المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية أو هيئتها السابقة، اللجنة الدائمة للتفسيرات.

تُعرض البيانات المالية على أساس التكلفة التاريخية. التكلفة التاريخية تعتمد بشكل عام على القيمة العادلة للمقابل المدفوع مقابل الموجودات، ما لم يُذكر خلاف ذلك.

يتطلب إعداد البيانات المالية استخدام تقديرات محاسبية هامة معينة. كما يتطلب أيضاً من الإدارة وضع أحكامها عند تطبيق السياسات المحاسبية للشركة. يتم الإفصاح عن المجالات التي تنطوي على درجة عالية من التعقيد أو المجالات التي تكون فيها الافتراضات والتقديرات جوهرية للبيانات المالية في الإيضاح رقم 5. وقد تم تطبيقها بصورة متسقة على جميع الفترات التي تم عرضها ما لم يذكر خلاف ذلك.

بدأت الشركة العمل ككيان قانوني منفصل اعتباراً من 1 يناير 2024، وبالتالي فإن معلومات المقارنة المدرجة في بيانات الأرباح والخسائر والدخل الشامل الآخر والتغيرات في حقوق الملكية والتدفقات النقدية للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 وبيان المركز المالي كما في 31 ديسمبر 2023 تمثل المعلومات المالية لأعمال مواقف السيارات الخاصة بالهيئة والتي تم الحصول عليها من السجلات المحاسبية للهيئة.

تم نقل أعمال مواقف السيارات التابعة للهيئة إلى باركن اعتباراً من 1 يناير 2024 ويمثل إعادة تنظيم رأسمالي (إيضاح 35). يتم عرض البيانات المالية للشركة كاستمرار لأعمال مواقف السيارات التابعة للهيئة. تمثل المعلومات المالية المعروضة في هذه البيانات المالية لسنة المقارنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 النتائج المالية لباركن قبل تاريخ تأسيس الشركة كما لو كانت الشركة تعمل تاريخياً ككيان مستقل. وعليه، فإن التحويل يمثل الطريقة السابقة للمحاسبة ويتم استخدام العرض بأثر رجعي. نظراً لأن باركن لم تكن كياناً قانونياً مستقلاً لسنة المقارنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023، فقد تم اقتطاع نتائج الشركة وأدائها المالي من السجلات المحاسبية للهيئة وتعكس إيرادات ومصاريف أعمال مواقف السيارات في الهيئة كما لو كانت دائماً جزءاً من الشركة. تم تحويل الموجودات والمطلوبات من الهيئة إلى الشركة في 1 يناير 2024، بالقيم الدفترية السابقة ولم يكن قياس القيمة العادلة مطلوباً.

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 2 أساس الإعداد (تابع)

لم تُشكل باركن كياناً قانونياً منفصلاً للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 23، وبالتالي، فإن رأس المال المدفوع أو تحليل الاحتياطيات أو مكونات الدخل الشامل الآخر، والتي يمكن تحديدها بشكل منفصل لم يتم عرضها في بيان التغيرات في حقوق الملكية المقارن.

كما في 1 يناير 2024، بلغ صافي استثمار الشركة الأم 12.6 مليون درهم. في فبراير 2024، ساهم صندوق دبي للاستثمار بمبلغ 60 مليون درهم يتكون من رأس مال (إيضاح 30)، وقدمت دائرة المالية (التي يسيطر عليها الطرف المسيطر الأساسي) مساهمة إضافية بقيمة 61.5 مليون درهم نيابة عن الشركة الأم والتي لا تنوي المطالبة بها.

تم تسجيل مبلغ رأس المال الذي ساهمت به الشركة الأم (صندوق دبي للاستثمار) ونيابة عن الشركة الأم وصافي استثمار الشركة الأم الناتج عن نقل أعمال مواقف السيارات التابعة للهيئة إلى باركن مبدئياً ضمن صافي استثمار الشركة الأم وتم تحويله لاحقا إلى الأرباح المحتجزة.

### النتائج المالية والتدفقات النقدية للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023

توافقاً مع البيانات المالية المدققة لأعمال مواقف السيارات بالهيئة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023، فإن النتائج المالية والتدفقات النقدية لسنة المقارنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 تمثل العمليات التاريخية لأعمال مواقف السيارات بالهيئة وقد تم إعدادها من السجلات المحاسبية للهيئة حيث يتم الاحتفاظ بالإيرادات والمصاريف والموجودات والمطلوبات الخاصة بأعمال مواقف السيارات بشكل منفصل في دفاتر الهيئة باستثناء المصاريف العامة المؤسسية المشتركة. خلال سنة المقارنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023، عملت الشركة كجزء من مؤسسة المرور والطرق وهي واحدة من أربع مؤسسات تشكل الهيئة. وبناءً على ذلك، قامت كل من الهيئة ومؤسسة المرور والطرق بتنفيذ بعض المهام العامة المؤسسية لصالح باركن. ويشمل ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، الرقابة التنفيذية والشؤون القانونية والمالية والموارد البشرية والتقارير المالية. تم تخصيص تكاليف هذه الخدمات للشركة بناءً على طريقة التخصيص الأكثر صلة بالخدمة المقدمة. تعتقد الإدارة أن هذه المخصصات معقولة؛ ومع ذلك، فقد لا تكون مؤشراً على النفقات الفعلية التي كان من الممكن أن يتم تكبدها لو كانت الشركة تعمل ككيان منفصل عن الهيئة.

يتم إدراج التكلفة المخصصة لهذه المهام ضمن مصاريف التخصيص المؤسسية في بيان الأرباح والخسائر والدخل الشامل الآخر لسنة المقارنة المعروضة. تم تضمين المناقشة الكاملة لعلاقة الشركة مع الهيئة، إلى جانب مخصصات التكاليف، في الإيضاح رقم 24 حول البيانات المالية.

نظراً لأن باركن ليست كياناً قانونياً مستقلاً في سنة المقارنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023، فقد تم عرض صافي استثمار الشركة الأم والذي يمثل صافي الاستثمار التراكمي من قبل الهيئة في الشركة حتى 31 ديسمبر 2023 سبتمبر 2023. فيما يتعلق بتأثير المعاملات بين الشركة والهيئة والذي لم يتم تسويته نقداً تاريخياً، تم كذلك إدراجه في صافي استثمار الشركة الأم.

يتم عرض البيانات المالية بدرهم الإمارات العربية المتحدة («الدرهم»)، وهو أيضاً العملة التشغيلية للشركة. تم تقريب جميع القيم إلى أقرب ألف («ألف»)، ما لم يتم الإفصاح عن خلاف ذلك.

## 3 المعايير الجديدة والتفسيرات والتعديلات على المعايير الحالية

### المعايير الجديدة والتفسيرات والتعديلات على المعايير الحالية المطبقة من قبل الشركة

فيما يلي المعايير الجديدة والتعديلات والتفسيرات على المعايير المحاسبية الدولية لإعداد التقارير المالية المطبقة من قبل الشركة. لم يكن لتطبيق هذه المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية المعدلة، باستثناء الحالات المذكورة، أي تأثير جوهري على المبالغ المُعلنة للسنتين الحالية والسابقة.

- تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم *1*: تعديلات بشأن تصنيف المطلوبات
- تعديلات على المعيار رقم *16* من المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية: تعديلات لتوضيح كيفية قيام البائع - المستأجر بقياس معاملات البيع وإعادة الاستئجار لاحقاً.
- تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم *1*: تعديلات بشأن تصنيف الدين مع التعهدات
- تعديلات على المعيار رقم *7* من المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية: تعديلات بشأن ترتيبات تمويل الموردين.
- تعديلات على المعيار المحاسبي الدولي رقم *7*: تعديلات بشأن ترتيبات تمويل الموردين.

### المعايير والتفسيرات والتعديلات الجديدة الصادرة ولكنها لم تسري بعد

تم نشر بعض المعايير المحاسبية الجديدة والتعديلات على المعايير المحاسبية والتفسيرات التي ليست إلزامية لسنوات التقارير التي تبدأ من 1 يناير 2024 ولم يتم تطبيقها مبكراً من قبل الشركة. ليس من المتوقع أن يكون لهذه المعايير أو التعديلات أو التفسيرات تأثير جوهري على الشركة في فترات التقارير الحالية أو المستقبلية وعلى المعاملات المستقبلية المنظورة.

## 4 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية

إن السياسات المحاسبية الجوهرية المستخدمة في إعداد هذه البيانات المالية موضحة أدناه. تم تطبيق هذه السياسات بشكل متسق على جميع السنوات المعروضة، ما لم يُذكر خلاف ذلك:

### 4-1 الممتلكات والمعدات

يتم إدراج التكاليف اللاحقة المتكبدة في القيمة الدفترية لبند الموجودات أو الاعتراف بها كبند موجودات منفصل، حسبما يكون ملائماً، فقط عندما يكون من المرجح أن تتدفق إلى الشركة المزايا الاقتصادية المستقبلية أو الخدمة المحتملة على مدى العمر الإجمالي لبند الموجودات التي تزيد عن أحدث معيار تم تقييمه لأداء بند الموجودات سوف، ويمكن قياس تكلفة هذا البند بشكل موثوق.

يتم احتساب الاستهلاك للموجودات باستخدام طريقة القسط الثابت بالمعدلات المحسوبة لخفض تكلفة الموجودات إلى القيمة المتبقية المقدرة على مدى عمرها الإنتاجي المتوقع على النحو التالي:

| | |
|---|---|
| ماكينات ومعدات | من 10 إلى 15 سنة |
| مركبات | من 5 إلى 10 سنوات |
| أثاث ومعدات مكتبية | من 3 إلى 16 سنوات |
| تحسينات على عقارات مستأجرة | 5 سنوات |

تُدرج جميع الموجودات بتكلفتها ناقصاً أي استهلاك متراكم وأي خسائر متراكمة للانخفاض في القيمة. يتم مراجعة القيم المتبقية للموجودات وأعمار الاستخدام وطريقة الاستهلاك في نهاية كل سنة مالية وتعديلها مستقبلاً، في حال كان مناسباً. يتم تخفيض القيمة الدفترية للأصل فوراً إلى القيمة القابلة للاسترداد في حال كانت القيمة الدفترية أكبر من القيمة المقدرة القابلة للاسترداد، راجع إيضاح 4-10.

يتم إيقاف الاعتراف بأي بند من الممتلكات والمعدات عند الاستبعاد أو عندما لا يتوقع أن تنشأ فوائد اقتصادية مستقبلية من الاستخدام المستمر للأصل. يتم تحديد أي أرباح أو خسارة تنشأ عن استبعاد الأصل أو سحبه من الخدمة على أنه الفرق بين عائدات المبيعات والقيمة الدفترية للأصل ويتم الاعتراف به في الأرباح أو الخسائر. يتم تحميل الإصلاحات والتجديدات على الأرباح أو الخسائر عند تكبد النفقات.

يتم بيان المشاريع تحت التنفيذ بسعر التكلفة ويشمل بنود الممتلكات والمعدات التي يجري تطويرها لاستخدامها في المستقبل. عند التشغيل، يتم تحويل المشاريع تحت التنفيذ إلى الفئة المناسبة من الممتلكات والمعدات ويتم احتساب استهلاك لها وفقا لسياسات الشركة.

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 4 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تابع)

### 2-4 الموجودات غير الملموسة

تتكون الموجودات غير الملموسة من أنظمة تشغيل المواقف المشتراة، بما في ذلك أنظمة التعرف التلقائي على أرقام المركبات («ANPR»). بالإضافة إلى حق الشركة بموجب اتفاقية امتياز الخدمة (إيضاح 24)، أي رسوم امتياز مقدمة بقيمة 1.1 مليار درهم ورسوم امتياز مؤجلة بقيمة 300 مليون درهم للهيئة بموجب اتفاقية امتياز الخدمة المبرمة بين الهيئة والشركة.

لا يتم الاعتراف بالموجودات غير الملموسة التي يتم إنشاؤها داخلياً والناشئة عن تطوير منتجات الشركة أو برامجها إلا إذا تم استيفاء جميع الشروط التالية:
- تم إنشاء بند موجودات يمكن تحديده (مثل البرمجيات والعمليات الجديدة)؛
- من المرجح أن ينتج عن بند الموجودات مزايا اقتصادية مستقبلية؛ و
- يمكن قياس تكاليف التطوير بشكلٍ موثوق.

تُقاس الموجودات غير الملموسة عند الاعتراف الأولي بالتكلفة. ولاحقاً للاعتراف الأولي، يتم إدراج الموجودات غير الملموسة بالتكلفة ناقصاً أي إطفاء متراكم وأي خسائر متراكمة للانخفاض في القيمة.

يتم الاعتراف بتكاليف البحوث في بيان الأرباح والخسائر والدخل الآخر الشامل في الفترة التي يتم تكبدها فيها.

تتم رسملة تكاليف التطوير فقط إذا تم استيفاء جميع الشروط التالية:
- تم إثبات الجدوى الفنية للمنتج؛
- سيتم طرح المنتج أو العملية في السوق أو استخدامها داخلياً؛
- ستحقق الموجودات مزايا اقتصادية مستقبلية (يوجد سوق محتمل للمنتج أو، في حالة استخدامه داخلياً، تم إثبات منفعته المستقبلية)؛
- يمكن قياس تكلفة بند الموجودات بصورة معقولة؛ و
- تتوفر الموارد الفنية والمالية وغيرها من الموارد المطلوبة لإكمال المشروع.

يتم إطفاء الموجودات غير الملموسة على أساس القسط الثابت على مدى أعمارها الإنتاجية.

| | |
|---|---|
| أنظمة تشغيل المواقف | من 4 إلى 15 سنوات |
| حقوق اتفاقية الامتياز | 49 سنة |

يتم تقييم الموجودات غير الملموسة لتحديد انخفاض قيمتها عندما يكون هناك مؤشر على احتمال انخفاض قيمة الموجودات غير الملموسة. تتم مراجعة فترة الإطفاء وطريقة الإطفاء على الأقل في كل فترة تقرير. تعتبر التغيرات في العمر الإنتاجي المتوقع أو النمط المتوقع لاستهلاك المنافع الاقتصادية المستقبلية المتضمنة في الأصل بمثابة تعديل لفترة أو طريقة الإطفاء، حيثما يكون مناسباً، ويتم معاملتها كتغيرات في التقديرات المحاسبية. يتم الاعتراف بمصروف إطفاء الموجودات غير الملموسة في بيان الأرباح والدخل الشامل الآخر.

يتم قياس الأرباح أو الخسائر الناتجة عن إيقاف الاعتراف بالأصل غير الملموس على أنها الفرق بين صافي متحصلات الاستبعاد والقيمة الدفترية للأصل ويتم الاعتراف بها في بيان الأرباح والخسائر والدخل الشامل الآخر عندما يتم إيقاف الاعتراف بالأصل.

يتم الاعتراف بمصروفات التطوير الأخرى التي لا تستوفي هذه المعايير، إلى جانب جميع النفقات على الأنشطة البحثية، كمصروفات عند تكبدها. فيما يتعلق بتكاليف التطوير التي تم الاعتراف بها سابقا كمصروفات، لا يتم الاعتراف بها كأصل في فترة لاحقة.

تمثل الموجودات غير الملموسة قيد التطوير النفقات على الموقع الإلكتروني وتطبيق الهاتف المحمول قيد التطوير والتي لم تصبح متاحة للاستخدام. يتم احتساب استهلاك للموجودات غير الملموسة قيد التطوير فقط عندما تكون متاحة للاستخدام.



### 3-4 الأدوات المالية

يتم الاعتراف بالموجودات المالية والمطلوبات المالية (الأدوات المالية) عندما تصبح الشركة طرفًا في الأحكام التعاقدية لهذه الأدوات.

يتم قياس الموجودات المالية والمطلوبات المالية مبدئيًا بالقيمة العادلة. تتم إضافة تكاليف المعاملات المنسوبة مباشرة إلى اقتناء أو إصدار الموجودات المالية والمطلوبات المالية (بخلاف الموجودات المالية أو المطلوبات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة) إلى القيمة العادلة للموجودات المالية أو المطلوبات المالية أو خصمها منها، حيثما يكون مناسباً، عند الاعتراف الأولي. يتم الاعتراف بتكاليف المعاملات المنسوبة مباشرة إلى اقتناء الموجودات المالية أو المطلوبات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة على الفور في بيان الربح والدخل الشامل.

يتم تصنيف الموجودات المالية والمطلوبات المالية على أنها متداولة إذا كان من المتوقع تحقيقها أو تسويتها خلال الدورة التشغيلية للشركة، وإلا يتم تصنيفها على أنها غير متداولة. يتم تصنيف الأدوات المالية بحيث يتم قياسها بالتكلفة المطفأة أو بالقيمة العادلة من خلال الأرباح والخسائر أو بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر ويعتمد هذا التصنيف على الشروط الموضوعية والتعاقدية التي تتعلق بها. يتم تحديد تصنيف الأدوات المالية عند الاعتراف الأولي. تتكون الموجودات المالية للشركة من الحسابات المدينة التجارية وغيرها (باستثناء مستحقات ضريبة القيمة المضافة والسلف للموظفين والسلف الأخرى) والموجودات الأخرى والمستحقات من الأطراف ذات العلاقة والودائع قصيرة الأجل لدى البنك والنقد وما يعادله. تتكون المطلوبات المالية للشركة من القروض ومطلوبات الإيجار والحسابات المدينة التجارية وغيرها والمستحقات للأطراف ذات العلاقة.

الأدوات المالية المقاسة بالتكلفة المطفأة:

- إن الموجودات المالية المحتفظ بها ضمن نموذج أعمال يهدف إلى الاحتفاظ بهذه الموجودات من أجل تحصيل التدفقات النقدية التعاقدية وتؤدي الشروط التعاقدية للأصل المالي في تواريخ محددة إلى تدفقات نقدية تمثل فقط دفعات المبلغ الأصلي والفائدة على المبلغ الأصلي المستحق وتقاس بالتكلفة المطفأة. يتم قياس الموجودات المالية والمطلوبات المالية المذكورة أعلاه بعد الاعتراف الأولي بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلية إيضاح 4-7.

- الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر:

تُقاس الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر إذا كانت هذه الموجودات المالية محتفظ بها ضمن نموذج أعمال يتحقق الهدف منه بتحصيل التدفقات النقدية التعاقدية وبيع الموجودات المالية، وينتج عن البنود التعاقدية للموجودات المالية في تواريخ معينة تدفقات نقدية تمثل فقط دفعات المبلغ الأصلي والفوائد على المبلغ الأصلي المستحق. ولاحقاً للاعتراف المبدئي، تُقاس تلك الموجودات بالقيمة العادلة ويتم الاعتراف بالتغييرات التي تطرأ عليها مباشرةً ضمن الدخل الشامل الآخر.

- الأدوات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة:

إن الأدوات المالية التي لا تستوفي معايير التكلفة المطفأة أو القيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر يتم تصنيفها بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر. ويتم الاعتراف بهذه الأدوات بالقيمة العادلة ويتم الاعتراف بالتغييرات التي تطرأ عليها في بيان الأرباح أو الخسائر والدخل الشامل.

### ايقاف الاعتراف بالأدوات المالية

يتم إيقاف الاعتراف بالموجودات المالية عندما تنتهي الحقوق التعاقدية في الحصول على التدفقات النقدية من الموجودات المالية أو عندما تقوم الشركة بتحويل كافة مخاطر وامتيازات ملكية الموجودات المالية بصورة فعلية.

عند إيقاف الاعتراف بالموجودات المالية كموجودات مالية (باستثناء أدوات حقوق الملكية المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر، يتم الاعتراف بالفرق بين القيمة الدفترية للموجودات وإجمالي قيمة المقابل المقبوض والمستحق القبض في بيان الأرباح والدخل الشامل.

عند إيقاف الاعتراف بالموجودات المقاسة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر، يتم إعادة تصنيف الأرباح أو الخسائر المتراكمة المعترف بها سابقاً ضمن الدخل الشامل الآخر إلى الأرباح أو الخسائر كتعديل لإعادة التصنيف، إلا إذا كان بند الموجودات يمثل استثماراً في حقوق الملكية، ففي هذه الحالة يُعاد تصنيف الأرباح أو الخسائر المعترف بها سابقًا ضمن الدخل الشامل الآخر إلى حقوق الملكية.

يتم إيقاف الاعتراف بالمطلوبات المالية عند انتهاء صلاحية التزام الشركة المحدد في العقد أو الإعفاء منه أو إلغائه. ويتم الاعتراف بالفرق بين القيمة الدفترية للمطلوبات المالية الذي تم إيقاف الاعتراف به والمقابل المدفوع والمستحق الدفع في بيان الأرباح والدخل الشامل.

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 4 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تابع)

### 3-4 الأدوات المالية (تابع)

#### الذمم المدينة التجارية والأخرى

تمثل الذمم المدينة التجارية حق الشركة في الحصول على مبلغ مقابل غير مشروط (على سبيل المثال، يلزم مرور الوقت فقط قبل استحقاق دفع المبلغ المقابل) ويتعلق بشكل أساسي بالإيرادات المحققة من رسوم المواقف المدفوعة من خلال الرسائل النصية القصيرة والذمم المدينة من الغرامات والجزاءات، وعمولات رسوم المعالجة من مقدمي خدمات الاتصالات. يتم قياس الذمم المدينة بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة الفائدة الفعلية، ناقصاً مخصص خسائر انخفاض قيمة المبالغ غير القابلة للتحصيل. يتم تقدير المبالغ التي تعتبر غير قابلة للتحصيل على أساس الطريقة الموضحة في الايضاح 4.

#### الذمم الدائنة التجارية والأخرى

تمثل هذه المطلوبات عن السلع والخدمات المقدمة للشركة قبل نهاية السنة المالية والتي لم يتم دفعها. يتم تصنيف الذمم الدائنة التجارية والأخرى على أنها مطلوبات متداولة إذا كان الدفع مستحق خلال سنة أو أقل (أو خلال دورة التشغيل العادية للشركة إذا كانت أطول) بعد تاريخ اقتطاع بيان المركز المالي. إذا لم يكن الأمر كذلك، يتم بيانها كمطلوبات غير متداولة.

يتم الاعتراف بالذمم المدينة التجارية والأخرى مبدئياً بالقيمة العادلة ويتم قياسها لاحقاً بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة الفائدة الفعلية.

### 4-4 مطلوبات العقد

تتمثل مطلوبات العقود في الالتزام بتحويل البضاعة أو الخدمات إلى عميل ما، والذي حصلت الشركة على مقابل له (أو المبلغ المستحق من المقابل) من العميل. إذا قام العميل بدفع المبلغ قبل قيام الشركة بتحويل البضاعة أو الخدمات إلى العميل، يتم الاعتراف بأحد مطلوبات العقد عند الدفع أو استحقاق الدفع (أيهما أقرب). يتم الاعتراف بمطلوبات العقود كإيرادات عندما تقوم الشركة بتنفيذ الالتزامات بموجب العقد. لا تقوم الشركة بتعديل المبلغ المتعهد به كمقابل للآثار المترتبة على عنصر التمويل الجوهري إذا كانت تتوقع، في بداية العقد، أن الفترة الممتدة بين تحويل البضاعة أو الخدمة المتعهد بها إلى العميل وقيام العميل بسداد مقابل هذه البضاعة أو الخدمة لن تزيد عن سنة واحدة.

### 5-4 مخصص مكافآت نهاية الخدمة للموظفين

(أ) مكافآت نهاية الخدمة للموظفين من غير مواطني دولة الإمارات العربية المتحدة

يتم تكوين مخصص للموظفين الذين تم تعيينهم في دولة الإمارات العربية المتحدة لبند المطلوبات المقدر لاستحقاقات الموظفين من الإجازات السنوية وبدلات تذاكر السفر نتيجةً للخدمات المقدمة من الموظفين حتى تاريخ بيان المركز المالي. كما يتم تكوين مخصص لكامل مبلغ مكافآت نهاية الخدمة للموظفين من غير مواطني دولة الإمارات العربية المتحدة وفقاً لقانون إدارة الموارد البشرية في حكومة دبي المنطبق لفترات خدماتهم حتى تاريخ بيان المركز المالي. يستند استحقاق هذه المكافآت عادةً على الراتب وطول مدة خدمة الموظفين، شريطة إتمام الحد الأدنى من فترة الخدمة.

ويتم الإفصاح عن الاستحقاق الخاص بالإجازات السنوية وبدلات تذاكر السفر كالتزام متداول، في حين يتم الإفصاح عن الاستحقاق المتعلق بمكافآت نهاية الخدمة للموظفين كالتزام غير متداول.

(ب) سياسة المعاشات والتأمينات الاجتماعية

إن الشركة الأم هي عضو في نظام المعاشات الذي تديره الهيئة العامة للمعاشات والتأمينات الاجتماعية. تُدفع الاشتراكات للموظفين المستحقين من مواطني دولة الإمارات العربية المتحدة وفقاً لأحكام القانون الاتحادي رقم (7) لسنة 1999 والخاص بإصدار قانون المعاشات والتأمينات الاجتماعية. تصنف الاشتراكات المدفوعة كمصروف لمكافآت الموظفين في بيان الأرباح والدخل الشامل الأخرى.

(ج) خطط المنافع المحددة

يتم احتساب الالتزام الصافي للمجموعة فيما يتعلق بخطط المنافع المحددة بشكل منفصل لكل خطة من خلال تقدير مبلغ المكافآت المستقبلية التي اكتسبها الموظفون في الفترات الحالية والسابقة، وخصم هذا المبلغ وخصم القيمة العادلة لأي أصول للخطة.



يتم احتساب التزامات المنافع المحددة سنويًا بواسطة خبير اكتواري مؤهل وفقًا لطريقة الائتمان المتوقع. عندما تسفر الحسابات عن أصل محتمل للمجموعة، يقتصر الأصل المعترف به على القيمة الحالية للمنافع الاقتصادية المتاحة في شكل أي مبالغ مستردة مستقبلية من الخطة أو تخفيضات في المساهمات المستقبلية في الخطة. لحساب القيمة الحالية للمنافع الاقتصادية، يتم الأخذ بالاعتبار الحد الأدنى لمتطلبات التمويل القابلة للتطبيق.

يتم الاعتراف بإعادة قياس التزام المنافع المحددة الصافي، والذي يتألف من الأرباح والخسائر الاكتوارية، والعائد على موجودات الخطة (باستثناء الفائدة) وتأثير سقف الموجودات (إن وجد، باستثناء الفائدة)، على الفور في الدخل الشامل الآخر. تحدد المجموعة صافي مصروف الفائدة (الدخل) على صافي التزام المنافع المحددة (الأصول) للفترة من خلال تطبيق معدل الخصم المستخدم لقياس التزام المنافع المحددة في بداية الفترة السنوية على صافي التزام المنافع المحددة (الموجودات)، مع الأخذ في الاعتبار أي تغييرات في صافي التزام المنافع المحددة (الموجودات) خلال الفترة نتيجة للمساهمات ومدفوعات المنافع. يتم الاعتراف بصافي مصروف الفائدة والنفقات الأخرى المتعلقة بخطط المنافع المحددة في الأرباح أو الخسائر.

عندما يتم تغيير منافع الخطة أو عند تقليص الخطة، يتم الاعتراف بالتغيير الناتج في المنافع المتعلقة بالخدمة السابقة أو الأرباح أو الخسائر الناتجة عن التقليص على الفور في الأرباح أو الخسائر. تعترف الشركة الأرباح أو الخسائر عند تسوية خطة المنافع المحددة عند حدوث التسوية.

### 6-4 المخصصات

يتم الاعتراف بالمخصصات عندما يكون لدى الشركة التزام حالي (قانوني أو ضمني) نتيجة لحدث سابق، ويكون من المرجح أن تكون هناك حاجة إلى تدفق الموارد التي تمثل منافع اقتصادية لتسوية الالتزام ويمكن إجراء تقدير موثوق لمبلغ الالتزام. حيثما يكون هناك عدد من المطلوبات المماثلة، يتحدد احتمال الحاجة إلى تدفق خارجي للموارد لتسوية الالتزام في ضوء فئة المطلوبات ككل. يتم الاعتراف بالمخصص حتى وإن كان هناك احتمال ضئيل بإجراء تدفق خارجي فيما يتعلق بأي بند مدرج في نفس فئة المطلوبات.

عندما تتوقع الشركة بأنه يمكن استعادة بعض من أو كل المخصصات، على سبيل المثال بموجب أحد عقود التأمين، يتم الاعتراف بالمبلغ المحصل كأصل منفصل ولكن فقط عندما يكون التحصيل موكداً. يتم عرض المصاريف التي تتعلق بأي مخصص في بيان الأرباح والدخل الشامل صافية من أية مبالغ مستردة.

إذا كان تأثير القيمة الزمنية للمال جوهرياً، يتم خصم المخصصات باستخدام سعر ما قبل الضريبة والذي يعكس، حيثما يكون ملائماً، المخاطر المتعلقة بالالتزامات. عند استخدام الخصم، يتم الاعتراف بالزيادة في المخصص المستحق بمرور الوقت كتكاليف تمويل.

تتم مراجعة وتعديل المخصصات بتاريخ كل تقرير المالية لتعكس أفضل التقديرات الحالية. إذا لم يعد من المرجح أن يلزم تدفق خارج للموارد التي تتضمن مزايا اقتصادية لسداد الالتزام، يتم عكس المخصص في بيان الأرباح والدخل الشامل.

### 7-4 طريقة الفائدة الفعلية

إن طريقة سعر الفائدة الفعلي هي طريقة احتساب التكلفة المطفأة للأصل المالي وتخصيص إيرادات الفوائد على مدى الفترة المعنية. يتمثل سعر الفائدة الفعلي في السعر الذي يخصم بشكلٍ دقيق المقبوضات النقدية المستقبلية المقدرة على مدى العمر المتوقع للأصل المالي أو على مدى فترة أقصر، حيثما كان مناسباً، إلى صافي القيمة الدفترية عند الاعتراف المبدئي. يتم تقدير المقبوضات النقدية المستقبلية مع الأخذ بالاعتبار كافة الشروط التعاقدية للأداة.

### 8-4 مقاصة الأدوات المالية

تتم مقاصة الموجودات المالية والمطلوبات المالية ويدرج صافي المبلغ في بيان المركز المالي فقط إذا كان هناك حق قانوني ملزم حالياً لتسوية المبالغ المعترف بها وتوجد نية للتسوية على أساس الصافي أو لتحقيق الموجودات وسداد المطلوبات بصورة متزامنة. إن الحق القانوني واجب النفاذ لا يتوقف على أي شيء.

### 9-4 قياس القيمة العادلة

إن القيمة العادلة هي السعر الذي سيتم قبضه لبيع أصل أو المدفوع لتحويل التزام في معاملة منتظمة بين المشاركين في السوق بتاريخ القياس. يستند قياس القيمة العادلة على افتراض بأن المعاملة لبيع أصل أو لتحويل التزام تحدث إما:

- في السوق الرئيسي للأصل أو المطلوب، أو
- في غياب السوق الرئيسي، في السوق التي تحقق أعلى عائد للأصل أو المطلوب.

إن السوق الرئيسي أو السوق التي تحقق أعلى عائد يجب أن تكون في متناول الشركة.

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 4 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تابع)

### 4-9 قياس القيمة العادلة (تابع)

يتم قياس القيمة العادلة للأصل أو المطلوب باستخدام الافتراضات التي يستخدمها المشاركون في السوق عند تسعير الأصل أو المطلوب، على افتراض أن المشاركين في السوق يتصرفون حسب مصلحتهم الاقتصادية. إن قياس القيمة العادلة للأصل غير المالي يأخذ بعين الاعتبار قدرة المشارك في السوق على تحقيق مزايا اقتصادية باستخدام الأصل بأعلى وأفضل استخدام له أو عن طريق بيعه إلى مشارك آخر في السوق الذي سوف يستخدم الأصل بأعلى وأفضل استخدام له.

تستخدم الشركة أساليب التقييم المناسبة حسب الظروف وحيث تتوفر البيانات الكافية لها لقياس القيمة العادلة، لزيادة استخدام المدخلات الملحوظة ذات العلاقة والتقليل من استخدام المدخلات غير الملحوظة. إن جميع الموجودات والمطلوبات التي يتم قياس القيمة العادلة لها أو الإفصاح عنها في البيانات المالية يتم تصنيفها ضمن النظام المتدرج للقيمة العادلة، والموضحة كما يلي، استناداً إلى الحد الأدنى من المدخلات الأساسية لقياس القيمة العادلة ككل:

- المستوى 1 - أسعار السوق المتداولة (غير المعدلة) في الأسواق النشطة للموجودات أو المطلوبات المماثلة.
- المستوى 2 - أساليب تقييم تستخدم الحد الأدنى من المدخلات اللازم لقياس القيمة العادلة (مدخلات ملحوظة بصورة مباشرة أو غير مباشرة).
- المستوى 3- أساليب تقييم تستخدم الحد الأدنى من المدخلات اللازم لقياس القيمة العادلة (مدخلات غير ملحوظة).

بخصوص الموجودات والمطلوبات التي يتم الاعتراف بها في البيانات المالية على أساس متكرر، تحدد الشركة فيما إذا كانت التحويلات قد تمت بين مستويات في النظام المتدرج بإعادة تقييم التصنيف (استناداً إلى أدنى مستوى من المدخلات الأساسية لقياس القيمة العادلة ككل) في نهاية كل فترة لإعداد التقارير المالية.

لغرض إفصاحات القيمة العادلة، حددت الشركة فئات الموجودات والمطلوبات على أساس الطبيعة والخصائص.

### 4-10 انخفاض قيمة الموجودات غير المالية

تقوم الشركة بتاريخ إعداد التقارير المالية بتقييم فيما إذا كان هناك مؤشر بأن الأصل قد انخفضت قيمته. في حالة وجود مثل هذا المؤشر، أو عندما يتوجب إجراء اختبار الانخفاض في القيمة السنوي، تقوم الشركة بتقدير القيمة القابلة للاسترداد للأصل. تتمثل القيمة القابلة للاسترداد للأصل في القيمة العادلة للأصل أو الوحدة المنتجة للنقد ناقصاً تكاليف الاستبعاد أو القيمة من الاستخدام، أيهما أعلى. يتم تحديد القيمة القابلة للاسترداد للأصل الفردي، إلا إذا كان الأصل لا ينتج تدفقات نقدية داخلة تكون مستقلة إلى حد كبير عن تلك الموجودات أو مجموعات الموجودات الأخرى. عندما تزيد القيمة الدفترية للأصل أو الوحدة المنتجة للنقد عن القيمة القابلة للاسترداد، يعتبر الأصل بأنه انخفضت قيمته ويتم تخفيضه إلى قيمته القابلة للاسترداد.

عند تقييم القيمة من الاستخدام، يتم خصم التدفقات النقدية المستقبلية المقدرة إلى قيمتها الحالية باستخدام معدل الخصم قبل اقتطاع الضريبة الذي يعكس التقديرات الحالية في السوق للقيمة الزمنية للأموال وأية مخاطر متعلقة بالأصل. عند تحديد القيمة العادلة ناقصاً تكاليف الاستبعاد، يؤخذ في الاعتبار معاملات السوق الحديثة. إذا لم يتم تحديد هذه المعاملات، يتم استخدام نموذج تقييم مناسب لذلك. يتم تأكيد هذا الاحتساب بمضاعفات التقييم وأسعار الأسهم المتداولة للشركات المساهمة العامة المدرجة أو أية مؤشرات أخرى متوفرة للقيمة العادلة.

يتم الاعتراف بخسائر الانخفاض في القيمة عن العمليات المستمرة في بيان الأرباح والدخل الشامل في فئات المصاريف التي تتفق مع عمل الأصل المنخفضة قيمته.

يتم إجراء تقييم في تاريخ كل تقرير مالي لتحديد ما إذا كان هناك أي مؤشر على أن خسائر انخفاض القيمة المثبتة سابقاً لم تعد موجودة أو قد انخفضت. في حالة وجود مثل هذا المؤشر، تقدر الحكومة المبلغ القابل للاسترداد للأصل أو الوحدة المنتجة للنقد. يتم عكس خسائر الانخفاض في القيمة المثبتة سابقاً فقط إذا كان هناك تغير في الافتراضات المستخدمة لتحديد مبلغ الأصل الممكن تحصيله منذ الاعتراف بخسائر الانخفاض في القيمة الأخيرة. تكون عملية العكس محدودة بحيث لا تزيد القيمة الدفترية للأصل عن قيمته القابلة للاسترداد ولا نزيد عن القيمة الدفترية التي قد تكون تم تحديدها، بعد خصم الاستهلاك، شريطة أنه لم يتم الاعتراف بخسائر الانخفاض في القيمة للأصل في السنوات السابقة. يتم الاعتراف بذلك العكس في بيان الأرباح والدخل الشامل.



### 4-11 انخفاض قيمة الموجودات غير المالية

**الموجودات المالية التي تعرض لانخفاض ائتماني**

في تاريخ كل تقرير، تقوم الشركة بتقييم ما إذا كان الأصل المالي المدرج بالتكلفة المطفأة قد تعرض لانخفاض ائتماني. يكون الأصل المالي «تعرض لانخفاض ائتماني» عند وقوع حدث أو أكثر له تأثير سلبي على التدفقات النقدية المستقبلية المقدرة للأصل المالي. يستخدم تقييم الإدارة طريقة احتمالية التعثر على مدى عمر الأداة المالية. سيتم احتساب الخسارة الائتمانية على أنها الفرق بين التدفقات النقدية المستحقة وفقاً للعقد/ الاتفاقية والتدفقات النقدية التي تتوقع الشركة استلامها، مخصوماً بمعدل الفائدة الفعلي الأصلي للأداة المالية.

**الذمم المدينة التجارية والأخرى**

بالنسبة للذمم المدينة التجارية والأخرى، تطبق الشركة نهجًا مبسطًا في حساب الخسارة الائتمانية المتوقعة. لذلك، لا تتبع الشركة التغيرات في مخاطر الائتمان، بل تعترف بدلاً من ذلك بمخصص الخسارة بناءً على الخسائر الائتمانية المتوقعة على مدى العمر الإنتاجي في كل تاريخ إعداد تقرير. أنشأت الشركة مصفوفة مخصصات، كما هو موضح في الإيضاح 27، والتي تستند إلى بيانات الاسترداد التاريخية للشركة المُعدلة وفقًا للعوامل المستقبلية والقيمة الزمنية للمال.

تعتبر الشركة أن الأصل المالي متعثر عندما:
- يكون من غير المحتمل أن يفي المدين بكافة التزاماته الائتمانية تجاه الشركة دون لجوء الشركة لاتخاذ إجراءات مثل مصادرة الضمان (إن وجد)؛ أو
- يكون الأصل المالي متأخر السداد لفترة تزيد عن الفترة الواردة في تعريف التعثر.

فيما يلي تعريفات التعثر للذمم المدينة التجارية والأخرى

| | |
|---|---|
| ذمم المخالفات المدينة | متأخرة السداد لمدة 395 يوماً |
| المبالغ المستحقة من مشغلي خدمات الاتصالات | متأخرة السداد لمدة 90 يوماً |
| ذمم مدينة أخرى | متأخرة السداد لمدة 90 يوماً |

يتم تقسيم حالات التعرض داخل كل درجة من مخاطر الائتمان استناداً إلى مخاطر العملاء. يتم احتساب معدل خسائر الائتمان المتوقعة لكل قسم بناءً على حالة التعثر في السداد وخسائر الائتمان الفعلية على مدى السنوات الماضية. يتم تعديل تلك المعدلات حسب عوامل الاقتصاد الكلي لبيان معدلات خسائر الائتمان المتوقعة المستقبلية. طبقت الشركة متوسط التغير في نسبة إجمالي الناتج المحلي والتغير في سكان دولة الإمارات العربية المتحدة كعوامل اقتصادية كلية.

تطبق الشركة بديل عملي لاحتساب خسائر الائتمان المتوقعة من الذمم المدينة التي لا تحتوي على عنصر تمويل جوهري باستخدام مصفوفة مخصصات. تستند هذه المصفوفة إلى معلومات مثل حالة التأخر في السداد والخسارة الائتمانية الفعلية (استنادًا إلى البيانات السابقة) وبناءً على المعلومات الحالية والمستقبلية حول عوامل الاقتصاد الكلي. يتم تطبيق مصفوفة المخصصات على جميع الذمم المدينة التجارية القائمة حسب العمر ومجموعة العملاء لتحديد خسائر الائتمان المتوقعة الفعلية.

**عرض مخصص خسارة الائتمان المتوقعة في بيان المركز المالي**

يتم خصم مخصص خسارة الائتمان المتوقعة لكل نوع من الموجودات المالية (أي الذمم المدينة التجارية) من إجمالي القيمة الدفترية للموجودات (أي الموجودات المقابلة). تظهر خسائر انخفاض القيمة بشكل منفصل في مقدمة بيان الأرباح والدخل الشامل.

**الشطب**

يتم الاعتراف بالمشطوبات، عندما لا يكون لدى الشركة توقعات معقولة لاسترداد أصل مالي بالكامل أو جزء منه. بالنسبة لجميع الذمم المدينة التجارية، تحدث عمليات الشطب بعد خمس سنوات من فترة الائتمان، وهي العمر الإنتاجي المقدر للعميل.

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 4 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تابع)

### 12-4 عقود الايجار

قامت الشركة بإبرام اتفاقيات متعددة مع المطورين لتأجير وتشغيل مساحات المواقف. تتم عادة عقود الإيجار لفترات زمنية ثابتة تتراوح بين 3 إلى 10 سنوات ولكن قد تتضمن خيارات الانهاء المبكر أو التمديد.

يعتمد تحديد ما إذا كان الترتيب يمثل، أو يتضمن عقد إيجار، على جوهر المعاملة بتاريخ البداية. يتم تقييم الترتيب للتحقق فيما إذا كان تنفيذ الترتيب يعتمد على استخدام أصل أو موجودات محددة أو يقوم الترتيب بنقل حق استخدام الأصل أو الموجودات حتى وإن كان هذا الحق غير محدد صراحة في العقد.

يتم الاعتراف بالمدفوعات المرتبطة بعقود الإيجار قصيرة الأجل وعقود إيجار الموجودات منخفضة القيمة على أساس القسط الثابت كمصروفات في بيان الدخل المقتطع. تتمثل عقود الإيجار قصيرة الأجل في عقود الإيجار التي تكون فيها مدة الإيجار 12 شهراً أو أقل. تتألف الموجودات منخفضة القيمة بصورة عامة من مركبات.

**الشركة كمستأجر - موجودات حق الاستخدام**

تقوم الشركة بالاعتراف بموجودات حق الاستخدام في تاريخ بدء عقد الإيجار (أي التاريخ الذي يكون فيه الأصل ذو الصلة متاح للاستخدام). يتم قياس موجودات حق الاستخدام بالتكلفة، ناقصاً أي استهلاك متراكم وخسائر انخفاض القيمة، وتعديلها لإعادة قياس مطلوبات الإيجار. تشتمل تكلفة موجودات حق الاستخدام على قيمة مطلوبات الإيجار المعترف بها والتكاليف المباشرة الأولية المتكبدة ومدفوعات الإيجار المسددة في أو قبل تاريخ البدء، ناقصاً أي حوافز إيجار مستلمة. إذا لم تكن الشركة متأكدة بشكل معقول من الحصول على ملكية الأصل المستأجر في نهاية مدة عقد الإيجار، يتم احتساب الاستهلاك لموجودات حق الاستخدام المعترف بها على أساس القسط الثابت على مدى أعمارها الإنتاجية المقدرة أو مدة عقد الإيجار، أيهما أقصر. تخضع موجودات حق الاستخدام إلى انخفاض القيمة.

يتم تضمين حق الاستخدام للموجودات المصممة والمستخدمة لتقديم الخدمات بموجب ترتيب امتياز الخدمة (إيضاح 21) كموجودات غير ملموسة وليس موجودات حق الاستخدام، بما يتماشى مع التفسير الدولي رقم 12 من لجنة تفسيرات المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

**الشركة كمستأجر - مطلوبات الإيجار**

في تاريخ بدء عقد الإيجار، تقوم الشركة بالاعتراف بمطلوبات عقود الإيجار المُقاسة بالقيمة الحالية لدفعات عقد الإيجار التي ينبغي سدادها على مدى فترة عقد الإيجار. تتضمن دفعات الإيجار مبالغ محددة (بما في ذلك الدفعات الثابتة الأساسية) ناقصاً أية حوافز إيجار مدينة، ودفعات إيجار متغيرة تعتمد على مؤشر أو معدل، وكذلك المبالغ المتوقع دفعها بموجب ضمانات القيمة المتبقية. وتشتمل دفعات الإيجار أيضاً على سعر الممارسة لخيار الشراء المؤكد بشكل معقول أن تمارسه الشركة ودفع الغرامات المترتبة على إنهاء عقد الإيجار، إذا كانت مدة الإيجار تشير إلى الشركة تمارس خيار الإنهاء. يتم الاعتراف بدفعات الإيجار المتغيرة التي لا تعتمد على مؤشر أو معدل على أنها مصروفات خلال الفترة التي يقع فيها الحدث أو الشرط الذي يؤدي لحدوث الدفعة.

عند احتساب القيمة الحالية لدفعات الإيجار، تستخدم الشركة معدل الاقتراض الإضافي في تاريخ بدء عقد الإيجار إذا كان سعر الفائدة المدرج في عقد الإيجار غير قابل للتحديد بسهولة. بعد تاريخ بدء العقد، يتم زيادة قيمة مطلوبات الإيجار بما يعكس زيادة الفائدة مع خصم قيم الدفعات المسددة. علاوة على ذلك، تتم إعادة قياس القيمة الدفترية لمطلوبات الإيجار إذا كان هناك تعديل أو تغيير في مدة عقد الإيجار أو تغيير في دفعات عقد الإيجار الثابتة الأساسية أو تغيير في التقييم لشراء الأصل ذو الصلة.



### 13-4 الاعتراف بالإيرادات

تقوم الشركة بالاعتراف بالإيرادات بناء على نموذج يتكون من خمس خطوات.

الخطوة *1*: تحديد العقد (العقود) مع العميل
يُعرّف العقد على أنه اتفاق بين طرفين أو أكثر ينشأ بموجبه حقوق والتزامات واجبه النفاذ ويحدد معايير لكل عقد يجب الوفاء بها.

الخطوة *2*: تحديد التزامات الأداء في العقد
التزام الأداء هو وعد في العقد مع العميل بنقل سلعة أو تقديم خدمة للعميل.

الخطوة *3*: تحديد سعر المعاملة
يتمثل سعر المعاملة في المبلغ الذي تتوقع الشركة أن يكون من حقها الحصول عليه مقابل تحويل البضائع أو تقديم الخدمات التي وعدت العميل بها، باستثناء المبالغ التي تم تحصيلها بالإنابة عن أطراف أخرى.

الخطوة *4*: تخصيص سعر المعاملة لالتزامات الأداء الواردة في العقد
بالنسبة للعقد الذي ينطوي على أكثر من التزام أداء، تقوم الشركة بتخصيص سعر المعاملة لكل التزام من التزامات الأداء بقيمة تساوي المقابل الذي تتوقع الشركة الحصول عليه نظير الوفاء بكل التزام من التزامات الأداء.

الخطوة *5*: الاعتراف بالإيرادات عند (أو بمجرد) وفاء المنشأة بالتزام الأداء.
تُعتبر الشركة أنها أوفت بالتزام الأداء، ومن ثم تقوم بالاعتراف بالإيرادات على مدى فترة زمنية عند استيفاء أي من المعايير التالية:
- قيام العميل بصورة متزامنة باستلام واستخدام المنافع المترتبة على أداء الشركة لالتزاماتها بمجرد أداء الشركة لها؛
- لا يترتب على أداء الشركة أصل ذو استخدام بديل للشركة وللمنشأة حق واجب النفاذ لأداء الدفعات مقابل الالتزامات التي تم الوفاء بها حتى تاريخه.

فيما يتعلق بالتزامات الأداء التي لم تستوفِ أي من الشروط المذكورة أعلاه، يتم الاعتراف بالإيرادات في الوقت الذي يتم فيه الوفاء بالتزام الأداء.

**الموكل مقابل الوكيل**

عندما يشترك أكثر من طرف في معاملة لتقديم بضائع أو خدمات لعميل، يتعين على الشركة تحديد ما إذا كانت تتصرف كموكل أو وكيل.

تتصرف الشركة كموكل إذا كانت تسيطر على سلعة أو خدمة متعهد بها قبل تحويلها إلى العميل. تكون الشركة هي الوكيل إذا كان دورها هو اتخاذ الترتيبات اللازمة حتى تتمكن منشأة أخرى من تقديم البضائع أو الخدمات. أبرز العوامل التي يتم وضعها في الاعتبار عند إجراء هذا التقييم هي ما إذا كانت الشركة لديها السلطة على تحديد سعر السلعة أو الخدمة المحددة وما إذا كانت الشركة مسؤولة بشكل أساسي عن الوفاء بالوعد وتقديم الخدمة أو تسليم السلعة.

عندما تكون الشركة هي الموكل، يتم تسجيل الإيرادات على أساس القيمة الإجمالية. عندما تكون الشركة هي الوكيل، يتم تسجيل الإيرادات على أساس صافي القيمة التي تعكس الهامش المكتسب. توصلت الشركة إلى أنها تقوم بدور الموكل لكل مصدر من مصادر إيراداتها للسنوات المنتهية في 31 ديسمبر 2024 و31 ديسمبر 2023.

يتم الاعتراف بالإيرادات في البيانات المالية المقتطعة إلى المدى الذي يحتمل معه تدفق المنافع الاقتصادية إلى الشركة ويمكن قياس الإيرادات والتكلفة، إذا وعندما يكون ذلك ممكناً، بشكل موثوق. تتمثل الإيرادات في المبالغ المستلمة من أنشطة المواقف والأنشطة المرتبطة بها.

يتم الاعتراف بالإيرادات من أنشطة الشركة على النحو التالي:
(أ) رسوم المواقف العامة
يتم الاعتراف بالإيرادات من رسوم المواقف العامة في الوقت الذي يتم فيه إصدار تذكرة الموقف. يكون سعر المعاملة ثابت استناداً إلى رسوم المواقف التي يحددها المجلس التنفيذي لإمارة دبي ويتم عادةً دفعها مقدماً من قبل العميل. كل مرة يتم فيها إصدار تذكرة موقف إلى العميل لإيقاف مركبته تمثل التزام أداء منفصل. يتم دفع رسوم المواقف من خلال طرق الدفع المختلفة نقداً أو بالبطاقة من خلال عدادات انتظار السيارات أو بطاقات نول أو عن طريق الرسائل النصية القصيرة والتطبيقات الذكية لهيئة الطرق والمواصلات.

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 4 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تابع)

### 13-4 الاعتراف بالإيرادات (تابع)

علاوة على ذلك، يمتلك تطبيق هيئة الطرق والمواصلات محفظة مخصصة لمواقف السيارات. يتم الاعتراف بالمبالغ المودعة في المحفظة المخصصة كالتزام لحين استخدام الرصيد في دفع رسوم المواقف.

يمكن تقسيم رسوم المواقف العامة إلى 3 فئات على النحو التالي:

- رسوم المواقف العامة في الطرق/بعيداً عن الطريق: الإيرادات من رسوم المواقف العامة في الطريق/بعيداً عن الطريق المدفوعة من العملاء.
- مباني مواقف متعددة الطوابق: إيرادات رسوم المواقف من مباني مواقف متعددة الطوابق تقوم هيئة الطرق والمواصلات بتشغيلها وإدارتها.
- المطور: رسوم المواقف مقابل أماكن وقوف السيارات في المواقع التابعة للمطور.

المخالفات

يتم الاعتراف بالإيرادات من الغرامات على السيارات المسجلة في دولة الإمارات العربية المتحدة في الوقت الذي تحدث فيه مخالفة استخدام أماكن وقوف السيارات ويترتب على ذلك غرامة. بالنسبة للغرامات داخل دولة الإمارات العربية المتحدة، يتم الاعتراف بالمبلغ المستحق عند إصدار الغرامة للعميل حيث إن هذه هي النقطة الزمنية التي يكون فيها المقابل غير مشروط لأنه لا يلزم سوى مرور الوقت قبل استحقاق الدفع. بينما يتم الاعتراف بالغرامات المفروضة على السيارات المسجلة في دول أخرى كإيرادات عند تحصيلها نظراً لضعف إمكانية تطبيق هذه الغرامات مما يؤدي إلى التضاؤل الملحوظ في احتمالية تحصيلها بنجاح. يتمثل سعر المعاملة في الغرامات التي تحددها هيئة الطرق والمواصلات لمختلف المخالفات.

(ج) التصاريح والبطاقات الموسمية

يتم الاعتراف بالإيرادات من بيع التصاريح والبطاقات الموسمية على مدى الفترة التي يكون فيها التصريح أو البطاقة الموسمية سارية. يتمثل سعر المعاملة المدفوع مسبقاً في الرسوم الثابتة للبطاقة الموسمية أو التصريح ورسوم معالجة التطبيق (إن وجدت). إن الالتزام بتقديم بطاقات موسمية وتصاريح بأحقية إيقاف السيارات في أماكن وقوف السيارات من هيئة الطرق والمواصلات لفترة زمنية محددة هو خدمة منفصلة للعملاء. إن معالجة التطبيق للتصاريح لا تقدم أي منافع منفصلة إضافية للعملاء. لذلك، فإن التزام الأداء الوحيد المحدد هو الحق في استخدام الأماكن المخصصة لوقوف السيارات طوال مدة التصريح.

(د) الحجز

يتم الاعتراف بالإيرادات من حجز أماكن وقوف السيارات على مدى فترة الحجز. يتمثل سعر المعاملة المدفوع مسبقاً في الرسوم الثابتة للحجز ورسوم معالجة التطبيق (إن وجدت). إن الالتزام بحجز الأماكن المخصصة لوقوف السيارات من هيئة الطرق والمواصلات لفترة زمنية محددة هو خدمة منفصلة للعملاء. إن معالجة التطبيق لعملية الحجز لا تقدم أي منافع منفصلة إضافية للعملاء. لذلك، فإن التزام الأداء الوحيد المحدد هو الحق في استخدام الأماكن المخصصة لوقوف السيارات طوال مدة الحجز.

(هـ) خدمات اخرى

تشمل الإيرادات من خدمات المواقف الأخرى بشكل أساسي الإيرادات المكتسبة من الأطراف الأخرى التي تقوم بإدارة المتاجر والمساحات في مباني المواقف متعددة الطوابق المملوكة لهيئة الطرق والمواصلات والرسوم الثابتة المستلمة من المشغلين الآخرين الذين يديرون مباني المواقف متعددة الطوابق المملوكة لهيئة الطرق والمواصلات. يتم الاعتراف بالإيرادات من الخدمات الأخرى على أساس القسط الثابت خلال مدة العقد. يتم الاعتراف بالذمم المدينة جنباً إلى جنب مع الاعتراف بالإيرادات حيث إن هذه هي النقطة الزمنية التي يكون فيها المقابل غير مشروط حيث لا يلزم سوى مرور الوقت قبل استحقاق الدفع.

### 14-4 النقد وما يعادله

لأغراض بيان التدفقات النقدية، يتألف النقد وما يعادله من النقد المحتفظ به لدى البنك في الحسابات الجارية والودائع المحتفظ بها تحت الطلب لدى البنك والودائع المحتفظ بها لدى البنك ذات فترات استحقاق أصلية تبلغ ثلاثة أشهر أو أقل. يتم عرض الودائع كنقد وما يعادله إذا كانت ذات فترات استحقاق أصلية تبلغ ثلاثة أشهر أو أقل من تاريخ الاستحواذ.

### 15-4 المطلوبات المحتملة

لا يتم الاعتراف بالمطلوبات المحتملة في البيانات المالية المقتطعة. ويتم الإفصاح عنها إلا إذا كان من المستبعد تدفق خارج للموارد التي تتضمن مزايا اقتصادية. لا يتم الاعتراف بالأصل المحتمل في البيانات المالية المقتطعة ولكن يتم الإفصاح عنه عندما يكون من المرجح حدوث تدفق داخل للمزايا الاقتصادية.



### 16-4 ضريبة القيمة المضافة

يتم الاعتراف بالمصروفات والموجودات بالصافي من مبلغ الضريبة، باستثناء:

- عندما لا تكون الضريبة المتكبدة لشراء الموجودات أو الخدمات قابلة للاسترداد من هيئة الضرائب، وفي هذه الحالة، يتم الاعتراف بالضريبة كجزء من تكلفة استحواذ على الأصل أو كجزء من بند المصاريف، حيثما ينطبق ذلك؛ أو
- عندما يتم بيان الذمم المدينة والدائنة مع تضمين مبلغ الضريبة.

يتم إدراج صافي مبلغ الضريبة المستردة من أو المستحقة لهيئة الضريبة كجزء من ذمم ضريبة القيمة المضافة المدينة أو ضريبة القيمة المضافة الدائنة في بيان المركز المالي.

### 17-4 القروض وتكاليف الاقتراض

يتم الاعتراف بالقروض مبدئياً بالقيمة العادلة، بعد خصم تكاليف المعاملة والتي يتم إدراجها لاحقاً بالتكلفة المطفأة وأي فروق بين المتحصلات (بعد خصم تكاليف المعاملة) وقيمة الاسترداد يتم إطفاؤها على مدى فترة القروض باستخدام طريقة الفائدة الفعلية. يتم تصنيف القروض على أنها التزامات متداولة في حالة استحقاق التسوية خلال 12 شهراً، وإلا يتم تصنيفها على أنها التزامات غير متداولة.

إن طريقة سعر الفائدة الفعلي هي طريقة احتساب التكلفة المطفأة للالتزام المالي وتخصيص مصاريف الفوائد على مدى الفترة المعنية. يتمثل سعر الفائدة الفعلي في السعر الذي يخصم بشكلٍ دقيق المدفوعات النقدية المستقبلية المقدرة على مدى العمر المتوقع للالتزام المالي أو على مدى فترة أقصر، حيثما كان مناسباً، إلى صافي القيمة الدفترية عند الاعتراف المبدئي. يتم تقدير المدفوعات النقدية المستقبلية مع الأخذ بالاعتبار كافة الشروط التعاقدية للأداة.

يتم الاعتراف بالرسوم المدفوعة على إنشاء تسهيلات القرض كتكاليف معاملة للقرض إلى الحد الذي يكون فيه من المحتمل أن يتم سحب بعض أو كل التسهيلات. في هذه الحالة، يتم تأجيل الرسوم حتى يتم السحب. إلى الحد الذي لا يوجد فيه دليل على أنه من المحتمل أن يتم سحب بعض أو كل التسهيلات، تتم رسملة الرسوم كدفعة مقدمة لخدمات السيولة ويتم إطفاؤها على مدى فترة التسهيلات المتعلقة بها.

يتم رسملة تكاليف الاقتراض المنسوبة مباشرة إلى حيازة أو إنشاء أو إنتاج الأصل الذي يستغرق بالضرورة فترة طويلة من الوقت ليصبح جاهزاً للاستخدام المقصود أو البيع، كجزء من تكلفة الأصل. يتم تحميل جميع تكاليف الاقتراض الأخرى في السنة التي تحدث فيها. تتكون تكلفة الاقتراض من الفوائد والتكاليف الأخرى التي تتكبدها المنشأة فيما يتعلق باقتراض الأموال.

### 18-4 التصنيفات المتداولة مقابل التصنيفات غير المتداولة

تقوم الشركة بعرض موجوداتها ومطلوباتها في بيان المركز المالي المقتطع استناداً إلى التصنيف المتداول /غير المتداول. يعتبر الأصل متداولاً عندما يكون:

- متوقع تحقيقه أو هناك النية لبيعه أو استهلاكه في الدورة التشغيلية العادية؛
- محتفظ به بشكل رئيسي لغرض المتاجرة؛
- متوقع تحقيقه خلال 12 شهراً بعد فترة إعداد التقارير المالية؛
- نقد أو ما يعادله ما لم يُحظر استبداله أو استخدامه لتسوية المطلوب لفترة لا تقل عن 12 شهراً بعد فترة التقرير.

يتم تصنيف جميع الموجودات الأخرى على أنها غير متداولة.

يعتبر المطلوب متداولاً إذا كان:

- متوقع تسويته خلال الدورة التشغيلية العادية؛
- محتفظ به بشكل رئيسي لغرض المتاجرة؛
- مستحق السداد خلال 12 شهراً بعد فترة إعداد التقارير المالية؛ أو
- لا توجد هناك حقوق غير مشروطة لتأجيل تسوية المطلوب على الأقل لمدة 12 شهراً بعد فترة التقرير.

تقوم الشركة بتصنيف جميع مطلوباتها الأخرى على أنها غير متداولة.

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 4 ملخص السياسات المحاسبية الجوهرية (تابع)

### 4-19 اتفاقية امتياز الخدمات

تقوم الشركة بالاعتراف بأصل غير ملموس ناتج عن اتفاقية امتياز خدمة عندما يكون لها الحق في محاسبة المستخدمين مقابل استخدام البنية التحتية للامتياز. ويُقاس بند الموجودات غير الملموسة المستلم كمقابل لسداد الرسوم المدفوعة مقدماً في اتفاقية امتياز خدمة بالقيمة العادلة عند الاعتراف الأولي.

يتم بيان حقوق الامتياز بالتكلفة ناقصاً إطفاء التكلفة. إن العمر الإنتاجي المقدر لبند الموجودات غير الملموسة في اتفاقية امتياز خدمة هو الفترة بداية من قدرة الشركة على فرض رسوم على الجمهور مقابل استخدام البنية التحتية حتى نهاية فترة الامتياز.

تشتمل حقوق اتفاقية الامتياز المدرجة في الموجودات غير الملموسة على مبلغ رسوم الامتياز الثابتة المدفوعة للهيئة وفقاً لاتفاقية الامتياز المبرمة مع الهيئة لأعمال المواقف والدفعة المؤجلة البالغة 300 مليون درهم (إيضاح 24). هذه الموجودات غير الملموسة لها عمر إنتاجي محدد وتُقاس بالتكلفة ناقصاً الإطفاء المتراكم وخسائر انخفاض القيمة المتراكمة، إن وُجدت.

يتم الاعتراف بالإطفاء ضمن بيان الأرباح أو الخسائر والدخل الشامل الآخر على أساس القسط الثابت على مدى فترة الامتياز.

### 4-20 ضريبة الدخل

تم تكوين مخصص لضرائب الدخل في البيانات المالية وفقاً للتشريعات المطبقة أو يتم تطبيقها بشكل فعلي في نهاية فترة التقرير. تتألف مصروفات ضريبة الدخل من الضريبة الحالية والضريبة المؤجلة. يتم الاعتراف بضريبة الدخل في الأرباح أو الخسائر فيما عدا الحالات التي تتعلق فيها بدمج أعمال أو ببنود معترف بها مباشرة في حقوق الملكية أو في الدخل الشامل الآخر.

#### الضريبة الحالية

تتمثل الضريبة الحالية في الضريبة المتوقّعة مستحقّة الدّفع على الدخل الخاضع للضريبة للسنة باستخدام معدلات الضريبة المطبقة أو يتم تطبيقها بشكل فعلي في تاريخ التقرير وأي تعديل على الضّريبة مستحقّة الدّفع للسنة السابقة. تتمثل قيمة الضريبة الحالية مستحقة الدفع أو القبض في أفضل تقدير لمبلغ الضريبة المتوقع دفعه أو استلامه والذي يعكس حالة عدم اليقين المتعلقة بضرائب الدخل، إن وجدت، ويتم قياسها باستخدام معدلات الضريبة المطبقة أو المطبقة بشكل فعلي في تاريخ التقرير. تشمل الضريبة الحالية أيضاً أي ضريبة ناشئة عن توزيعات الأرباح.

تتم مقاصة الموجودات والمطلوبات الضريبية الحالية، وذلك فقط في حال استيفاء معايير معينة.

#### الضريبة المؤجلة

يتم الاعتراف بالضريبة المؤجلة فيما يتعلق بالفروق المؤقتة بين القيم الدفترية للموجودات والمطلوبات لأغراض إعداد التقارير المالية وبين المبالغ المستخدمة لأغراض الضريبة. لا يتم الاعتراف بالضريبة المؤجلة لما يلي:

- فروق مؤقتة عند الاعتراف المبدئي بالموجودات أو المطلوبات في معاملة:
  - لا تمثل معاملة دمج أعمال؛ و
  - في وقت المعاملة
    (1) لا تؤثر على الأرباح أو الخسائر المحاسبية أو الخاضعة للضريبة؛ و
    (2) لا يترتب عليها فروق مؤقتة متساوية خاضعة للضريبة وقابلة للخصم.
- الفروق المؤقتة المتعلقة بالاستثمارات في الترتيبات ذات الصلة إلى الحد الذي تكون فيه الشركة قادرة على التحكم في توقيت عكس الفروق المؤقتة ومن المحتمل ألا يتم عكسها في المستقبل المنظور؛ و
- الفروق المؤقتة الخاضعة للضريبة الناشئة عند الاعتراف المبدئي بالشهرة التجارية.

يتم الاعتراف بموجودات الضريبة المؤجلة مقابل الخسائر الضريبية غير المستخدمة، والإعفاءات الضريبية غير المستخدمة والفروق المؤقتة القابلة للخصم إلى الحد الذي يحتمل فيه توفر أرباح مستقبلية خاضعة للضريبة يمكن استخدامها مقابلها. يتم تحديد الأرباح المستقبلية الخاضعة للضريبة على أساس ما تم عكسه من فروق مؤقتة خاضعة للضريبة ذات الصلة. إذا كانت قيمة الفروق المؤقتة الخاضعة للضريبة غير كافية للاعتراف بأصل ضريبي مؤجل بالكامل، عندئذ يتم مراعاة الأرباح الخاضعة للضريبة المستقبلية، بعد تعديلها لبيان أثر ما تم عكسه من فروق مؤقتة قائمة. تتم مراجعة موجودات الضريبة المؤجلة في تاريخ كل تقرير ويتم تخفيضها إلى الحد الذي لم يعد من المحتمل فيه تحقيق الامتيازات الضريبية ذات الصلة؛ ويتم عكس هذه التخفيضات عندما تتحسن احتمالية تحقيق الأرباح المستقبلية الخاضعة للضريبة.

يعكس قياس الضريبة المؤجلة التبعات الضريبية التي ستتبع من الطريقة التي تتوقع بها الشركة، في تاريخ التقرير، استرداد أو تسوية القيمة الدفترية لموجوداتها ومطلوباتها.



### 4-21 ربحية السهم

يتم احتساب ربحية السهم الأساسية بتقسيم أرباح السنة العائدة لحاملي الأسهم العادية في الشركة على المتوسط المرجح لعدد الأسهم العادية القائمة خلال السنة.

يتم احتساب ربحية السهم المخفضة بتقسيم أرباح السنة العائدة لحاملي الأسهم العادية في الشركة على المتوسط المرجح لعدد الأسهم العادية القائمة خلال السنة زائداً المتوسط المرجح لعدد الأسهم التي ستصدر عند تحويل جميع الأسهم المحتملة العادية المخفضة إلى أسهم عادية.

لا يتم تضمين أسهم الخزينة في حساب ربحية السهم الأساسية والمخفضة.

### 4-22 أسهم الخزينة

يتم الاعتراف بأدوات أسهم الخزينة التي يتم إعادة الاستحواذ عليها («الأسهم الخاصة») بسعر التكلفة ويتم خصمها من حقوق الملكية. لا يتم الاعتراف بأي ربح أو خسارة في بيان الأرباح أو الخسائر والدخل الشامل الآخر عند شراء أو بيع أو إصدار أو إلغاء أدوات حقوق الملكية الخاصة بالشركة. يتم الاعتراف بأي فرق بين القيمة الدفترية والمقابل، في حال إعادة إصداره، كعلاوة أسهم بموجب «احتياطي علاوة أسهم الخزينة» في بيان المركز المالي. يجوز الحصول على هذه الأسهم الخاصة والاحتفاظ بها من قبل الشركة أو من قبل طرف ثالث نيابة عن الشركة. يتم الاعتراف بالمقابل المدفوع أو المستلم مباشرة في حقوق الملكية. لا يتم تضمين أسهم الخزينة في حساب توزيعات الأرباح أو ربحية السهم.

### 4-23 تقريب المبالغ

تم تقريب المبالغ المدرجة في البيانات المالية المقتطعة والإيضاحات إلى أقرب وحدات عملة بالألف ما لم يُذكر خلاف ذلك.

### 4-24 تقارير القطاعات

لأغراض الإدارة، تمت هيكلة الشركة إلى قطاع واحد وهو أعمال المواقف. وفقاً لذلك، فإن الشركة لديها قطاع واحد فقط يتم إعداد تقارير عنه بأسلوب يتوافق مع أسلوب إعداد التقارير الداخلية المقدمة إلى المسؤول الرئيسي عن اتخاذ القرارات. تراقب الإدارة النتائج التشغيلية لأعمالها كوحدة واحدة لغرض اتخاذ القرارات حول تخصيص الموارد وتقييم الأداء. إن المسؤول الرئيسي عن اتخاذ القرارات هو الرئيس التنفيذي للشركة.

### 4-25 توزيعات الأرباح

يتم الاعتراف بتوزيعات الأرباح لمساهمي الشركة في البيانات المالية في السنة التي يتم فيها الموافقة على توزيعات الأرباح من قبل المساهمين في الشركة.

### 4-26 مكافآت نهاية الخدمة

إن الالتزامات المتعلقة بمزايا نهاية الخدمة للموظفين والمعترف بها في بيان المركز المالي فيما يتعلق بخطة المنافع المحددة هي القيمة الحالية لالتزام المنافع المحددة في نهاية فترة التقارير. إن خطة المنافع المحددة غير ممولة حيث لا يتم تخصيص أصول الخطة مقدمًا لتوفير الالتزامات المستقبلية؛ بدلاً من ذلك، يتم سداد الالتزامات من موارد الشركة الخاصة عند استحقاقها. يتم حساب التزام المنافع المحددة سنويًا من قبل خبراء اكتواريين مستقلين باستخدام طريقة الائتمان المتوقعة ووفقًا لقانون إدارة الموارد البشرية لحكومة دبي.

يتم تحديد القيمة الحالية لالتزام المنافع المحددة عن طريق خصم التدفقات النقدية المستقبلية المقدرة باستخدام أسعار الفائدة لسندات الشركات عالية الجودة، والتي تكون شروطها قريبة من شروط الالتزام المرتبط بها.

يتم احتساب صافي تكلفة الفائدة من خلال تطبيق معدل الخصم على التزام المنافع المحددة. يشمل هذا التكلفة في تكاليف التمويل في بيان الدخل.

يتم الاعتراف بالأرباح أو الخسائر من إعادة القياس الناتجة عن تعديلات الخبرة والتغييرات في الافتراضات الاكتوارية في الفترة التي تحدث فيها، مباشرة في الدخل الشامل الآخر. يتم تضمينها في النتائج المتراكمة في بيان التغيرات في حقوق الملكية وفي بيان المركز المالي.

يتم الاعتراف بالتغيرات في القيمة الحالية لالتزام المنافع المحددة الناتجة عن تعديلات أو تقليص الخطة على الفور في بيان الدخل كتكاليف خدمة سابقة.

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 5 الأحكام والتقديرات والافتراضات المحاسبية الهامة

عند تطبيق السياسات المحاسبية للشركة، الواردة في إيضاح رقم 4، يتعين على الإدارة وضع الأحكام والتقديرات والافتراضات عن القيم الدفترية للموجودات والمطلوبات التي لا تظهر بسهولة من المصادر الأخرى. تستند التقديرات والافتراضات المصاحبة على الخبرة التاريخية والعوامل الأخرى التي تعتبر ذات علاقة. قد تختلف النتائج الفعلية عن تلك التقديرات.

تتم مراجعة التقديرات والافتراضات التابعة لها بشكلٍ مستمر. يتم الاعتراف بالتعديلات على التقديرات المحاسبية في السنة التي يتم فيها تعديل التقدير إذا كان التعديل يؤثر فقط على تلك السنة أو في سنة التعديل والسنوات المستقبلية إذا كان التعديل يؤثر على الفترات الحالية والمستقبلية على حد سواء.

**التقديرات والأحكام المحاسبية الهامة** - فيما يلي الافتراضات الرئيسية المتعلقة بالمستقبل والمصادر الرئيسية الأخرى للتقديرات غير المؤكدة في نهاية فترة التقرير المالي، التي تنطوي على مخاطر جوهرية تؤدي إلى تعديل جوهري للقيم الدفترية للموجودات والمطلوبات خلال السنة المالية القادمة.

(أ) عمليات التخصيص المؤسسية

تتضمن المعلومات المالية للسنة المقارنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 عمليات تخصيص لمصاريف معينة تم الاحتفاظ بها في السابق من قبل هيئة الطرق والمواصلات. وقد تم تخصيص هذه البنود للشركة وتضمينها في البيانات المالية بناءً على طريقة التوزيع الأكثر صلة، وهي بشكلٍ رئيسي النسبة المئوية النسبية لعدد الموظفين أو التكلفة أو الإيرادات. تعتقد الإدارة أن هذا الأساس لتخصيص المصاريف معقول.

بالإضافة إلى عمليات التخصيص المؤسسية، قامت الإدارة بتقدير تكاليف التشغيل والصيانة المباشرة من مختلف الإدارات في هيئة الطرق والمواصلات ومؤسسة المرور والطرق، والتي تشكل جزءاً من البيانات المالية.

سيؤدي التغيير بالزيادة أو النقصان بمقدار 100 نقطة أساس في نسب التخصيص إلى تغير بحوالي 0. 14 مليون درهم في المصاريف المخصصة للشركة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023. لا توجد تخصيصات مؤسسية للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024.

(ب) الأعمار الإنتاجية للممتلكات والمعدات وموجودات حق الاستخدام والموجودات غير الملموسة

تقوم إدارة الشركة بتحديد الأعمار الإنتاجية للممتلكات والمعدات وموجودات حق الاستخدام والموجودات غير الملموسة لديها لاحتساب الاستهلاك/ الإطفاء. يتم تحديد هذا التقدير بعد الأخذ بعين الاعتبار الاستخدام المتوقع للأصل أو البلي والتلف الناتج عن الاستهلاك. تقوم الإدارة بمراجعة القيمة المتبقية والأعمار الإنتاجية بشكل سنوي ويتم تعديل تكاليف الاستهلاك/ الإطفاء المستقبلية عندما تعتقد الإدارة بأن الأعمار الإنتاجية تختلف عن التقديرات السابقة.

(ج) تحديد ما إذا كان الحق الطوعي لهيئة الطرق والمواصلات في الإنهاء جوهريًا أم لا

وفقاً لشروط اتفاقية الامتياز، فإن للهيئة أن تختار إنهاء الاتفاقية من خلال تقديم إشعار بالإنهاء الطوعي للشركة ودفع قيمة الإنهاء على النحو المحدد في تاريخ الإنهاء بناءً على شروط اتفاقية الامتياز. تطبق الشركة الأحكام عند تقييم ما إذا كان من المؤكد بشكل معقول أن الهيئة ستقوم بممارسة خيار إنهاء الاتفاقية. بناءً على الحكم المطبق، تعتقد الشركة أنه لن يكون مفيداً من الناحية الاقتصادية للهيئة أن تمارس الحقوق وتقوم بإنهاء هذه الاتفاقية طواعيةً لأن مدفوعات الإنهاء ستتجاوز بشكل كبير مدفوعات الامتياز المقدمة من باركن للحصول على حق الامتياز.

(د) مخصص خسائر الائتمان المتوقعة للذمم المدينة التجارية والأخرى

تستخدم الشركة مصفوفة مخصصات لاحتساب خسائر الائتمان المتوقعة للذمم المدينة التجارية. تستند معدلات المخصصات إلى عدد أيام التأخر عن السداد لمجموعات مختلفة من العملاء لها أنماط خسائر مماثلة (على سبيل المثال، نوع العميل وتصنيفه). ستقوم الشركة بمعايرة المصفوفة لتعديل البيانات السابقة لخسائر الائتمان بناءً على المعلومات المستقبلية. يرجى الاطلاع على الإيضاح 4-11 لمزيد من التفاصيل. في تاريخ كل تقرير، يتم تحديث معدلات التعثر السابقة الملحوظة ويتم تحليل التغيرات في التقديرات المستقبلية.

إن قيمة خسائر الائتمان المتوقعة حساسة للتغيرات في الظروف والأوضاع الاقتصادية المتوقعة. قد لا تكون الخبرة السابقة لخسائر الائتمان الخاصة بالشركة والتنبؤ بالظروف الاقتصادية أيضًا دليلاً على التعثر الفعلي للعميل في المستقبل.

خلال السنوات المعروضة، توصلت الإدارة إلى أن خسائر الائتمان المتوقعة للذمم المدينة التجارية للعملاء غير الناتجة عن المخالفات ومشغلي خدمات الاتصالات لم تكن جوهرية بسبب عدم وجود أرصدة متأخرة السداد أو وجود أرصدة غير جوهرية متأخرة السداد، وبسبب الظروف الاقتصادية الإيجابية المتوقعة. ستؤدي الزيادة/النقصان بنسبة 1٪ في العوامل الاقتصادية الكلية إلى تغيير قدره 0. 7 مليون درهم تقريبًا في مصاريف المخصص للشركة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024 وتغيير قدره 0.6 مليون درهم في مصاريف المخصص للشركة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023.

فيما يلي الأحكام الجوهرية، بخلاف تلك التي تتضمن تقديرات تمت مناقشتها أعلاه، والتي اتخذتها الإدارة أثناء عملية تطبيق السياسات المحاسبية للشركة والتي لها التأثير الأكثر أهمية على المبالغ المعترف بها في البيانات المالية.

(أ) الانخفاض في قيمة الموجودات غير المالية

تقوم الشركة بمراجعة القيم الدفترية لموجوداتها غير المالية لتحديد ما إذا كان هناك أي مؤشر على أن هذه الموجودات قد انخفضت قيمتها. عند إجراء تقييم للمؤشرات المحتملة لانخفاض القيمة، يتعين على الإدارة وضع بعض الأحكام عند تحديد ما إذا كانت هناك أحداث أو ظروف تشير إلى أن القيمة الدفترية قد لا تكون قابلة للاسترداد. خلال السنوات المعروضة، توصلت الإدارة إلى عدم وجود مؤشرات على انخفاض القيمة والتي تتطلب مزيداً من التقييم.



(ب) الانخفاض في قيمة الموجودات المالية

قد تعتبر الشركة الأصل المالي متعثر السداد عندما تشير المعلومات الداخلية أو الخارجية إلى أنه من غير المحتمل أن تحصل الشركة على المبالغ التعاقدية القائمة بالكامل قبل مراعاة أي تحسينات ائتمانية تحتفظ بها الشركة. يتم شطب الأصل المالي عندما لا تكون هناك توقعات استرداد معقولة للتدفقات النقدية التعاقدية، وعندما لا يكون الأصل المالي خاضعاً لنشاط التنفيذ.

(ج) مراعاة عنصر التمويل الجوهري في العقد

يتعين على العملاء سداد رسوم التصاريح والبطاقات الموسمية والحجوزات مسبقاً. في حالة استخدام البديل العملي الوارد في المعيار رقم 15 من المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية، لا تقوم الشركة بتعديل القيمة المتعهد به كمقابل للآثار المترتبة على عنصر التمويل الجوهري إذا كانت تتوقع، في بداية العقد، أن الفترة الممتدة بين تحويل البضاعة أو الخدمة المتعهد بها إلى عميل وقيام العميل بسداد مقابل هذه البضاعة أو الخدمة لن تزيد عن سنة واحدة. خلال السنوات المعروضة، توصلت الإدارة إلى أنه من غير المحتمل أن يتم استخدام البطاقات الموسمية والتصاريح والحجوزات بعد سنة واحدة من تاريخ الشراء. وبالتالي، يعتبر عنصر التمويل غير جوهري وليس هناك ضرورة لمزيد من التقييم أو التعديل.

## 6 الايرادات

فيما يلي تحليل لإيرادات الشركة للسنوات المنتهية في 31 ديسمبر:

| | 2024<br>ألف درهم | 2023<br>ألف درهم |
|---|---|---|
| المعترف بها في نقطة زمنية: | | |
| - سوم المواقف العامة | | |
| المواقف في الطريق/بعيداً عن الطريق | **404,590** | 357,662 |
| رسوم مواقف المطور | **69,507** | 58,648 |
| رسوم مباني المواقف متعددة الطوابق | **11,829** | 17,219 |
| - الغرامات | **249,091** | 181,317 |
| **إجمالي الإيرادات المعترف بها في نقطة زمنية** | **735,017** | 614,846 |
| المعترف بها على مدى فترة زمنية: | | |
| - التصاريح والبطاقات الموسمية | | |
| المطور | **5,570** | 9,575 |
| غير المطور | **147,261** | 125,891 |
| - حجوزات المواقف | **19,437** | 20,319 |
| - خدمات اخرى | **8,527** | 8,748 |
| **إجمالي الإيرادات المعترف بها على مدى فترة زمنية** | **180,795** | 164,533 |
| **إجمالي الإيرادات** | **915,812** | 779,379 |

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 7 إيرادات أخرى

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| مبالغ محصلة من غرامات مشطوبة | **1,046** | 483 |
| غرامات الموردين | **28** | 21 |
| إيرادات أخرى | **9** | 66 |
| | **1,083** | 570 |

## 8 إيرادات تمويل

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| أرباح من ودائع قصيرة الأجل | **8,275** | – |
| | **8,275** | – |

## 9 مصاريف العمولات

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| رسوم الخدمة – مشغلي خدمات الاتصالات* | **28,876** | 25,625 |
| رسوم الخدمة – وكالات أخرى | **3,714** | 2,491 |
| | **32,590** | 28,116 |

* تتضمن رسوم الخدمة من مشغلي الاتصالات عمولة تحصيل رسوم وقوف السيارات نيابة عن الشركة، بالإضافة إلى ذلك، تم خصم حصة رسوم خدمة الرسائل القصيرة التي تلقتها الشركة من مشغلي الاتصالات والبالغة 9.9 مليون درهم من مصاريف العمولة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024 (2023: 9.5 مليون درهم).

## 10 تكلفة التمويل

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| تكلفة التمويل على الاقتراض المصرفي* | **61,088** | – |
| تكلفة التمويل على مطلوبات الإيجار (إيضاح 16) | **1,278** | 900 |
| رسوم الالتزام على تسهيل الائتمان المتجدد | **250** | – |
| إلغاء رسوم الدفع المسبق الرأسمالية على القرض | **504** | – |
| تكلفة التمويل على مكافآت نهاية الخدمة للموظفين (إيضاح 18) | **907** | – |
| | **64,027** | 900 |

* تتعلق تكلفة التمويل على الاقتراض المصرفي بالقرض الذي تم الحصول عليه من بنك الإمارات دبي الوطني ش.م.ع. وهو طرف ذو علاقة، يرجى الرجوع إلى الإيضاح رقم 24 كمرجعية.

## 11 مصروفات منافع الموظفين

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| رواتب وأجور | **96,566** | 111,786 |
| تعويضات وبدلات أخرى | **5,163** | 22,493 |
| مكافآت نهاية الخدمة (إيضاح 18) | **1,932** | 4,971 |
| | **103,661** | 139,250 |



## 12 مصروفات الاستهلاك والإطفاء

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| الاستهلاك للممتلكات والمعدات (إيضاح 14) | 10,840 | 11,229 |
| الاستهلاك لموجودات حق الاستخدام (إيضاح 16) | 1,512 | 5,684 |
| الإطفاء للموجودات غير الملموسة (إيضاح 15) | 35,547 | 2,462 |
| | 47,899 | 19,375 |

## 13 مصاريف أخرى

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| الرسوم المهنية | **13,823** | – |
| مصاريف الخدمة الانتقالية (إيضاح 24) | **12,788** | – |
| الإعلان والتسويق | **5,522** | – |
| الوقود والنقل | **4,433** | – |
| مكافآت أعضاء مجلس الإدارة | **3,860** | – |
| المعلومات والتكنولوجيا | **1,519** | – |
| مصاريف التأمين | **450** | – |
| مصاريف التشغيل* | **–** | 24,409 |
| مصاريف متنوعة | **5,455** | 1,649 |
| | **47,850** | 26,058 |

* تشمل مصاريف التشغيل على رسوم مُعاد تحميلها من قبل هيئة الطرق والمواصلات مقابل الموجودات المستخدمة من قبل الشركة، ولكن لم يتم الاعتراف بها كممتلكات ومعدات أو موجودات غير ملموسة. وتبلغ هذه الرسوم 18.77 مليون درهم للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023. علاوة على ذلك، تشمل مصاريف التشغيل تكلفة استخدام المركبات المستأجرة والمملوكة من قبل هيئة الطرق والمواصلات بقيمة 5.0 مليون درهم للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023. خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، لا تنطبق مثل هذه المصاريف التشغيلية حيث يتم تغطية هذه التكاليف إما من خلال رسوم الامتياز أو من خلال اتفاقية الخدمة الانتقالية. راجع الإيضاح 24 لمزيد من التفاصيل.

## 14 الممتلكات والمعدات

للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024:

| | ماكينات ومعدات ألف درهم | مركبات ألف درهم | معدات مكتبية وأثاث ألف درهم | أعمال رأسمالية قيد الإنجاز ألف درهم | تحسينات على عقارات مستأجرة ألف درهم | الإجمالي ألف درهم |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **التكلفة** | | | | | | |
| في 1 يناير 2024 | **154,700** | **586** | **6,288** | **3,600** | **–** | **165,174** |
| الإضافات | **6,693** | **–** | **3,876** | **–** | **5,207** | **15,776** |
| التحويل من طرف ذي علاقة (إيضاح 24) | **720** | **–** | **917** | **–** | **–** | **1,637** |
| التحويل إلى طرف ذي علاقة (إيضاح 24) | **(12,203)** | **(492)** | **(6,184)** | **(3,600)** | **–** | **(22,479)** |
| **في 31 ديسمبر 2024** | **149,910** | **94** | **4,897** | **–** | **5,207** | **160,108** |
| **الاستهلاك المتراكم** | | | | | | |
| في 1 يناير 2024 | **131,764** | **338** | **6,170** | **–** | **–** | **138,272** |
| رسوم الاستهلاك للسنة | **9,982** | **–** | **437** | **–** | **421** | **10,840** |
| التحويل من طرف ذي علاقة (إيضاح 24) | **329** | **–** | **361** | **–** | **–** | **690** |
| التحويل إلى طرف ذي علاقة (إيضاح 24) | **(12,560)** | **(244)** | **(6,082)** | **–** | **–** | **(18,886)** |
| **في 31 ديسمبر 2024** | **129,515** | **94** | **886** | **–** | **421** | **130,916** |
| **صافي القيمة الدفترية:** | | | | | | |
| في 31 ديسمبر 2024 | **20,395** | **–** | **4,011** | **–** | **4,786** | **29,192** |

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 14 الممتلكات والمعدات (تابع)

للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023:

| | ماكينات ومعدات ألف درهم | مركبات ألف درهم | معدات مكتبية وأثاث ألف درهم | أعمال رأسمالية قيد الإنجاز ألف درهم | الإجمالي ألف درهم |
|---|---|---|---|---|---|
| **التكلفة** | | | | | |
| في 1 يناير 2023 | 156,219 | 701 | 7,161 | 117 | 164,198 |
| الإضافات | 909 | – | 4 | 3,483 | 4,396 |
| التعديلات | (2,210) | (115) | (3) | – | (2,328) |
| استبعادات | (218) | – | (874) | – | (1.092) |
| **في 31 ديسمبر 2023** | 154,700 | 586 | 6,288 | 3,600 | 165,174 |
| **الاستهلاك المتراكم** | | | | | |
| في 1 يناير 2023 | 122,741 | 347 | 6,962 | – | 130,050 |
| رسوم الاستهلاك للسنة | 11,038 | 106 | 85 | – | 11,229 |
| التعديلات | (1,831) | (115) | (3) | – | (1,949) |
| استبعادات | (184) | – | (874) | – | (1,058) |
| **في 31 ديسمبر 2023** | 131,764 | 338 | 6,170 | – | 138,272 |
| **صافي القيمة الدفترية:** | | | | | |
| في 31 ديسمبر 2023 | 22,936 | 248 | 118 | 3,600 | 26,902 |

تشتمل الماكينات والمعدات على معدات مواقف السيارات ومعدات حجز تذاكر المواقف والمعدات المكتبية والمعدات الأمنية ومعدات الاتصال. تمثل الأراضي ومباني مواقف المركبات العامة متعددة الطوابق واللافتات ومواقف السيارات (بما في ذلك التركيبات مثل مصابيح الشوارع والمقاعد)، وتركيبات البناء وكبائن الأمن ومعدات أمن المباني ومعدات شبكات تكنولوجيا المعلومات الموجودات المخصصة لتشغيل الشركة، ومع ذلك، فإنها ستظل مملوكة للهيئة.

أبرمت الشركة اتفاقية امتياز مع الهيئة (إيضاح 21)، والتي بمقتضاها يتم منح الشركة حقوق استخدام تلك الموجودات مقابل رسوم امتياز. وبناءً عليه، لم يتم إدراج تلك الموجودات في البيانات المالية الحالية ولن يتم إدراجها كذلك في البيانات المالية المستقبلية للشركة.



## 15 الموجودات غير الملموسة

فيما يلي تكلفة وإطفاء الموجودات غير الملموسة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر:

| | حقوق اتفاقية الامتياز ألف درهم | حقوق الامتياز – مواقف المطور ألف درهم | حقوق الامتياز – نظم تشغيل المواقف ألف درهم | نظم تشغيل المواقف ألف درهم | الموجودات غير الملموسة قيد التطوير ألف درهم | الإجمالي ألف درهم |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **التكلفة** | | | | | | |
| في 1 يناير 2024 | – | – | – | 28,868 | 3,659 | 32,527 |
| المحول بموجب التفسير 12 الصادر عن لجنة تفسيرات المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية* | – | 41,619 | 28,868 | (28,868) | – | 41,619 |
| الإضافات | 1,400,000 | – | 1,251 | – | 3,190 | 1,404,441 |
| تحويل إلى طرف ذي علاقة (إيضاح 24) | – | – | (9,948) | – | (3,659) | (13,607) |
| **في 31 ديسمبر 2024** | 1,400,000 | 41,619 | 20,171 | – | 3,190 | 1,464,980 |
| **الإطفاء المتراكم** | | | | | | |
| في 1 يناير 2024 | – | – | – | 23,198 | – | 23,198 |
| المحول بموجب التفسير 12 الصادر عن لجنة تفسيرات المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية* | – | 16,546 | 23,198 | (23,198) | – | 16,546 |
| المحمل للسنة | 28,571 | 6,055 | 921 | – | – | 35,547 |
| تحويل إلى طرف ذي علاقة (إيضاح 24) | – | – | (6,777) | – | – | (6,777) |
| **في 31 ديسمبر 2024** | 28,571 | 22,601 | 17,342 | – | – | 68,514 |
| **صافي القيمة الدفترية** | | | | | | |
| **في 31 ديسمبر 2024** | 1,371,429 | 19,018 | 2,829 | – | 3,190 | 1,396,466 |

* حقوق الامتياز – مواقف المطور وحقوق الامتياز – نظم تشغيل المواقف تتعلق بموجودات مصممة ومستخدمة لتقديم خدمات بموجب اتفاقية امتياز الخدمة (إيضاح 21) وعليه تم إدراجها كموجودات غير ملموسة بموجب التفسير رقم 12 الصادر عن لجنة تفسيرات المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023:

| | نظم تشغيل المواقف ألف درهم | الموجودات غير الملموسة قيد التطوير ألف درهم | الإجمالي ألف درهم |
|---|---|---|---|
| **التكلفة** | | | |
| في 1 يناير 2023 | 28,463 | 3,659 | 32,122 |
| الإضافات | 405 | – | 405 |
| في 31 ديسمبر 2023 | 28,868 | 3,659 | 32,527 |
| **الإطفاء المتراكم** | | | |
| في 1 يناير 2023 | 20,736 | – | 20,736 |
| المحمل للسنة | 2,462 | – | 2,462 |
| في 31 ديسمبر 2023 | 23,198 | – | 23,198 |
| **صافي القيمة الدفترية** | | | |
| **في 31 ديسمبر 2023** | 5,670 | 3,659 | 9,329 |

لا يتم إطفاء الموجودات غير الملموسة قيد التطوير حتى تصبح متاحة للاستخدام.

لم تحدد الإدارة أي مؤشرات على انخفاض قيمة الموجودات غير الملموسة في جميع السنوات التي تم عرضها.

بعض تراخيص برامج الحاسوب الخاصة بمعدات تكنولوجيا المعلومات مخصصة لعمليات الشركة، ومع ذلك، ستظل مملوكة للهيئة. أبرمت الشركة اتفاقية امتياز مع الهيئة (إيضاح 21)، والتي بمقتضاها يتم منح الشركة حقوق استخدام تلك الموجودات مقابل رسوم امتياز. وبناءً عليه، لم يتم إدراج تلك الموجودات غير الملموسة في البيانات المالية الحالية ولن يتم إدراجها كذلك في البيانات المالية المستقبلية للشركة.

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 16 عقود الإيجار

وفقاً لاتفاقية الامتياز، تقوم الهيئة بتحويل عقود المطورين المتعلقة بأعمال المواقف للهيئة إلى باركن اعتباراً من 1 يناير 2024. تتعلق عقود المطورين بتشغيل وإدارة ساحات مواقف السيارات في مناطق مختلفة في دبي. تنطوي بعض هذه العقود على عقد إيجار بحسب تعريف عقد الإيجار الوارد في المعيار رقم 16 من المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

تستأجر باركن مواقف المطورين التي تم تصميمها لتقديم خدمات المواقف بموجب اتفاقية امتياز الخدمات. وعليه، تم الاستحواذ على تلك الموجودات لأغراض اتفاقية امتياز الخدمات. بعد إبرام اتفاقية امتياز الخدمات (إيضاح 21)، تم تحويل الحق في استخدام تلك الموجودات وإدراجها في «حقوق الامتياز – مواقف المطور» كجزء من الموجودات غير الملموسة.

بالإضافة إلى عقود الإيجار المذكورة أعلاه، أبرمت الشركة أيضاً عقد إيجار للمكتب الجديد في مارس 2024 لمدة 5 سنوات وعقد إيجار مع مطور جديد في مايو 2024 خاص بستة مواقف سيارات جديدة في دبي لمدة 4 سنوات.

خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023، كان لدى الشركة عقود إيجار مع مطور تم تحويلها وإدراجها ضمن «حقوق الامتياز – مواقف المطور» كجزء من الموجودات غير الملموسة كما في 31 ديسمبر 2024.

يتم أدناه عرض معلومات حول عقود الإيجار التي تكون فيها الشركة هي الطرف المستأجر.

أ) موجودات حق الاستخدام
للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024:

| | 2024<br>ألف درهم |
|---|---|
| **التكلفة:** | |
| في 1 يناير 2024 | **41,619** |
| المحول إلى الموجودات غير الملموسة (إيضاح 15) | **(41,619)** |
| الإضافات خلال السنة | **9,474** |
| في 31 ديسمبر 2024 | **9,474** |
| **الاستهلاك المتراكم:** | |
| في 1 يناير 2024 | **16,546** |
| المحول إلى الموجودات غير الملموسة (إيضاح 15) | **(16,546)** |
| المحمل للفترة | **1,512** |
| في 31 ديسمبر 2024 | **1,512** |
| | **7,962** |

للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023:

| | 2023<br>ألف درهم |
|---|---|
| **التكلفة:** | |
| في 1 يناير 2023 | 27,308 |
| الإضافات خلال السنة | 14,311 |
| في 31 ديسمبر 2023 | 41,619 |
| **الاستهلاك المتراكم:** | |
| في 1 يناير 2023 | 10,862 |
| المحمل للسنة | 5,684 |
| في 31 ديسمبر 2023 | 16,546 |
| صافي القيمة الدفترية | 25,073 |



ب) التزامات الإيجار – الحركة

| | 2024<br>ألف درهم | 2023<br>ألف درهم |
|---|---|---|
| في 1 يناير | **27,181** | 17,320 |
| الإضافات خلال السنة | **9,474** | 14,311 |
| تكاليف التمويل للسنة | **1,278** | 900 |
| مدفوعات الإيجار | **(5,514)** | (5,350) |
| المحول إلى المستحقات | **(2,350)** | – |
| | **30,069** | 27,181 |

تشتمل التزامات الإيجار المبينة أعلاه على التزامات تتعلق بعقود إيجار مبرمة كجزء من اتفاقية الامتياز. عقب إبرام اتفاقية امتياز الخدمات (إيضاح 21)، تم تحويل حق استخدام تلك الموجودات وإدراجها ضمن حقوق الامتياز – مواقف المطور» كجزء من الموجودات غير الملموسة.

ج) التزامات الإيجار – التصنيف

| | 31 ديسمبر<br>2024<br>ألف درهم | 31 ديسمبر<br>2023<br>ألف درهم |
|---|---|---|
| متداولة | **7,313** | 5,537 |
| غير متداولة | **22,756** | 21,644 |
| الرصيد في نهاية السنة | **30,069** | 27,181 |

د) المبلغ المعترف به في بيان الأرباح أو الخسائر

| | 2024<br>ألف درهم | 2023<br>ألف درهم |
|---|---|---|
| تكلفة التمويل لالتزامات الإيجار | **1,278** | 900 |
| الاستهلاك لموجودات حق الاستخدام | **1,512** | 5,684 |
| دفعات الإيجار المتغيرة غير المدرجة في قياس التزامات الإيجار | **13,697** | 13,597 |
| | **16,487** | 20,181 |

ه) المبلغ المعترف به في بيان التدفقات النقدية

| | 2024<br>ألف درهم | 2023<br>ألف درهم |
|---|---|---|
| قيمة الإيجار الأصلي | **(4,927)** | (4,450) |
| الفائدة على عقود الإيجار | **(587)** | (900) |
| | **(5,514)** | (5,350) |

و) دفعات الإيجار
تنطوي بعض عقود إيجار ساحات مواقف السيارات للمطورين على دفعات إيجار متغيرة بناءً على الإيرادات الناتجة عن تشغيل مرافق مواقف السيارات في هذه الساحات. فيما يلي دفعات الإيجار الثابتة والمتغيرة عن السنة المنتهية في 31 ديسمبر:

| | 2024<br>ألف درهم | 2023<br>ألف درهم |
|---|---|---|
| الدفعات الثابتة المتعلقة بالتزامات الإيجار | **5,514** | 5,350 |
| الدفعات المتغيرة* | **13,697** | 13,597 |
| | **19,211** | 18,947 |

* تتعلق المدفوعات المتغيرة المعروضة أعلاه بعقود الإيجار المبرمة كجزء من ترتيب الامتياز (إيضاح 21).

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 17 الذمم المدينة التجارية والأخرى

تتألف الذمم المدينة التجارية والأخرى كما في:

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| مخالفات مستحقة القبض | **140,638** | 110,261 |
| مبالغ مستحقة من خدمات الاتصالات | **29,127** | 88,179 |
| ناقصاً: مخصص خسائر المخالفات والمبالغ المستحقة من مشغلي خدمات الاتصالات | **(23,211)** | (22,091) |
| | **146,554** | 176,349 |
| مبالغ مستحقة من الشرطة | **43,178** | 12,329 |
| ضريبة القيمة المضافة مستحقة القبض | **2,974** | – |
| سلف | **8,964** | 49 |
| ذمم مدينة أخرى | **8,129** | 2,200 |
| | **209,799** | 190,927 |

يتم قياس الذمم المدينة التجارية والأخرى بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة الفائدة الفعلية.

لا يوجد مخصص لخسائر الائتمان المتوقعة أو انخفاض القيمة المتكبدة للذمم المدينة التجارية والمبالغ المستحقة الأخرى من الشرطة وضريبة القيمة المضافة والمبالغ مستحقة القبض والذمم المدينة الأخرى والسلف (إيضاح 27).

فيما يلي الحركة في مخصص خسائر الذمم المدينة المتعلقة بمشغلي خدمات الاتصالات والمخالفات للسنة المنتهية في 31 ديسمبر:

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| في 1 يناير | **22,091** | 22,839 |
| شطب مخالفات خلال السنة | **(11,191)** | (10,561) |
| خسارة انخفاض قيمة ذمم المخالفات المستحقة | **12,312** | 12,600 |
| عكس خسارة انخفاض القيمة ذمم مشغلي خدمات الاتصالات المستحقة | **(1)** | (2,787) |
| **الرصيد في نهاية السنة** | **23,211** | 22,091 |

تم إدراج مخصص انخفاض قيمة الذمم المدينة في «عكس خسارة انخفاض القيمة / (خسارة انخفاض القيمة) للذمم المدينة التجارية» في بيان الأرباح والخسائر والدخل الشامل الآخر. تقوم الشركة بشطب الذمم المدينة التجارية عندما لا يكون هناك احتمال واقعي للاسترداد، والذي تقدره الإدارة بأنه في نهاية متوسط العمر الإنتاجي للعميل والبالغ خمس سنوات. لا يوجد مبلغ تعاقدي مستحق على الموجودات المالية التي تم شطبها خلال فترة التقرير ولا تزال خاضعة لأنشطة الإنفاذ.



## 18 مكافآت نهاية الخدمة للموظفين

فيما يلي الحركة في مخصص مكافآت نهاية الخدمة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024:

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| كما في 1 يناير | **54,356** | 61,229 |
| موظفون محولين إلى الهيئة (إيضاح 24)* | **(25,686)** | – |
| تكلفة الخدمة الحالية للسنة | **1,932** | 4,971 |
| تكلفة التمويل للسنة | **907** | – |
| المدفوعات خلال السنة | **–** | (11,844) |
| إعادة قياس مكافآت نهاية الخدمة للموظفين | **(8,411)** | – |
| الرصيد في نهاية السنة | **23,098** | 54,356 |

وفقاً للمعيار المحاسبي الدولي رقم 19 (المعدل) 'منافع الموظفين'، قامت الإدارة بتقدير القيمة الحالية لالتزاماتها كما في 31 ديسمبر 2024 و31 ديسمبر 2023 فيما يتعلق بمكافآت نهاية الخدمة للموظفين مستحقة الدفع بموجب قانون إدارة الموارد البشرية في حكومة دبي. تم تخفيض الالتزام المتوقع في تاريخ ترك الخدمة إلى قيمته الحالية.

* بعد تأسيس الشركة، تم نقل بعض الموظفين إلى الهيئة. يتعلق هذا المبلغ بمكافآت نهاية الخدمة للموظفين الذين تم الاحتفاظ بهم لدى الهيئة.

المبالغ المعترف بها في بيان الأرباح أو الخسائر هي كما يلي:

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| تكلفة الخدمة الحالية (إيضاح 11) | **1,932** | 4,971 |
| تكلفة الفائدة (إيضاح 10) | **907** | – |
| إجمالي تأثير الأرباح أو الخسائر | **2,839** | 4,971 |

المبالغ المعترف بها في بيان الدخل الشامل هي كما يلي:

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| تعديلات الخبرة | **718** | – |
| التعديلات الاكتوارية | **7,693** | – |
| التأثير الضريبي للتعديلات الاكتوارية | **(757)** | – |
| إجمالي تأثير الدخل الشامل الآخر | **7,654** | – |

**الافتراضات الرئيسية المستخدمة**

| | |
|---|---|
| معدل خصم التقييم لبيان المركز المالي | % 5.00 |
| معدل خصم التقييم لبيان الأرباح والخسائر والدخل الشامل الآخر (سنويًا) | % 4.15 |
| معدل السحب | %10 - % 5.00 |
| معدل زيادة الراتب - قصير الأجل - لمدة سنة واحدة | % 5.00 |
| (معدل زيادة الراتب - طويل الأجل) | % 5.00 |
| تاريخ تفعيل زيادة الراتب | 1 يناير |
| المدة (بالسنوات) | 5.41 |
| سن تقاعد الموظف | 60 سنة |

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 18 مكافآت نهاية الخدمة للموظفين (تابع)

فيما يلي التدفقات النقدية غير المخصومة المتوقعة فيما يتعلق بمكافآت نهاية الخدمة للموظفين كما في 31 ديسمبر 2024:

| | 2024<br>ألف درهم |
|---|---|
| السنة 1 | 5,159 |
| السنة 2 | 2,457 |
| السنة 3 | 1,814 |
| السنة 4 | 1,921 |
| السنة 5 | 1,868 |
| السنة 6-10 | 9,753 |
| أكثر من 10 سنوات | 8,309 |

### تحليل الحساسية

يتم عرض حساسية النتائج للتغيرات في معدل الخصم في الجدول أدناه:

| | القيمة الحالية لالتزام المنافع المحددة<br>ألف درهم | الزيادة/(النقصان) في مكافآت نهاية الخدمة للموظفين<br>ألف درهم | نسبة التغير% |
|---|---|---|---|
| الالتزامات الحالية | 23,098 | – | |
| معدل خصم +1% | 21,924 | (1,174) | -5.08% |
| معدل خصم -1% | 24,404 | 1,306 | 5.66% |
| معدل زيادة الراتب +1% | 23,250 | 152 | 0.66% |
| معدل زيادة الراتب -1% | 22,962 | (136) | -0.59% |
| معدل سحب +10% | 23,320 | 222 | 0.96% |
| معدل سحب -10% | 22,862 | (236) | -1.02% |
| تأخير سن الوفيات لمدة عام واحد | 23,076 | (22) | -0.09% |
| تأجيل سن الوفيات لمدة عام واحد | 23,119 | 21 | 0.09% |

## 19 الذمم الدائنة التجارية والأخرى

يتم إعطاء هذه السمة في تأثير الكتاب المقدس كما في:

| | 2024<br>ألف درهم | 2023<br>ألف درهم |
|---|---|---|
| ذمم دائنة تجارية ومستحقات | **101,623** | 93,301 |
| مبالغ مستحقة للموظفين | **2,400** | 3,326 |
| ذمم دائنة أخرى | **1,301** | – |
| الرصيد في نهاية السنة | **105,324** | 96,627 |

إن الذمم الدائنة التجارية والأخرى قصيرة الأجل بطبيعتها ولا تخضع لفائدة، ويتم قياسها بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة الفائدة الفعلية.

في بداية السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، تم التنازل عن ذمم دائنة تجارية وأخرى بمبلغ 70,707 ألف درهم (2023: لا شيء) من قبل الهيئة وعليه لم يتم تحويلها إلى باركن (إيضاح 24).



## 20 مطلوبات العقود

كما في 31 ديسمبر 2024 و31 ديسمبر 2023، تضمنت مطلوبات العقود 41.72 مليون درهم و42.82 مليون درهم على التوالي فيما يتعلق بأرصدة الحسابات المدفوعة مقدماً من قبل العميل مقابل بطاقات المواقف العامة الموسمية أو التصاريح المؤقتة لدخول مواقف السيارات، علاوة على ذلك، يمثل مبلغ 4.01 مليون درهم ومبلغ 4 مليون درهم مدفوعات مقدمة تم تحصيلها من العملاء مقابل حجز ساحات وقوف السيارات في مواقف السيارات العامة ومبنى مواقف المركبات العامة متعددة الطوابق كما في 31 ديسمبر 2024 و31 ديسمبر 2023 على التوالي، وتتعلق المبالغ المتبقية البالغة 17.61 مليون درهم و14.63 مليون درهم بالمبالغ المودعة من قبل العملاء في تطبيق محفظة مواقف السيارات التابعة للهيئة كما في 31 ديسمبر 2024 و31 ديسمبر 2023 على التوالي.

كما في 31 ديسمبر 2024 و31 ديسمبر 2023، سيتم الاعتراف بمطلوبات العقود البالغة 41.72 مليون درهم و42.82 مليون درهم على التوالي، الناشئة عن البطاقات الموسمية والتصاريح كإيرادات في السنة التالية. علاوة على ذلك، كما في 31 ديسمبر 2024 و31 ديسمبر 2023، سيتم الاعتراف بمطلوبات العقود البالغة 4.01 مليون درهم و4 مليون درهم على التوالي، الناشئة عن حجوزات ساحات وقوف السيارات، كإيرادات في السنة التالية. فيما يلي الحركة في مطلوبات العقود للفترة المنتهية في 31 ديسمبر 2024 و31 ديسمبر 2023:

| | 2024<br>ألف درهم | 2023<br>ألف درهم |
|---|---|---|
| في 1 يناير | **61,459** | 55,202 |
| زائداً: المتحصلات من التصاريح والبطاقات الموسمية | **151,737** | 137,485 |
| زائداً: المتحصلات من تطبيق المحفظة | **88,059** | 73,998 |
| زائداً: المتحصلات من الحجوزات | **19,436** | 19,861 |
| ناقصاً: الإيرادات المعترف بها من التصاريح والبطاقات الموسمية من متحصلات السنة الحالية | **(110,073)** | (93,025) |
| ناقصاً: الإيرادات المعترف بها من التصاريح والبطاقات الموسمية من متحصلات السنوات السابقة | **(42,758)** | (42,441) |
| ناقصاً: الإيرادات المعترف بها من تطبيق المحفظة من متحصلات السنة الحالية | **(70,448)** | (59,369) |
| ناقصاً: الإيرادات المعترف بها من تطبيق المحفظة من متحصلات السنوات السابقة | **(14,628)** | (9,933) |
| ناقصاً: الإيرادات المعترف بها من الحجوزات من متحصلات السنة الحالية | **(15,423)** | (15,848) |
| ناقصاً: الإيرادات المعترف بها من الحجوزات من متحصلات السنوات السابقة | **(4,014)** | (4,471) |
| الرصيد في نهاية السنة | **63,347** | 61,459 |

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 21 اتفاقية امتياز الخدمات

في 5 فبراير 2024، أبرمت باركن اتفاقية امتياز وقوف السيارات اعتباراً من 1 يناير 2024 مع هيئة الطرق والمواصلات («الهيئة»). بموجب هذه الاتفاقية، تمنح الهيئة بعض التفويضات والصلاحيات الموضحة في لوائح مواقف السيارات لسنة 2016 (رقم 5 لسنة 2016) (قانون مواقف السيارات لسنة 2016 "القانون")، المتعلقة بتشغيل وإدارة والإشراف على مرافق مواقف السيارات في دبي. فيما يتعلق باتفاقية امتياز باركن، قامت باركن بسداد دفعة مقدمة من رسوم الامتياز قيمتها 1,100 مليون درهم إلى الهيئة. علاوة على ذلك، وطبقاً لاتفاقية امتياز باركن، سجلت باركن رسوم امتياز مؤجلة قدرها 300 مليون درهم وضريبة القيمة المضافة مستحقة الدفع إلى الهيئة البالغة 55 مليون درهم. كما في 31 ديسمبر 2024، تم تسجيل رسوم امتياز مؤجلة بمبلغ 300 مليون درهم ضمن المبالغ المستحقة إلى أطراف ذات علاقة بالهيئة، وتم خلال يوليو 2024 سداد ضريبة القيمة المضافة المستحقة للهيئة بمبلغ 55 مليون درهم.

تكون مدة الاتفاقية 49 سنة ما لم يتم إنهاؤها أو تمديدها طبقاً لبنود اتفاقية امتياز باركن. وفقاً لبنود اتفاقية امتياز باركن، لا توجد التزامات بإيقاف التشغيل كما في نهاية الفترة التعاقدية ولذلك لم يتم تسجيل أي التزام.

تمنح اتفاقية امتياز باركن أيضاً باركن الحق في فرض رسوم وقوف السيارات ورسوم مستخدمي مواقف السيارات الناتجة عن مرافق وقوف السيارات. علاوة على ذلك، تمنح الهيئة الحق في استخدام الموجودات العقارية المستخدمة في عمليات المواقف العامة وحقوق ملكية الموجودات المستخدمة في عمليات المواقف العامة. في المقابل، قامت شركة «باركن» بدفع مبلغ امتياز إلى الهيئة كما أنها ملزمة بدفعة مؤجلة في حال إعسار باركن. علاوة على ذلك، سوف تقوم باركن بدفع رسوم امتياز متغيرة بنسبة 20% من إيرادات مواقف السيارات بشكل ربع سنوي والتي يتم تسجيلها ك «مصروفات رسوم الامتياز» في بيان الأرباح أو الخسائر والدخل الشامل الآخر. بلغت مصاريف رسوم الامتياز 33. 118 مليون درهم خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024 (2023: لا شيء).

بموجب الاتفاقية ذاتها، ستقوم الهيئة بتعويض باركن بمبلغ يعادل مكافآت نهاية الخدمة ذات الصلة (بما في ذلك مكافأة نهاية الخدمة المستحقة وأرصدة الإجازات) المستحقة في تاريخ النقل فيما يتعلق بالموظفين الذين سيتم نقلهم إلى باركن (إيضاح 24).

علاوة على ذلك، من إجمالي 450 موظف في قطاع أعمال مواقف السيارات تم تحديدهم كما في 31 ديسمبر 2023، قامت هيئة الطرق والمواصلات بنقل 273 موظفًا إلى باركن (إيضاح 24). وبناءً على ذلك، ظل الموظفون البالغ عددهم 177 موظفًا مع هيئة الطرق والمواصلات وتم نقل التزام نهاية الخدمة الخاص بهم مرة أخرى إلى هيئة الطرق والمواصلات (إيضاح 18).

عمليات المواقف، نظم المواقف، موجودات المواقف: لدى الشركة المسؤولية المطلقة عن عمليات مواقف السيارات على جانب الطريق في دبي ومواقف السيارات في المناطق المفتوحة ومواقف المركبات العامة متعددة الطوابق التي تعمل آلياً. تتحمل الشركة كافة التكاليف والمصاريف المتكبدة ذات الصلة.

تعديل رسوم المواقف: يظل تحديد وتعديل رسوم مواقف السيارات ضمن اختصاصات حكومة دبي. إلا أن الشركة قد تطلب تعديل الرسوم. تكون الهيئة مسؤولة عن تنفيذ أي تغيرات تشغيلية أو تغيرات في النظم تكون ضرورية لتعديل الرسوم بما يضمن نشر رسوم المواقف المعدلة طبقاً للقانون.

مرافق المواقف الجديدة: خلال فترة الامتياز، يكون للشركة الحق والالتزام الحصري بفرض وتحصيل والاحتفاظ برسوم المواقف ورسوم الاستخدام الأخرى من مستخدمي مرافق المواقف الجديدة المخصصة لمواقف السيارات العامة. كما تقوم الشركة بإدارة العلاقة مع المشغلين الآخرين لمرافق المواقف متعددة الطوابق.

تحتفظ الهيئة بكافة الصلاحيات التنظيمية، بما في ذلك سلطة تخطيط وتطوير وتخصيص مرافق مواقف جديدة بالتنسيق مع حكومة دبي. ويكون للهيئة الحق في تحديد موعد رصف مواقف السيارات الجديدة وكيفية تطبيق رسوم المواقف ونطاق رسوم المواقف ذات الصلة. علاوة على ذلك، يكون للهيئة الحق في تفويض الشركة بتطوير و/أو تشغيل المواقف متعددة الطوابق. وفي حالة تفويض الشركة بذلك، قد تعرض الشركة القيام بتطوير المواقف بموافقة الهيئة. وبديلاً عن ذلك، قد تقوم الشركة بإسناد تنفيذ المشروع لمشغل آخر أو تشترك في تطويره مع أطراف أخرى وفقاً لما يتم الاتفاق عليه مع الهيئة.

الإنهاء: قد تقوم الشركة بإنهاء الاتفاقية في حالة إخلال الهيئة بالتزاماتها أو إذا طرأ تغيير في القانون يجعل هذه الاتفاقية غير قانونية أو إذا تعذر على الشركة الوفاء بجميع التزاماتها بموجب الاتفاقية. قد تقوم الهيئة بإنهاء الاتفاقية عن طريق إشعار مرسل إلى الشركة في حالة حدوث إعسار أو في حالة ارتكاب الشركة فعل محظور أو الإخلال بالاتفاقية. فضلاً عن ذلك، قد تقرر الهيئة إنهاء الاتفاقية اختيارياً عن طريق إرسال إشعار بالإنهاء الاختياري إلى الشركة. يجب دفع تعويضات من قبل أي من الطرفين في حالة وقوع بعض الأحداث، حيث تلتزم الهيئة بدفع تعويض في حالة ممارسة حق الإنهاء الاختياري أو الإخلال من جانب الهيئة بالتزاماتها وفي المقابل يتعين على الشركة دفع تعويض في حالة ارتكابها أي فعل محظور. في نهاية الاتفاقية، تلتزم الشركة، دون مقابل، بتحويل جميع حقوق وملكية الموجودات والحصص فيها وحقوق الملكية الفكرية المستخدمة في عمليات المواقف في دبي إلى الهيئة.



### اتفاقية الخدمات الانتقالية

في 5 فبراير 2024، أبرمت الهيئة وباركن اتفاقية الخدمات الانتقالية اعتباراً من 1 يناير 2024. بموجب هذه الاتفاقية، ستقدم الهيئة خدمات إلى باركن خلال فترة انتقالية تصل إلى 24 شهراً على النحو المحدد في اتفاقية الخدمات الانتقالية. تشمل الخدمات مختلف المهام التشغيلية ووظائف المكتب الخلفي مثل تكنولوجيا المعلومات والإدارة والتسويق والاتصالات وفقاً لاتفاقية الخدمات الانتقالية. في المقابل، ستقوم باركن بأداء مدفوعات ثابتة ومدفوعات متغيرة محددة بناءً على التكاليف الفعلية المتكبدة. تشمل الخدمات التي سيتم تقديمها بموجب اتفاقية الخدمات الانتقالية ما يلي:

- الأمن والمراقبة - أمن المعلومات، ومنع تسرب البيانات، وما إلى ذلك.
- الموارد البشرية - اكتساب المواهب، وتنمية المواهب، وإدارة علاقات الموظفين، والتعامل مع شكاوى / تظلمات الموظفين.
- الخدمات الإدارية - دعم التنفيذ لإدارة المركبات، وتجديد التأشيرة وخدمات السفر الأخرى للموظفين وعائلاتهم، وإدارة/حفظ المستندات ودعم الخدمات العامة على سبيل المثال. أمن المباني، وهويات الموظفين وبطاقات الوصول، وهواتف المكاتب، وعمال المكاتب، ولوازم تقديم الطعام/المطبخ، والقرطاسية.
- خدمات قسم سعادة العملاء - الوصول إلى مراكز سعادة العملاء، ودعم مركز الاتصال، والحفاظ على كتالوجات الخدمة وتصميم تجارب العملاء بالإضافة إلى إدارة قسم علاقات العملاء، وعلاقات العملاء وإدارة البيانات الرئيسية والسجلات الذهبية.
- التسويق والاتصالات المؤسسية - إدارة الحملات التسويقية وجميع الاتصالات الإعلامية.
- المشتريات - توفير جميع عقود التأمين اللازمة وحيز المستودع.
- قسم الخدمات الذكية - استضافة خدمات مواقف السيارات على بوابة الهيئة، وتطبيق الهيئة، ودبي درايف، وواتساب آب، وغيرها.
- تكنولوجيا المعلومات - البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات ودعم المستخدم النهائي.
- أنظمة المرور الذكية - دعم نظام المعلومات الجغرافية المحدث ومشاريع مواقف السيارات قيد التطوير.
- توفير مساحة لمركبات باركن في محطات مترو مختارة.
- الموارد البشرية - دعم التوظيف وتجهيز كشوف المرتبات وبرامج التدريب.
- المالية - دعم المحاسبة والمالية والأمور ذات الصلة.

## 22 الودائع قصيرة الأجل لدى البنوك

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| ودائع الوكالة | **360,000** | – |

تمثل هذه الودائع المحتفظ بها لدى طرف ذو علاقة، بنك الإمارات دبي الوطني ش.م.ع. في دولة الإمارات العربية المتحدة، وهي ذات فترات استحقاق أصلي تتجاوز 3 أشهر، وتحقق فائدة تتراوح من 3.75% إلى 4.70% وتستحق بحلول مايو 2025. بلغ الربح المكتسب من الودائع قصيرة الأجل لأكثر من 3 أشهر 6.61 مليون درهم (2023: لا شيء).

## 23 النقد وما يعادله

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| النقد لدى البنك | | |
| - في حساب جاري إسلامي | **500** | – |
| - حساب مضاربة إسلامي تحت الطلب | **21,826** | – |
| ودائع الوكالة قصيرة الأجل | **20,000** | – |
| | **42,326** | – |

يمثل رصيد البنك المبالغ المحتفظ بها في الحسابات الجارية لدى طرف ذي علاقة، بنك الإمارات دبي الوطني ش.م.ع. يعمل في الإمارات العربية المتحدة.

يمثل النقد لدى البنك المبالغ المحتفظ بها في الحساب الجاري وحساب تحت الطلب وودائع الوكالة المحتفظ بها لدى طرف ذي علاقة، بنك الإمارات دبي الوطني ش.م.ع. في الإمارات العربية المتحدة. إن الودائع الثابتة المدرجة كمكافئات نقدية كما في 31 ديسمبر 2024 لها فترة استحقاق أصلية أقل من 3 أشهر وتحقق أرباحًا متوقعة بنسبة 4.05% (2023: لا شيء). بلغ الربح المحقق من الودائع قصيرة الأجل التي تقل عن 3 أشهر 1.67 مليون درهم (2023: لا شيء). خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، أبرمت الشركة ترتيب شامل مع حساب المضاربة الإسلامي المفتوح حديثًا حيث يتم تحويل الرصيد المتاح يوميًا في الحساب الجاري إلى حساب المضاربة الإسلامي وتحقق الشركة ربحًا على الرصيد البنكي المتاح يوميًا.

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 24 الأرصدة والمعاملات مع الأطراف ذات العلاقة

تشمل الأطراف ذات العلاقة الطرف المسيطر النهائي، والمساهم، وموظفي الإدارة الرئيسيين، والشركات التابعة، والمشروع المشترك، وأعضاء مجلس الإدارة، والشركات التي تخضع لسيطرة مباشرة أو غير مباشرة من قبل الطرف المسيطر النهائي، أو أعضاء مجلس الإدارة أو من يمارسون عليها تأثير إداري جوهري. تتلقى الشركة، في سياق العمل الاعتيادي، خدمات من الأطراف ذات العلاقة. تشمل هذه المعاملات الخدمات التي تستفيد منها الشركة من مختلف الوكالات بشروط تحددها الإدارة. يتم إبرام المعاملات وفقاً لشروط السوق، ما لم ينص على خلاف ذلك. الأرصدة غير مضمونة وتدفع نقداً.

استفادت الشركة من الإعفاء بموجب الفقرة 25 من المعيار المحاسبي الدولي رقم 24 إفصاحات الأطراف ذات العلاقة. وللوفاء بمتطلبات الإفصاح الواردة في المعيار المحاسبي الدولي رقم 24، قامت الشركة بالإفصاح عن طبيعة ومبلغ كل معاملة هامة بصورة فردية ولا توجد معاملات هامة أخرى بصورة جماعية يتعين الإفصاح عنها.

المعاملات والأرصدة الهامة مع الأطراف ذات العلاقة:

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| **المستحق من أطراف ذات علاقة** | | |
| الشركات التي تخضع للسيطرة المشتركة لحكومة دبي | | |
| هيئة الطرق والموصلات* | **130,713** | – |
| الحكومة الالكترونية لإمارة دبي | **20,801** | – |
| | **151,514** | – |
| **المستحق إلى أطراف ذات علاقة** | | |
| الشركات التي تخضع للسيطرة المشتركة لحكومة دبي | | |
| هيئة الطرق والموصلات* | **368,023** | – |
| أخرى | **30** | – |
| | **368,053** | – |
| **قرض من طرف ذي علاقة** | | |
| الشركات التي تخضع للسيطرة المشتركة لحكومة دبي | | |
| بنك الإمارات دبي الوطني ش.م.ع | **1,097,754** | – |

* فيما يتعلق بالرصيد المستحق إلى والمستحق من هيئة الطرق والموصلات، لا يوجد لدى الشركة حق قابل للتنفيذ بالمقاصة، وبالتالي تم عرضها بشكل منفصل. المستحق إلى أطراف ذات علاقة يشمل 300 مليون درهم رسوم امتياز مؤجلة إلى الهيئة.

حصلت الشركة على تسهيل تمويل من بنك الإمارات دبي الوطني ش.م.ع، طرف ذي علاقة، كما تم الإفصاح عنه في الإيضاح 26.

يتم الاحتفاظ بالنقد وما يعادله والودائع قصيرة الأجل كما هو مفصح عنه في الإيضاحين 23 و22 على التوالي لدى بنك الإمارات دبي الوطني ش.م.ع.

أبرمت الشركة اتفاقيات مختلفة مع مطوري المدينة لتأجير وتشغيل مناطق وقوف السيارات.

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| **رصيد مطلوبات الإيجار في نهاية السنة (إيضاح *16*)** | | |
| سلطة واحة دبي للسيليكون | **5,900** | 8,781 |
| تيكوم للاستثمار منطقة حرة - ذ.م.م | **13,055** | 14,917 |
| مناطق دي سي إم ذ.م.م | **2,689** | 3,483 |
| | **21,644** | 27,181 |



| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| **رصيد الذمم الدائنة التجارية والأخرى في نهاية السنة (إيضاح *19*)** | | |
| مركز دبي للسلع المتعددة | **2,772** | 5,737 |
| سلطة واحة دبي للسيليكون | **1,251** | 1,976 |
| تيكوم للاستثمار منطقة حرة - ذ.م.م | **–** | 15,634 |
| مناطق دي سي إم ذ.م.م | **3,253** | 3,850 |
| | **7,276** | 27,197 |

**رصيد الذمم المدينة التجارية والأخرى في نهاية السنة (إيضاح *17*)**

كما في 31 ديسمبر 2024، تتضمن المبالغ المستحقة من شرطة دبي مبلغ 27 مليون درهم (31 ديسمبر 2023: لا شيء) وهي طرف ذو علاقة.

| | 2023 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| **المعاملات:** | | |
| دفعات الإيجار المتغيرة خلال السنة (إيضاح *16*): | | |
| مركز دبي للسلع المتعددة | **10,623** | 10,447 |
| تيكوم للاستثمار منطقة حرة - ذ.م.م | **788** | 3,150 |
| مناطق دي سي إم ذ.م.م | **2,286** | – |
| | **13,697** | 13,597 |
| دفعات مطلوبات الإيجار خلال السنة (إيضاح *16*): | | |
| سلطة واحة دبي للسيليكون | **3,000** | 3,000 |
| تيكوم للاستثمار منطقة حرة - ذ.م.م | **1,000** | 2,350 |
| | **4,000** | 5,350 |

### المعاملات الأخرى مع المالكين بصفتهم مالكين

نظراً لأن نقل أعمال مواقف الهيئة كان سارياً في 1 يناير 2024، أبرمت باركن معاملات مع الهيئة. تم إبرام هذه المعاملات بناءً على طلب حكومة دبي التي تمثل المالك النهائي لكلاً من الهيئة وباركن. وبالتالي، تم تسجيل المعاملات التالية مباشرة ضمن حقوق الملكية.

- مكافآت نهاية الخدمة للموظفين المستحقة من الهيئة: خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، وافقت الهيئة على تعويض باركن عن مكافآت نهاية الخدمة المستقبلية بمبلغ وقدره 30,449 ألف درهم.
- مكافآت نهاية الخدمة التي لم يتم تحويلها للموظفين: خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، تنازلت الهيئة عن مبلغ 25,686 ألف درهم من مكافآت نهاية الخدمة للموظفين الذين لم يتم نقلهم إلى باركن (إيضاح 21).
- مخصص الإجازات غير المحول: خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، تنازلت الهيئة عن مخصص إجازات الموظفين الذين لم يتم نقلهم إلى باركن والبالغ 305 ألف درهم.
- الذمم الدائنة التجارية والأخرى غير المحولة: خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، تنازلت الهيئة وتحملت التزام بمبلغ 70,707 ألف درهم من الذمم الدائنة التجارية المستحقة لأطراف أخرى والتي لم يتم تحويلها إلى باركن.
- الموجودات والمطلوبات المحولة من وإلى الهيئة: خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، تم تحويل الموجودات والمطلوبات الموضحة أدناه من/(إلى) الهيئة دون مقابل. وعليه، يتم تسجيل مبلغ 16,600 ألف درهم مباشرة في حقوق الملكية.

| | المحول من الهيئة ألف درهم | المحول إلى الهيئة ألف درهم | صافي المبلغ المحول من / إلى الهيئة ألف درهم |
|---|---|---|---|
| الممتلكات والمعدات | 947 | 3,593 | (2,646) |
| الموجودات غير الملموسة | – | 6,830 | (6,830) |
| المستحقات من الأطراف ذات العلاقة | – | 5,016 | (5,016) |
| الذمم المدينة التجارية | – | 2,108 | (2,108) |
| الإجمالي | 947 | 17,547 | (16,600) |

مكافآت الإدارة العليا وأعضاء مجلس الإدارة

| | 2024 ألف درهم |
|---|---|
| **الإدارة العليا** | |
| رواتب وامتيازات أخرى* | **5,941** |
| تعويضات نهاية الخدمة | **37** |
| | **5,978** |

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

### 24 الأرصدة والمعاملات مع الأطراف ذات العلاقة (تابع)

علاوة على ذلك، بلغت قيمة تعويضات الإدارة العليا المخصصة من الهيئة لشركة باركن 5 مليون درهم للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023.

**موجودات الهيئة التي تستخدمها الشركة:** الأراضي المخصصة لمواقف السيارات في الشارع، ومواقف السيارات خارج الشارع، ومباني مواقف المركبات العامة متعددة الطوابق المملوكة للهيئة. يتم استخدام هذه الموجودات من قبل الشركة بموجب اتفاقية امتياز باركن (إيضاح 21) خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024 وبدون رسوم خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023.

تتم مشاركة مبنى الشركة والمستودع بين الشركة والوكالات/الإدارات الأخرى في الهيئة. كما أن مباني مواقف المركبات العامة متعددة الطوابق، بما في ذلك محطات الحافلات المتكاملة، واللافتات، ومواقف السيارات (بما في ذلك التركيبات مثل مصابيح الشوارع والمقاعد)، وتركيبات المباني، وكبائن الأمن، ومعدات أمن المباني، ومعدات شبكات تكنولوجيا المعلومات، وبرامج معدات تكنولوجيا المعلومات تمثل موجودات مخصصة لعمليات الشركة، ومع ذلك، فإن عنوانها سيبقى مع الهيئة. قامت الشركة بالاعتراف بمصروفات استخدام هذه الموجودات للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023 (إيضاح 13). وبالنسبة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، يتم تغطية استخدام هذه الموجودات بموجب اتفاقية امتياز باركن واتفاقية الخدمات الانتقالية.

**صيانة الطرق والمباني:** تم تقديم خدمات صيانة الطرق والمباني مباشرة من قبل الجهات الزميلة للهيئة بمبلغ 10.8 مليون درهم خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023. تم إدراج هذه المبالغ في أرقام الصيانة الخاصة بالفترة المقارنة. بالنسبة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، يتم تغطية استخدام هذه الخدمات بموجب اتفاقية امتياز باركن واتفاقية الخدمات الانتقالية.

**صيانة خدمات تكنولوجيا المعلومات:** تتكبد الوكالات الزميلة بالهيئة تكاليف صيانة برمجيات مواقف السيارات وآلات المواقف بشكل مباشر بمبلغ 7.3 مليون درهم عن للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023. يتم تضمينها في مصاريف الصيانة المقارنة. فيما يتعلق بالنسبة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، يتم تغطية استخدام هذه الخدمات بموجب اتفاقية الامتياز واتفاقية الخدمات الانتقالية.

**استخدام المركبات:** استخدمت الشركة المركبات المستأجرة والمملوكة التي قدمتها الهيئة بمبلغ 5 مليون درهم للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023. تم إدراج هذه المبالغ في بيان الأرباح والخسائر والدخل الشامل الآخر ضمن «المصروفات الأخرى». فيما يتعلق بالسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، يتم تغطية استخدام هذه الخدمات بموجب اتفاقية امتياز باركن واتفاقية الخدمات الانتقالية.

**التأمين الصحي:** تكبدت الهيئة مصاريف تأمين بقيمة 11.6 مليون درهم لموظفي الشركة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023. تم إدراج هذه المبالغ في بيان الأرباح والخسائر والدخل الشامل الآخر ضمن «مصروفات منافع الموظفين». بالنسبة للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، يتم تغطية استخدام هذه الخدمات بموجب اتفاقية امتياز باركن واتفاقية الخدمات الانتقالية. قامت الشركة بإيقاف التأمين الصحي بموجب اتفاقية الخدمات الانتقالية اعتباراً من مارس 2024، وقامت بالتعامل مباشرة مع المورد.

**تخصيص التكاليف المؤسسية:** تم تخصيص نفقات الشركة من الهيئة بمبلغ لا شيء و121.16 مليون درهم للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024 و31 ديسمبر 2023 على التوالي. هذه التكاليف مستمدة من مستويات متعددة للمنظمة بما في ذلك المصروفات المؤسسية المشتركة للهيئة ونفقات الوكالة المشتركة. تشمل التكاليف المؤسسية المشتركة، على سبيل المثال لا الحصر، الرقابة التنفيذية والقانونية والمالية والموارد البشرية والتدقيق والتخطيط الاستراتيجي وحوكمة تكنولوجيا المعلومات، ويتم تخصيصها للشركة لتمثيل تكلفة تقديم هذه الخدمات. لم يتم تخصيص مثل هذه التكاليف عقب اتفاقية الخدمات الانتقالية

#### تجميع النقد

لحين تأسيس باركن ككيان قانوني، استخدمت أعمال المواقف العمليات والأنظمة المركزية للهيئة لإدارة النقد. ونتيجة لذلك، يتم إيداع كافة المبالغ النقدية المستلمة والمتعلقة بأعمال مواقف السيارات مع الأموال المؤسسية العامة للهيئة وتختلط معها. لا تتمتع الشركة بالحق القانوني في إيداع أو سحب الأموال بشكل مستقل. تم إيداع معظم المبالغ النقدية التي استلمتها الشركة مع الأموال المؤسسية العامة للهيئة واختلطت بها، ولم يتم تخصيصها للشركة على وجه التحديد.

اعتباراً من يناير 2024، أصبح لدى الشركة حساب مصرفي خاص بها وتوقفت عن استخدام عمليات وأنظمة تجميع النقد المركزية التابعة للهيئة. وبناءً على ذلك، تتم تسوية جميع المعاملات مباشرة في الحساب البنكي للشركة اعتباراً من هذا التاريخ. يتم احتساب أي مبلغ يتم تحصيله أو دفعه من قبل الهيئة نيابة عن باركن ضمن المبالغ المستحقة إلى / المستحقة من الأطراف ذات علاقة.



ينعكس إجمالي صافي تأثير تسوية هذه المعاملات في بيان التدفقات النقدية كنشاط تمويلي وفي بيان التغيرات في حقوق الملكية كصافي توزيعات للشركة الأم.

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| تجميع النقد والأنشطة العامة | – | (565,658) |
| عمليات التخصيص المؤسسية | – | 121,157 |
| صافي التوزيع للشركة الأم | – | (444,501) |

#### اتفاقية الخدمات الانتقالية

في 5 فبراير 2024، أبرمت الهيئة وباركن اتفاقية الخدمات الانتقالية اعتباراً من 1 يناير 2024. بموجب هذا الاتفاق، ستقدم الهيئة خدمات إلى باركن خلال فترة انتقالية تصل إلى 24 شهراً على النحو المحدد في اتفاقية الخدمات الانتقالية. تشمل الخدمات مختلف المهام التشغيلية ووظائف المكتب الخلفي مثل تكنولوجيا المعلومات والإدارة والتسويق والاتصالات، وكل ذلك وفقاً للشروط المحددة في اتفاقية الخدمات الانتقالية. خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، قامت الهيئة بفرض رسوم قدرها 8. 12 مليون درهم مقابل هذه الخدمات الانتقالية وتم إدراجها على أنها 'مصاريف الخدمات الانتقالية' كجزء من 'مصاريف أخرى' في بيان الأرباح أو الخسائر والدخل الشامل الآخر.

#### اتفاقية امتياز مواقف السيارات («اتفاقية الامتياز »)

في 5 فبراير 2024، أبرمت الشركة اتفاقية امتياز باركن اعتباراً من 1 يناير 2024 مع الهيئة. بموجب هذه الاتفاقية، تمنح الهيئة بعض التفويضات والصلاحيات الموضحة في لوائح مواقف السيارات لسنة 2016 (رقم 5 لسنة 2016)، وتحديداً المتعلقة بتشغيل وإدارة والإشراف على مرافق مواقف السيارات في دبي، إلى باركن. تمنح اتفاقية الامتياز أيضاً باركن الحق في فرض رسوم وقوف السيارات ورسوم مستخدمي مواقف السيارات الناتجة عن مرافق مواقف السيارات. علاوة على ذلك، تمنح الهيئة الحق في استخدام الموجودات العقارية ونقل ملكية الموجودات المستخدمة في عمليات المواقف العامة بموجب هذه الاتفاقية (راجع الإيضاحين 14 و15). في المقابل، تلتزم شركة «باركن» بسداد رسوم الامتياز إلى الهيئة التي تتألف من دفعة مقدمة تبلغ 1.1 مليار درهم (التي تم دفعها بالفعل خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024) بالإضافة إلى ضريبة القيمة المضافة البالغة 55 مليون درهم (التي تم دفعها بالفعل خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024)، ودفعة مؤجلة بقيمة 300 مليون درهم (مسجلة ضمن المستحق إلى أطراف ذات علاقة بالهيئة كما في 31 ديسمبر 2024)، ومدفوعات متغيرة قائمة على الأداء.

يتم احتساب اتفاقية امتياز باركن بموجب التفسير 12 الصادر عن لجنة تفسيرات المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية «اتفاقيات امتياز الخدمة». سيتم الاعتراف بالموجودات غير الملموسة المُقاسة بمبلغ 1.4 مليار درهم والتي تمثل الحق في فرض رسوم على مواقف السيارات ورسوم مستخدمي مواقف السيارات من الجمهور والممنوحة من قبل الهيئة إلى باركن.

### 25 أسهم الخزينة وموجودات أخرى

خلال السنة، قامت الشركة بتعيين طرف خارجي من صناع السوق المرخصين في سوق دبي المالي والذي يقدم خدمات توفير السيولة، لإصدار أوامر شراء وبيع أسهم الشركة بهدف تقليل فروق أسعار العرض/ الطلب بالإضافة إلى خفض تقلبات السعر والكمية. في 31 ديسمبر 2024، احتفظ صانع السوق بعدد 421,083 سهم من أسهم الشركة نيابة عن الشركة بالقيمة الاسمية وسجل القسط المدفوع بالإضافة إلى القيمة الاسمية كاحتياطي علاوة أسهم خاصة بقيمة 1,203,877 درهم تم تصنيفه ضمن حقوق الملكية كما في 31 ديسمبر 2024. علاوة على ذلك، خلال السنة، تم الاعتراف بصافي أرباح بمبلغ 841,597 درهم في حقوق الملكية ضمن أسهم الخزينة. يبلغ رصيد السلفة المبدئية المحولة إلى مزود السيولة البالغ 15,000,000 درهم والرصيد المتبقي كما في 31 ديسمبر 2024 يبلغ 12,973,299 درهم.

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 26 القروض

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| قرض لأجل من بنك الإمارات دبي الوطني | **1,100,000** | – |
| تكلفة القرض غير المطفأة | **(2,246)** | – |
| إجمالي القروض | **1,097,754** | – |
| ناقصاً: الاستحقاق قصير الأجل | **–** | – |
| الاستحقاق طويل الأجل | **1,097,754** | – |

في 26 يناير 2024، أبرمت الشركة اتفاقية مع بنك الإمارات دبي الوطني للحصول على تسهيلات ائتمانية غير مضمونة بقيمة 2. 1 مليار درهم («التسهيلات»). تشتمل التسهيلات على تسهيلات تمويل مرابحة لأجل بقيمة 1. 1 مليار درهم وتسهيلات مرابحة ائتمانية متجددة بقيمة 100 مليون درهم. إن الغرض من التسهيل هو أولاً لسداد دفعة مقدمة وفقاً لمتطلبات اتفاقية امتياز باركن؛ وثانياً للأغراض العامة للشركة بما في ذلك الرسوم والمصروفات المتعلقة بالتسهيلات. إن أصل المبالغ قيد السداد ضمن تسهيل المرابحة لأجل البالغ 1. 1 مليار درهم سوف تكون مستحقة السداد بالكامل في تاريخ الاستحقاق النهائي أي بعد خمس سنوات من تاريخ اتفاقية التسهيل.

تترتب على القروض بموجب التسهيل لأجل فائدة متغيرة بسعر إيبور لمدة 3 أشهر بالإضافة إلى هامش بمعدل سنوي قدره 0.80%. الرسوم المدفوعة مقدماً بموجب التسهيل ثابتة بنسبة 0.25% ورسوم الالتزام على التسهيل الائتماني المتجدد بنسبة 0.25% سنوياً، محسوبة على الالتزامات اليومية غير المسحوبة والمتاحة، وتستحق السداد بشكل ربع سنوي على شكل متأخرات.

تتضمن التسهيلات تأكيدات وضمانات اعتيادية وتخضع لحدود واستثناءات وتعهدات اعتيادية تحد من قدرة الشركة على الإعلان عن توزيعات أرباح أو القيام بتوزيعات في حالة التعثر القائم أو التعثر الذي قد يحدث نتيجة توزيع الأرباح.

| | 31 ديسمبر 2024 ألف درهم | 31 ديسمبر 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| إجمالي التسهيلات المتاحة | **100,000** | – |
| تسهيل تم استخدامه | **–** | – |
| تسهيل تمويل متاح | **100,000** | – |

كما يتعين على الشركة أيضاً الالتزام بالتعهدات المالية ونسبة المديونية (صافي الدين إلى الأرباح قبل الفوائد والضرائب والاستهلاك والإطفاء): 4.5 أو أقل والتي يتم اختبارها بصورة نصف سنوية على أن يبدأ الاختبار اعتباراً من يونيو 2024. التزمت الشركة بهذه التعهدات المالية على مدار فترة التقرير.

## 27 أهداف وسياسات إدارة المخاطر المالية

تشتمل المطلوبات المالية الرئيسية للشركة على ذمم دائنة تجارية وأخرى ومستحق من أطراف ذات علاقة وقروض مصرفية ومطلوبات الإيجار. تشتمل الموجودات المالية الرئيسية للشركة على النقد وما يعادله وودائع قصيرة الأجل لدى البنك وموجودات أخرى وذمم مدينة تجارية وأخرى باستثناء سلف الموظفين والسلف الأخرى والمستحق من أطراف ذات علاقة. تنشأ هذه الموجودات والمطلوبات المالية مباشرة من عمليات الشركة.

إن أنشطة الشركة تعرضها لمجموعة متنوعة من المخاطر المالية بما في ذلك آثار التغيرات في مخاطر السوق (بما في ذلك مخاطر صرف العملات الأجنبية ومخاطر الأسعار ومخاطر أسعار الفائدة للتدفقات النقدية) ومخاطر الائتمان ومخاطر السيولة. يركز برنامج إدارة المخاطر الشامل للشركة على تقلب الأسواق المالية ويهدف إلى تقليل الآثار السلبية المحتملة على الأداء المالي للشركة. تتم إدارة المخاطر من قبل الإدارة وفق السياسات المعتمدة من قبل مجلس الإدارة.

يقدم هذا الإيضاح معلومات حول تعرض الشركة لكل من المخاطر المذكورة أعلاه، كما يستعرض أهداف الشركة وسياساتها والإجراءات المتبعة من قبلها لقياس وإدارة المخاطر، بالإضافة إلى إدارة الشركة لرأس المال. علاوة على ذلك، تم إدراج المزيد من الإفصاحات الكمية ضمن هذه البيانات المالية.

يتحمل مجلس الإدارة المسؤولية الكاملة عن وضع إطار عمل إدارة المخاطر لدى الشركة والإشراف عليه. كما يتحمل مجلس الإدارة مسؤولية وضع ومراقبة سياسات إدارة المخاطر لدى الشركة.



### مخاطر أسعار الفائدة

تنشأ مخاطر أسعار الفائدة عن تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأداة المالية بسبب التغيرات في أسعار الفائدة بالسوق. تواجه الشركة بشكل رئيسي مخاطر أسعار الفائدة الناتجة من مطلوباتها المحملة بفوائد مثل القروض ومطلوبات الإيجار.

إن تعرض الشركة لمخاطر التغيرات في أسعار الفائدة في السوق يتعلق بشكل رئيسي بالتزامات الاقتراض طويلة الأجل ذات أسعار فائدة متغيرة للشركة. في 31 ديسمبر 2024، في حال ارتفاع / انخفاض أسعار الفائدة بمقدار 100 نقطة أساس مع بقاء جميع المتغيرات الأخرى ثابتة، لأدى ذلك إلى انخفاض/ ارتفاع أرباح السنة بمبلغ 2. 11 مليون درهم (2023: لا شيء)، ويرجع ذلك أساساً إلى ارتفاع / انخفاض مصروفات الفائدة على القروض ذات الفائدة المتغيرة.

إن مطلوبات الإيجار الصادرة بمعدلات ثابتة تعرّض الشركة لمخاطر أسعار الفائدة المتعلقة بالقيمة العادلة. تقوم الإدارة بالمراقبة بشكل دوري وتضع حدود لمستوى عدم التطابق الذي قد يحدث عند تسعير أسعار الفائدة.

لا تقوم الشركة بالتحوط من تعرضها لمخاطر أسعار الفائدة.

### مخاطر الأسعار

تنشأ مخاطر الأسعار عن التقلبات في قيمة الأدوات المالية بسبب التغيرات في أسعار السوق، سواء كانت تلك التغيرات ناتجة عن عوامل خاصة بالأداة الفردية أو مصدريها أو العوامل التي تؤثر على كافة الأدوات المتداولة في السوق. لا تتعرض الشركة لمخاطر أسعار كبيرة كونها لا تحتفظ بأدوات مالية حساسة بشكل جوهري تجاه الأسعار.

### مخاطر الائتمان

تشير مخاطر الائتمان إلى مخاطر تخلف الطرف المقابل عن الوفاء بالتزاماته التعاقدية مما يؤدي إلى خسارة مالية للشركة وتنشأ بشكل رئيسي من الذمم المدينة التجارية والأخرى والموجودات الأخرى والمبالغ المستحقة من أطراف ذات علاقة. تقوم الشركة بتقييم تركيز المخاطر فيما يتعلق بالذمم المدينة التجارية والأخرى والموجودات الأخرى والمبالغ المستحقة من أطراف ذات علاقة على أنه منخفض. تتعرض الشركة لمخاطر الائتمان بشكل رئيسي من الذمم المدينة التجارية الناشئة عن المخالفات ومشغلي خدمات الاتصالات والمبالغ المستحقة من أطراف ذات علاقة. يتم تحليل انخفاض القيمة في تاريخ كل تقرير لقياس خسائر الائتمان المتوقعة. تتعرض الشركة أيضاً لمخاطر الائتمان فيما يتعلق بالنقد وما يعادله والودائع قصيرة الأجل لدى البنك، إلا أن هذه المخاطر تعتبر محدود للغاية نظراً لاحتفاظ الشركة بحساباته المصرفية لدى أحد البنوك في دولة الإمارات العربية المتحدة الذي يتمتع بتصنيف ائتماني جيد (مخاطر الطرف المقابل طويلة الأجل طبقاً لموديز A1). تمثل القيمة الدفترية لكل فئة من فئات الموجودات المالية أقصى تعرض لمخاطر الائتمان في تاريخ التقرير.

### انخفاض قيمة الذمم المدينة التجارية من الغرامات

يتم تحليل انخفاض القيمة في تاريخ كل تقرير باستخدام مصفوفة المخصصات لقياس خسائر الائتمان المتوقعة. ترتكز معدلات المخصصات على الأيام التي تجاوزت موعد استحقاقها. يعكس الحساب النتيجة المرجحة بالاحتمالات، والقيمة الزمنية للمال والمعلومات المعقولة والمدعمة المتوفرة في تاريخ التقرير حول الأحداث الماضية والظروف الحالية وتوقعات الظروف الاقتصادية المستقبلية. لا تحتفظ الشركة بتعهدات كضمان.

فيما يلي المعلومات حول التعرض لمخاطر الائتمان من الذمم المدينة التجارية للشركة من المخالفات المدينة باستخدام مصفوفة المخصصات:

انخفاض قيمة الذمم المدينة التجارية من المخالفات

| 31 ديسمبر 2024 | خسائر الائتمان المتوقعة % | إجمالي القيمة الدفترية ألف درهم | مخصص الخسائر ألف درهم |
|---|---|---|---|
| **متداولة – 395 يوماً** | **% 6** | **100,902** | **6,520** |
| **أكثر من 395 يوماً** | **% 42** | **39,736** | **16,689** |
| **الإجمالي** | | **140,638** | **23,209** |

| 31 ديسمبر 2023 | خسائر الائتمان المتوقعة % | إجمالي القيمة الدفترية ألف درهم | مخصص الخسائر ألف درهم |
|---|---|---|---|
| متداولة – 395 يوماً | % 7 | 69,702 | 4,903 |
| أكثر من 395 يوماً | % 42 | 40,559 | 17,185 |
| الإجمالي | | 110,261 | 22,088 |

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 27 أهداف وسياسات إدارة المخاطر المالية (تابع)

### انخفاض قيمة الذمم المدينة التجارية من مشغلي خدمات الاتصالات

يتم إجراء تحليل انخفاض القيمة في تاريخ كل تقرير باستخدام مصفوفة المخصص لقياس خسائر الائتمان المتوقعة. تعتمد معدلات المخصصات على الأيام التي تجاوزت موعد استحقاقها. يعكس الحساب النتيجة المرجحة بالاحتمالات، والقيمة الزمنية للمال والمعلومات المعقولة والمدعمة المتوفرة في تاريخ التقرير حول الأحداث الماضية والظروف الحالية وتوقعات الظروف الاقتصادية المستقبلية. لا تحتفظ الشركة بتأمينات كضمان.

فيما يلي المعلومات المتعلقة بالتعرض لمخاطر الائتمان على الذمم المدينة التجارية للشركة من مشغلي الاتصالات باستخدام مصفوفة المخصصات:

| 31 ديسمبر 2024 | خسائر الائتمان المتوقعة % | إجمالي القيمة الدفترية ألف درهم | مخصص الخسائر ألف درهم |
|---|---|---|---|
| **متداولة – 90 يوم** | **0.01 %** | **29,127** | **2** |
| | | **29,127** | **2** |

انخفاض قيمة الذمم المدينة التجارية من مشغلي خدمات الاتصالات (تابع)

| 31 ديسمبر 2023 | خسائر الائتمان المتوقعة % | إجمالي القيمة الدفترية ألف درهم | مخصص الخسائر ألف درهم |
|---|---|---|---|
| متداولة – 90 يوم | 0.01 % | 88,179 | 3 |
| | | 88,179 | 3 |

### انخفاض قيمة ذمم الشرطة المدينة والذمم المدينة الأخرى والمبالغ المدفوعة مقدماً للموظفين والسلفيات الأخرى والموجودات الأخرى والأرصدة المستحقة من أطراف ذات علاقة

تخضع الأرصدة المستحقة من ذمم الشرطة المدينة والذمم المدينة الأخرى والمبالغ المدفوعة مقدماً للموظفين والسلفيات الأخرى والموجودات الأخرى والأرصدة المستحقة من أطراف ذات علاقة لمتطلبات انخفاض القيمة الواردة في المعيار رقم 9 من المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية. كما في 31 ديسمبر 2024، لم تسجل الشركة أي خسائر انخفاض في قيمة هذه الأرصدة حيث إن خسائر انخفاض القيمة المحددة ليست جوهرية.

### مخاطر السيولة

تنشأ مخاطر السيولة من مواجهة الشركة صعوبة في الوفاء بالتزاماتها المالية. تهدف الشركة إلى الحفاظ على التوازن بين استمرارية التمويل والمرونة من خلال إدارة النقد بكفاءة. قامت الشركة بالحد من مخاطر السيولة لديها من خلال ضمان توفر الأموال الكافية من العمليات وخطوط الائتمان الملتزم بها.

يحلل الجدول أدناه المطلوبات المالية للشركة إلى مجموعات الاستحقاق ذات الصلة على أساس الفترة المتبقية في تاريخ التقرير حتى تاريخ الاستحقاق التعاقدي. إن المبالغ المفصح عنها في الجدول هي التدفقات النقدية التعاقدية غير المخصومة. إن الأرصدة المستحقة لأطراف ذات علاقة والذمم الدائنة التجارية والأخرى مستحقة خلال سنة واحدة ولذلك لا يتم خصمها حيث إن تأثير الخصم غير جوهري.

| | القيمة الدفترية ألف درهم | التدفقات النقدية غير المخصومة: أقل من سنة واحدة ألف درهم | من سنة إلى خمس سنوات ألف درهم | أكثر من خمس سنوات ألف درهم | الإجمالي ألف درهم |
|---|---|---|---|---|---|
| **كما في 31 ديسمبر 2024** | | | | | |
| قروض (بما في ذلك الفائدة المستقبلية) (إيضاح 26) | **1,097,754** | **65,217** | **1,360,869** | **–** | **1,426,086** |
| مطلوبات الإيجار (إيضاح 16) | **30,069** | **8,448** | **20,948** | **4,050** | **33,446** |
| المستحق إلى أطراف ذات علاقة (إيضاح 24) | **368,053** | **368,053** | **–** | **–** | **368,053** |
| الذمم الدائنة التجارية والأخرى (إيضاح 19) | **105,324** | **105,324** | **–** | **–** | **105,324** |
| | **1,601,200** | **547,042** | **1,381,817** | **4,050** | **1,932,909** |
| كما في 31 ديسمبر 2023 | | | | | |
| مطلوبات الإيجار (إيضاح 16) | 27,181 | 6,350 | 18,400 | 5,400 | 30,150 |
| الذمم الدائنة التجارية والأخرى (إيضاح 19) | 96,627 | 96,627 | – | – | 96,627 |
| | 123,808 | 102,977 | 18,400 | 5,400 | 126,777 |

### مخاطر العملات

تتمثل مخاطر العملات في مخاطر تقلب قيمة الأداة المالية بسبب التغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية. تنشأ مخاطر العملات بشكل رئيسي من المبيعات أو المشتريات التي تتم من قبل وحدة التشغيل بعملات أجنبية غير العملة التشغيلية للوحدة. لا تتعرض الشركة حالياً لمخاطر صرف العملات الأجنبية حيث إن غالبية معاملات الشركة مقومة بالدرهم الإماراتي.



## 28 إدارة مخاطر رأس المال

تتمثل أهداف الشركة عند إدارة رأس المال في حماية قدرة الشركة على مواصلة أعمالها وفقاً لمبدأ الاستمرارية بغرض توفير عوائد للمساهمين ومنافع لأصحاب المصلحة الآخرين والحفاظ على هيكل رأس المال الأمثل لتقليل تكلفة رأس المال. بغرض الحفاظ على هيكل رأس المال أو تعديله، قد تقوم الشركة بتعديل قيمة الأرباح الموزعة على المساهم أو سداد دين أو الحصول على تمويل إضافي. تقوم الشركة بمراقبة رأس المال على أساس معدل الإقراض. يتم احتساب هذا المعدل بأنه ناتج قسمة صافي الدين على إجمالي رأس المال. يتم احتساب صافي الدين بأنه إجمالي القروض (المدرج في بيان المركز المالي) والتزامات الايجار ناقصاً النقد وما يعادله. ويتم احتساب إجمالي رأس المال بأنه «إجمالي حقوق الملكية» المدرج في بيان المركز المالي زائد صافي الدين.

فيما يلي معدل الإقراض كما في 31 ديسمبر 2024 (31 ديسمبر 2023: لم تكن الشركة مدينة نظراً لعدم وجود قروض لديها):

| | 31 ديسمبر 2024 ألف درهم |
|---|---|
| صافي الدين (إيضاح 36) | **1,085,497** |
| إجمالي حقوق الملكية | **479,961** |
| إجمالي رأس المال | **1,565,458** |
| نسبة الدين | **%69.34** |

## 29 ضريبة الدخل

في 9 ديسمبر 2022، صدر المرسوم بقانون اتحادي رقم 47 لسنة 2022 في دولة الإمارات العربية المتحدة بشأن فرض ضريبة عامة على دخل الشركات لأول مرة. يخضع الربح البالغ 375,000 درهم للضريبة بنسبة 9% للسنة المالية للشركة التي تبدأ في 1 يناير 2024. يتعين على الشركة تقديم أول إقرار ضريبي سنوي ودفع ضريبة الدخل المعلنة المتعلقة بالسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2024، قبل 30 سبتمبر 2025.

*1)* مكونات مصروفات ضريبة الدخل

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| ضريبة الدخل | | |
| - متداولة | **42,626** | – |
| - مؤجلة | **–** | – |
| إجمالي المصروفات الضريبية | **42,626** | – |
| الأرباح بعد الضريبة | **431,144** | 394,090 |

*2)* مطابقة بين مصروفات الضريبة والأرباح أو الخسائر مضروبة في المعدل الضريبي المُطبق

| | 2024 ألف درهم | 2023 ألف درهم |
|---|---|---|
| الأرباح قبل الضريبة | **465,359** | 394,090 |
| رسوم ضريبية نظرية بمعدل قانوني 9٪ على أرباح تصل إلى 375,000 درهم | **–** | – |
| مخصص الضريبة النظري بمعدل قانوني قدره 9٪ على الربح الذي يتجاوز 375,000 درهم | **41,849** | – |
| الأثر الضريبي لبنود الدخل الشامل الأخر التي لن يتم إعادة تصنيفها ضمن حساب الأرباح أو الخسائر | | |
| الأثر الضريبي للبنود غير القابلة للخصم للربط لأغراض الضريبة | | |
| - الدخل المعفي | **–** | – |
| - مصاريف غير قابلة للخصم | **20** | – |
| مصروف ضريبة الدخل للسنة | **42,626** | – |

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

## 30 رأس المال

يتكون رأس مال الشركة من 3,000,000,000 سهم بقيمة 0.02 درهم للسهم الواحد. إن كافة الأسهم مرخصة ومصدرة ومدفوعة بالكامل. تمنح هذه الأسهم لحاملها حق المشاركة في توزيعات الأرباح والتصويت بما يتناسب مع عدد الأسهم التي يمتلكها. يكون لكل سهم صوت واحد.

## 31 احتياطي قانوني

وفقاً للمرسوم بقانون اتحادي رقم (32) لسنة 2021 بدولة الإمارات العربية المتحدة، يلزم تكوين احتياطي قانوني بنسبة 5% من صافي الربح. ومع ذلك، يحدد النظام الأساسي للشركة متطلبات احتياطي قانوني أعلى بنسبة 10% من صافي الربح. ولذلك، احتفظت الشركة باحتياطي قانوني امتثالاً للمتطلبات الواردة في نظامها الأساسي. يخضع هذا الاحتياطي القانوني، وفقاً للنظام الأساسي، إلى نسبة 50% كحد أقصى من رأس مال الشركة المصدر. إن هذا الاحتياطي غير قابل للتوزيع إلا وفق ما نص عليه القانون. خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، قامت الشركة بتخصيص مبلغ 30 مليون درهم من صافي الأرباح إلى الاحتياطي القانوني.

## 32 القيمة العادلة للأدوات المالية

تشتمل الأدوات المالية على الموجودات المالية والمطلوبات المالية. تتكون الموجودات المالية للشركة من الذمم المدينة التجارية والأخرى (باستثناء ضريبة القيمة المضافة المستحقة والسلفيات المقدمة للموظفين والسلفيات الأخرى) وموجودات أخرى ومستحق من أطراف ذات علاقة والودائع قصيرة الأجل لدى البنك والنقد وما يعادله. تتكون المطلوبات المالية للشركة من القروض ومطلوبات الإيجار والذمم الدائنة التجارية والأخرى والمستحق إلى أطراف ذات علاقة. يتم إدراج القيم العادلة للموجودات والمطلوبات المالية بالقيمة التي يمكن مقابلها تبادل الأداة في معاملة جارية بين أطراف راغبة، بخلاف البيع الاجباري أو التصفية. إن القيم العادلة للموجودات والمطلوبات المالية المذكورة أعلاه تقارب قيمتها الدفترية إلى حد كبير بسبب فترات الاستحقاق قصيرة الأجل لهذه الأدوات وبسبب القيمة التي يمكن تبادل الأداة بها في معاملة جارية.

## 33 توزيعات الأرباح

في 3 أكتوبر 2024، وافق مجلس الإدارة على توزيع أرباح نقدية على المساهمين بقيمة 198.8 مليون درهم (6.63 فلس للسهم)، والتي تم دفعها في 28 أكتوبر 2024.

## 34 ربحية السهم

يعكس الجدول التالي بيانات الدخل والأسهم المستخدمة في حسابات ربحية السهم الأساسية والمخففة:

| | 2024<br>ألف درهم | 2023<br>ألف درهم |
|---|---|---|
| الربح العائد إلى حاملي الأسهم العادية في الشركة (ألف درهم) | **423,490** | 394,090 |
| المتوسط المرجح لعدد الأسهم العادية لعائد السهم الأساسي والمخفف (العدد)* | **3,000,000,000** | 3,000,000,000 |
| المتوسط المرجح لعدد أسهم الخزينة لربحية السهم الأساسية والمخففة (العدد) | **421,083** | – |
| المتوسط المرجح لعدد الأسهم العادية بعد تعديل أسهم الخزينة لعائد السهم الأساسي والمخفف (العدد)* | **2,999,578,917** | 3,000,000,000 |
| ربحية السهم الأساسية والمخففة بغرض الربح العائد إلى حاملي الأسهم العادية في الشركة | **0.14** | 0.13 |

لم تكن هناك أدوات أو أي بنود أخرى يمكن أن يكون لها تأثير مخفف على احتساب ربحية السهم.

* المتوسط المرجح لعدد الأسهم العادية يأخذ في الاعتبار المتوسط المرجح لتأثير التغيرات في الأسهم الخاصة خلال السنة.

لم تكن باركن موجودة ككيان قانوني مستقل في سنة المقارنة المعروضة. لذلك، لغرض مقارنة ربحية السهم، تم أخذ ربح السنة السابقة المنسوب إلى حاملي الأسهم العادية للشركة والمتوسط المرجح لعدد الأسهم العادية للسنة الحالية في الاعتبار.



## 35 إعادة تنظيم رأسمالي

تم تحويل أعمال المواقف للهيئة إلى باركن اعتباراً من 1 يناير 2024 ويمثل إعادة تنظيم رأسمالي. يتم عرض البيانات المالية للشركة كاستمرار لأعمال المواقف للهيئة.

تم تحويل الموجودات والمطلوبات من الهيئة إلى الشركة في 1 يناير 2024 بقيمهم الدفترية السابقة نظراً لعدم ضرورة قياس القيمة العادلة. تم بشكل مبدئي تسجيل إجمالي رأس المال الذي ساهمت به الشركة الأم (صندوق دبي للاستثمار) ونيابة عن الشركة الأم وصافي استثمار الشركة الأم الناتج من تحويل أعمال المواقف للهيئة إلى باركن ضمن صافي استثمار الشركة الأم وتم تحويلها لاحقاً إلى الأرباح المحتجزة.

عند تأسيس الشركة، ساهم صندوق دبي للاستثمار بمبلغ 60 مليون درهم يتكون من رأس المال (إيضاح 30) وقدمت دائرة المالية (التي يسيطر عليها الطرف المسيطر النهائي) مساهمة إضافية قدرها 61.5 مليون درهم نيابة عن الشركة الأم ولا تنوي المطالبة به.

خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024، تشمل الحركة في صافي استثمار الشركة الأم تأثير المعاملة مع المالكين بصفتهم المالكين بما قيمته 132.2 مليون درهم والذي يشمل الذمم الدائنة التجارية والأخرى التي لم يتم تحويلها ومخصص الإجازات غير المحول ومكافآت نهاية الخدمة للموظفين غير المحول ومكافآت نهاية الخدمة للموظفين المستحقة من الهيئة. يرجى الاطلاع على الإيضاح 24 لمزيد من التفاصيل.

حيث إن باركن لم تشكل كيان قانوني مستقل خلال السنة المنتهية في 31 ديسمبر 2023، لذلك لم يتم عرض رأس المال المدفوع أو تحليل الاحتياطيات أو مكونات الدخل الشامل الآخر التي يمكن تحديدها بصورة منفصلة في بيان التغيرات في حقوق الملكية لسنوات المقارنة التي تم عرضها. يمثل صافي استثمار الشركة الأم في سنة المقارنة صافي الاستثمار المتراكم من جانب الهيئة في الشركة كما في ذلك التاريخ.

## 36 تسوية صافي الدين

يبين الجدول أدناه تحليلا لصافي الدين وتحركات صافي الدين لكل سنة من السنوات المقدمة.

| | 2024<br>ألف درهم | 2023<br>ألف درهم |
|---|---|---|
| النقد وما يعادله (إيضاح 23) | **(42,326)** | – |
| القروض (إيضاح 26) | **1,097,754** | – |
| مطلوبات الإيجار (إيضاح 16) | **30,069** | 27,181 |
| **صافي الدين** | **1,085,497** | 27,181 |

| | القروض<br>ألف درهم | مطلوبات الايجار<br>ألف درهم | النقد وما يعادله<br>ألف درهم | توزيعات الأرباح مستحقة الدفع<br>ألف درهم | الإجمالي<br>ألف درهم |
|---|---|---|---|---|---|
| صافي الدين كما في 1 يناير 2023 | – | 17,320 | – | – | 17,320 |
| إيجارات إضافية | – | 14,311 | – | – | 14,311 |
| حركات أخرى | – | (4,450) | – | – | (4,450) |
| توزيعات الأرباح المعلنة | – | – | – | – | – |
| توزيعات الأرباح المدفوعة | – | – | – | – | – |
| صافي الدين كما في 31 ديسمبر 2023 | – | 27,181 | – | – | 27,181 |
| ايجارات إضافية | **–** | **9,474** | **–** | **–** | **9,474** |
| حركات أخرى | **754** | **(6,586)** | **–** | **–** | **(5,832)** |
| متحصلات القروض بعد خصم تكاليف المعاملات | **1,097,000** | **–** | **–** | **–** | **1,097,000** |
| التدفقات النقدية | **–** | **–** | **(42,326)** | **–** | **(42,326)** |
| توزيعات الأرباح المعلنة | **–** | **–** | **–** | **198,774** | **198,774** |
| توزيعات الأرباح المدفوعة | **–** | **–** | **–** | **(198,774)** | **(198,774)** |
| **صافي الدين كما في 31 ديسمبر 2024** | **1,097,754** | **30,069** | **(42,326)** | **–** | **1,085,497** |

# إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
## للسنة المنتهية في 31 ديسمبر 2024

### 37 أحداث لاحقة

في 27 فبراير 2025، اقترح مجلس الإدارة توزيع أرباح بقيمة 280.8 مليون درهم على المساهمين (9.3622 فلس) للسهم الواحد). تخضع توزيعات الأرباح المقترحة لموافقة المساهمين في اجتماع الجمعية العمومية للشركة في أبريل 2025.

### 38 اعتماد البيانات المالية

تم اعتماد البيانات المالية من قبل مجلس إدارة باركن بتاريخ ٢٧ فبراير ٢٠٢٥ ووقعها بالنيابة عنه السيد/ أحمد هاشم بروزيان، رئيس مجلس الإدارة والسيد/ محمد عبد الله العلي، الرئيس التنفيذي.



تصميم وإنتاج إمبرور
emperor.works

باركن
parkin

**عنوان المكتب المسجّل**

شركة باركن ش.م.ع
الطابق الأول
فستيفال تاور
دبي فستيفال سيتي
دبي
الإمارات العربية المتحدة

parkin.ae